



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 651 SERVIZIO AMMINISTRATIVO MUSEI E BIBLIOTECHE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE BIBLIOTECHE E MUSEI
DEL 10/12/2018

OGGETTO: Fornitura teli stradali per Musei civici

Onere: € 394,06 = IVA compresa.

Considerato che tra le finalità dei Musei civici c'è la promozione delle proprie sedi con strumenti di comunicazione da posizionare anche all'esterno, in territorio cittadino;

Vista la necessità di potenziare i supporti promozionali relativi alla Nuova Pinacoteca del Museo Santa Caterina, recentemente riallestita;

Ravvisata l'esigenza di realizzare due striscioni stradali da collocare sul viale di circonvallazione esterna (PUT), in sostituzione di quelli attualmente dedicati alla comunicazione del Museo Bailo, e di un banner verticale da installare sulla parete dell'edificio di Santa Caterina, con contenuti promozionali relativi alla Pinacoteca del Museo;

Ritenuto opportuno, in considerazione dell'importo della fornitura per economicità di gestione, di avvalersi del disposto dell'art. 36, comma 2°, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, ricorrere alla negoziazione diretta con un solo soggetto invitando un'unica ditta;

Dato atto che ai sensi della legge di Stabilità 2016 comma 270 (mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 L.296/2006) per gli acquisti di beni e servizi inferiori ai 1.000,00 euro, non è obbligatorio procedere all'acquisizione tramite piattaforme elettroniche (Sintel, Consip, Mepa);

Visto il preventivo di spesa agli atti del Servizio Musei, presentato dalla Ditta Extreme s.r.l., con sede in Dosson di Casier, Via L. Einaudi 10 – C.F. e P.IVA 03545270260 per una spesa di € 323,00 + IVA di legge (€ 394,06 complessivi), importo ritenuto adeguato e congruo;

Visto il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di lavori, servizi e forniture per la procedura di gara in argomento: Z63261CD77;

Visti:

- il D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.
- il D. lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D. lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- Visto il Decreto Legge 7 maggio 2012 n. 52 conv. in Legge n. 94;
- Visto il vigente Regolamento dei Contratti, approvato con deliberazione commissariale n. 44430/91 del 29 novembre 1994 modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 82558/18 del 23 febbraio 1995;
- la DCC n. 75 del 20 dicembre 2017 che ha approvato il bilancio di previsione 2018/2020 ed allegati con contestuale aggiornamento del documento unico di programmazione 2018/2020;
- la DGC n. 6 del 10 gennaio 2018 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2018/2020;
- il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22 febbraio 2017;
- la nota sindacale prot. n. 99987 del 31 agosto 2016 di Conferimento incarico di dirigente del settore *Biblioteche e Musei* al dott. Emilio Lippi, confermato con nota prot. 166649. del 22 novembre 2018;

Attestato:

- che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2018/2020 aggiornato con delibera consiliare nr. 75 del 20 dicembre 2017;
- il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv, in Legge 102/2009);
- che le spese non rientrano nelle fattispecie contemplate dall'art. 6, comma 8, D.L. 78/2010 convertito nella L. 122/2010, in quanto trattasi di spese per l'acquisto di striscioni e banner esterni;

Richiamato l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

Rilevato che la spesa di € 323,00 + IVA di legge (€ 394,06 complessivi) trova disponibilità al Tit. I cap. 147635/05 "Attività Museali IVA – acquisto beni - del Bilancio 2018;

DETERMINA

1. di richiamare quanto espresso in premessa a far parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare alla Ditta EXTREME s.r.l., con sede in Dosson di Casier, Via L. Einaudi 10 – C.F. e P.IVA 03545270260 la fornitura di N. 1 telo striscione cm 100X600 monofacciale stampato a colori su banner pvc blackout 600 g per esterno, N. 1 telo striscione cm 100X600 bifacciale stampato a colori su banner pvc blackout 600 g per esterno, n. 1 banner cm 64x376, per un costo complessivo di € 323,00 + IVA di legge (€ 394,06 complessivi);
3. di impegnare, pertanto, la spesa imputandola come segue:

Cod. Ditta	Importo complessivo	Capitolo	Articolo	Esigibilità	Cod. pdcf
25581	€ 394,06	147635	05	2018	1.03.01.02.999

specificando che le spese sono imputate all'esercizio finanziario (2018) in cui tale spesa risulta esigibile;

4. di comunicare l'affidamento del servizio con lettera sottoscritta per accettazione a valere come contratto precisando che:
 - ai fini della prevenzione della corruzione l'appaltatore/affidatario si impegna a rispettare le clausole pattizie di cui al Patto d'integrità approvato con DGC n. 9 del 25 gennaio 2017 e sottoscritto, in data 6 aprile 2017, tra la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Treviso ed i Comuni della Provincia medesima, al fine di individuare sul proprio territorio misure di prevenzione a tutela della economia legale, per la prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
 - la Ditta Affidataria assume a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
 - la Ditta Affidataria si impegna a trasmettere all'Amministrazione comunale i contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi ed alle forniture nei quali dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di esse assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;

- la Ditta Affidataria si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Treviso della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
5. di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, servizi e forniture per il contratto in oggetto è il seguente: Z63261CD77;
 6. di dare atto che la spesa viene effettuata nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito nella Legge n. 102 del 3 agosto 2009;
 7. di dare atto che la fornitura in parola si svolgerà entro fine dicembre 2018;
 8. di riservare la possibilità per l'Amministrazione Comunale di revocare l'aggiudicazione e/o di sospendere l'esecuzione del contratto, nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta aggiudicataria a seguito dell'acquisizione di:
 - DURC (documento unico di regolarità contributiva);
 - casellario giudiziale dei propri amministratori;
 - certificato di regolarità fiscale, ex art. 80, comma 4, del d.lgs 50/2016 emesso dalla competente Agenzia delle Entrate.

<p style="text-align: center;">DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445</p>

Io sottoscritto Emilio Lippi in qualità di Dirigente del Settore Biblioteche e Musei del Comune di Treviso, avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R 8.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

che:

- la fornitura di n. 2 striscioni e 1 banner non è oggetto di convenzioni sottoscritte dalla CONSIP s.p.a. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- i beni oggetto del presente provvedimento comportano una spesa inferiore a € 1.000,00, pertanto ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L 296/2006 e smi., non sussiste l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Il Dirigente del Settore Biblioteche e Musei

Dott. Emilio Lippi

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

Di imputare al cap.147635/5 come da determinato

IL DIRIGENTE DEL SETTORE BIBLIOTECHE E MUSEI

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BIBLIOTECHE E MUSEI
dott. Emilio Lippi

Maria Cristina Cappellazzo

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la spesa di € 394,06, imputandola all'esercizio finanziario 2018 in cui risulta esigibile (consegna dei beni entro il 31.12.2018), a favore di Extreme S.r.l. (cod. ascot. n. 25581) al capitolo 147635/05 "Attiv. museali - IVA - acquisto beni" - p.d.c.f. 1.03.01.02.999 - impegno 2018/4721.

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria