



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 571 SERVIZIO ACQUISTI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE,
CONTRATTI E APPALTI
DEL 17/11/2020

OGGETTO: Servizio trasferimento e trattamento del fondo librario e archivistico della biblioteca civica "Zanzotto" sedi Via N. Sauro e Via Marchesan. Affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del d.l. 76/2020, coordinato con la legge di conversione dell'11 settembre 2020 n. 120

Onere: € 88925,8 = IVA compresa.

Vista la richiesta via lotus n. 2116 del 19 ottobre 2020 e le successive note agli atti, con le quali il Servizio biblioteche-musei chiede di avviare apposita procedura nel MEPA per l'affidamento del trasferimento e trattamento del fondo librario e archivistico della biblioteca civica "Zanzotto" sedi Via N. Sauro e Via Marchesan, partecipando:

- il RUP nella persona del dott. Fabrizio Malachin e della dott.ssa Lucia Tronchin in qualità di direttore dell'esecuzione;
- Il capitolato tecnico;
- Il progetto;
- l'importo totale stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice dei contratti, pari ad euro 74.000,00 IVA ed oneri di legge esclusi;
- l'autorizzazione ad impegnare la spesa nel capitolo 147375/35 del bilancio;
- l'elenco delle ditte da inviare alla trattativa diretta;

Atteso che la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi prevede che gli Enti Locali:

- sono obbligati a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario (art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e ss.mm.ii.). Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 conv. in Legge n. 135/2012, sono nulli i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della Legge n. 488/1999 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

Rilevato che:

- la fornitura in oggetto non rientra tra quelle contemplate dalle convenzioni sottoscritte dalla CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- il servizio in oggetto rientra nella iniziativa "Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi)" attiva nel mercato elettronico della PA, realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- conseguentemente, è rispettata la condizione prevista dall'art. 1, co 1, del D.L. n. 95/2012 (conv. in legge n. 135/2012 con modificazioni), che configura l'obbligo di approvvigionamenti con strumenti messi a disposizione da CONSIP;

Visto l'art. 1, comma 2 lett. a) del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76 convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020 n. 120;

Atteso che, trattandosi di affidamento diretto previa richiesta di preventivi, con prot. 137361 del 20 ottobre 2020, sono state avviate le seguenti Trattative dirette, tramite mercato elettronico (M.E.P.A.), con le ditte individuate dal RUP rispettando il criterio della rotazione:

- T.D. n. 1456571 - Ditta Premio S.r.l.- Via Michelino, 113 di Bologna
- T.D. n. 1456613 – Ditta Nicole' Traslochi S.r.l. – Via Cà Marcello 67/F - Venezia
- T.D. n. 1456624 – Ditta NuovaTraslochi Express S.r.l – Via delle Industrie 33 – Marcon Venezia
- T.D. n. 1456633 – Ditta Bucap S.p.A. – Via E. Amaldi, 32 – Monterotondo Scalo (RM)

Rilevato che, alla data di scadenza dell'offerta fissata per il 04/11/2020, è pervenuto un solo preventivo e che, a seguito della valutazione effettuata da parte del RUP, di cui al verbale del 05 novembre 2020 allegato alla presente, è stato individuato quale progetto migliore in termini qualitativi e per congruità economica quello presentato dalla ditta Premio S.r.l.;

Ritenuto pertanto, nell'osservanza della normativa citata in premessa ed in applicazione dell'articolo 1, comma 2 lett. a) del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, di:

- procedere mediante affidamento diretto per il servizio in oggetto;
- affidare il servizio in oggetto alla ditta Ditta Premio S.r.l.- Via Michelino, 113 di Bologna – C.F. e P. IVA 04286980372, che ha offerto il prezzo complessivo di € 72.890,00 IVA esclusa;

- allegare al presente atto, le “Condizioni particolari di contratto”, il riepilogo dei dati generali della procedura della Trattativa Diretta n., nonché l’offerta della Ditta affidataria;

Considerato che l’efficacia dell’aggiudicazione è subordinata alla verifica, con esito positivo, del possesso dei requisiti di carattere generale prescritti nelle Condizioni particolari di contratto;

Rilevato che l’Amministrazione Comunale ha proceduto, in capo all’aggiudicataria, all’espletamento dei controlli previsti dalle linee Guida ANAC n. 4;

Accertato, mediante la richiesta del DURC ON LINE, l’assolvimento da parte della ditta degli obblighi contributivi nei confronti degli enti previdenziali;

Dato atto che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall’Autorità nazionale anticorruzione (A.N.AC.), per la procedura in argomento, acquisito dal Servizio Attività produttive è 84786080AA;

Preso atto della dichiarazione presentata dal Fornitore, in sede di offerta economica, che ha preso piena conoscenza del “Patto d’Integrità” allegato alle Condizioni particolari di contratto, impegnandosi a rispettarne le prescrizioni ivi previste;

Visti:

- il D.Lgs 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all’allegato 4/2;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 18.12.2019 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2023 aggiornato con Deliberazione di Giunta n. 332 del 12.11.2019;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 18.12.2019 che ha approvato il bilancio di previsione 2020/2022 ed allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 399 del 23.12.2019 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2020/2022;
- il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.02.2017 e modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 23.11.2018;
- il Regolamento di organizzazione e disciplina della competenza degli organi e del flusso degli atti ai fini della ricerca del contraente, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 54 del 1 marzo 2019 e ss.mm.ii.;

Attestato:

- che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2020/2023 sopra richiamato;
- il rispetto dell’art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv, in Legge 102/2009);

Richiamato il comma 1 dell’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 nonché l’art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

Visti:

- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- la legge n. 136/2010;
- il Decreto Legge 7.5.2012 n. 52 convertito in Legge n. 94;

- la legge 11 settembre 2020 n. 120 che ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 16 luglio 2020 n. 76;

DETERMINA

- 1) di prendere atto di quanto riportato in premessa e qui richiamarlo a far parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto altresì del verbale del RUP del 05/11/2020 di valutazione della proposta di preventivo pervenuto a seguito dell'avvio della Trattativa diretta prot. n. 137361 del 20 ottobre 2020, allegata alla presente, con il quale il RUP ha individuato quale progetto migliore in termini qualitativi e per congruità economica quello presentato dalla ditta Premio S.r.l.- Via Michelino, 113 di Bologna – C.F. e P. IVA 04286980372;
- 3) di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020 n. 120, il servizio di "trasferimento e trattamento del fondo librario e archivistico della biblioteca civica "Zanzotto" sedi Via N. Sauro e Via Marchesan", alla ditta Premio S.r.l.- Via Michelino, 113 di Bologna – C.F. e P. IVA 04286980372– che ha offerto il prezzo complessivo di euro 72.890,00 IVA esclusa, a seguito dell'espletamento attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip, della procedura denominata Trattativa Diretta (TD n. 1456571/2020) di cui si allegano le "Condizioni particolari di contratto", il riepilogo dei dati generali della trattativa generato dal MEPA, nonché l'offerta della citata Ditta;
- 4) di impegnare, a favore della ditta Premio S.r.l.- Via Michelino, 113 di Bologna – C.F. e P. IVA 04286980372 (Codice fornitore Ascot 49866) la spesa complessiva di € 88.925,80 (IVA inclusa), imputandola nell'esercizio finanziario in cui la stessa sarà esigibile come segue:

| Spesa totale di competenza (IVA compresa) | Capitolo | Esigibilità | PDCF |
|---|-----------|-------------|-------------------|
| euro 88.925,80 | 147375/35 | 2020 | U. 1.03.02.99.999 |

- 5) di dare atto che il CIG assegnato da ANAC è 84786080AA;
- 6) di prendere atto che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10 del D.Lgs 50/2016, poiché si tratta di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico;
- 7) di comunicare l'affidamento precisando che la società affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e pertanto il contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'articolo 3 della legge 136/2010 non siano eseguite tramite banche o Poste Italiane s.p.a.;
- 8) di riservare la possibilità per l'Amministrazione Comunale di revocare l'aggiudicazione e/o di sospendere l'esecuzione del contratto, nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta aggiudicataria;
- 9) di precisare che, ai sensi dell'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della pubblica Amministrazione di Consip S.p.A. (consultabile dal sito www.acquistinretepa.it), il contratto si intenderà validamente perfezionato dopo il caricamento a Sistema, con contestuale invio alla Ditta Affidataria, del documento di accettazione firmato digitalmente dal Soggetto Aggiudicatario (Punto Ordinante);

- 10) di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo - 14 marzo 2013, n. 33;
- 11) di precisare che tutte le operazioni, nessuna esclusa, conseguenti alla gestione del contratto (compresa la liquidazione delle fatture) dovranno essere espletate dal Servizio Attività produttive.

Il Vice Segretario Generale
Coordinatore Area Amministrativa
Dirigente del Settore Affari Generali, Risorse Umane, Contratti e Appalti
dott. Gaspare Corocher

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
RESA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445

Io sottoscritto Dr. Gaspare Corocher, in qualità di Vice Segretario Generale del Comune di Treviso - Dirigente del Settore Affari Generali, Risorse Umane, Contratti e Appalti del Comune di Treviso, avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

che la fornitura di cui al presente provvedimento:

- non è oggetto di convenzioni sottoscritte dalla CONSIP s.p.a. a' sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- rientra nella iniziativa "SERVIZI – Categoria ""Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi)" attiva nel mercato elettronico della P.A., realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

pertanto è rispettata la condizione prevista dall'art. 1, co 1, del DL n. 95/2012 (conv. in legge n. 135/2012 con modificazioni), che configura l'obbligo di approvvigionamenti con strumenti messi a disposizione da CONSIP.

Il Vice Segretario Generale
Coordinatore Area Amministrativa
Dirigente del Settore Affari Generali, Risorse Umane, Contratti e Appalti
dott. Gaspare Corocher

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

come da dispositivo

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI; RISORSE UMANE; CONTRATTI E APPALTI

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la somma di € 88.925,80 a favore della ditta Premio s.r.l. (ascot 49866) per il servizio di trasferimento e trattamento del fondo librario e archivistico della biblioteca civica "Zanzotto", imputandola nell'esercizio finanziario 2020 in cui risulta esigibile, al cap. 147375/35 "Biblioteche comunali - Prestzioni di servizi - AA" (U. 1.03.02.99.999) - imp. 2020/4385;

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria