



COMUNE DI TREVISO

area: II

codice ufficio: 682 SETTORE LAVORI PUBBLICI E INFRASTRUTTURE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI E INFRASTRUTTURE
DEL 28/08/2020

OGGETTO: Incarico per chiusura pratica C.P.I, (esclusa centrale termica) scuola Coletti e rinnovo C.P.I. (esclusa centrale termica) scuola A. Martini (STR:2020LPSLSE04 - ing. Alberto Zara)

Onere: € 3045,12 = IVA compresa.

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale è proprietaria di numerosi fabbricati che per legge devono possedere la Certificazione di Prevenzione Incendi (CPI);
- per alcuni di tali edifici il CPI è in scadenza e deve essere rinnovato, a questo proposito è necessario affidare specifico incarico ad un professionista esterno;
- l'incarico professionale è relativo alla pratica rinnovo periodico antincendio della scuola "A. Martini", esclusa la centrale termica, e chiusura pratica antincendio per la scuola "Luigi Coletti", esclusa la centrale termica;
- il responsabile dell'ufficio manutenzione e gestione impianti, ing. Andrea Baldan ha individuato tra gli iscritti all'elenco dei professionisti per l'affidamento dei servizi di architettura, ingegneria attività tecnico-amministrative di importo inferiore ai 100.000,00 l'ing. Alberto Zara con studio via J. Riccati a Treviso;

-

Atteso che:

- il servizio in argomento non rientra tra quelli contemplati dalle convenzioni sottoscritte dalla CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della legge n. 488/1999 (Finanziaria 2000);
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L 296/2006 modificato dall'art. 1, comma 130 L 30/12/2018 n. 145, per forniture/servizi di importo inferiore a euro 5.000,00 l'Amministrazione comunale non è tenuta al ricorso del mercato elettronico

Visto:

- l'offerta, agli atti del servizio, presentata il 03/07/2020 dall'ing. Alberto Zara, con studio in via Jacopo Riccati, 18 – Treviso C.F. ZRALRT60M21I923W P.IVA: 00884330267, pari a euro 2.400,00 più C.N.P.A.I.A al 4% per euro 96,00 più IVA al 22% pari a euro 549,12 per un totale di euro 3.045,12 è ritenuta congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione
- il valore stimato del servizio oggetto del presente provvedimento non supera la soglia di rilevanza comunitaria ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. n. 50/2016
- ai sensi del D.L. 76/2020, per quanto riportato sopra ed in considerazione della natura e dell'entità dell'intervento la sottoscritta dirigente del Settore LL.PP. e Infrastrutture ritiene di poter procedere all'affidamento diretto;

Le condizioni regolanti l'incarico sono le seguenti:

Chiusura pratica C.P.I. (esclusa centrale termica) Scuola L. Coletti

1. Sopralluoghi e verifiche presso l'edificio. Controllo dello stato autorizzato con lo stato di fatto.
1. Incontri eventuali con i Vigili del Fuoco.
2. Compilazione della seguente documentazione con le copie necessarie:
 - istanza di S.C.I.A. ANTINCENDIO per i VV.F. a firma del titolare attività;
 - ASSEVERAZIONE per la S.C.I.A. ANTINCENDIO;
 - compilazione eventuali dichiarazioni per i VV.F. a firma del titolare attività;
 - eventuale relazione sulle verifiche e prove effettuate;
 - eventuale aggiornamento planimetrie antincendio dell'edificio (files in formato dwg forniti dal Comune)
 - verifica del registro per le manutenzioni periodiche sulle attrezzature di protezione antincendio;
 - verifica delle certificazioni già rilasciate per materiali e attrezzature antincendio;
 - verifica delle planimetrie esposte;
 - raccolta delle certificazioni mancanti ai fini antincendio.
2. Raccolta firme e consegna della documentazione ai VV.F.
3. Assistenza al sopralluogo dei Vigili del Fuoco

