



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 025 SERVIZIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZA, PARTECIPATE, RISORSE
UMANE
DEL 16/08/2018

OGGETTO: Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2018-2020. Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore direttivo servizi amministrativo contabili (cat. D p.e. 1) per il Servizio Partecipate nell'ambito del Settore Finanza, Partecipate, Risorse Umane, mediante scorrimento di graduatoria concorsuale approvata con determinazione n. 851 del 2.7.2014

Onere: € 0 = IVA compresa.

Atteso che è pervenuta al Comune di Treviso una richiesta di cessione del contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, di una dipendente del Servizio Partecipate, inquadrata nel profilo di istruttore direttivo servizi amministrativo contabili (cat. D/1);

preso atto che a seguito della suddetta richiesta sono state avviate le seguenti procedure di mobilità volontaria che hanno avuto entrambe esito negativo:

- + prot. n. 124445 del 21.9.2017: pervenute due domande (un candidato privo dei requisiti e un candidato risultato non idoneo al colloquio);
- + prot. n. 158192 del 24.11.2017: non sono pervenute domande;

richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 6.6.2018 con la quale è stato integrato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2018, 2019 e 2020, approvato con deliberazione di G.C. n. 314 dell'8.11.2017, e prevista l'assunzione, nell'anno 2018, di un istruttore direttivo servizi amministrativo contabili (cat. D) da assegnare al Servizio Partecipate, nell'ambito del Settore Finanza, Partecipate, Risorse Umane, attingendo dalla graduatoria approvata con determinazione n. 851 del 2.7.2014, tenuto conto dell'esito delle procedure di mobilità volontaria;

dato atto che con nota prot. n. 81370 dell'11.6.2018, indirizzata all'Amministrazione Provinciale "Servizi per l'Impiego" e per conoscenza al Dipartimento della Funzione Pubblica, è stata effettuata la comunicazione di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165, con riferimento alla copertura del posto di cat. D con profilo amministrativo contabile;

constatato che l'Amministrazione Provinciale (ora Veneto Lavoro – Ambito di Treviso) con lettera prot. n. 51728 del 18.6.2018 (agli atti prot. n. 88181 del 21.6.2018) ha comunicato che nella lista della Provincia di Treviso e nelle liste delle altre Province del Veneto "non risultano iscritti lavoratori in mobilità aventi i requisiti richiesti";

visti:

- il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- la DCC n. 75 del 20.12.2017 che ha approvato il bilancio di previsione 2018/2020 ed allegati con contestuale aggiornamento del documento unico di programmazione;
- la DGC n. 6 del 10.1.2018 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2018/2020;
- la DGC n. 7 del 10.1.2018 che ha approvato il Piano Dettagliato degli Obiettivi relativo all'anno 2018;
- il Regolamento di contabilità approvato con DCC n. 4 del 22.2.2017;

attestato che:

- ◆ il presente provvedimento è coerente con le previsioni ed i contenuti programmatici del DUP 2018/2020 aggiornato con DCC n. 75 del 20.12.2017;
- ◆ è rispettato l'art. 9 del DL n. 78/2009, convertito nella Legge 102/2009;

- ◆ le spese non rientrano nella fattispecie contemplata dall'art. 6 del D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, in quanto trattasi di spesa per la costituzione di rapporti di lavoro;

verificata la regolarità tecnica e la legittimità sia del provvedimento sia delle procedure e degli atti che hanno portato alla spesa;

richiamato l'art. 2 del regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

vista la nota prot. n. 48741 del 6 aprile 2018, a firma della responsabile del Servizio Ragioneria ed a.s.c., ad oggetto "saldo di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 1, comma 466, della legge 11.12.2016 n. 232 ...omississ...", la quale attesta che l'obiettivo di rispetto del saldo di finanza pubblica per l'anno 2017 può dirsi raggiunto;

dato atto che:

- è stato rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale, secondo quanto previsto dall'art. 1, commi 557 e 557 quater, della legge n. 296/2006;
- è stato adottato l'apposito atto ricognitivo da parte del Comitato Tecnico Operativo in data 26.1.2018 prot. n.13101, che ha attestato l'assenza di personale in soprannumero o in eccedenza;
- è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2018/2020 con deliberazione di Giunta Comunale n. 380 del 6.12.2017;

dato atto che sussistono le condizioni richieste dalla legge per procedere all'assunzione a tempo indeterminato di cui trattasi;

ritenuto pertanto di procedere all'assunzione in ruolo di n. 1 istruttore direttivo servizi amministrativo contabili (cat. D p.e. 1) per l'Unità Organizzativa "Servizio Partecipate", attingendo dalla graduatoria approvata con determinazione n. 851 del 2.7.2014;

D E T E R M I N A

1) di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato **di n. 1 istruttore direttivo servizi amministrativo contabili (cat. D p.e. 1)**, da assegnare all'Unità Organizzativa "Servizio Partecipate" nell'ambito del Settore Finanza, Partecipate, Risorse Umane, attingendo dalla graduatoria approvata con determinazione n. 851 del 2.7.2014;

2) di precisare che:

- il rapporto di lavoro con il candidato che verrà assunto sarà costituito ad ogni effetto mediante contratto individuale di lavoro sottoscritto fra il Dirigente del Settore Finanza, Partecipate, Risorse Umane Risorse Umane per la Civica Amministrazione e l'interessato, secondo lo schema in uso;
- è espressamente stabilito un periodo di prova di sei mesi effettivi ai sensi dell'art. 20 del CCNL 21.5.2018;
- il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto individuale di lavoro, dal C.C.N.L. del personale del comparto Regioni – Autonomie Locali, dal D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., nonché dalle norme e disposizioni interne;
- gli effetti giuridici ed economici dell'assunzione decorrono dalla data di effettivo inizio del rapporto di lavoro da stabilirsi nel suddetto contratto individuale di lavoro,

previa acquisizione dei documenti e delle dichiarazioni prescritte dall'art. 19 del CCNL 21.5.2018;

- il trattamento economico tabellare è quello relativo alla categoria di appartenenza prevista dal vigente C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali e seguirà le dinamiche retributive contrattualmente previste;
- su tutte le competenze lorde e sui successivi aggiornamenti, vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali;
- i diritti e i doveri delle parti in materia di trattamento economico tabellare, giuridico e di fine rapporto sono regolati dalle disposizioni normative vigenti, dai contratti collettivi di lavoro vigenti, dai regolamenti interni di questo Comune;

2) di precisare altresì che l'assunzione è subordinata alle disposizioni di legge all'atto dell'assunzione;

3) di dare atto che la spesa trova copertura nei relativi capitoli del bilancio 2018.

Allegato:

- nota prot. n. 48741 del 6 aprile 2018, a firma della responsabile del Servizio Ragioneria ed a.s.c., ad oggetto "saldo di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 1, comma 466, della legge 11.12.2016 n. 232 ...omississ...", attestante che l'obiettivo di rispetto del saldo di finanza pubblica per l'anno 2017 può dirsi raggiunto

(concorsi (dal 2013)/ determina assunzione 2018 istr dir amm cont partecipate x scorr. graduat./ap)

AI SENSI DELL'ARTICOLO 183 COMMA 7 DEL D.LGS. N. 267/2000 IL PRESENTE ATTO NON NECESSITA DEL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA IN QUANTO NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA