



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 079 SERVIZIO CASA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CASA
DEL 20/12/2022

OGGETTO: delega all'ATER di Treviso per la raccolta delle domande per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica presso la Sede ATER, l'istruttoria delle stesse e per la formazione della graduatoria provvisoria ai sensi della L.R. n. 39/2017.

Onere: € 60000 = IVA compresa.

II RESPONSABILE DELLA U.O. “SERVIZI ABITATIVI”

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 DEL 29/11/2022 avente ad oggetto: “Alloggi edilizia residenziale pubblica: approvazione criteri soggettivi aggiuntivi e definizione riserve (ex L.R. Veneto n. 39/2017)” sono stati definiti ed approvati gli elementi funzionali all'attribuzione di specifici punteggi e riserve.

- con Deliberazione di Consiglio Comunale N. 78 DEL 29/11/2022 avente ad oggetto: “Bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di e.r.p. 2023. delega all'ATER Treviso per l'istruttoria delle domande e formazione della conseguente graduatoria provvisoria”, si è stabilito:

1. di delegare all'Azienda ATER competente per territorio, ai sensi dell'art. 24, comma 2, della L.R. 39/2017, gli adempimenti (conseguenti alla pubblicazione del bando ERP 2023) relativi all'istruttoria delle domande di assegnazione degli alloggi, all'esame dei ricorsi e alla formazione della graduatoria provvisoria;
2. di prendere atto che l'importo da corrispondere ad ATER Treviso per l'espletamento delle attività previste è pari a 60.000,00 onnicomprensivo come desunto dal preventivo di spesa inviato dall'Azienda prot. n. 164826 del 9/12 u.s.;
3. di autorizzare il dirigente dell'unità organizzativa Servizi Abitativi alla formale approvazione della relativa convenzione, demandando allo stesso la relativa stipula e l'assunzione dell'impegno di spesa e gli altri eventuali successivi adempimenti.

Vista la nota di ATER acquisita per le vie brevi in data 09.12.2022 con la quale è stata trasmessa la proposta di convenzione sopra citata, il cui contenuto è coerente con gli indirizzi espressi dal C.C e con il preventivo di spesa (descrittivo delle prestazioni) prot. n. 164826 del 09.12.u.s.

Dato atto che la proposta avanzata dall'ATER di Treviso assicura a tutto il complesso e delicato iter, previsto per l'assegnazione degli alloggi ERP, un modulo organizzativo che si dimostra qualitativamente ed economicamente conveniente per questa Amministrazione, considerato altresì che l'Azienda si dichiara disponibile, oltre alle prestazioni in oggetto, ad effettuare un servizio di sportello telefonico nelle settimane antecedenti la pubblicazione del bando e l'inserimento in piattaforma regionale delle istanze istruite;

Dato atto che la spesa trova copertura finanziaria al cap. 561216 art. 10 “Servizi Sociali – Bando di concorso alloggi ERP – Prestazione di servizi – AA VINC.” PFC 1.03.02.99.999;

Precisato che:

le variazioni tra stanziamenti riguardanti il Fondo Pluriennale Vincolato e gli stanziamenti correlati di competenza derivanti da modifiche del cronoprogramma sono di pertinenza del responsabile dei settori/servizi;

con la presente determinazione si precisa l'esigibilità della stessa e si dà mandato al servizio Ragioneria di provvedere alla conseguente variazione di bilancio degli stanziamenti di spesa correlati;

con l'attestazione di copertura finanziaria di cui all'art. 151 del TUEL, il Direttore Finanziario approverà contestualmente l'avvenuta variazione;

dato atto che le variazioni tra stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati di competenza derivanti da modifiche del cronoprogramma sono di pertinenza del responsabile dei settore/servizi che, con la medesima determinazione di impegno della spesa, modifica l'esigibilità della stessa e darà mandato al servizio Ragioneria di provvedere alla conseguente variazione di bilancio degli stanziamenti di spesa correlati, con l'attestazione di copertura finanziaria di cui all'art. 151 del TUEL, il Direttore Finanziario approverà contestualmente l'avvenuta variazione;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D.lgs. 10 agosto 2014 n. 126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 86 del 22/12/2021, che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024 aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 326 del 16/11/2021;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 87 del 22/12/2021 che ha approvato il bilancio di previsione 2022-2024 ed allegati;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 401 del 28/12/2021, che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) relativo al triennio 2022-2024;
- il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22/02/2017 e modificato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 23/11/2018;

ATTESTATO che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2022-2024, come sopra richiamato;

RICHIAMATO il comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 nonché l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per assicurare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

DETERMINA

- 1) di prendere atto di quanto riportato nelle premesse, richiamandole a far parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di approvare lo schema di "CONVENZIONE tra il Comune di TREVISO e l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di TREVISO per la raccolta delle domande per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica presso la Sede ATER, l'istruttoria delle domande e la formazione della graduatoria provvisoria ai sensi della L.R. n. 39/2017 e del Regolamento Regionale n. 4/2018, allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante;
- 3) di dare atto che il sopra citato schema potrà essere integrato e/o modificato per eventuali necessità o accordi successivi e che allo stesso, in sede di stipula, potranno essere apportate modifiche di carattere non sostanziale;
- 4) di dare atto che la convenzione viene stipulata ai fini e per la durata del bando di concorso 2023;
- 5) di impegnare a favore di ATER di Treviso C.F. e P. IVA 00193710266 Cod. Ascot 1655 l'importo di euro 60.000,00 al capitolo 561216 art. 10 "Servizi Sociali – Bando di concorso alloggi ERP – Prestazione di servizi – AA VINC." PFC 1.03.02.99.999 imputandola nell'esercizio finanziario 2023 in cui la stessa sarà esigibile;
- 6) di dare mandato al Servizio Ragioneria di registrare le variazioni al bilancio riguardante il FPV conseguenti all'esigibilità della spesa.

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

come da determinato

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CASA

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

dà atto di aver registrato le variazioni di bilancio conseguenti alla esigibilità della spesa come da allegato "Variazione FPV"

Impegna la somma di € 60.000,00, imputandola all'esercizio finanziario 2023 in cui risulta esigibile e ove transita tramite FPV, a favore dell'AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA DI TREVISO - A.T.E.R. (cod. sogg.1655) come da convenzione di cui alla Deliberazione di Consiglio Comunale N. 78 DEL 29/11/2022, per la raccolta delle domande, l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (conseguenti alla pubblicazione del bando ERP 2023) l'istruttoria delle stesse, la formazione della graduatoria provvisoria, l'esame dei ricorsi, ai sensi della L.R. n. 39/2017, al cap.561216/10 "Servizi Sociali - bando concorso alloggi ERP - prestazioni di servizi - AA VINC " – p.d.c.f. 1.03.02.99.999 – imp. 2023/906.

dà atto che la variazione contenuta nel presente provvedimento consente il rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui alla Legge 24.12.2012 n.243 così come aggiornati in base alla Legge di Bilancio 2019.

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria