

LEGATORIA ARTIGIANA DI SGNAOLIN LUCA
Via Zermanese n. 126/A
31100 - Treviso
Codice fiscale: SGN LCU 72D26 L407Y
Partita IVA: 03937460263

Spettabile
COMUNE DI TREVISO
Via Municipio n. 16
31100 Treviso

Oggetto: preventivo per la rilegatura dei quotidiani per il servizio Biblioteche.

Come da Vostra richiesta allego la nostra migliore offerta per il servizio di rilegatura dei quotidiani per il servizio Biblioteche di codesto spettabile Comune.

TITOLO	ANNO	N. VOLUMI	NOTE
Il Gazzettino	2017	12	Da luglio a dicembre
La Tribuna	2017	12	Da luglio a dicembre
Il Corriere della Sera	2017	12	Da luglio a dicembre
La Repubblica	2017	12	Da luglio a dicembre
Il Corriere del Veneto	2017	12	Da luglio a dicembre
Il Gazzettino	2018	24	Intera annata
La Tribuna	2018	24	Intera annata
Il Corriere della sera	2018	24	Intera annata
La Repubblica	2018	24	Intera annata
Il Corriere del Veneto	2018	6	Intera annata
Il Gazzettino	2019	4	Da gennaio a febbraio
La Tribuna	2019	4	Da gennaio a febbraio
Il Corriere della sera	2019	4	Da gennaio a febbraio
La Repubblica	2019	4	Da gennaio a febbraio
Il Corriere del Veneto	2019	1	Da gennaio a febbraio
Totale volumi		170	

Il prezzo a Voi riservato corrisponderà ad euro 20,00 cadauno e comprende oltre che le spese di trasporto, ritiro, consegna e scarico anche:

- cucitura compensata su tre nervi in spago, indorsatura in pelle uovo, realizzazione di copertina in mezza tela e carta, etichetta con titolo in argento stampato a caldo.

Per il complessivo importo di euro 3.402,00.= bollo incluso.

In fede.

Legatoria Artigiana di Sganolin Luca
Luca Sganolin



Buongiorno,
confermo che il preventivo in oggetto è comprensivo di tutto, non vi è da aggiungere null'altro.
Sono un contribuente in regime forfettario.
A disposizione porgo i migliori saluti.

Luca Sgnaolin

Da: postacertificata@cert.comune.treviso.it
A: lucasgnaolin.legatoriartigiana@pec.it
Cc:
Data: Fri, 7 Jun 2019 12:10:27 +0200 (CEST)
Oggetto: Prot.N.0085386/2019 - PREVENTIVO PER RILEGATURA QUOTIDIANI PER IL SERVIZIO
BIBLIOTECHE: RICHIESTA INFORMAZIONI.

- > Treviso, 7/6/2019
- > Con riferimento al vostro preventivo per la rilegatura di quotidiani per il Servizio Bibliotechem del 6 giugno, si chiede di specificare se l'importo è comprensivo dell'iva o se bisogna aggiungerla.
- > Cordialmente
- >
- > Mauro Ghedin
- > Comune di Treviso
- > Servizio Amministrativo Biblioteche
- > Borgo Cavour 20 - 31100 Treviso
- > tel: 0422 658443 - 0422 658968
- > pec: postacertificata@cert.comune.treviso.it
- > e-mail: mauro.ghedin@comune.treviso.it

E
COMUNE DI TREVISO Protocollo Generale Protocollo N.0087112/2019 del 11/06/2019



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

Settore Biblioteche, Musei e Turismo - Servizio Biblioteche – Borgo Cavour n.20

Num. e data protocollo

Vedi testo PEC

Spett.

Legatoria Artigiana di Sgnaolin Luca
via Zermanese 124/B
31100 Treviso
e-mail: legatoriasgnaolinluca@gmail.com

OGGETTO: Affidamento servizio di ritiro, rilegatura e riconsegna di quotidiani per il servizio Biblioteche.

Si comunica che con atto n. del 2019 è stato determinato di affidarvi la il servizio di ritiro, rilegatura e riconsegna presso il Deposito delle Biblioteche comunali – Via Nazario Sauro, 15 - Treviso dei seguenti quotidiani:

Titolo	Annata	n. volumi	Note
Il Gazzettino	2017	12	Da luglio a dicembre
La Tribuna	2017	12	Da luglio a dicembre
Il Corriere della Sera	2017	12	Da luglio a dicembre
La Repubblica	2017	12	Da luglio a dicembre
Il Corriere del Veneto	2017	3	Da luglio a dicembre
Il Gazzettino	2018	24	Intera annata
La Tribuna	2018	24	Intera annata
Il Corriere della Sera	2018	24	Intera annata
La Repubblica	2018	24	Intera annata
Il Corriere del Veneto	2018	6	Intera annata
Il Gazzettino	2019	4	Da gennaio a febbraio
La Tribuna	2019	4	Da gennaio a febbraio
Il Corriere della Sera	2019	4	Da gennaio a febbraio
La Repubblica	2019	4	Da gennaio a febbraio
Il Corriere del Veneto	2019	1	Da gennaio a febbraio
Totale volumi		170	

La relativa spesa è stata impegnata come segue:

Responsabile del procedimento: dott. Emilio Lippi
Responsabile dell'istruttoria: Mauro Ghedin
Per informazioni e comunicazioni:
telefono 0422 658443-6, fax 0422 583066
e-mail: mauro.ghedin@comune.treviso.it
Orario di apertura al pubblico:
vedi www.bibliotecatreviso.it



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

Settore Biblioteche, Musei e Turismo - Servizio Biblioteche – Borgo Cavour n.20

<i>Importo</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Impegno</i>	<i>Esigibilità</i>	<i>CIG</i>
€ 3.402,00	147357/10	2019/	2019	Z952903F5C

Si fa presente che liquidazione sarà effettuata nei termini di legge, a seguito di presentazione di regolare fattura una volta che la prestazione sarà esigibile. Si ricorda inoltre che, in ottemperanza alla disposizione del Decreto Ministeriale n. 55 del 2 aprile 2013, questa Amministrazione - a decorrere dal 31 marzo 2015 - non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n.55/2013. I dati necessari alla Fatturazione Elettronica nei confronti del Comune di Treviso sono i seguenti:

Denominazione	Servizio Ragioneria
Codice Univoco Ufficio	HMF9E4

Si precisa che:

- la rilegatura di ciascun volume, deve comprendere cucitura compensata su tre nervi in spago, indorsatura con pelle uovo, realizzazione di coperta in mezza tela e carta;
- l'etichetta sul dorso dovrà essere con titolo in argento stampato a caldo oppure con stampa diretta sul dorso con carattere di colore bianco/oro/argento;
- per il colore ci si deve attenere alle stesse tonalità (azzurro per il piatto e nero per il dorso) già usate per le annate precedenti;
- il ritiro dei quotidiani da rilegare dovrà essere effettuato entro 10 giorni liberi dal ricevimento dell'ordinativo;
- la consegna dei volumi rilegati dovrà essere effettuata entro il 31 dicembre 2019.
- per il ritiro e la consegna si dovrà contattare la referente della Biblioteca comunale (Laura Vendraminello tel. 348 7130671) almeno con 2 giorni di anticipo;
- la merce viaggia a rischio e pericolo della Ditta fornitrice;
- rimane a carico della Ditta aggiudicataria anche l'onere del ritiro degli eventuali imballaggi utilizzati per la consegna;
- in caso di difetti o difformità riscontrate al ricevimento dei volumi rilegati gli stessi non saranno accettati e dovranno essere sistemati entro i successivi 30 (trenta) giorni lavorativi;
- per quanto concerne eventuali difetti o difformità non riscontrabili al momento della consegna, ma solo in fase d'uso, la Ditta aggiudicataria si obbliga a provvedere alla sistemazione, senza oneri, entro 30 (trenta) giorni lavorativi dal ricevimento, anche a mezzo fax, della formale richiesta da parte dell'Ente;
- la Ditta Affidataria assume a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

Responsabile del procedimento: dott. Emilio Lippi
Responsabile dell'istruttoria: Mauro Ghedin
Per informazioni e comunicazioni:
telefono 0422 658443-6, fax 0422 583066
e-mail: mauro.ghedin@comune.treviso.it
Orario di apertura al pubblico:
vedi www.bibliotecatreviso.it



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

Settore Biblioteche, Musei e Turismo - Servizio Biblioteche – Borgo Cavour n.20

- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Ai fini della prevenzione della corruzione l'appaltatore/affidatario si obbliga a rispettare le clausole pattizie di cui al Patto d'integrità approvato con DGC n. 9 del 25 gennaio 2017 e sottoscritto, in data 6 aprile 2017, tra la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Treviso ed i Comuni della Provincia medesima, al fine di individuare sul proprio territorio misure di prevenzione a tutela della economia legale, per la prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

La stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'articolo 1456 del Codice Civile, ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Copia della presente lettera di affido, firmata per accettazione a valere come contratto, dovrà essere restituita via Posta Elettronica Certificata (PEC).

Distinti saluti.

**Il Dirigente del Settore Biblioteche, Musei e Turismo
dr Emilio Lippi**

DOCUMENTO FIRMATO ELETTRONICAMENTE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE

Firma per accettazione e data

.....

(Nel caso in cui la presente lettera venga firmata digitalmente, la firma deve essere apposta sul documento informatico, cioè il documento restituito dovrà contenere le firme digitali sia del dirigente che del responsabile della ditta.)

Responsabile del procedimento: dott. Emilio Lippi
Responsabile dell'istruttoria: Mauro Ghedin
Per informazioni e comunicazioni:
telefono 0422 658443-6, fax 0422 583066
e-mail: mauro.ghedin@comune.treviso.it
Orario di apertura al pubblico:
vedi www.bibliotecatreviso.it