



# COMUNE DI TREVISO

---

area: I

codice ufficio: 421 SERVIZIO PATRIMONIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE I.C.T. STATISTICA, PATRIMONIO E  
DEMOGRAFICI  
DEL 15/03/2022

**OGGETTO:** Affidamento servizio di supporto all'attività di gestione dell'accertamento esecutivo ai sensi della L. 160/2019.

**Onere:** € 5246 = IVA compresa.

Premesso che:

- nell'ambito dell'attività espletata dal Comune di Treviso rientra anche la gestione del patrimonio immobiliare ad uso abitativo oggetto di contratti di locazione ai sensi della L.R. Veneto n. 39/2017 o ai sensi della L. n. 392/1978 e L. n. 431/1998, oppure di concessione amministrativa;
- da verifiche contabili eseguite dai competenti Uffici comunali è emerso il persistente inadempimento del pagamento del corrispettivo per l'utilizzo degli immobili ad uso abitativo e delle spese condominiali da parte di un consistente numero di conduttori;
- il Comune, pur avendo più volte diffidato i debitori al pagamento del dovuto per il tramite della società Peruzzo Gestioni Immobiliari s.a.s. di Treviso, incaricato della gestione del patrimonio immobiliare, in molti casi non è riuscito a recuperare il proprio credito;

Dato atto che è, quindi, necessario adottare delle iniziative più incisive finalizzate alla riscossione dei crediti a tale titolo maturati dall'Ente;

Ritenuto sulla base di quanto previsto dal vigente Regolamento delle entrate tributarie e patrimoniali approvato dal Comune con Delibera di Consiglio n. 84 del 22.12.2021, di individuare quale strumento più efficace per il recupero dei summenzionati crediti, l'avviso di accertamento esecutivo previsto dall'art. 1, comma 792 lettera a) della L. n. 160 del 27/12/2019 in quanto consente all'Ente la possibilità di notificare a ciascun debitore un unico atto avente la doppia valenza di avviso di accertamento e di titolo esecutivo, senza che si renda necessario esperire a tal fine un procedimento giurisdizionale sopportandone i relativi costi ed i lunghi tempi processuali;

Dato atto che, quindi, una volta notificato l'avviso di accertamento coattivo, decorso il termine utile per la proposizione del ricorso senza che il debitore abbia pagato il debito, l'Ente sarà legittimato ad iniziare da subito la procedura di riscossione forzata finalizzata al recupero del credito;

Considerato che la situazione delle posizioni debitorie attualmente esistenti, soprattutto con riferimento alla naturale scadenza dei termini di prescrizione, richiede di procedere con urgenza al fine di non pregiudicare il recupero del credito e che, tuttavia, la struttura organizzativa del Servizio Patrimonio del Comune allo stato attuale, per numero di addetti e per attuale carico di lavoro, non è affatto sufficientemente adeguata a svolgere i necessari adempimenti in tempi brevi;

Ritenuto, conseguentemente, necessario procedere a reperire nel mercato un servizio di supporto all'attività di gestione dell'accertamento esecutivo ai sensi dell'art. 1, comma 792, della L.160/2019, ricorrendo ad operatori economici specializzati;

Dato atto che:

- in relazione alla natura delle prestazioni in oggetto e trattandosi di servizio di importo stimato inferiore a 139.000,00 euro, lo stesso può essere attribuito mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (cd. Decreto Semplificazioni) conv. con L. 120/2020, come modificato dal D.L. 77/2021, conv. con L. 108/2021;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018 (legge di stabilità per l'anno 2019), non sussiste l'obbligo di approvvigionamento nel mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro;

Visto che con nota prot. 19482 del 09/02/2022 si è provveduto a richiedere un preventivo per il suddetto servizio alla società Abaco Spa con sede legale in Padova, la quale ha una comprovata esperienza nel settore della riscossione ordinaria e coattiva, e dei servizi di supporto alla Pubblica Amministrazione ed è in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015, della certificazione ambientale UNI EN ISO 14001:2015 e della certificazione della sicurezza delle informazioni UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017;

Dato atto che Abaco s.p.a. ha trasmesso preventivo di spesa, acquisito dal Comune al prot. 22481 del 15/02/2022, con il quale per la durata di mesi 12 dall'affidamento, prorogabili per ulteriori 12 mesi ad istanza del Comune, si impegna a svolgere il servizio di supporto all'attività di gestione dell'accertamento esecutivo ai sensi dell'art. 1, comma 792, della L.160/2019 propedeutica alla riscossione coattiva del credito, al costo una tantum di € 800,00 IVA esclusa, oltre al un costo per ciascuna posizione lavorata di € 35,00 IVA esclusa. In particolare, il servizio comprende la predisposizione degli accertamenti esecutivi, la messa a disposizione di apposita procedura informatica per il monitoraggio dello stato dei pagamenti, la gestione degli esiti delle notifiche degli avvisi, la gestione dei piani di rateizzazione in applicazione del regolamento comunale, il supporto dell'Ente nella fase di assistenza ai cittadini attraverso Contact Center, la rendicontazione dei dati e tutto quanto previsto nel suddetto preventivo;

Ritenuto che tale preventivo è adeguato alle esigenze del Comune, sia quanto agli adempimenti che la Società si impegna ad effettuare sia quanto al corrispettivo indicato;

