



## CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO

C.F. 80007310263 - P.I. 00486490261

Centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 e-mail: [postacertificata@cert.comune.treviso.it](mailto:postacertificata@cert.comune.treviso.it)

---

### **SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI EDUCATORE (CAT. C) PER IL SERVIZIO ASILI NIDO.**

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

##### **ESTRATTO VERBALE N. 1 DEL 12.12.2019**

DETERMINAZIONE DEI CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE

... OMISSIS ...

La commissione, considerato il numero dei concorrenti ammessi con riserva alla selezione, decide, in base all'art. 14, comma 10, del regolamento dei concorsi e delle selezioni, di far precedere le prove d'esame da una pre-selezione. In base al punto 6 del bando di selezione, il numero dei concorrenti ammessi con riserva alla fase concorsuale successiva sarà di quaranta (**40**) unità. In caso di parità di punti nell'ultima posizione utile (ovvero la quarantesima) verranno ammessi con riserva alla fase concorsuale successiva tutti i concorrenti che hanno ottenuto lo stesso punteggio.

Qualora alla pre-selezione si presenti un numero di concorrenti pari o inferiore a quaranta, la prova pre-selettiva non verrà svolta ed i candidati verranno direttamente ammessi con riserva alla fase concorsuale successiva.

La commissione definisce, quindi, i criteri e le modalità con i quali saranno valutate le prove d'esame, di seguito riportati.

##### **Pre-selezione:**

- la prova pre-selettiva consisterà in una prova per test (ossia serie di domande con risposte predefinite tra le quali il candidato è chiamato a scegliere quella esatta);
- verranno poste n. 30 domande a risposta multipla inerenti le materie indicate al punto 6 del bando di selezione ed avrà una durata di 60 minuti;
- le domande dovranno essere formulate in modo che la commissione non abbia alcun margine di discrezionalità nel valutare la risposta esatta (così detto test/quiz a risposta chiusa)
- vengono determinati i seguenti criteri di calcolo: verrà assegnato 1 (uno) punto per ogni risposta esatta, 0 (zero) punti per ogni risposta sbagliata o non data;
- verrà predisposta una griglia riepilogativa dove il candidato sarà chiamato a indicare le risposte;

- le sole risposte utili che concorreranno a formare il punteggio saranno quelle indicate nella suddetta griglia riepilogativa.

**Prova d'esame e prova orale:** vengono determinati i seguenti criteri di valutazione:

- attitudine del candidato allo svolgimento delle mansioni indicate nel bando;
- approccio pratico alla soluzione dei problemi;
- aderenza alle domande proposte;
- organizzazione logica del discorso;
- conoscenza delle materie, della documentazione, degli argomenti e della normativa che sono alla base dei quesiti posti e delle varie fasi dei procedimenti;
- completezza e chiarezza nella trattazione degli argomenti proposti;
- terminologia appropriata ed esaustiva.

Poiché nell'ambito della prova orale verrà altresì accertata la capacità di utilizzo del personal computer e delle applicazioni informatiche più diffuse, la commissione stabilisce altresì che tale accertamento consisterà nel verificare che il candidato abbia una conoscenza di base dei programmi di scrittura, della gestione della posta elettronica e di internet. L'accertamento potrà essere effettuato sia mediante quesiti sia mediante una applicazione pratica.

In merito alla lingua inglese l'accertamento è finalizzato a verificare che il candidato abbia una conoscenza di base dell'inglese e consisterà nella lettura e nella traduzione a vista di un testo proposto dalla commissione.

Il giudizio relativo ai suddetti accertamenti (conoscenza dell'uso del computer, delle applicazioni informatiche e della lingua inglese) concorre a determinare, da parte della commissione, il punteggio complessivo della prova orale (max 30 punti).

La commissione stabilisce preliminarmente che la durata della prova orale sarà da un minimo di 20 minuti a un massimo di 60 minuti, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del vigente Regolamento dei concorsi e delle selezioni. Al concorrente verranno poste n. 2 distinte domande sugli argomenti sopra indicati.

Le prove d'esame si intendono superate solo se il candidato otterrà un punteggio di almeno 21/30 in ciascuna prova.

Durante le prove non è consentito ai concorrenti di comunicare in alcun modo tra loro. Eventuali richieste devono essere poste esclusivamente ai membri della commissione o agli incaricati della vigilanza. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Non sarà ammessa la consultazione di testi di legge o altri testi. Inoltre è vietato l'uso di cellulari (che dovranno essere rigorosamente spenti prima dell'ingresso in aula), computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche.

Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni o comunque venga trovato a copiare da appunti o testi non ammessi, o da altro concorrente, è escluso immediatamente dalla prova. La mancata esclusione all'atto della prova non preclude che l'esclusione sia disposta in sede di valutazione della prova medesima. Il candidato che disturba l'ordinato svolgimento della prova

verrà espulso; analogamente si procederà nel caso di scambi di elaborati o di copiatura tra candidati e, in tal caso, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

... OMISSIS ...