



Prot. n°. 97477

# COMUNE DI TREVISO

SETTORE URBANISTICA, SPORTELLO UNICO E VERDE URBANO

## AVVISO PUBBLICO n.3

### PER LA FORMULAZIONE DI PROPOSTE DI MODIFICA DI DESTINAZIONE D'USO DELLE COSTRUZIONI ESISTENTI NON PIU' FUNZIONALI ALLE ESIGENZE DELL'AZIENDA AGRICOLA

#### IL DIRIGENTE DEL SETTORE URBANISTICA, SPORTELLO UNICO E VERDE URBANO

#### PREMESSO

- che il Comune di Treviso è dotato:
  - del Piano di Assetto del Territorio (PAT), approvato in conferenza dei servizi decisoria in data 27.05.2015 e successiva ratifica in Provincia con DGP n. 200 del 09.06.2015;
  - del Piano degli Interventi (PI) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 in data 20.05.2019;
- che il Consiglio Comunale, nella seduta in data 28.05.2020 ha dato atto dell'avvenuta illustrazione del Documento del Sindaco prodromico alla fase di progettazione della variante allo strumento di pianificazione in oggetto;
- che l'art. 25.4 delle Norme Tecniche del P.A.T. prevede, tra l'altro, in conformità al comma 2 lettera d) dell'art. 43 della L.R. 11/2004, l'individuazione delle "... destinazioni d'uso delle costruzioni esistenti non più funzionali alle esigenze dell'azienda agricola vengano disciplinate dal P.I.";

#### INVITA

i soggetti interessati a presentare le proposte di modifica delle destinazione d'uso delle costruzioni esistenti non più funzionali alle esigenze dell'azienda agricola, inoltrando apposita istanza, corredata di adeguata relazione agronomica a dimostrazione che l'immobile non è più funzionale all'azienda agricola, fatta salva la congruità e legittimità della volumetria esistente, **entro il termine di 90 giorni dal 12 agosto 2020**, data di pubblicazione del presente avviso, (ovvero entro il giorno **10 novembre 2020**).

Il criterio di valutazione sarà ispirato alla ricomposizione dei volumi esistenti nel contesto di inserimento, con l'obiettivo di limitare la frammentazione edilizia e quindi il consumo di suolo e favorire il riordino nell'ambito, il riuso e la rigenerazione.

Si precisa che la presente istanza non comporta per il Comune di Treviso alcun obbligo circa l'accoglimento della stessa. Si precisa altresì fin d'ora che la modifica della destinazione d'uso di un annesso esclude successivamente la possibilità di realizzare ulteriori annessi rustici nel fondo.

Le istanze, complete delle generalità dei richiedenti e dei dati catastali degli immobili oggetto di richiesta di riclassificazione, nonché di una Relazione agronomica a dimostrazione che l'immobile non è più funzionale all'azienda agricola, dovranno essere redatte in carta semplice, secondo il modello appositamente predisposto (disponibile all'indirizzo <http://www.comune.treviso.it/rigenerazione-urbana-riqualificazione-quartieri-4/> e presso gli Uffici del Settore Urbanistica, Sportello Unico e Verde Urbano), e presentate al Sig. Sindaco del Comune di Treviso, mediante una delle seguenti modalità:

- presentazione direttamente all'Ufficio protocollo del Comune;
- trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Treviso, via del Municipio 16, 31100 Treviso (in tal caso farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante);
- invio mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:  
[postacertificata@cert.comune.treviso.it](mailto:postacertificata@cert.comune.treviso.it)

Treviso, 07.08.2020

Il Dirigente del Settore  
Urbanistica, Sportello Unico e Verde Urbano  
Arch. Roberto Bonaventura  
documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente

**Al Signor Sindaco  
del Comune di Treviso**

Oggetto: Istanza di per la formulazione di proposte di modifica di destinazione d'uso delle costruzioni esistenti non più funzionali alle esigenze dell'azienda agricola.

- Il sottoscritto .....  
(cognome e nome e, in caso di Società, indicare il nome del Rappresentante Legale o Amm.re Unico e Ragione sociale)

residente in ..... Via ....., n. .... / .....

codice fiscale .....

Telefono ..... Fax.....

@mail .....

Indirizzo di posta certificata .....

- Il sottoscritto .....  
(cognome e nome e, in caso di Società, indicare il nome del Rappresentante Legale o Amm.re Unico e Ragione sociale)

residente in ..... Via ....., n. .... / .....

codice fiscale .....

Telefono ..... Fax.....

@mail .....

Indirizzo di posta certificata .....

**In qualità di soggetto avente titolo in quanto** (barrare la voce che ricorre)

**PROPRIETARIO;**

**COMPROPRIETARIO;**

**ALTRO** (specificare) .....

**LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA'** .....

con sede legale in Via ....., n. .... / .....

codice fiscale/P.Iva.....