Rinnovo C.P.I. (esclusa centrale termica) Scuola A. Martini

1. Sopralluoghi, prove e verifiche presso l'edificio.

1. Controllo della seguente documentazione tecnica:
 - registro per le manutenzioni periodiche sulle attrezzature di protezione antincendio;
 - planimetrie esposte nell'attività.
2. Compilazione della seguente documentazione con le copie necessarie:
 - istanza di RINNOVO PERIODICO ANTINCENDIO per i VV.F. a firma del titolare attività;
 - ASSEVERAZIONE per il RINNOVO PERIODICO ANTINCENDIO;
 - compilazione eventuali dichiarazioni per i VV.F. a firma del titolare attività;
 - eventuale relazione sulle verifiche e prove effettuate.
3. Raccolta firme e consegna della documentazione ai VV.F.
 - il professionista adotterà tutti i provvedimenti e le cautele necessarie ad evitare danni alle cose, osservando tutte le disposizioni in materia di sicurezza nell'accesso ai locali assumendosi ogni responsabilità
 - il direttore dell'esecuzione del contratto, ing. Andrea Baldan, è il tecnico di riferimento per quanto necessari per l'espletamento dell'incarico e con il quale devono essere concordati i sopralluoghi del caso;
 - in forza della Legge n. 136 del 13.08.2010 (pubblicata nella G.U. n. 196 del 23.08.2010) a pena nullità assoluta del contratto, il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge. Costituisce, inoltre, causa di risoluzione del contratto il mancato utilizzo, nelle transazioni derivanti dal presente incarico del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della L. n. 136/2010.
 - I pagamenti avverranno a completamento di ogni singolo incarico previa verifica del regolare espletamento dello stesso, a seguito di presentazione di fattura PA.

Dato atto che:

- Il professionista è a conoscenza ed ha valutato le condizioni contrattuali d'incarico sopra indicate, avendo sottoscritto, in segno di preventiva accettazione, lo schema del presente provvedimento, conservato agli atti del Settore;
- ha presentato la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e dei requisiti tecnico - professionali richiesti per lo svolgimento dell'incarico;
- ai fini della verifica dei requisiti gli uffici hanno agli atti la certificazione di regolarità contributiva, il casellario giudiziale e la certificazione di regolarità fiscale;
- il presente affidamento si configura come conferimento di incarichi di servizi di cui al D.lgs. n.50/16 di importo inferiore a 40.000,00 euro e, pertanto, come tale non rientra nell'ambito di applicazione dei commi 55 e 56 dell'art. 3 della l. 244/07, né del D.L. n.78/2010 in materia di tagli alle spese pubbliche;
- trattandosi di incarico conferito ai sensi del D.lgs. 50/2016, lo stesso non rientra tra gli incarichi disciplinati dal Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza a esperti esterni, approvato con DGC n. 100/2008 del 3.3.2008, come previsto all'art. 1, comma 4, lett. B) del Regolamento stesso;
- nel rispetto degli adempimenti imposti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, come modificata dal D.L. n.187/2010, per l'affidamento in parola è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) che è **Z0F2DFAF6C**;
- gli elementi essenziali del contratto, di cui l'art. 192 del TUEL, sono riportati nelle premesse;
- ai sensi del D.lgs. 118/2011 la spesa di 2.400,00 più C.N.P.A.I.A al 4% 549,12 per un totale di euro 3.045,12, trova copertura al cap. 113850 art.10 "OOPP- prestazioni professionali e specialistiche" (cod. U.01.01.02.11.999) e sulla base del seguente cronoprogramma è imputata al seguente esercizio finanziario in cui la stessa risulta esigibile:

Fornitore	Cod ascot	importo	Cap. art	Piano dei Conti	Cronoprogramma		
					2020	2021	2022
ing. Zara Alberto	14708	3.045,12	113850/10	1.03.02.11.999	3.045,12		

- Ritenuto, quindi, di affidare all'ing. Alberto Zara, con studio in via Jacopo Riccati, 18 – Treviso C.F. ZRALRT60M21I923W P.IVA: 00884330267 cod. ascot. 14708, le pratiche di rinnovo periodico antincendio della scuola "A. Martini" esclusa la centrale termica e la chiusura della pratica antincendio per la scuola "L. Coletti" esclusa centrale termica per una spesa di euro 3.045,12 (compresi oneri di legge);

Visti:

- il D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D.lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- la DCC n. 68 del 18.12.2019 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2023 aggiornato con Deliberazione di Giunta comunale n. 332 del 12.11.2019;
- la DCC n. 69 del 18.12.2019 che ha approvato il bilancio di previsione 2020/2022 ed allegati;
- la DGC n. 399 del 23/12/2019 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2020/2022 e ss.mm.ii.;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 22.02.2017 e ss.mm.ii. e modificato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 23.11.2018;