Visto che l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, comma 2, dispone che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Considerato che l'importo complessivo del servizio relativo a 12 mesi, sulla base del numero preventivabile di pratiche da trattare, ammonta ad € 5.246,00 iva esclusa, di cui € 3.965,00 IVA inclusa con esigibilità 2022 ed € 1.281,00 iva inclusa con esigibilità 2023;

Dato atto che dai controlli previsti dalle Linee Guida ANAC n. 4 non risultano sussistere cause che determinano l'incapacità della ditta a contrarre con la Pubblica Amministrazione, avendo accertato:

- l'assolvimento da parte della ditta stessa degli obblighi contributivi nei confronti degli enti previdenziali, mediante la richiesta del DURC ON LINE;
- l'assenza di annotazioni a carico della suddetta nel Casellario ANAC;

Dato atto che il codice identificativo di gara (SmartCIG) attribuito dall'Autorità nazionale anticorruzione è il seguente: ZB9357CC9F;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- il D.L. n. 76/2020, convertito con legge n. 120/2020 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- la DCC n. 86 del 22.12.2021 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024 aggiornato con Deliberazione di Giunta comunale n. 326 del 16.11.2021;
- la DCC n. 87 del 22.12.2021 che ha approvato il bilancio di previsione 2022/2024 ed allegati;
- la DGC n. 401 del 28.12.2021 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2022/2024;
- il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.02.2017 e modificato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 23.11.2018.
- il "Regolamento di organizzazione e disciplina della competenza degli organi e del flusso degli atti ai fini della ricerca del contraente", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 01.03.2019 e s.m.i.;

Attestato:

- che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2021/2023 sopra richiamato;
- il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in Legge 102/2009);
- che la spesa di cui al presente provvedimento non è prevista nel Programma degli acquisti dei beni e dei servizi in quanto inferiore ad euro 40.000,00;

Richiamato il comma 1 dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 nonché l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

#### DETERMINA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, per le motivazioni indicate in premessa e ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (cd. Decreto Semplificazioni), convertito con L. 120/2020 e come modificato dal D.L. n. 77/2021, convertito con L. 108/2021, alla società Abaco Spa con sede legale in Padova, Via Fratelli Cervi n. 6, sede amministrativa in Montebelluna Via Risorgimento n. 91, C.F. e P.IVA 02391510266 (codice fornitore 23562), il servizio di supporto all'attività di gestione dell'accertamento esecutivo ai sensi dell'art. 1, comma 792, della L.160/2019 propedeutica alla riscossione coattiva del credito, per la durata di mesi 12 eventualmente prorogabili di ulteriori 12 a richiesta dell'Ente, come da preventivo agli atti;
3. di dare atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e del vigente regolamento di organizzazione e disciplina della competenza degli organi e del flusso degli atti ai fini della ricerca del contraente, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta certificata;
4. di impegnare, a favore della ditta Abaco Spa (codice fornitore 23562) l'importo complessivo di € 5.246,00 comprensivo di IVA al 22% al seguente capitolo del bilancio di previsione 2021/2023, con imputazione secondo esigibilità come segue:

<b>Importo</b>	<b>Capitolo/Art.</b>	<b>Esigibilità</b>	<b>Cod. pdcf</b>	<b>Oggetto</b>
€ 3.965,00	116600/20	2022	1.03.02.16.999	Corrispettivo servizio
€ 1.281,00	116600/20	2023	1.03.02.16.999	Corrispettivo servizio

5. di comunicare l'affidamento alla società affidataria, precisando che la stessa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136, e pertanto il contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'articolo 3 della legge 136/2010 non siano eseguite tramite banche o Poste Italiane S.p.A.;
6. di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs. n. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

7. di riservare la possibilità per l'Amministrazione Comunale di revocare l'affidamento e/o di sospendere l'esecuzione del contratto, nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta affidataria;

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
RESA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445

Io sottoscritto ing. Marcello Missaglia, in qualità di Dirigente del Settore ICT, Statistica, Patrimonio e Demografici del Comune di Treviso, avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 8.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

che il servizio di cui al presente provvedimento:

- non è oggetto di convenzioni sottoscritte dalla CONSIP s.p.a. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- comporta una spesa inferiore a Euro 5.000,00, pertanto, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 e s.m.i., non sussiste l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione.

Il dirigente del Settore ICT, Statistica,  
Patrimonio e Demografici  
- ing. Marcello Missaglia -

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

Di imputare come nel determinato

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I.C.T. STATISTICA; PATRIMONIO E DEMOGRAFICI

DE GIORGIO MICHELA

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la somma complessiva di € 5.246,00 per il servizio di supporto all'attività di gestione dell'accertamento esecutivo ai sensi della L. 160/2019, imputandola agli esercizi finanziari in cui risulta esigibile, a favore di Abaco Spa (cod. soggetto 23562), al cap. 116600/20 "Servizio Patrimonio - Spese contrattuali e varie " p.d.c.f. U. 1.03.02.16.999 – come indicato:

Esercizio 2022 - € 3.965,00 - imp. 2022/2299;

Esercizio 2023 - € 1.281,00 - imp. 2023/303;

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria