



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 026 SERVIZIO STIPENDI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO STIPENDI
DEL 03/11/2023

OGGETTO: Autorizzazione ai servizi di missione con il relativo trattamento economico per il personale dipendente per l'anno 2024.

Onere: € 0 = IVA compresa.

Visti:

- l'art. 35 del C.C.N.L. del 23.12.1999 area dirigenza come modificato dall'art. 10 del C.C.N.L. del 12.02.2002;
- i commi 213 e 214 art. unico Legge n. 266/2005;
- l'art. 57 del C.C.N.L. del 16.11.2022;

ritenuto di autorizzare per l'anno 2024 il personale dipendente ai servizi di missione come previsto dalla citata normativa;

preso atto della necessità di rimborsare le eventuali spese connesse alla missione, anticipate dal dipendente per conto dell'Ente;

Visti:

- il D. Lgs n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii;
- il D. lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D. lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- la DCC n. 87 del 19.12.2022 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 aggiornato con Deliberazione di Giunta comunale n. 380 del 15.11.2022;
- la DCC n. 88 del 19.12.2022 che ha approvato il bilancio di previsione 2023/2025 ed allegati;
- la DGC n. 440 del 27.12.2022 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2023/2025;
- il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.02.2017 e modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 23.11.2018;
- l'art. 183 comma 6, lett. a) del TUEL in merito alla possibilità di effettuare impegni sugli esercizi successivi a quelli in corso per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali;

Attestati:

1. che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2023/2025 sopra richiamato;
2. il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in Legge 102/2009);

Richiamato il comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 nonché l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per assicurare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

Visto il provvedimento del Coordinatore Area Amministrativa n. 133578 del 25.9.2023, di proroga dell'incarico relativo alla posizione organizzativa denominata "Servizio Stipendi" dall'1.10.2023 al 31.12.2023;

DETERMINA

- 1) di autorizzare per l'anno 2024 il personale dipendente ai servizi di missione ai sensi della normativa vigente;
- 2) di precisare che ai dipendenti in missione verrà corrisposto il relativo trattamento economico previsto dai C.C.N.L.;
- 3) di assumere la spesa, imputandola all'esercizio 2024 in cui la stessa risulta esigibile, per l'importo di € 9.800,00.= al Capitolo 112093 art. 5 Bil. Pluriennale 2023/2025 "Indennità di missione e rimborsi spese" (U 1.03.02.02.001) per il pagamento delle missioni relative all'anno 2024.

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

di assumere la spesa, imputandola all'esercizio 2024 in cui la stessa risulta esigibile, per l'importo di € 9.800,00.= al Capitolo 112093 art. 5 Bil. Pluriennale 2023/2025 "Indennità di missione e rimborsi spese" (U 1.03.02.02.001) per il pagamento delle missioni relative all'anno 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO STIPENDI

Visto:
IL DIRIGENTE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI, RISORSE
UMANE, CONTRATTI E APPALTI

Resp. procedimento: Calligaris Elisabetta; tel 0422 658435 fax 0422 544900

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

Prende atto di quanto indicato dal proponente in merito al rispetto dell'art. 183, comma 6, lettere a) del TUEL e impegna la somma di € 9.800,00 quale rimborso di eventuali spese connesse alla missione del personale dipendente, ai sensi della normativa vigente, imputandola nell'esercizio finanziario 2024 in cui sarà esigibile, al capitolo 112093/05 "Indenn. di missione e rimborsi spese" p.d.c.f. 1.03.02.02.001 - imp. 2024/469

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria