

SCHEDA RILEVAZIONE DEI PROCEDIMENTI DEL COMUNE DI TREVISO	
Descrizione del Procedimento Corresponsione assegno per nucleo familiare	
Titolo del Procedimento	
Settore: Risorse Umane	Argomento: Trattamento economico
Dirigente/Titolare P.O. Responsabile Servizio Stipendi/Pensioni	U.O. competente Ufficio Stipendi/Pensioni
Responsabile del Procedimento Dott. Elisabetta Calligaris	

Termine del Procedimento: 30 gg	
Fonti normative: Legge 153/88	
Sanzioni previste (ipotesi eventuale)	
Eccezioni:	
Requisiti e documentazione essenziale: Autocertificazione sulla composizione e reddito del nucleo familiare nell'anno di riferimento.	
Numero procedimenti annui: circa 100	Adempimenti finanziari:
Sistemi informativi coinvolti:	Procedimenti collegati:
Avvio del procedimento:	Modalità di avvio: <input checked="" type="checkbox"/> di parte <input type="checkbox"/> d'ufficio <input type="checkbox"/> entrambe
Istruttoria del Procedimento (tempi, passaggi): Verifica dell'importo spettante sulla base delle tabelle, al fine dell'inserimento nella prima busta paga utile.	Eventuali passaggi esterni all'Amministrazione (tempi):
Tipo pareri: <input type="checkbox"/> obbligatori <input type="checkbox"/> facoltativi	Sospensione procedimento <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Atto finale	Validità del provvedimento
DIA <input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	Silenzio assenso <input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no
Altre informazioni L'assegno spetta per il periodo che va dal 1° luglio al 30 giugno, sulla base del reddito dell'anno precedente. La domanda tardiva comporta comunque la corresponsione degli arretrati per tutto il periodo di riferimento, salva la prescrizione quinquennale.	