



# COMUNE DI TREVISO

---

area: I

codice ufficio: 571 SERVIZIO ACQUISTI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI  
DEL 06/03/2019

OGGETTO: Fornitura di un giaccone per il servizio Patrimonio - Magazzini . Impegno spesa

Onere: € 96,38 = IVA compresa.

**Premesso che** con la nota n.2733 del 14/12/2018 , il Servizio Patrimonio - Magazzino chiedeva la fornitura di un giaccone invernale mod. "ONE" ,indicando la ditta MODYF, ditta fornitrice dei 5 giacconi forniti nell'anno 2017, .

**Dato** Atto che la Legge di stabilità per l'anno 2019 (L. 145/2018) modificando l'art. 1, comma 450 delle L. 296/2006 all'art. 1 commi 130 deroga alla disposizione per cui le Pubbliche Amministrazioni devono procedere obbligatoriamente al MEPA – CONSIP per gli acquisti di importo fino alle soglie comunitarie prevedendo la possibilità, dal 1 gennaio 2019, limitatamente ad acquisti fino ad € 5.000,00.=, di procedere attraverso il libero mercato;

**RICHIESTO** il preventivo dal servizio Patrimonio – Magazzino alla ditta MODYF S.R.L. Via Stazione 18 39040 Termeno C.F. e P.IVA 01652980218.

**Acquisito** dalla ditta MODYF s.r.l. il preventivo relativo alla fornitura di un giaccone,confermando il preventivo della precedente fornitura per una spesa complessiva di €. 79,00 =(IVA esclusa) ;

**Ritenuto** pertanto, nell'osservanza della normativa citata in premessa ed in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016,nonchè delle linee guida Anac n. 4 di procedere mediante affidamento diretto per la fornitura come sopra descritta, alla seguente ditta : MODYF s.r.l. via Stazione 18 C.F. e P.IVA 01652980218. Codice fornitore Ascot 36466, a fronte di una spesa complessiva di Euro 96,38.= (IVA inclusa);

**Dato Atto** che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità nazionale anticorruzione (A.N.AC.), per la procedura in argomento, è il seguente ZBD2760420

**Accertato**, mediante la richiesta del DURC ON LINE, l'assolvimento da parte della ditta degli obblighi contributivi nei confronti degli enti previdenziali;

Dato atto che -l'amministrazione ha provveduto sull'aggiudicatario, all'espletamento dei controlli previsti dall'art. 4.2.2. dalle linee guida ANAC n.4

**Richiesti** gli estremi del conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", agli atti dell'ufficio;

#### **Visti:**

- il D. Lgs n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii;
- il D. lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D. lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- la DCC n.52 del 19.12.2018 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2023 aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n.328 del 12.11.2018 .
- la DCC n.53 del 19.12.2018 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione bilancio di previsione 2019/2021 ed allegati ;
- la DGC n.394 del 24.12.2018 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2019/2021
- il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.02.2017 e modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 23.11.2018 ;

#### **Attestati:**

1. che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2019/2023 sopra richiamato
2. il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv, in Legge 102/2009);

3. che le spese del provvedimento non rientra nelle fattispecie contemplate dall'art. 6 comma 13, del D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010,( fornitura di vestiario );
4. la regolarità tecnica e la legittimità sia del provvedimento sia delle procedure e degli atti che hanno portato alla spesa;

**Richiamato** l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

**Visti:**

- Il provvedimento del Sindaco prot.n. 166619/2018 del 22.11.2018 di conferma nell'incarico di dirigente del Settore Finanza, Partecipate , Risorse Umane e di Coordinamento dell'Area Amministrativa;
- Il provvedimento del Sindaco prot.n. 177708/2018 del 12.12.2018 di attribuzione dell'incarico di Vice Segretario e dell'incarico dirigenziale ad interim (dal 26 dicembre 2018 al 31 marzo 2019 ) del Settore Affari Istituzionali, Protocollo,Contratti e Appalti”;

**DETERMINA**

- 1) **Di Prendere Atto** di quanto riportato in premessa e qui richiamarlo a far parte integrante del presente provvedimento;
- 2) **Di Affidare**, direttamente, per le motivazioni indicate in premessa e ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla ditta MODYF - Cod. Ascot 36466 la spesa complessiva di € 96,38.= imputandola al seguente esercizio finanziario in cui la stessa sarà esigibile:

Spesa	Capitolo	Esigibilità	Cod. SIOPE
Per la fornitura di un giaccone			
96,38	112117/10	2019	1.03.01.02.004

4) **Di dare Atto** che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Dlgs. 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta certificata del vigente regolamento dei contratti;

5) **Di Comunicare** l'affidamento precisando che la società affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e pertanto il contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'articolo 3 della legge 136/2010 non siano eseguite tramite banche o Poste Italiane s.p.a.;

6) **Di dichiarare** per i motivi indicati in premessa, la presente aggiudicazione

7) **Di Precisare** che la gestione del contratto, compresa la liquidazione della fattura, compete al Servizio di Polizia Locale ;

8) **Di Dare Atto**, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente”, con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo - 14 marzo 2013, n. 33;

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

RESA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445

Io sottoscritto dott. Flavio Elia, in qualità Vice Segretario Generale e Dirigente ad interim dei Servizi Appalti, Contratti e Affari Generali e Istituzionali del Comune di Treviso, avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R 8.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

## DICHIARO

- Che non è oggetto di convenzioni la fornitura di cui al presente provvedimento; sottoscritte dalla CONSIP s.p.a. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- dato Atto che la Legge di stabilità per l'anno 2019 (L. 145/2018) modificando l'art. 1, comma 450 delle L. 296/2006 all'art. 1 commi 130 deroga alla disposizione per cui le Pubbliche Amministrazioni devono procedere obbligatoriamente al MEPA – CONSIP per gli acquisti di importo fino alle soglie comunitarie prevedendo la possibilità, dal 1 gennaio 2019, limitatamente ad acquisti fino ad € 5.000,00.=, di procedere attraverso il libero mercato;
- conseguentemente, viene rispettata la condizione prevista dall'art.1, co 1, del DL n. 95/2012 (conv. in Legge n.135/2012 con modificazioni), che configura l'obbligo di approvvigionamenti con strumenti messi a disposizione da CONSIP.

Il Vice Segretario Generale del Comune di Treviso

Dirigente ad interim dei Servizi Appalti, Contratti, Affari Generali e Istituzionali

Dr. Flavio Elia

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

Di imputare la spesa di €. 98,38 al capitolo 112117/10

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ; AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la somma di € 96,38, imputandola all'esercizio finanziario 2019 in cui risulta esigibile, a favore di MODYF S.R.L. (ascot 36466 ) per la fornitura di un giaccone mod. "ONE", al cap. 112117/10 "Servizi generali - spesa per vestiario" – p.d.c.f. (1.03.01.02.004) – imp. 2019/1448;

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria