

Registro determinazioni n. 378
Documento composto da n. 6 pagine
Firmato con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 692 SETTORE MUSEI-BIBLIOTECHE E CULTURA-TURISMO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE MUSEI-BIBLIOTECHE E CULTURA-
TURISMO
DEL 23/03/2021

OGGETTO: Servizio di restauro stampa fotografica. CIG Z8E30DEC89

Onere: € 0 = IVA compresa.

Premesso che:

- la biblioteca comunale di Borgo Cavour è in possesso di una raccolta di fotografie storiche che costituiscono un'importante testimonianza del passato;
- la conservazione e il restauro di tali documenti fotografici rientra tra i compiti istituzionali della biblioteca;
- tra le opere che necessitano di restauro, particolare attenzione è rivolta a una stampa fotografica all'albumina che riproduce il panorama dello scoprimento del monumento a Dante nel 1865, eseguita da A. Rech, anche in vista della mostra prevista al museo di Santa Caterina per la celebrazione dei 700 anni dalla morte di Dante Alighieri;

Ritenuto di affidare l'intervento di restauro dell'opera sopracitata a una ditta competente e specializzata nel restauro di materiale fotografico;

Visto che la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi prevede che gli Enti Locali:

- siano obbligati a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario (art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e ss.mm.ii.);
- ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 conv. in Legge n. 135/2012, siano nulli i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della Legge n. 488/1999 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

Dato atto che:

- a seguito di indagine esplorativa tra le ditte specializzate nel restauro di materiale fotografico presenti sul territorio è stata individuata la ditta La Fototeca Sas, Via da Faenza 3, 40129 Bologna, codice fiscale e partita iva 04204330379 che presenta le caratteristiche sopra descritte e ha ottime referenze da parte della stessa Soprintendenza Archivistica e bibliografica del Veneto e del Trentino Alto Adige con cui ha già collaborato,
- l'avvio è subordinato all'autorizzazione all'intervento da parte della Soprintendenza Archivistica e bibliografica sopra citata;

Rilevato che:

- il servizio in oggetto non rientra tra quelli contemplati dalle convenzioni sottoscritte dalla CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- è necessario rispettare la condizione prevista dall'art. 1, co 1, del D.L. n. 95/2012 (conv. in legge n. 135/2012 con modificazioni), che configura l'obbligo di approvvigionamenti con strumenti messi a disposizione da CONSIP;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che, *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta.*

Ritenuto pertanto, nell'osservanza della normativa citata in premessa ed in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, di:

- procedere mediante affidamento diretto;
- affidare il servizio in oggetto alla ditta La Fototeca Sas, Via da Faenza 3, 40129 Bologna, codice fiscale e partita iva 04204330379 – che ha presentato un preventivo per un importo di spesa massima pari a € 900,00 (oltre iva);

Rilevato che la documentazione a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale da parte dell'operatore economico aggiudicatario è stata acquisita agli atti e che attualmente non risultano sussistere cause che determinino l'incapacità del suddetto aggiudicatario a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

Dato atto che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità nazionale anticorruzione (A.N.AC.), per la procedura in argomento è il seguente: Z8E30DEC89

Visti:

il D.Lgs 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.

il D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D. lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;

la DCC n. 69 del 21.12.2020 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 aggiornato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 315 del 13/11/2020;

la DCC n. 70 del 21.12.2020 che ha approvato il bilancio di previsione 2021/2023 ed allegati;

la DGC n. 412 del 29.12.2020 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2021/2023,

il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.02.2017 e modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 23.11.2018;

Attestato:

che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2021/2023 sopra richiamato;

il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv, in Legge 102/2009);

Richiamato il comma 1 dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 nonché l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni per assicurare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni indicate in premessa e ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio di restauro della stampa fotografica meglio descritta in premessa, alla ditta La Fototeca Sas, Via da Faenza 3, 40129 Bologna, codice fiscale e partita iva 04204330379 – per un importo di spesa massima di € 900,00 oltre iva di legge;
- 2) di impegnare la spesa di cui al punto 1) come segue:

CIG	Cod. ascot	DITTA	Importo Lordo	Capitolo	Esigibilità	Cod. pdcf
Z8E30DEC89	50884	La Fototeca sas	€ 1.098,00	147357/10	2021	01.03.02.13.004

imputandola nell'esercizio finanziario (2021) in cui la stessa sarà esigibile;

- 3) di precisare che nel rispetto dell'articolo 32, comma 14. del d.lgs 50/2016, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- 4) di comunicare l'affidamento precisando che la società affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e pertanto il contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'articolo 3 della legge 136/2010 non siano eseguite tramite banche o Poste Italiane s.p.a.;
- 5) di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445

Il sottoscritto Fabrizio Malachin, in qualità di Dirigente del Settore Musei-Biblioteche e Cultura-Turismo del Comune di Treviso, avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 8.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

che il Servizio di restauro di stampa fotografica di cui al presente provvedimento:

- non è oggetto di convenzioni sottoscritte dalla CONSIP s.p.a. a' sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- comporta una spesa inferiore a € 5.000,00, pertanto, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 e smi, non sussiste l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione.

Il Dirigente del Settore

Musei-Biblioteche e Cultura-Turismo

- dott. Fabrizio Malachin -

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

Come da testo del provvedimento

IL DIRIGENTE DEL SETTORE MUSEI-BIBLIOTECHE E CULTURA-TURISMO

Malachin dott. Fabrizio

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la somma di € 1.098,00, imputandola all'esercizio finanziario 2021 in cui risulta esigibile, a favore di LA FOTOTECA S.A.S. DI ELVIRA TONELLI & C. (cod. sogg. 50884) per il restauro di una stampa fotografica all'albumina, che riproduce il panorama dello scoprimento del monumento a Dante nel 1865, eseguita da A. Rech, al cap. 147357/10 "Tutela patrimonio librario. Restauro e rilegatura" – p.d.c.f. (1.03.02.13.004) – imp. 2021/2205.

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria