



# COMUNE DI TREVISO

---

area: I

codice ufficio: 041 SERVIZIO TRIBUTARIO E TARIFFARIO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE RAGIONERIA E FINANZE  
DEL 30/12/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEL PERSONALE IMPEGNATO NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI IN AMBITO TRIBUTARIO E TARIFFARIO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 1091 LEGGE DI BILANCIO n.145/2018. Anno 2022.

Onere: € 80800 = IVA compresa.

**OGGETTO: Impegno di spesa a favore del personale impegnato nel raggiungimento degli obiettivi in ambito Tributario e Tariffario ai sensi dell'art.1 comma 1091 legge di bilancio n.145/2018.**

Visto:

- l'art.1 comma 1091 della legge di Bilancio 2019 (n. 145 del 30.12.2018) che – per estratto - prevede *“i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al D. Lgs. 267/2000, possono, con proprio regolamento, prevedere che il maggior gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, ...[omissis].. sia destinato al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale...[omissis]”*
- la delibera di Giunta Comunale n. 170 del 27.06.2019 con la quale si prende atto dell'accordo sindacale siglato in data 13.06.2019, recante Prot. n.88910, relativo agli incentivi per la gestione delle entrate tributarie (art. 1 c. 1091 legge di bilancio 2019) e contestualmente si approva il “Regolamento degli incentivi per la gestione delle entrate tributarie”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 243 del 31.08.2021 con la quale è stato modificato il Regolamento degli incentivi per la gestione delle entrate tributarie (art.1, comma 1091, della legge 30.12.2018 n. 145 )” pubblicato in data 07.09.2021.
- richiamato l'art. 3 del Regolamento degli incentivi per la gestione delle entrate tributarie che recita, *“La ripartizione del fondo tra quota da destinare al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e quota da destinare al riconoscimento del trattamento accessorio al personale dipendente è stabilita rispettivamente in misura pari al 20% e all'80% del fondo medesimo.”*

Dato atto:

- che le somme destinate al trattamento accessorio del personale per l'anno 2022 risultano appositamente stanziato nel Bilancio di previsione 2022 al **Cap.117550.05** “Compenso recupero area evasione” per € **60.000,00**, al **Cap. 117550.15** “Compenso recupero area evasione - oneri” per € **15.200,00** ed al **Cap 117551.05** “Compenso recupero area evasione - IRAP” per € **5.600,00**;
- che le riscossioni 2021 relative al recupero evasione dell'IMU e della TARES, rispettivamente registrate ai capitoli 101505/15 “IMU recupero evasione” e 102544/05 “TARES” ammontano complessivamente ad Euro 1.436.453,11, il cui 5% è pari ad Euro 71.822,66;
- che i dati di cui al punto precedente sono così risultanti dal conto consuntivo approvato con DCC n. 33 del 28.04.2022 e riferito all'anno 2021 e che detto rendiconto è stato approvato entro i termini di legge;
- che ai sensi dell'art. 4 comma 3 del regolamento degli incentivi per la gestione delle entrate tributarie la quota da attribuire al personale interessato al recupero delle entrate è pari all'80% del sopracitato 5% e pertanto pari complessivamente ad Euro 57.458,12 e che ad ogni dipendente, compreso il titolare della posizione organizzativa, la quota individuale così come

determinata in base alle schede valutative, non potrà superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo di ciascuno;

- che il Bilancio di Previsione 2022/2024 è stato approvato con DCC n. 87 del 22.12.2021 e pertanto entro i termini di legge;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 258 del 09.08.2022 con la quale viene:

1. approvato un progetto per l'attività di accertamento delle entrate tributarie per l'anno 2022;
2. affidato il coordinamento del progetto al funzionario p.o. responsabile del Servizio Tributario e Tariffario;
3. approvato la scheda di valutazione del personale coinvolto;
4. precisato che i compensi ai dipendenti interessati verranno erogati a consuntivo, previa valutazione del Dirigente del settore Ragioneria e Finanze e pertanto l'esigibilità della spesa, finanziata da entrate a destinazione vincolata è nell'esercizio 2023;

Atteso che:

- ai sensi dell'articolo 14 comma 3 del regolamento di contabilità le variazioni tra stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati di competenza sono di pertinenza del responsabile del settore/servizi che, con la medesima determinazione di impegno della spesa, modifica l'esigibilità della stessa e dà mandato al servizio Ragioneria di provvedere alla conseguente variazione di bilancio degli stanziamenti di spesa correlati;

- con l'attestazione di copertura finanziaria di cui all'art. 151 del TUEL, il Direttore Finanziario approverà contestualmente l'avvenuta variazione di esigibilità;

Ritenuto di procedere all'impegno di spesa per l'importo disponibile nei capitoli sopracitati in quanto il calcolo degli oneri e dell'IRAP potrà essere effettuato solo in sede di liquidazione in esito all'apporto di ciascun dipendente ed alla corrispondente valutazione, precisando che l'economia di spesa puntuale da registrare in ciascun impegno reimputato al 2023 sarà definita in tale sede;

Precisato la somma di euro 14.364,53, corrispondente al 20% del sopraindicato 5% delle riscossioni e destinata come da Regolamento art. 3 – destinazione del fondo, è stanziata al capitolo 190451/05 "Fondo risorse strumentali - recupero entrate" Pcf 1.10.01.01 Miss. 20 Prog. 3 del bilancio 2022 ed affluirà in avanzo vincolato dell'esercizio 2022;

visti:

- il D.Lgs 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
- il D. lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D. lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;

- la DCC n. 86 del 22.12.2021 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024 aggiornato con Deliberazione di Giunta comunale n. 326 del 16.11.2021”;
- la DCC n. 87 del 22.12.2021 che ha approvato il bilancio di previsione 2022/2024 ed allegati;
- la DGC n. 401 del 28.12.2021 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2022/2024;
- il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.02.2017 e modificato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 23.11.2018;

Richiamato il comma 1 dell’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 nonché l’art. 2 del Regolamento dei controlli interni per assicurare la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

Attestato che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2022/2024 sopra richiamato e confermato il rispetto dell’art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. nella Legge n. 102/2009);

Visti altresì:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 269 del 01.10.2018 con la quale è stato istituito il Settore “Ragioneria e Finanze” costituito dai Servizi “Ragioneria ed armonizzazione dei sistemi contabili” e “Tributario e tariffario”;
- l’atto di organizzazione del Settore Ragioneria e Finanze e dell’attività del Dirigente del Settore Prot. n. 178153 del 05.12.2022 a firma del Dirigente del Settore Ragioneria e Finanze;
- la delibera di Giunta Comunale n. 190 del 19.07.2019 di nomina del Funzionario responsabile dei tributi integrata con la delibera di Giunta Comunale n. 232 del 15.09.2020;
- il provvedimento dirigenziale Prot. n. 140246/2021 del 29.09.2021 di conferimento alla dr.ssa Bergamo Lara dell’incarico della posizione organizzativa denominata “Servizio Tributario e Tariffario” a decorrere dal 01.10.2021 e sino al 30.09.2023.

## **DETERMINA**

1. dare atto che la somma di euro 14.364,53, corrispondente all'1% degli incassi da recupero evasione IMU e TARES dell’anno 2021 così come accertati con l’approvazione del Rendiconto 2021, e destinata come da Regolamento art. 3 – destinazione del fondo (il 20 % del 5%), è stanziata al capitolo 190451/05 “Fondo risorse strumentali - recupero entrate” Pcf 1.10.01.01 Miss. 20 Prog. 3 del bilancio 2022;
2. dare altresì atto che la stessa non viene impegnata ed affluirà in avanzo di amministrazione vincolato 2022 per le finalità sopra indicate.

3. **di impegnare** come sopra determinato e per quanto in premessa esposto e specificato, a favore del personale facente parte del Servizio Tributario e Tariffario, oltre al personale dell'ufficio Entrate e dell'ufficio Fiscale del Servizio Ragioneria e dell'ufficio Messi del Servizio Protocollo, già individuato con la sopracitata DGC n. 258 del 09.08.2022, **le somme sotto indicate con esigibilità 2023 per un totale pari a 80.800,00:**
- € **60.000,00** al Cap.117550/05 "Compenso recupero area evasione" P.C.F. U.1.01.01.01.004;
  - € **15.200,00** al Cap. 117550/15 "Compenso recupero area evasione - oneri" P.C.F. U.1.01.02.01.001;
  - € **5.600,00** al Cap 117551/05 "Compenso recupero area evasione - IRAP" P.C.F. U.1.02.01.01.001;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 14 comma 3 del regolamento di contabilità, *"sono di competenza degli organi gestionali responsabili della spesa le determinazioni di variazione al bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati...contestualmente alle predette variazioni il servizio economico finanziario provvede alle relative registrazioni contabili di competenza e cassa. (art. 175 comma 5-quater lett. b TUEL)";*
5. di dare mandato al Servizio Ragioneria di procedere alle variazioni di bilancio conseguenti all'esigibilità della spesa
6. di dare atto che il compenso in questione verrà liquidato con successivo atto a consuntivo, previa valutazione del Dirigente del settore Ragioneria e Finanze.

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

1. di procedere come sopra determinato e per quanto previsto ai punti 3 e 5 di impegnare per quanto in premessa esposto e specificato, a favore del personale facente parte del Servizio Tributario e Tariffario, oltre al personale dell'ufficio Entrate e dell'ufficio Fiscale del Servizio Ragioneria e dell'ufficio Messi del Servizio Protocollo, già individuato con la sopracitata DGC n. 258 del 09.08.2022, le somme sotto indicate con esigibilità 2023 per un totale pari a 80.800,00:

- € 60.000,00 al Cap.117550/05 "Compenso recupero area evasione" P.C.F.

U.1.01.01.01.004;

- € 15.200,00 al Cap. 117550/15 "Compenso recupero area evasione - oneri" P.C.F.

U.1.01.02.01.001;

- € 5.600,00 al Cap 117551/05 "Compenso recupero area evasione - IRAP" P.C.F.

U.1.02.01.01.001;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RAGIONERIA E FINANZE

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

dà atto di aver registrato le variazioni di bilancio conseguenti alla esigibilità della spesa come da allegata "variazione di FPV"

impegna la somma complessiva di € 80.800,00 a favore del personale dipendente di cui alla DGC 258 del 09.08.2022 per raggiungimento degli obiettivi in ambito Tributario e Tariffario ai sensi dell'art. 1 comma 1091 legge di bilancio n.145/2018, imputandola nell'esercizio finanziario 2023 in cui risulta esigibile, come segue:

esercizio 2023 ove transita con variazione di FPV

€ 60.000,00 per competenze a favore del personale (cod. sogg. 10495) al cap.117550/05 "Compenso recupero area evasione" pd.c.f. U.1.01.01.01.004 - imp. 2023/1109;

€ 15.200,00 per oneri al cap. 117550/15 "Compenso recupero area evasione - oneri" p.d.c.f. U.1.01.02.01.001 - imp. 2023/1110;

€ 5.600,00 per irap (cod. sogg. 7876) al cap 117551/05 "Compenso recupero area evasione - IRAP" p.d.c.f. U.1.02.01.01.001 imp. 2023/1111;

dà atto che la variazione contenuta nel presente provvedimento consente il rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui alla Legge 24.12.2012 n. 243 così come aggiornati in base alla Legge di Bilancio 2019.

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria

