



D.D. allegato 1

SCRITTURA PRIVATA

Prot. Gen. n. _____ del _____._____

Reg. n.

Oggetto: : **2015LPSLMS18** - "Riqualificazione e mantenimento del patrimonio arboreo pubblico" Servizi di completamento – *Incarico per l'attività di progettazione e direzione esecutiva del contratto relativa al "Servizio di fornitura e messa a dimora di alberi a completamento dell'appalto". CIG: Z1926CF150*

l'ing. Roberta Spigariol, dirigente del Settore Lavori Pubblici Infrastrutture e Sport, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale di Treviso con sede in Treviso, Via Municipio n. 16 (C.F. 80007310263)

il dr. for. Paolo Pietrobon, nato a Treviso (TV) il 02/04/1970 iscritto all'ordine professionale degli agronomi e forestali della Provincia di Treviso con matricola n. 256, con sede in Villorba (TV) Via Solferino n. 7, Codice Fiscale PTRPLA70D02L407L - Partita IVA 03300160268,

premesso che:

- che con determinazione dirigenziale n. ____ **dell'** _____._____ è stato affidato l'incarico di progettazione e direzione del "Servizio di fornitura e messa a dimora di alberi" di cui all'oggetto, nonché assunta la relativa spesa;
- l'atto di affidamento è stato pubblicato on-line sul sito del Comune ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
- è stata acquisita la documentazione inerente la regolarità contributiva del professionista;

tutto ciò premesso, ritenuto la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto,

convengono e stipulano quanto segue

- **Oggetto (art.1)**

Il Comune di Treviso (di seguito Amministrazione) affida al Professionista, come in premessa specificato, l'incarico di **progettazione e direzione del servizio (D.E.C.) del "Servizio di fornitura e messa a dimora di alberi a completamento dell'appalto di riqualificazione e mantenimento del patrimonio arboreo pubblico"** - cod. 2015LPSLMS18 – cig. Z1926CF150

Il Professionista per l'espletamento dell'incarico di direzione dell'esecuzione del servizio dovrà tener conto di quanto indicato **negli elaborati progettuali di cui alla RDO.**

Il Professionista risponde direttamente dell'attività svolta, compresa quella dei suoi incaricati, sollevando il Comune da ogni responsabilità diretta o indiretta a qualsiasi titolo, ne consegue che il professionista si obbliga ad eseguire personalmente l'incarico assumendo ogni responsabilità relativa, ai sensi dell'art. 24, comma 5 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

Il Professionista dichiara, ai sensi del DPR 445/2000, per sé e per i propri collaboratori di avere tutti i requisiti, abilitazioni titoli prescritti dalla legge e dalle norme regolamentari in materia per accettare il presente incarico.

Capo I – Progettazione e Direzione del servizio

- Progettazione, Direzione del servizio (art.2)

L'incarico si articola in:

1. predisposizione del progetto per l'espletamento del servizio secondo le indicazioni che verranno impartite dal R.U.P. sulla base dei bisogni individuati in compensazione degli interventi di abbattimento eseguiti nel tempo lungo le strade ed entro giardini e parchi pubblici ed anche a seguito delle segnalazioni acquisite;
2. svolgimento dell'attività di direttore per l'esecuzione del contratto, a mezzo di emissione di ordini di servizio da formularsi sulla base delle

necessità segnalate dal R.U.P. ed in coerenza con i risultati attesi;

Elaborati progettuali che il Professionista deve fornire :

- elenco prezzi unitari
- prescrizioni tecniche
- condizioni particolari di contratto
- duvri

I termini per la consegna degli elaborati di cui sopra sono i seguenti :

- consegna completa degli elaborati entro 10gg dalla data di comunicazione a mezzo pec dell'avvenuto affidamento dell'incarico.

- **Certificato di regolare esecuzione (art.3)**

In qualità di Direttore per l'Esecuzione del Contratto il Professionista, dovrà redigere il certificato di regolare esecuzione del servizio secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

- **Onorario incarico (art.4)**

L'onorario viene convenuto tra le parti :

euro 1.350,00 (escluso oneri 2% e Iva 22%) per il punto 1 dell'art.2 pari al 30% dell'importo complessivo offerto;

euro 2.700,00 (escluso oneri 2% e Iva 22%) per il punto 2 dell'art.2 pari al 60% dell'importo complessivo offerto;

euro 450,00 (escluso oneri 2% e Iva 22%) per l'art.3 pari al 10% dell'importo complessivo offerto;

per un totale complessivo pari ad euro 4.500,00.= (escluso oneri 2% e Iva 22%).

- **Termini di pagamento (art.5)**

Gli onorari relativi al punto 1 dell'art. 2 saranno corrisposti alla consegna degli elaborati e saranno liquidati entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente.

Gli onorari relativi al punto 2 dell'art. 2 saranno corrisposti all'ultimazione del servizio e saranno liquidati entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente.

Gli onorari relativi all'art. 3 saranno corrisposti alla consegna del Certificato di Regolare Esecuzione e saranno liquidati entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente.

Capo II Norme generali

- Subappalto (art.6)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, comma 8 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., il Professionista non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati tipici e di dettaglio, con l'esclusione delle relazioni geologica, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta in ogni caso impregiudicata la responsabilità diretta del soggetto incaricato.

Il subappalto nei casi sopra indicati è ammesso con i limiti e le modalità previste dalla normativa vigente.

- Risoluzione e recesso dal contratto (art.7)

Ogni inadempimento, totale o parziale, delle clausole convenute con il presente atto, comporterà la risoluzione del contratto, senza ulteriori formalità e con semplice comunicazione a mezzo raccomandata.

Il Comune si riserva la facoltà di recedere motivatamente dal presente contratto di prestazione professionale, in ragione di esigenze sopravvenute o di mutate necessità d'intervento sul territorio per pubblico interesse, ai sensi dell'art. 21 sexies della L. 241/1990, rimborsando al professionista il lavoro regolarmente eseguito fino alla data di recesso.

Il Comune si riserva di agire per la risoluzione contrattuale e per il conseguente risarcimento del danno nel caso di gravi irregolarità o mancanze del D.E.C..

Il Professionista non può esercitare il diritto di recesso nei confronti del Comune, salvo ricorrere il caso di giusta causa, di cui è tenuto a dare immediata comunicazione al comune, adottando ogni possibile accorgimento atto a limitare il pregiudizio di quest'ultimo; resta inteso che in caso di recesso privo di giusta causa sono dovuti i danni al Comune.

Resta inteso che qualora l'Amministrazione non desse corso all'esecuzione dei lavori nulla è dovuto al professionista per la direzione lavori.

Qualora il Comune intenda avvalersi della clausola risolutiva espressa deve darne comunicazione in maniera inequivocabile con lettera raccomandata a.r. o pec.

- **Norme generali e privacy (art.8)**

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme che regolano le prestazioni professionali nell'ambito dei contratti pubblici. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati contenuti nel presente contratto verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento dell'attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi, dai decreti e dai regolamenti in materia.

- **Controversie (art.9)**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti nel presente disciplinare e che non si fossero potute definire in via amministrativa nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data di notifica del provvedimento amministrativo, sarà competente il Foro di Treviso.

- **Spese di contratto (art.10)**

Saranno a carico del soggetto incaricato tutte le spese di copiatura, bolli ed

eventuale registrazione del presente disciplinare, nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni, ivi compresi i diritti di segreteria ed esclusi IVA e contributi previdenziali se dovuti. Le parti dichiarano che i corrispettivi derivanti dalla presente convenzione sono soggetti IVA. La presente costituisce scrittura privata con registrazione in caso d'uso ai sensi del DPR 26 aprile 1986 n. 131.

- **Incompatibilità (art.11)**

Il Professionista, con la sottoscrizione della presente, dichiara sotto la propria responsabilità che non vi è incompatibilità tra l'incarico oggetto della presente convenzione e la sua posizione, con particolare riferimento a quanto precisato all' articolo 54 del "regolamento dei contratti" del Comune di Treviso approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 18/1995. Resta ferma ogni altra causa di incompatibilità prevista dalla normativa vigente.

- **Tracciabilità pagamenti (art. 12)**

Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Il presente contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'articolo 3 della legge 136/2010 non siano eseguite tramite banche o poste italiane spa.

Ai sensi del citato art. 3 il professionista deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il Professionista si impegna a dare comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Treviso della

notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/sub contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il pagamento verrà effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato comunicato ai sensi dei precedenti commi.

Il codice identificativo di gara (CIG) da indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione è il seguente: *Z1926CF150*.

- **Spesa (art.13)**

Le parti si rendono edotte che gli oneri conseguenti al presente disciplinare presuntivamente ammontano a Euro 5.599,80.= comprensivi degli oneri previdenziali e fiscali, come da preventivo di parcella allegato.

Treviso, __.__._____

PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

La Dirigente del Settore Lavori Pubblici, Infrastrutture, Sport

Ing. Roberta Spigariol

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

Dr. For. Paolo Pietrobon

Ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile il Professionista incaricato dichiara di approvare specificatamente tutti gli articoli della presente convenzione.

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

Dr. For. Paolo Pietrobon

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della vigente normativa