Telefono.....Fax.....@mail.....

Indirizzo di posta certificata .....

Dell' immobile ubicato in Treviso ..... via

.....

Catastalmente identificato al Foglio ..... Mappale n. .... e identificato nel PI vigente

come all'interno della zona omogenea di tipo ..... sottozona .....

## CHIEDE

### **La modifica di destinazione d'uso delle costruzioni esistenti, così come sopra identificate, non più funzionali alle esigenze dell'azienda agricola.**

Con la sottoscrizione della presente i richiedenti dichiarano di essere a conoscenza che, dalla presente istanza, non deriva per il Comune di Treviso alcun obbligo circa l'accoglimento della stessa.

I richiedenti dichiarano, inoltre, di essere a conoscenza che la modifica della destinazione d'uso dell'immobile esclude successivamente la possibilità di realizzare ulteriori annessi rustici nel fondo.

Dichiara di aver preso visione dell'informativa resa dal Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Gdpr), allegata.

Treviso , li \_\_\_\_\_

IL/I RICHIEDENTE/I

.....

.....

Allegati:

- 1.Copia del titolo di proprietà dell'immobile (atto di compravendita, successione ecc...);
- 2.Relazione che descriva lo stato di fatto dell'immobile e del contesto limitrofo;
3. Relazione agronomica a dimostrazione che l'immobile non è più funzionale all'azienda agricola;
- 4.Estratto di mappa catastale con delimitazione esatta degli immobili interessati;
- 5.Estratto del P.I. vigente con indicazione degli immobili interessati;
- 6.Documentazione fotografica;
- 7.fotocopia del documento di identità in corso di validità di ciascuno dei richiedenti.



## COMUNE DI TREVISO

Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261  
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: [postacertificata@cert.comune.treviso.it](mailto:postacertificata@cert.comune.treviso.it)  
Settore Pianificazione Territoriale e Urbanistica -- Piazza Rinaldi, 1 – 31100 Treviso

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** **(Regolamento UE 2016/679; D.Lgs.n. 101/2018)**

Il Comune di Treviso, in qualità di titolare del trattamento (con sede in Via Municipio n. 16, 3100, Treviso, p.e.c.: [postacertificata@cert.comune.treviso.it](mailto:postacertificata@cert.comune.treviso.it); Centralino: +39 422 6581), fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

#### **FINALITÀ e BASE GIURIDICA**

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e di interesse pubblico attribuite dalla normativa vigente a questo Ente.

Il Comune tratterà i Suoi dati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, inerenti i procedimenti incardinati presso il Settore Urbanistica, Sportello Unico e Verde Urbano e, comunque, esclusivamente in materia di governo del territorio e di paesaggio, concernenti la pianificazione territoriale e urbanistica del Comune di Treviso e, in particolare, nell'ambito dei procedimenti di formazione, efficacia e varianti degli strumenti di pianificazione territoriale nonché di concertazione e partecipazione pubblico-privata ai medesimi anche mediante accordi, ai sensi della Legge Regionale 23.04.2004, n. 11, al fine di procedere all'esame dell'istanza e della documentazione prodotta nonché all'adozione del provvedimento finale, per il conseguente svolgimento di tutte le attività procedimentali, endoprocedimentali e istruttorie nell'ambito dello specifico procedimento per il quale è fornita la presente informativa, esclusivamente per le finalità amministrative, contabili e fiscali che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

#### **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire la riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati. Tutti i dati sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto dalle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

#### **NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO**

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di svolgere le funzioni istituzionali sopra indicate.

#### **SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI**

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune o dei soggetti esterni espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea (es: soggetti pubblici che siano autorizzati da norme di legge o di regolamento, o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali; ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento).

La diffusione dei Suoi dati personali avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento. La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare il Suo stato di salute nonché di dati giudiziari da Lei forniti non è ammessa.

#### **EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO**

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza può essere presentata contattando Comune o il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Treviso (Comune di Treviso - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Municipio n. 16, 31100, Treviso, mail: [dpo@wildside.legal](mailto:dpo@wildside.legal); [dpo@comune.treviso.it](mailto:dpo@comune.treviso.it)).

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Comune di Treviso ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali nella persona dell'Avv. Cathy La Torre che potrà essere contattato, **anche per l'esercizio dei diritti degli interessati**, all'indirizzo email: ([dpo@comune.treviso.it](mailto:dpo@comune.treviso.it)) o via posta all'indirizzo DPO C/O Comune di Treviso, Via Municipio n. 16, 31100, Treviso.

Treviso li \_\_\_\_\_

[Eventuale firma per presa visione]

\_\_\_\_\_