Visti altresì:

- il D.lgs. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.
- il D.lgs. n. 50/2016, il D.lgs. n. 81/2008 e il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 136/2010 e successive modifiche in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge n. 106/2011 (conversione del D.L. n. 70/2011);

Attestato:

che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2020/2023 sopra richiamato;

il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in Legge 102/2009);

che la spesa impegnata non è inserita nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi in quanto di importo inferiore a euro 40.000.00;

Richiamato l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

Dato atto che, ai sensi del comma 2 dell'art. 107 del D.lgs. 50/2016, il Comune si riserva la possibilità di non aggiudicare/sospendere il contratto per esigenze di finanza pubblica.

Ritenuto, con la presente determinazione a contrarre, di provvedere in conformità

DETERMINA

1. di affidare, con la presente determinazione a contrarre, per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente provvedimento e che si intendono integralmente qui trascritte, all'ing. Alberto Zara, con studio in via Jacopo Riccati, 18 – Treviso C.F. ZRALRT60M21I923W P.IVA: 00884330267, (cod. ascot. 14708) le pratiche di rinnovo periodico antincendio della scuola "A. Martini", esclusa la centrale termica, e la chiusura della pratica antincendio per la scuola "L. Coletti", esclusa la centrale termica, per un

- importo pari a euro 2.400,00 più C.N.P.A.I.A al 4% per euro 96,00 più IVA al 22% pari a euro 549,12 per un totale di euro 3.045,12 (STR: 2020LPSLSE04);
2. di impegnare a favore all'ing. Alberto Zara (C.F. ZRALRT60M21I923W P.IVA: 00884330267 e cod. ascot. 14708) per le pratiche su indicate una spesa di euro 2.400,00 più C.N.P.A.I.A al 4% per euro 96,00 più IVA al 22% pari a euro 549,12 per un totale di euro 3.045,12 che trova copertura al cap. 113850 art.10 "OOPP- prestazioni professionali e specialistiche" (cod. U.01.01.02.11.999);
 3. di dare atto che ai sensi del D.lgs. 118/2011 la spesa complessiva di euro 3.045,12 è stata suddivisa sulla base del seguente cronoprogramma ed imputata al seguente esercizio finanziario in cui la stessa risulta esigibile:

Fornitore	Cod ascot	importo	Cap. art	Piano dei Conti	Cronoprogramma		
					2020	2021	2022
ing. Zara Alberto	14708	3.045,12	113850/10	1.03.02.11.999	3.045,12		

4. di dare atto che le condizioni regolanti l'incarico in oggetto sono contenute nelle premesse del presente provvedimento;
5. di dare al presente provvedimento valore contrattuale mediante la sottoscrizione da parte del professionista incaricato del presente provvedimento;
6. di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) è **Z0F2DFAF6C**;
7. di dare atto che il presente affidamento si configura come conferimento di incarichi di servizi di cui al citato D.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii. di importo inferiore alle soglie ivi indicate e, pertanto, come tale non rientra nell'ambito di applicazione dei commi 55 e 56 dell'art.3 della L.244/07, né del D.L. n. 78/2010 in materia di tagli alle spese pubbliche;
8. di pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico del Ministero Infrastrutture e Trasporti e dell'Amministrazione per 15 giorni, al fine di rendere nota la scelta dell'affidatario, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016;
9. di dare atto che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2020/2023;
10. di dare atto che, ai sensi del comma 2 dell'art.107 del D.lgs. 50/2016, il Comune si riserva la possibilità di non aggiudicare/sospendere il contratto per esigenze di finanza pubblica.

Il Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Infrastrutture

Ing. Roberta Spigariol

Ing. Alberto Zara .

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente e avente validità dalla dell'ultima firma digitale

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

Di imputare come da determinato

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI E INFRASTRUTTURE

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la spesa di € 3.045,12 per incarico di servizi, imputandola all'esercizio finanziario 2020 in cui risulta esigibile, a favore ing. Zara Alberto (ascot 14708), al cap. 113850/10 "OOPP - prestazioni professionali e specialistiche" – p.d.c.f. U.1.03.02.11.999 – imp. 2020/3395;

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria