



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

Settore Lavori Pubblici e Infrastrutture**SCRITTURA PRIVATA**

OGGETTO: 2022LPILMO02 Lavori di manutenzione ordinaria degli impianti di illuminazione pubblica del Comune di Treviso.

Tra:

1) l'ing **Roberta Spigariol**, nata a Treviso il 14.12.1965, che interviene al presente atto quale Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Infrastrutture del Comune di Treviso con sede in Treviso via Municipio, 16 (C.F. 80007310263), ai sensi dell'articolo 107, terzo comma, lettera c), del T.U.E.L. 267/2000, e dell'articolo 7 del Regolamento di disciplina degli atti dei Dirigenti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 44617/604 del 7 luglio 1999 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 15426/120 del 7 marzo 2001, esecutivo ai sensi di legge;

ed il sig.

2) **Pio Loco Boscarior Walter**, nato a Breda di Piave (TV) il 15/05/1953, il quale interviene ed agisce nel presente atto quale legale rappresentante della società Eurogroup SpA. con sede a Silea (TV), via Treviso n. 66 - C.F./PIVA: CF: 00030280267;

premesso che:

- con determinazione del Dirigente del Settore Lavori Pubblici Infrastrutture n. ____ del _____ l'Amministrazione comunale ha affidato all'impresa Eurogroup SpA con sede a Silea (TV), via Treviso n. 66 (C.F./P.I. 00030280267), i lavori di manutenzione ordinaria sugli impianti di illuminazione pubblica del Comune di Treviso ai sensi dell'art.36 comma 2 del D. Lgs 50/2016;

tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto, si conviene e stipula quanto segue:

1. – OGGETTO DEL CONTRATTO - LAVORI IN AFFIDAMENTO**ELENCO DEI LAVORI E DELLE SOMMINISTRAZIONI**

I lavori riguardano la manutenzione ordinaria correttiva di emergenza o programmata degli impianti di illuminazione pubblica del Comune di Treviso per un importo massimo di Euro **34.011,07** (IVA esclusa).

Tale importo è comprensivo degli oneri di sicurezza valutati pari al 2% del prezzo offerto e inglobati nei prezzi unitari offerti, pari all'importo complessivo presunto di Euro _____.

Si tratta di un **accordo quadro** di manutenzione in cui la prestazione è pattuita con riferimento ad un determinato arco di tempo, con interventi non predeterminati nel numero, ma resi necessari secondo le necessità della stazione appaltante fino alla concorrenza dell'importo massimo sopra indicato.



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

I lavori consistono in manutenzione ordinaria correttiva di emergenza o programmata nonché gli interventi urgenti a salvaguardia della pubblica incolumità.

Trattandosi di Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54 del Codice dei Contratti il ribasso percentuale offerto - equivalente all' _____% - serve solamente ai fini contabili in quanto l'importo del contratto è determinato in euro _____ (I.V.A. inclusa).

I lavori dovranno essere eseguiti in conformità alle modalità e specifiche tecniche indicate nell'allegato Foglio d'Oneri e Condizioni sottoscritto per accettazione dalla Ditta e saranno compensati in ragione dell'allegata offerta economica presentata dalla Ditta, comprendente l'offerta economica (pagina 11 del Foglio d'Oneri e Condizioni) e l'“Elenco Prezzi Unitari” allegato valido per tutta la durata dell'appalto sul quale verrà applicato il ribasso offerto.

FINANZIAMENTO:

La somma complessiva di Euro 41.493,50 (I.V.A. inclusa) sarà finanziata nel bilancio 2022/2024, con la seguente ripartizione:

Euro 26.544,68 finanziati nell'annualità 2022 al capitolo cap. 171284/5 - impegno _____;

Euro 14.498,82 finanziati nell'annualità 2023 al capitolo 171284/5 - impegno _____;

2. - CONDIZIONI DI ESECUZIONE:

I lavori dovranno essere eseguiti a regola d'arte secondo quanto disposto dal quanto disposto dal direttore dei lavori incaricato per.ind. Raffaele Zambon e dal responsabile del procedimento ing. Roberta Spigariol.

L'impresa non potrà, sotto pretesto, introdurre variazioni ai lavori preventivati, senza aver ottenuto la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione.

Nessuna responsabilità potrà essere imputata all'Amministrazione appaltante per furti, dispersioni o danni ad impianti eseguiti, materiali ed attrezzature di proprietà dell'impresa né ad apparecchiature od altro affidati dall'Amministrazione.

La ditta adotterà tutti i provvedimenti e le cautele necessarie ad evitare infortuni e danni alle persone e alle cose, osservando tutte le disposizioni in materia e assumendosi ogni responsabilità.

L'Amministrazione comunale rimane estranea a qualsiasi rapporto fra ditta e propri dipendenti, collaboratori, fornitori, nonché enti od istituti.

La ditta affidataria sarà tenuta a rispondere di tutti i danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stabiliti nel presente atto.

Prima dell'inizio dei lavori codesta ditta dovrà far pervenire:

- l'autodichiarazione del datore di lavoro di possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale ai sensi dell'art. 26, comma 1° lett. a), punto 2° del D.Lgs. n. 81/2008;
- l'autodichiarazione del datore di lavoro di aver preso visione dei luoghi dov'è prevista l'esecuzione dei lavori e delle condizioni in cui gli stessi si svolgeranno, nonché di essere a conoscenza ai sensi degli art. 26 e 36 del D.Lgs. 81/08 dei rischi specifici ad essi connessi e di averne specificatamente data informazione e formazione ai lavoratori;
- attestazione di formazione specifica dei lavoratori in merito alle disposizione della norma CEI EN 50110-1 e CEI 11-27, nonché l'attestazione del datore di lavoro in merito all'abilitazione dei lavoratori ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 81/08;

**CITTÀ DI TREVISO**

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

- il Piano Operativo di Sicurezza (P.O.S.) redatto ai sensi dell'art. 96 del D.Lgs. 81/08.

3 - TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI e PENALITÀ IN CASO DI RITARDO;

La durata contrattuale dell'accordo quadro di manutenzione è fino al _____ a decorrere dalla data di consegna dei lavori.

Per il maggior tempo impiegato dall'appaltatore nell'esecuzione dell'appalto oltre il termine stabilito dai seguenti articoli del Foglio d'Oneri e Condizioni:

Art. 2.4 – Manutenzione correttiva programmata, verrà applicata la penale nell'ammontare stabilito in €.100,00 (euro cento/00) per ogni giorno di ritardo.

Per gli interventi di Manutenzione correttiva di emergenza, in riferimento all'articolo 2.3.2 del Foglio d'Oneri e Condizioni, la penale per eventuali ritardi viene fissata in €. 10,00 (Euro dieci/00) per ogni ora di ritardo.

4 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

La ditta affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136 del 13.08.2010, e successive modifiche.

A tal fine tutti i movimenti finanziari devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La ditta deve comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti entro sette giorni dalla loro accensione o, in caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

La ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Treviso della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

5 – PROTOCOLLO DI LEGALITA'

Ai sensi dell'articolo 94 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, l'Amministrazione comunale si riserva di recedere dal presente contratto, nel caso in cui accerti, successivamente alla stipula del contratto, gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite, e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Le Parti dichiarano di essere a conoscenza e di assumere tutti gli obblighi di cui al "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" sottoscritto tra la Regione del Veneto, le Prefetture della Regione del Veneto, ANCI Veneto e UPI Veneto al quale il Comune di Treviso ha aderito con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 23.02.2021. Tale Protocollo può essere consultato sul sito istituzionale del Comune (Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Altri contenuti – Prevenzione della corruzione – Protocolli di legalità). L'appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, accetta tutti gli obblighi previsti dal citato Protocollo di legalità, in particolar modo con riferimento ai subappalti e sub-contratti relativi alle attività "sensibili" elencate nell'allegato 1, lett. A) al Protocollo stesso Protocollo stesso, che per semplicità sono di seguito riportate:



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

ELENCO DELLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI RITENUTE "SENSIBILI"

- Trasporto materiali a discarica;
- Trasporto e smaltimento rifiuti;
- Fornitura e/o trasporto terra e materiali inerti;
- Fornitura e/o trasporto di calcestruzzo;
- Fornitura e/o trasporto di conglomerato bituminoso;
- Noli a freddo di macchinari;
- Fornitura di vetro lavorato;
- Fornitura con posa in opera e noli a caldo;
- Servizio di autotrasporto;
- Guardiania di cantiere;
- Fornitura di servizi, di logistica, di supporto, di vitto e alloggiamento di personale;
- Fornitura e trasporto di acqua nonché la somministrazione di manodopera, in qualsiasi modo organizzata ed eseguita.

7 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'impresa deve garantire la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, compresa la garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori. Tale garanzia può essere prestata mediante polizza generale di responsabilità civile presentando all'Amministrazione l'ultima quietanza di pagamento del premio.

La documentazione di cui al precedente capoverso dovrà essere presentata dall'impresa prima della consegna dei lavori.

8 - MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti verranno effettuati entro giorni 30 dall'ultimazione dei lavori, su presentazione di fattura, previa verifica da parte della Direzione Lavori della regolare esecuzione degli stessi.

I pagamenti verranno effettuati dall'Amministrazione tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche i cui estremi siano stati comunicati alla stessa, come previsto dall'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010.

Il codice identificativo di gara (CIG) da indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione e nelle fatture è il seguente: _____.

Nelle fatture emesse ai fini del pagamento dovrà essere indicato l'oggetto dell'intervento, il codice identificativo di gara (CIG), come sopra specificato.

9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'eventuale risoluzione in danno potrà essere dichiarata per iscritto dal responsabile del procedimento.

Costituisce causa di risoluzione del contratto il mancato utilizzo, nelle transazioni derivanti dal presente contratto del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della L. n. 136/2010.

Treviso, data dell'ultima firma digitale

f.to LA DITTA

f.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

LL.PP. e INFRASTRUTTURE
ing. Roberta Spigariol

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della vigente normativa e avente validità dalla data dell'ultima firma digitale