



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 141 SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE I.C.T., SMART CITY, PATRIMONIO
DEL 10/12/2018

OGGETTO: Soluzione Ufficio srl - fornitura di n. 1 pc portatile, n. 1 workstation portatile e n. 1 tablet

Onere: € 5828 = IVA compresa.

Premesso che si rende necessario procedere con l'acquisto di un tablet e di una workstation portatile per l'ufficio S.I.T. del Comune e di un pc portatile ad alte prestazioni per i lavori in mobilità da assegnare al dirigente del Settore I.C.T., Smart City, Patrimonio.

Considerato che attualmente risulta attiva la convenzione Consip "PC portatili e tablet 2" ma che detta convenzione non soddisfa le esigenze relative alla fornitura in oggetto in quanto:

- 1) Tablet per ufficio S.I.T.:
 - o deve avere specifiche caratteristiche tecniche, quali il sistema operativo Windows 10 pro e un buon grado di autonomia;
 - o in convenzione sono previsti solo prodotti con sistema operativo Android;
- 2) Workstation portatile per ufficio S.I.T.: prodotto non previsto in convenzione;
- 3) Pc portatile ad alte prestazioni per lavori di mobilità:

Caratteristiche tecniche richieste:	Prodotti in convenzione:
Monitor: 15.6"	Monitor: 13.3"
Processore: i7	Processore: i5
Disco: 512 GB	Disco: 256 GB
Memoria: almeno 16 GB espandibile a 32	Memoria: 8 GB

Dato atto che:

- in relazione alla workstation portatile, a seguito di una ricerca nel MePA per selezionare gli articoli che montano schede video ad alte prestazioni compatibili con gli applicativi in uso presso l'ufficio S.I.T., è stato individuato il modello TS P52 I7-8850H 2x8GB 512SSD 15,6" FHD P2000 W10PRO della Lenovo;
- in relazione al pc portatile, a seguito di una ricerca nel MePA per selezionare gli articoli che rispondono alle caratteristiche indicate al punto 3) del secondo capoverso, è stato individuato il modello TS X1 EXTREME I7-8750H 16GB 512SSD GTX4GB W10PRO della Lenovo;
- in relazione al tablet, a seguito di una ricerca nel MePA tra i modelli Surface che montano Win 10 pro, è stato individuato il modello SURFACE PRO LTE 128GB I5 4GB;

Dato atto, altresì, che:

- in relazione ai modelli di pc portatile e workstation portatile sopra indicati, a seguito di un esame comparativo delle offerte a catalogo fra le ditte abilitate al Mepa, la ditta Soluzione Ufficio Srl con sede legale in Via Galvani, n. 40 – 36066 Sandrigo (VI) - Partita IVA: 02778750246 cod. Ascot 34482, risulta essere la migliore offerente;
- in relazione al tablet, la ditta Soluzione Ufficio Srl con sede legale in Via Galvani, n. 40 – 36066 Sandrigo (VI) - Partita IVA: 02778750246 cod. Ascot 34482, pur non risultando la migliore offerente fra le ditte abilitate al Mepa si ritiene, comunque, economicamente conveniente procedere con l'affidamento alla medesima ditta per consentire l'accorpamento degli ordini ed il conseguente risparmio delle spese di spedizione;

Richiamati:

- l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata dal Decreto Legge 7/5/2012 n. 52, che così recita: "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'[articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207](#). Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), nonché le

autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento.”

- l'art. 1, comma 1, del Decreto Legge 6.7.2012 n. 95 conv in Legge n. 135/2012 che così recita: "(...) I contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. Ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo, ove indicato, dei detti strumenti di acquisto e quello indicato nel contratto (...)"
- l'art. 1, comma 512 della legge 208/2015 che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'art. 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, ad acquisire beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori;

Rilevato che:

- la fornitura in oggetto non rientra tra quelli contemplati dalle convenzioni sottoscritte dalla CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- la fornitura in oggetto rientra nell'iniziativa "Beni – Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine Per Ufficio" attiva del mercato elettronico della P.A., realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- conseguentemente, è rispettata la condizione prevista dall'art. 1, comma 1, del DL n. 95/2012 (conv. in Legge n. 135/2012 con modificazioni), che configura l'obbligo di approvvigionamenti con strumenti messi a disposizione da CONSIP;

Ritenuto pertanto, ai sensi della normativa vigente, di:

- procedere ai sensi dell'art. 36 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, all'acquisto dei beni attraverso il Mercato Elettronico della P.A.;
- affidare, con ordine diretto d'acquisto, alla ditta Soluzione Ufficio Srl con sede legale in Via Galvani, n. 40 – 36066 Sandrigo (VI) - Partita IVA: 02778750246 cod. Ascot 34482, al costo complessivo di € 5.828,00.= IVA al 22% inclusa, la fornitura dei seguenti beni informatici:
 - n. 1 workstation portatile LENOVO TS P52 I7-8850H 2x8GB 512SSD 15,6" FHD P2000 W10PRO;
 - n. 1 pc portatile LENOVO TS X1 EXTREME I7-8750H 16GB 512SSD GTX4GB W10PRO;
 - N. 1 Tablet SURFACE PRO LTE 128GB I5 4GB;

Analizzata attentamente l'offerta di cui sopra e consideratala congrua sia dal punto di vista tecnico che economico;

Visti:

- il D.Lgs 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.
- il D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma

degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;

- la DCC n. 75 del 20.12.2017 che ha approvato il bilancio di previsione 2018/2020 ed allegati con contestuale aggiornamento del documento unico di programmazione 2018/2020;
- la DGC n. 6 del 10.1.2018 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2018/2020;
- il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.2.2017;
- Vista la DGC n. 379 del 6.8.2008 relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo strutturale del Comune di Treviso;
- Vista la DGC n. 15 del 19.1.2011 relativa all'approvazione delle modifiche dell'assetto macrostrutturale del Comune di Treviso, che stabilisce a far data dal 16 febbraio 2011 la soppressione del Settore Servizi Informatici e SIT e l'assegnazione dell'Unità Organizzativa "Servizi Informatici e SIT" al Settore Risorse Umane, che ha assunto la nuova denominazione "Settore Risorse Umane e Servizi Informatici";
- Vista la DGC n. 163 del 10.6.2015 che stabiliva che il Settore Risorse Umane e Servizi Informatici avrebbe assunto, dal 1.7.15, la nuova denominazione di "Settore I.C.T., Smart City, Risorse Umane";
- Vista la DGC n. 210/99845 del 31.8.2016 che stabiliva che il Settore I.C.T., Smart City, Risorse Umane" avrebbe assunto, dal 1.9.2016, la nuova denominazione di "Settore I.C.T., Smart City, Patrimonio";

Attestati:

1. che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2018/2020 aggiornato con DCC n. 75 del 20.12.2017;
2. il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. In Legge 102/2009);
3. Che la spesa in oggetto NON rientra nelle fattispecie contemplate dall'art. 6 del D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010, in quanto trattasi di spesa per l'acquisto di beni informatici;

Richiamato l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

DETERMINA

- di affidare per le motivazioni in premessa specificate e ai sensi dell'art. 36 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ricorrendo al Mercato Elettronico istituito da Consip S.p.A., alla ditta Soluzione Ufficio Srl con sede legale in Via Galvani, n. 40 – 36066 Sandrigo (VI) - Partita IVA: 02778750246 cod. Ascot 34482, al costo complessivo di € 5.828,00.= IVA al 22% inclusa, la fornitura dei seguenti beni informatici:
 - n. 1 workstation portatile LENOVO TS P52 I7-8850H 2x8GB 512SSD 15,6" FHD P2000 W10PRO;
 - n. 1 pc portatile LENOVO TS X1 EXTREME I7-8750H 16GB 512SSD GTX4GB W10PRO;
 - N. 1 Tablet SURFACE PRO LTE 128GB I5 4GB;
- di impegnare la spesa di € 5.828,00.= IVA al 22% inclusa in favore della ditta Soluzione Ufficio Srl imputandola ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

ANNO	ESIGIBILITA'	IMPORTO	CAPITOLO
2018	2018	€ 4.578,00.=	212755 art. 5 cod. 02.02.01.07.002

2018	2018	€ 1.250,00.=	212755 art. 5 cod. 02.02.01.07.005
------	------	--------------	---------------------------------------

- di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per il contratto in oggetto è il seguente: ZE3261B428;
- di dare atto che il codice unico di progetto di investimento Pubblico (CUP) attribuito dal Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica per il contratto in oggetto è il seguente: E46G18001270004;
- di comunicare l'affidamento alla ditta Soluzione Ufficio Srl precisando che:
 - la società affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e pertanto il contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'articolo 3 della legge 136/2010 non siano eseguite tramite banche o Poste Italiane s.p.a.;
 - ai sensi dell'art. 49 delle Regole del Sistema di e-Procurement della pubblica Amministrazione di Consip S.p.A. (consultabile dal sito www.acquistinretepa.it), il contratto si intenderà validamente perfezionato dopo il caricamento a Sistema, con contestuale invio alla ditta affidataria, dell'Ordine firmato digitalmente dal Soggetto Aggiudicatore (Punto Ordinante);
 - l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare l'affidamento e di cessare l'esecuzione del contratto, nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta affidataria a seguito dell'acquisizione di:
 - DURC (documento unico di regolarità contributiva).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

Io sottoscritto Marcello Missaglia, nato a Treviso il 30.10.1965, nella veste di Dirigente del Settore I.C.T., Smart City, Patrimonio del Comune di Treviso, avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

Che la fornitura da acquisire (n. 1 pc portatile, n. 1 workstation portatile e n. 1 tablet):

- non è oggetto di convenzioni sottoscritte dalla CONSIP s.p.a. a' sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- rientra nella iniziativa "Beni – Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine Per Ufficio" attiva nel mercato elettronico della P.A., realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- conseguentemente è rispettata la condizione prevista dall'art. 1, comma 1, del DL n. 95/2012 (conv. in Legge n. 135/2012 con modificazioni), che configura l'obbligo di approvvigionamenti con strumenti messi a disposizione da CONSIP.

f.to Il Dirigente
del Settore I.C.T., Smart City, Patrimonio
Ing. Marcello Missaglia

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

come da determinato

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I.C.T. SMART CITY PATRIMONIO

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la spesa complessiva di € 5.828,00, imputandola all'esercizio finanziario 2018 in cui risulta esigibile (consegna entro 31.12.2018), a favore di Soluzioni Ufficio S.r.l. (cod. Ascot n. 34482) come segue:

€ 4.578,00 al capitolo 212755/5 "Acquisto beni informatici F.B." - p.d.c.f. 2.02.01.07.02 - imp. 2018/4713 finanziato da entrate correnti per investimenti anno 2018;

€ 1.250,00 al capitolo 212755/5 "Acquisto beni informatici F.B." - p.d.c.f. 2.02.01.07.05 - imp. 2018/4714 finanziato da entrate correnti per investimenti anno 2018.

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria