

## SCRITTURA PRIVATA

**OGGETTO:** “Sistemazione idraulica area S. Angelo, S. Zeno e S. Lazzaro – 2° stralcio”.

Taglio di alberature e rimozione di ceppaie.

(cod. STR: 2018LPSLMS07 - CUP: E48B18000010004 - CIG: ZC93270E96).

Tra:

1) l'ing. **Roberta Spigariol**, nata a Treviso il 14.12.1965, che interviene al presente atto quale Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Infrastrutture del **Comune di Treviso**, con sede in Via Municipio n. 16 – 31100 Treviso (C.F. 80007310263), ai sensi dell'articolo 107, terzo comma, lettera c), del T.U.E.L. 267/2000 e dell'articolo 7 del Regolamento di disciplina degli atti dei Dirigenti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 44617/604 del 7 luglio 1999 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 15426/120 del 7 marzo 2001, esecutivo ai sensi di legge;

e

2) il sig. **Stefano Furlanetto**, nato a Motta di Livenza (TV) il 18.11.1982, il quale interviene ed agisce nel presente atto quale legale rappresentante della società **FURLANETTO S.R.L.** con sede Via Cav. Prosdocimo n. 12 - 31040 MEDUNA DI LIVENZA (TV)(CF/P.I. 04010960260).

Premesso che con determinazione del Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Infrastrutture n. \_\_\_\_\_ del \_\_.07.2021 l'Amministrazione comunale ha affidato alla ditta FURLANETTO S.R.L., con sede in Via Cav. Prosdocimo n. 12 - 31040 MEDUNA DI LIVENZA (TV)(CF/P.I. 04010960260) i lavori riguardanti la rimozione di alberature mediante taglio di alberature e rimozione di ceppaie all'interno di aree verdi in proprietà pubbliche.

Ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto, si conviene e stipula quanto segue:

### 1. ELENCO DEI LAVORI E DELLE SOMMINISTRAZIONI

Le prestazioni oggetto del presente incarico consistono nella rimozione di alberature mediante taglio alberi e relative ceppaie (CPV 77340000-5: Potatura di alberi e siepi) e si svolgono su aree site all'interno del Comune di Treviso di proprietà pubblica interessate dagli interventi previsti nell'ambito dei lavori di “Sistemazione idraulica area S. Angelo, S. Zeno e S. Lazzaro – 2° stralcio”.

In particolare le prestazioni, attuate all'interno dell'area di pertinenza del cantiere in capo alla ditta Impresa Coletto S.r.l., dovranno essere le seguenti:

- Taglio fino ad un massimo di 250 alberature a medio fusto, mediante escavatore con cesoia;
- Taglio fino ad un massimo di 100 alberature ad alto fusto, mediante escavatore con pinza e personale con motosega;
- Depezzatura delle alberature eseguita mediante motosega;
- Triturazione in loco delle ceppaie, mediante trattore con apposita trivella;
- Carico del materiale di risulta, trasporto e conferimento a discarica del materiale non destinato al riuso diretto da parte della Ditta;
- Carico e trasporto del materiale di risulta rimanente nella disponibilità diretta della Ditta.

I costi dell'intervento sono stimati sulla base dell'offerta presentata e dei prezziari di settore.

## **2. CONTABILITÀ DEI LAVORI**

Le competenze relative ai lavori saranno corrisposte sulla base del preventivo nr. 108 del 12.07.2021, trasmesso dalla ditta in data 13.07.2021 (prot. n. 104881/2021 del 13.07.2021), il tutto per un importo complessivo di lavori previsto in Euro 3.200,00, comprensivo di oneri per la sicurezza, (IVA esclusa).

I lavori saranno contabilizzati a corpo.

**FINANZIAMENTO:** Euro 3.904,00 al Cap. 268502 art. 50, impegno 2021/\_\_\_\_\_/..

## **3. GARANZIA DI COMPLETA RIMOZIONE DELLE ALBERATURE E CEPPAIE CON RELATIVI APPARATI RADICALI**

La Ditta si impegna a garantire la completa rimozione delle alberature presenti nell'area chiaramente identificata nell'ambito del cantiere della ditta Impresa Coletto s.r.l. e restituire l'area libera per le successive lavorazioni non oggetto del presente incarico.

Le opere si intendono completamente eseguite ancorché al termine delle lavorazioni oggetto del presente incarico l'area designata si presenti completamente libera da materiale di risulta, mezzi e strumenti di cantiere.

Si precisa che la rimozione degli apparati radicali profondi delle alberature rimosse (ad esclusione delle ceppaie che saranno triturate in loco) sarà oggetto di lavorazioni successive non ricadenti nel presente incarico.

#### **4. CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

Gli interventi dovranno essere eseguiti a regola d'arte secondo quanto disposto dalla Direzione Lavori nella persona dell'ing. Eros Cavallin, professionista incaricato appartenente allo Studio Associato TECNOHABITAT INGEGNERIA.

L'accesso alle aree oggetto dei lavori dovrà essere concordato per modalità e tempistiche con il direttore dei lavori/coordinatore per la sicurezza, che gestirà le eventuali interferenze con le lavorazioni e i materiali/mezzi d'opera della ditta Impresa Coletto s.r.l..

L'area di cantiere, già oggetto di perimetrazione, sarà individuata mediante picchettatura e le alberature da rimuovere risulteranno chiaramente individuate.

Al momento della rimozione, la Ditta è tenuta a procedere verificando la messa in sicurezza dell'area di eventuale caduta dei ciocchi di legno e delle ramaglie ed a premunirsi per la rimozione di eventuale materiale di risulta ricadente in aree private.

La rimozione delle ceppaie e la triturazione del materiale tagliato dovranno avvenire garantendo adeguata protezione ad opere e quanto altro presente nelle dirette prossimità delle lavorazioni ed evitare la dispersione del materiale stesso nei fossi o corsi d'acqua limitrofi.

Il carico, il trasporto e lo smaltimento della parte di materiale di risulta non utile ai fini del riuso diretto da parte della Ditta andranno eseguiti con opportuna perizia al fine di lasciare le aree sgombre e pronte per le successive lavorazioni. Il materiale di risulta ritenuto utile al riuso da parte della Ditta, rimarrà nella piena disponibilità della stessa, previo allontanamento dall'area di cantiere.

Il tecnico incaricato a sovrintendere lo svolgimento dei lavori è il sig. Stefano Furlanetto.

La Ditta non potrà, sotto pretesto, introdurre variazioni ai lavori preventivati, senza aver ottenuto la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione e/o dal RUP.

La Ditta altresì non potrà prolungare il periodo di permanenza del materiale di risulta in situ oltre il termine perentorio di ultimazione dei lavori, senza aver ottenuto la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione e/o dal RUP.

Nessuna responsabilità potrà essere imputata all'Amministrazione appaltante per furti, dispersioni o danni a materiali ed attrezzature di proprietà dell'impresa né ad apparecchiature od altro affidati dall'Amministrazione.

La ditta adotterà tutti i provvedimenti e le cautele necessarie ad evitare infortuni e danni alle persone e alle cose, osservando tutte le disposizioni in materia e assumendosi ogni responsabilità.

L'Amministrazione comunale rimane estranea a qualsiasi rapporto fra ditta e propri dipendenti, collaboratori, fornitori, nonché enti terzi od istituti.

La ditta affidataria sarà tenuta a rispondere di tutti i danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stabiliti nel presente atto.

## **5. TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI**

Il termine utile per dare ultimati i lavori compresi nell'appalto è fissato in **giorni 10 (dieci)** naturali consecutivi dal verbale di consegna dei lavori effettuata dal Direttore dei lavori.

## **6. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.**

La ditta affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136 del 13.08.2010, e successive modifiche.

A tal fine tutti i movimenti finanziari devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La ditta deve comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti entro sette giorni dalla loro accensione o, in caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

La ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Treviso della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

## **7. PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**

Si fa presente che il Comune di Treviso ha sottoscritto il “Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nei contratti pubblici”, in data 06.04.2017 tra la Prefettura di Treviso, L'Ente Provincia di Treviso e i Comuni della provincia medesima. Il presente appalto è sottoposto alle clausole del patto di integrità parte integrante e sostanziale del contratto.

## **8. ALTRE CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

La ditta deve garantire la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, compresa la garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori. Tale garanzia può essere prestata mediante polizza generale di responsabilità civile presentando all'Amministrazione l'ultima quietanza di pagamento del premio.

La ditta si impegna inoltre a redigere, ai sensi del D. Lgs. 81/2008, un piano operativo di sicurezza.

La documentazione di cui ai due precedenti capoversi dovrà essere presentata dall'impresa prima della consegna dei lavori.

## 9. MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti verranno effettuati entro giorni 30 dall'ultimazione dei lavori, su presentazione di fattura in forma elettronica in formato fattura PA, solo dopo le verifiche del regolare svolgimento della prestazione da parte del Direttore dei lavori.

I pagamenti verranno effettuati dall'Amministrazione tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche i cui estremi siano stati comunicati alla stessa, come previsto dall'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010.

Nelle fatture emesse, ai fini del pagamento, dovranno essere indicati anche l'oggetto dell'incarico, il CUP (E48B18000010004), il CIG (ZC93270E96) e l'impegno di spesa (imp. n. 2021/ / ) secondo quanto comunicato dall'Ufficio Amministrativo.

Le fatture dovranno essere intestate a:

Comune di Treviso – Via Municipio 16 – 31100 Treviso

Codice Fiscale: 80007310263

Partita IVA: 00486490261

Si comunicano le seguenti informazioni di Vostro interesse:

- Codice iPA: c\_I407
- Codice Univoco: HMF9E4
- Denominazione dell'ufficio: Servizio Ragioneria

Le fatture elettroniche dovranno riportare la dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" (specifica introdotta dal Decreto Ministero Finanze 23 gennaio 2015 in materia di split payment) se dovuta. Pertanto l'affidatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici.

## 10. PENALITÀ IN CASO DI RITARDO

Euro 100,00 per ogni giorno di ritardo sul termine stabilito al punto 4.

Nel caso in cui il ritardo eccedesse giorni 30, l'Amministrazione, senza obbligo di messa in mora, resterà libera da ogni impegno verso l'incaricato inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

## 11. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'eventuale risoluzione in danno potrà essere dichiarata per iscritto dal responsabile del procedimento.

Costituisce causa di risoluzione del contratto il mancato utilizzo, nelle transazioni derivanti dal presente contratto del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della L. n. 136/2010.

## **12. SPESE, TASSE E IMPOSTE**

Tutte le spese, tasse ed imposte inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente contratto, nessuna esclusa od eccettuata, sono a carico completo ed esclusivo della ditta.

Le parti danno atto che la registrazione del presente contratto avverrà in caso d'uso.

### ***Treviso, data dell'ultima firma digitale***

f.to IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
DELLA DITTA FURLANETTO SRL  
Sig. Stefano Furlanetto

f.to la DIRIGENTE DEL SETTORE  
LL.PP. E INFRASTRUTTURE  
ing. Roberta Spigariol

***Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della vigente normativa e avente validità dalla data dell'ultima firma digitale***