



# COMUNE DI TREVISO

---

area:

codice ufficio: 101 AFFARI LEGALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEGLI AFFARI LEGALI  
DEL 06/02/2019

OGGETTO: GIUDICE DI PACE DI TRICASE - DFV SRL C/ COMUNE DI TREVISO. INCARICO  
SOSTITUTO DI UDIENZA AVV. INDINO

Onere: € 200 = IVA compresa.

con propria deliberazione n. 32 del 01.02.2019 la Giunta comunale ha deciso di resistere e di costituirsi nel ricorso promosso avanti al Giudice di Pace di Tricase dalla società *omissis* S.r.l., conferendo agli avvocati dell'Avvocatura Civica l'incarico di rappresentare e difendere l'Ente in giudizio;

con il medesimo atto la Giunta comunale, al fine di contenere le spese connesse all'attività di cancelleria e processuali da espletare fuori foro, ha altresì autorizzato i legali dell'avvocatura ad effettuare il deposito della comparsa di costituzione a mezzo del servizio postale, ad eleggere domicilio presso la cancelleria del Giudice di Pace di Tricase e a nominare sostituti d'udienza, da individuare tra un minimo di 5 avvocati del Foro di Lecce, con studio professionale in Tricase, e, per favorire l'accesso alla libera professione, seguendo quale criterio di partenza per la scelta la più recente iscrizione all'ordine degli avvocati, cui riconoscere il compenso professionale previsto dai parametri indicati nelle Tabelle Parametri Forensi del D.M. 10.03.2014, n. 55 (e successive modifiche e/o integrazioni);

è fissata per il giorno 25 febbraio 2019 l'udienza di comparizione delle parti;

l'Avvocatura Civica, in base ai criteri indicati dall'organo esecutivo, ha estratto dall'Albo del Foro di Lecce, gli avvocati con studio professionale in Tricase, con la più recente iscrizione all'ordine degli avvocati (per favorire l'accesso alla libera professione), formando l'elenco dei legali sotto indicati, da utilizzare anche per tutte le future controversie che saranno instaurate avanti il Giudice di Pace di Tricase:

1. avv. Martella Annalisa;
2. avv. Indino Roberta;
3. avv. Cosi Cristina Maria;
4. avv. Zocco Raffaele;
5. avv. Marzo Vito Antonio;
6. avv. Turco Tonia;
7. avv. Elia Cristina;
8. avv. Carbone Tommaso;

in base a detta modalità, l'Avvocatura Civica ha contattato il primo avvocato sopra indicato, ma lo stesso non ha fornito alcun riscontro;

l'Avvocatura Civica ha, quindi, chiesto con nota del 31.01.2019, in atti prot. n. 15222, all'avv. Roberta Indino del Foro di Lecce la disponibilità ad espletare l'incarico di sostituto d'udienza per il giudizio sopra indicato;

l'avv. **Roberta Indino (cod. Forn. Ascot: 46216)**, con messaggio di posta elettronica certificata del 01.02.2019, in atti prot. n. 16222 di pari data, ha accettato l'incarico di sostituto di udienza;

preso atto che, ai sensi dell'articolo 1, comma 4, lettera d), del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, autonoma ad esperti esterni, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 14.01.2009, le disposizioni del citato regolamento comunale non si applicano *«agli incarichi professionali conferiti per il patrocinio e la difesa in giudizio dell'ente»*;

considerato che la spesa risulta nel "programma degli incarichi" di collaborazione

autonoma ai sensi del comma 56 dell'art. 3 della L. n. 244/2007 e rispetta il limite massimo per incarichi prevista nel bilancio di previsione 2019/2021;

visto l'articolo 4 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

visti:

il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;

il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;

la deliberazione di Consiglio comunale n. 52 del 19.12.2018 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2023 aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 328 del 12.11.2018;

la deliberazione di Consiglio comunale n. 53 del 19.12.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2019/2021 e relativi allegati;

la deliberazione di Giunta comunale n. 394 del 24.12.2018 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2019/2021;

il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.02.2017 e modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 23.11.2018;

attestato:

che il provvedimento è coerente con le previsioni ed i contenuti programmatici del DUP 2019/2023 sopra richiamato;

il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009;

che le spese non rientrano nelle fattispecie contemplate dall'art. 6 del D.L. n. 78/2010, convertito nella L. n. 122/2010, in quanto trattasi di spesa legale;

richiamato l'articolo 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione

## 1. DETERMINA

1. di conferire all'avv. Roberta Indino (**codice fornitore: 46216**) con studio in 73039 Tricase (LE), via Umberto I, n. 3, l'incarico di sostituto d'udienza relativamente all'intero giudizio pendente avanti il Giudice di Pace di Tricase promosso dalla società *omissis* S.r.l.;
2. di predeterminare, convenire e pattuire espressamente, in via preventiva, con l'avv. Roberta Indino il compenso professionale onnicomprensivo (al netto di IVA 22%, CPA 4% e rimborso spese generali 15%) per l'attività di sostituto d'udienza di cui al punto 1 come segue:
  - udienza civile avanti il Giudice di Pace Euro 50,00
  - udienza civile avanti il Giudice di Pace di mero rinvio e/o di smistamento anche per assenza di testimone e/o CTU e/o per impedimento del giudice

e/o del difensore e/o della parte Euro 30,00

- udienza istruttoria avanti il Giudice di Pace Euro 50,00

- indennità oraria (per ora o frazioni di ore successive) nel caso in cui la durata complessiva dell'udienza ovvero l'attesa della chiamata all'udienza all'ora prefissata si dovesse protrarre oltre l'ora  
(farà fede l'ora di inizio e di fine dell'udienza annotata nel relativo verbale)  
Euro 25,00

3. di stabilire espressamente che nell'attività di sostituto d'udienza è compresa (e, quindi, non è soggetta ad autonomo e/o separato compenso) l'attività di deposito presso la cancelleria del giudice adito del fascicolo di parte del Comune di Treviso, delle successive memorie difensive e della nota spese giudiziale, l'attività di corrispondenza a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo *avvocaturacivica.comune.treviso@pecveneto.it* nonché l'attività di trasmissione con lo stesso mezzo della scansione di verbali di udienza, di atti prodotti e/o di documenti dimessi nel giudizio in questione;
4. di demandare la formalizzazione del relativo contratto di sostituto di udienza con il legale del Libero Foro all'avvocato coordinatore del Servizio Affari Legali, che avverrà mediante sottoscrizione da parte dell'avv. Roberta Indino, pagina per pagina, della presente determinazione in segno di accettazione dell'incarico;
5. di garantire la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, comunque, soggetto a controllo successivo di regolarità amministrativa;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito comunale, trasmettendo il medesimo ai servizi informatici, come da atto di delega prot. n. 49486 del 22.05.2013 conferito ai collaboratori dell'ufficio;
7. di comunicare - ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001 - all'Ufficio Gestione Risorse Umane, all'indirizzo indicato nella nota prot.n. 18254/2018 del 06.02.2018, il presente incarico di sostituto d'udienza;
8. di assumere, per quanto in premessa indicato, impegno di spesa presunta per **Euro 200,00**, imputandola all'esercizio finanziario in cui la stessa risulta esigibile:

ANNO	IMPORTO	CAPITOLO
2019	200,00	112576/05 "spese per incarichi legali esterni" (cod. bil. 1.03.02.11.006)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
RESA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445**

Io sottoscritto avv. Antonello Coniglione, in qualità di Funzionario Responsabile P.O. del Servizio di Staff Affari Legali, avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 08.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

**2. DICHIARO**

che i servizi legali di cui al presente provvedimento non sono oggetto di convenzioni sottoscritte dalla CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000).

F.to Il Funzionario Responsabile P.O.  
del Servizio di Staff Affari Legali  
dott. Antonello Coniglione

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

DI IMPUTARE EURO 200,00 AL CAPITOLO 112576/5

L'AVVOCATO COORDINATORE

Resp. procedimento: Coniglione Antonello; tel. 0422 658236 fax 0422 658407

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

Impegna la somma di € 200,00 al cap. 112576/05 "Spese per incarichi legali esterni" - Siope 1.03.02.11.006 - per l'affidamento di incarico di sostituto d'udienza all'Avv. Indino Roberta (cod. Ascot 46216), imputandola all'esercizio 2019 in cui la spesa è esigibile - imp. 2019/1270.

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria