



# COMUNE DI TREVISO

---

area:

codice ufficio: 070 EDUCAZIONE - DIRITTO ALLO STUDIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI E  
POLITICHE PER LO SPORT  
DEL 13/10/2021

OGGETTO: Gestione del servizio PROGETTO GIOVANI. Avvio gara d'appalto.

Onere: € 216985,79 = IVA compresa.

Premesso che:

- tra gli obiettivi primari dell'Amministrazione Comunale vi è quello di favorire la qualità della vita dei giovani della fascia di età dai 14 ai 30 anni della comunità locale attraverso forme di coinvolgimento e di partecipazione dei cittadini;
- in risposta a tale obiettivo è stato istituito il "Progetto Giovani", un servizio della Città di Treviso che fornisce spazi dove ragazzi e giovani possono stare insieme, condividere progetti e trovare laboratori artistici;

Dato atto che l'attuale contratto d'appalto scadrà al termine del corrente anno e che, pertanto, si rende necessario indire una nuova procedura di affidamento ad evidenza pubblica;

Ritenuto quindi di attivare la procedura di gara per l'appalto del servizio in oggetto, stabilendo, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 (Codice), i seguenti elementi essenziali:

- le finalità generali del servizio sono quelle di promuovere l'agio e la qualità della vita attraverso lo sviluppo di relazioni in cui i giovani possano al contempo sentirsi valorizzati come singoli e come parte di un gruppo e di promuovere la creatività e la cultura per il sostegno del loro sviluppo personale e un'attiva inclusione nella società;
- l'oggetto del servizio è la gestione del Progetto Giovani, le cui attività sono indicate nel "Progetto del Servizio" redatto ai sensi dell'art. 23, comma 15, del Codice e nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati;
- il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata a firma del dirigente del Settore Servizi Sociali, Scolastici e Politiche per lo Sport, con spese a carico dell'aggiudicatario;
- il contratto avrà durata biennale, con decorrenza dal 01/01/2022 e termine il 31/12/2023 con facoltà per l'Amministrazione di rinnovarlo per un periodo pari a 7 (sette) mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni, secondo quanto disciplinato nel capitolato speciale d'appalto;
- le clausole contrattuali sono quelle individuate nel capitolato speciale d'appalto e negli altri atti di gara (progetto di servizio, bando e disciplinare di gara, schema di contratto);
- l'importo complessivo a base di gara, per l'intera durata contrattuale, è quantificato in Euro 177.040,00 (IVA e oneri fiscali esclusi);
- non ravvisandosi rischi da interferenza non è prevista la redazione del DUVRI e l'importo degli oneri della sicurezza è pari a € 0,00;
- l'affidamento dell'appalto avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi degli artt. 36, comma 9, 60 e 95, comma 3, del Codice;

Considerato che il servizio da affidare non rientra, allo stato attuale, tra quelli offerti dalle convenzioni CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della legge n. 488/1999 né è utilizzabile la piattaforma MEPA ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito nella L. n. 94/2012, in quanto l'iniziativa "Servizi Sociali" non contempla il CPV relativo al presente servizio;

Dato atto che ai sensi dell'art. 40, comma 2 e dell'art. 58 del Codice, la procedura di gara si svolgerà attraverso l'utilizzazione del sistema telematico denominato "SINTEL" di proprietà dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. della Regione Lombardia, raggiungibile all'indirizzo internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), che consente l'accesso libero, diretto e completo a tutta la documentazione relativa alla gara di cui all'oggetto;

Visti:

- il bando di gara (all. n. 1);
- il disciplinare di gara e relativi allegati A – A.1 – A.2 – C – C.1 (all. n. 2);
- il progetto del servizio redatto ai sensi dell'art. 23, comma 15, del d.lgs. n. 50/2016 (all. n. 3);
- il capitolato speciale d'appalto (all. n. 4);
- lo schema di contratto (all. n. 5);

documenti che si uniscono alla presente determinazione quali parti integranti e sostanziali.

Atteso che il bando di gara e l'avviso di aggiudicazione dell'appalto saranno pubblicati nella G.U.R.I. (per estratto), all'Albo Pretorico comunale, nel profilo del committente e nel sito informatico del Ministero Infrastrutture e Trasporti;

Preso atto dell'urgenza di provvedere all'avvio della procedura di gara al fine di garantire il regolare avvio del servizio a partire dall'anno 2022;

Dato atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, comma 1, lett. c), del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, come convertito con legge n. 120/2020, *"in relazione alle procedure ordinarie si applicano le riduzioni dei termini procedurali per ragioni di urgenza di cui agli articoli 60, comma 3, 61, comma 6, 62, comma 5, 74, commi 2 e 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016. Nella motivazione del provvedimento che dispone la riduzione dei termini non è necessario dar conto delle ragioni di urgenza, che si considerano comunque sussistenti"*;

Ritenuto, pertanto, di ricorrere alla riduzione dei termini previsti per la ricezione delle offerte, stabilendo un termine non inferiore a 25 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del bando nella G.U.R.I.;

Visto il regolamento recante norme e criteri per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del d.lgs. 50/2016, approvato con D.G.C. n. 55 del 15.03.2017, e in particolare l'art. 6, commi 4 e 5;

Stabilito di costituire il gruppo di lavoro per le varie fasi del procedimento e le relative attività specifiche, come riportato nel prospetto seguente:

| <b>1</b><br><b>Fasi del</b><br><b>procedimento</b> | <b>2</b><br><b>Quota</b> | <b>3</b><br><b>Attività specifica</b>  | <b>4</b><br><b>Partecipanti</b> | <b>5</b><br><b>Quota</b> |
|--|--------------------------|--|---------------------------------|--------------------------|
| Programmazione degli interventi                    | 5%                       | Redazione e aggiornamento del programma biennale degli acquisti e dei servizi: |                                 |                          |
|  |                          | Responsabile attività di programmazione  | Ivana Castagna                  | 2,5%                     |
|  |                          | Responsabile istruttoria per la redazione e aggiornamento del programma:       | Irina Bellio                    | 2,0%                     |
|  |                          | Collaboratore istruttoria  | Giorgio Toffolon                | 0,5%                     |
| Fase di affidamento                                | 30%                      | Redazione e controllo degli atti necessari alla procedura di affidamento:      |                                 |                          |
|  |                          | Responsabile attività di redazione e controllo atti di gara                    | Sara Bellato                    | 11,0%                    |
|  |                          | Responsabile attività di verifica atti di gara                                 | Antonio Massarotto              | 9,0%                     |

|   |     |   |   |              |
|---|-----|---|---|--------------|
|   |     | Collaboratore verifica documenti contrattuali   | Francesca Piva                                  | 4,0%         |
|   |     | Responsabili stipulazione del contratto   | Francesca Piva<br>Barbara Guarneti              | 3,0%<br>3,0% |
| Fase della esecuzione                             | 40% | Attività di predisposizione e di controllo delle procedure di esecuzione dei contratti pubblici (5%): |   |              |
|   |     | Responsabile attività   | Gloria De Prà                                   | 3,25%        |
|   |     | Collaboratore   | Giorgio Toffolon                                | 1,75%        |
|   |     | Direzione della esecuzione del contratto e verifica di conformità (35%):                              |   |              |
|   |     | Direttore dell'esecuzione e responsabile della verifica di conformità                                 | Gloria De Prà                                   | 20%          |
|   |     | Collaboratore del DEC   | Giorgio Toffolon                                | 15%          |
| Responsabilità del procedimento (ufficio del RUP) | 25% | Attività elencate dal Codice degli appalti o previste dalle altre disposizioni di legge:              |   |              |
|   |     | Responsabile del procedimento   | Stefano Pivato (non dovuto in quanto dirigente) | 25,0%        |

Dato atto che:

- il fondo per l'incentivazione delle funzioni tecniche per la durata contrattuale è costituito, a norma dell'art. 4 del suddetto regolamento, da una somma pari al 2% dell'importo a base di gara (di Euro 177.040,00, al netto dell'IVA) corrispondente, pertanto, ad Euro 3.540,80, così ripartito: - Euro 2.832,64 (80%) tra i dipendenti facenti parte del gruppo di lavoro sopra individuato (comprensivo anche degli oneri previdenziali ed assistenziali e dell'IRAP); - Euro 708,16 (20%) per le finalità di cui all'art. 113, comma 4, del Codice;
- la somma di Euro 2.832,64 (quota dell'80% del totale dell'incentivo, comprensiva dell'importo spettante al R.U.P.), nel rispetto dei limiti massimi previsti dall'art. 6, comma 5, del regolamento, viene ripartita come indicato nella tabella seguente, mentre la somma di Euro 708,16 è destinata alle finalità di cui all'art. 113, comma 4, del Codice;

| DURATA CONTRATTUALE DI DUE ANNI             |         |               |             |
|---|---------|---------------|-------------|
| FASE DELL'INTERVENTO E DIPENDENTI ASSEGNATI | QUOTA % | IMPORTO       | ESIGIBILITÀ |
| <b>Programmazione dell'intervento (5%)</b>  |         |               |             |
| Ivana Castagna                              | 2,5%    | 70,82         | 2021        |
| Irina Bellio                                | 2,0%    | 56,65         | 2021        |
| Giorgio Toffolon                            | 0,5%    | 14,16         | 2021        |
| <b>Sub totale</b>                           |         | <b>141,63</b> | <b>2021</b> |
| <b>Affidamento (30%)</b>                    |         |               |             |
| Bellato Sara                                | 11,0%   | 311,59        | 2021        |
| Massarotto Antonio                          | 9,0%    | 254,94        | 2021        |
| Piva Francesca                              | 7,0%    | 198,28        | 2021        |
| Guarneti Barbara                            | 3,0%    | 84,98         | 2021        |

|   |       |                 |                              |
|---|-------|-----------------|------------------------------|
| <b>Sub totale</b>                                   |       | <b>849,79</b>   | <b>2021</b>                  |
| <b>Esecuzione (40%)</b>                             |       |                 |                              |
| <b>Attività di predisposizione e controllo (5%)</b> |       |                 |                              |
| Gloria De Prà                                       | 3,25% | 92,06           | 2024                         |
| Giorgio Toffolon                                    | 1,75% | 49,57           | 2024                         |
| <b>Sub totale</b>                                   |       | <b>141,63</b>   | <b>2024</b>                  |
| <b>D.e.c. e verifica di conformità (35%)</b>        |       |                 |                              |
| Gloria De Prà                                       | 20%   | 566,54          | 2024                         |
| Giorgio Toffolon                                    | 15%   | 424,90          | 2024                         |
| <b>Sub totale</b>                                   |       | <b>991,43</b>   | <b>2024</b>                  |
| <b>RUP (25%)</b>                                    |       |                 |                              |
| Stefano Pivato                                      | 12,5% | 354,08          | <i>somme non impegnabili</i> |
|   | 12,5% | 354,08          |                              |
| <b>Sub totale</b>                                   |       | <b>708,16</b>   |                              |
| <b>TOTALE</b>                                       |       | <b>2.832,64</b> |                              |

| <b>FASE DELL'INTERVENTO</b>                           | <b>IMPORTO</b> | <b>ESIGIBILITÀ</b> |
|---|----------------|--------------------|
| Finalità di cui all'art. 113, comma 4, D.Lgs. 50/2016 | <b>708,16</b>  | <b>2021</b>        |

Preso atto che:

- la somma di Euro 708,16 destinata al Responsabile Unico del Procedimento non viene impegnata in quanto le funzioni di RUP sono svolte dal dirigente del Settore Servizi Sociali, Scolastici e Politiche per lo Sport;
- in caso di attivazione dell'opzione di rinnovo per la durata di sette mesi, si procederà a ricalcolare il fondo per l'incentivazione delle funzioni tecniche sulla base del valore dell'appalto comprensivo di rinnovo (di Euro 228.676,67 al netto dell'IVA), con applicazione della percentuale del 2% prevista dal citato regolamento, e ad impegnare le somme risultanti dalla differenza tra il fondo ricalcolato e quello impegnato;

Visti:

- il d.lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- il d.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal d.lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- la DCC n. 69 del 21.12.2020 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 315 del 13.11.2020;
- la DCC n. 70 del 21.12.2020 che ha approvato il bilancio di previsione 2021/2023 ed allegati;
- la DGC n. 412 del 29.12.2020 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2021/2023;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.02.2017 e modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 23.11.2018;
- il regolamento di organizzazione e disciplina della competenza degli organi e del flusso degli atti ai fini della ricerca del contraente", approvato con DGC n. 54 del 01.03.2019 e modificato con DGC n. 283 dell'8.10.2019;

Attestato che:

- che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2021/2023 sopra richiamato;
- la spesa di cui al presente provvedimento è prevista nel Programma degli acquisti dei beni e servizi, approvato con DCC n. 69 del 21.12.2020 e successive modifiche e integrazioni (codice CUI: 80007310263202100009);
- la spesa non rientra nelle fattispecie contemplate dall'art. 6 del D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010 in quanto trattasi di gara d'appalto per servizi ai sensi del d.lgs. n. 50/2016;

Visto l'art. 183 del TUEL e precisato che le spese di cui al presente provvedimento rientrano nell'ipotesi di cui al comma 6, lett. a) e b), in quanto necessarie per garantire la continuità dei servizi fondamentali dell'Ente e derivanti da appalto ad esecuzione continuata;

Richiamato l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

### **DETERMINA**

1. di richiamare le motivazioni esposte in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di indire una procedura di gara per l'aggiudicazione del servizio di gestione del Progetto Giovani del Comune di Treviso mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 36, comma 9, e 60 del d.lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, del citato d.lgs. n. 50/2016, senza ammissione di offerte economiche in aumento;
3. di approvare:
  - il bando di gara (all. n. 1);
  - il disciplinare di gara e relativi allegati A – A.1 – A.2 – C – C.1 (all. n. 2);
  - il progetto redatto ai sensi dell'art. 23, comma 15, del d.lgs. n. 50/2016 (all. n. 3);
  - il capitolato speciale d'appalto e relativi allegati (all. n. 4);
  - lo schema di contratto (all. n. 5);documenti che si uniscono alla presente determinazione quali parti integranti e sostanziali;
1. di autorizzare il dirigente del Settore Affari Generali, Risorse Umane, Contratti e Appalti ad apportare agli atti di gara tutte le modifiche e/o integrazioni che si rendessero necessarie anche ai sensi della vigente normativa in materia, senza alterarne i contenuti sostanziali;
2. di ricorrere alla riduzione dei termini previsti per la ricezione delle offerte, stabilendo un termine non inferiore a 25 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del bando nella G.U.R.I., ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, comma 1, lett. c), del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, come convertito con legge n. 120/2020;
3. di dare atto che:

- il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è il sottoscritto dirigente del Settore Servizi Sociali, Scolastici e Politiche per lo Sport del Comune di Treviso, dr. Stefano Pivato;
- il codice identificativo di gara (**CIG**) attribuito dall'ANAC è il seguente: **893370241C**;
- la Commissione giudicatrice sarà nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e del regolamento di organizzazione e disciplina della competenza degli organi e del flusso degli atti ai fini della ricerca del contraente, approvato con D.G.C. n. 54 del 1.03.2019 e s.m.i.;
- il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata a firma del dirigente del Settore Servizi Sociali, Scolastici e Politiche per lo Sport, con spese a carico dell'aggiudicatario;
- la stipula del contratto si intende condizionata all'acquisizione della comunicazione antimafia di cui agli art. 87 e ss. del d.lgs. n. 159/2011;

1. di dare atto che il RUP è autorizzato ad introdurre nello schema contrattuale le modifiche e/o integrazioni che si rendessero necessarie ai sensi della vigente normativa in materia, senza alterarne i contenuti sostanziali;
2. di impegnare la somma di Euro 225,00 al capitolo 566240 art. 05 "Progetto Giovani" (PdCf U 1.03.02.99.999) del bilancio di previsione 2021/2023 – esercizio 2021, per il versamento in favore dell'ANAC del contributo previsto in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23.12.2005, n. 266 e secondo quanto stabilito dalla deliberazione n. 1121 del 29.12.2020 dell'Autorità medesima per l'anno 2021;

3. di impegnare, per le spese di pubblicazione degli estratti del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione nella GURI, come da comunicazione dell'Ufficio Appalti, la somma complessiva di Euro 771,99 (IVA compresa) al capitolo 112360 art. 10 "Spese per servizi generali – Inserzioni pubblicitarie" (cod. U 1.03.02.016.001) del bilancio 2021/2023 – esercizio 2021 in cui la stessa risulta esigibile, come segue:
  - Euro 771,99 a favore dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato (di cui Euro 606,55 per imponibile, Euro 133,44 per I.V.A. 22% ed Euro 32,00 a titolo di imposta di bollo assolta anticipatamente dall'I.P.Z.S. (cod. forn. Ascot 4154 - C.F. 00399810589) – C.I.G. Z2633556F1;
 che sarà liquidata dall'Ufficio Appalti su presentazione di regolari fatture;

1. di prenotare per l'avvio della procedura di gara la spesa complessiva stimata di Euro 215.988,80 (IVA 22% inclusa) al capitolo 566240 art. 05 "Progetto Giovani" (PdCf U 1.03.02.99.999) del bilancio di previsione 2021/2023 secondo la relativa esigibilità come segue:
  - Euro 107.994,40 con esigibilità 2022;
  - Euro 107.994,40 con esigibilità 2023;

1. di costituire il gruppo di lavoro ai sensi del vigente regolamento comunale per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e di determinare l'importo del relativo fondo come indicato nelle premesse del presente provvedimento;
2. di impegnare, ai sensi dell'art. 113, comma 5-bis, del Codice, la somma complessiva di Euro 2.832,64 (al netto della quota spettante al RUP, non impegnabile) al capitolo 566240 art. 05 "Progetto Giovani" (PdCf U 1.03.02.99.999) del bilancio di previsione 2021/2023 secondo la relativa esigibilità come segue:
  - Euro 991,42 per le fasi di programmazione e di affidamento – esigibilità 2021;

- Euro 708,16 per le finalità previste dall'art. 113, comma 4, del Codice – esigibilità 2021;
- Euro 1.133,06 per la fase dell'esecuzione – esigibilità 2024 – dando atto che a detta somma verrà garantita copertura finanziaria in sede di approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2024 ai sensi dell'art. 183, comma 6, del T.U.E.L.

1. di dare atto che, in caso di attivazione del rinnovo del contratto d'appalto per ulteriori sette mesi, si provvederà con successivo apposito provvedimento all'esercizio dell'opzione, all'impegno della spesa conseguente nonché alla rideterminazione degli importi da corrispondere al gruppo di lavoro per l'incentivazione delle funzioni tecniche come indicato in premessa;
2. di dare atto che, ai sensi dell'allegato n. 4/2, punto 5.1 del D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011, il presente provvedimento dovrà essere trasmesso al Consiglio Comunale in quanto comportante l'assunzione di obbligazione di spesa per Euro 1.133,06 a titolo di incentivo per funzioni tecniche, esigibili in un esercizio successivo a quelli previsti dal bilancio di previsione 2021/2023;
3. di trasmettere la presente determinazione e tutti gli atti ad essa allegati all'Ufficio Appalti per l'espletamento della procedura di gara e di partecipare il presente provvedimento al personale del gruppo di lavoro così come costituito, nonché al Servizio stipendi per il monitoraggio di cui alla nota prot.n. 41461 del 21.03.2018.



4.

#### ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

1. di impegnare la somma di Euro 225,00 al capitolo 566240 art. 05 "Progetto Giovani" (PdCf U 1.03.02.99.999) del bilancio di previsione 2021/2023 – esercizio 2021, per il versamento in favore dell'ANAC del contributo previsto in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23.12.2005, n. 266 e secondo quanto stabilito dalla deliberazione n. 1121 del 29.12.2020 dell'Autorità medesima per l'anno 2021;

2. di impegnare, per le spese di pubblicazione degli estratti del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione nella GURI, come da comunicazione dell'Ufficio Appalti, la somma complessiva di Euro 771,99 (IVA compresa) al capitolo 112360 art. 10 "Spese per servizi generali – Inserzioni pubblicitarie" (cod. U 1.03.02.016.001) del bilancio 2021/2023 – esercizio 2021 in cui la stessa risulta esigibile, come segue:

- Euro 771,99 a favore dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato (di cui Euro 606,55 per imponibile, Euro 133,44 per I.V.A. 22% ed Euro 32,00 a titolo di imposta di bollo assolta anticipatamente dall'I.P.Z.S. (cod. forn. Ascot 4154 - C.F. 00399810589) – C.I.G. Z2633556F1; che sarà liquidata dall'Ufficio Appalti su presentazione di regolari fatture;

3. di prenotare per l'avvio della procedura di gara la spesa complessiva stimata di Euro 215.988,80 (IVA 22% inclusa) al capitolo 566240 art. 05 "Progetto Giovani" (PdCf U 1.03.02.99.999) del bilancio di previsione 2021/2023 secondo la relativa esigibilità come segue:

- Euro 107.994,40 con esigibilità 2022;  
- Euro 107.994,40 con esigibilità 2023;

4. di impegnare, ai sensi dell'art. 113, comma 5-bis, del Codice, la somma complessiva di Euro 2.832,64 (al netto della quota spettante al RUP, non impegnabile) al capitolo 566240 art. 05 "Progetto Giovani" (PdCf U 1.03.02.99.999) del bilancio di previsione 2021/2023 secondo la relativa esigibilità come segue:

- Euro 991,42 per le fasi di programmazione e di affidamento – esigibilità 2021;  
- Euro 708,16 per le finalità previste dall'art. 113, comma 4, del Codice – esigibilità 2021;  
- Euro 1.133,06 per la fase dell'esecuzione – esigibilità 2024 – dando atto che a detta somma verrà garantita copertura finanziaria in sede di approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2024 ai sensi dell'art. 183, comma 6, del T.U.E.L.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI; SCOLASTICI E POLITICHE PER LO SPORT

#### IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

Prende atto di quanto indicato dal proponente in merito al rispetto dell'art. 183, comma 6, lettere a) e b) del TUEL ed impegna/prenota la somma complessiva di € 219.818,43, per la gestione del servizio Progetto Giovani, imputandola agli esercizi finanziari in cui risulta esigibile come di seguito indicato:

IMPEGNA:  
anno 2021

al cap. 112360/10 "spese per servizi generali - inserzioni pubblicitarie" - p.d.c.f. 1.03.02.16.001;

- € 771,99, a favore dell'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.P.A - FUNZIONE EDITORIA (cod. sogg. 4154) per le spese di pubblicazione degli estratti del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione nella GURI, imp. 2021/3707;  
al cap. 566240/05 "Progetto giovani - prestazione di servizi", p.d.c.f. 1.03.02.99.999:  
- € 225,00, a favore dell'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE - ANAC (sod. sogg. 37489) per il contributo dovuto per legge, imp. 2021/3708;  
- € 991,42, a favore del personale dipendente, per incentivi in fase di programmazione e di affidamento, (codice 19609) - imp. 2021/3709;  
- € 708,16, a favore del personale dipendente, fondo 20% (codice 19609) - imp. 2021/3710;

anno 2024

al cap. 566240/05 "Progetto giovani - prestazione di servizi", p.d.c.f. 1.03.02.99.999:  
- € 1.133,06, a favore del personale dipendente, per incentivi in fase di esecuzione (codice 19609) imp. 2024/81;

PRENOTA per l'avvio gara al cap. 566240/05 "Progetto giovani - prestazione di servizi", p.d.c.f. 1.03.02.99.999:

anno 2022 € 107.994,40, imp. 2022/551;  
anno 2023 € 107.994,40, imp. 2023/215;

Dà atto che, ai sensi dell'allegato n. 4/2 punto 5.1 del D.lgs. n.118/2011, il presente provvedimento dovrà essere trasmesso al Consiglio Comunale in quanto trattasi di provvedimento di spesa concernente obbligazioni assunte sulle spese correnti esigibili negli esercizi non considerati nel bilancio di previsione.

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria