

| <b>SCHEDA RILEVAZIONE DEI PROCEDIMENTI DEL COMUNE DI TREVISO</b>   |  |
|--|--|
| <p>Descrizione del Procedimento: decadenza dall'assegnazione di alloggio di e.r.p., avviato d'ufficio o su segnalazione dell'A.T.E.R., al ricorrere di alcune fattispecie specifiche indicate dalla L.R. 10/96 (supero soglia di reddito e.r.p., morosità nel pagamento dei canoni di locazione o delle spese condominiali, violazione del regolamento condominiale, cessione o sub-locazione dell'alloggio, occupazione abusive di alloggi di e.r.p., mancata presentazione documenti reddituali, falsità di dichiarazioni, possesso di proprietà immobiliari o di diritti reali sul altri immobili), su parere espresso dalla competente Commissione ex art. 6 L.R. 10/96.</p> <p>Alla pronuncia della decadenza, segue la fase esecutiva dello sfratto.</p> |  |
| Titolo del Procedimento: decadenza da assegnazione alloggio di e.r.p.  |  |
| Settore: Welfare   | Argomento: decadenza da assegnazione alloggio di e.r.p.  |
| Dirigente: dr. Maurizio Vanin  | U.O. competente: Servizio Emergenze abitative  |
| Responsabile del Procedimento: dr. Stefano Pivato  |  |
| <p>Termine del Procedimento: 180 giorni.</p> <p>Il termine del procedimento è stato così determinato tenuto conto della sostenibilità dei tempi sotto il profilo dell'organizzazione del servizio, nonché degli interessi pubblici coinvolti e della complessità del procedimento.</p>   |  |
| Fonti normative: L.R. 10/96, L. 15/2005 (ex L. 241/1990).  |  |
| Sanzioni previste (ipotesi eventuale): no  |  |
| Eccezioni: no.   |  |
| Requisiti e documentazione essenziale: l'ufficio acquisisce tutta la documentazione indispensabile ad accertare le situazioni che determinano l'avvio della decadenza, nonché eventuali osservazioni degli interessati.  |  |
| Numero procedimenti annui: circa 15  | Adempimenti finanziari: no   |
| Sistemi informativi coinvolti: P.L.  | Procedimenti collegati: in seno alla Commissione Ricorsi e Pareri istituita all'A.T.E.R. di Treviso (ex art. 6 L.R. 10/96).                        |
| Avvio del procedimento: si   | Modalità di avvio: ( ) di parte<br>( x ) d'ufficio<br>( ) entrambe   |
| Istruttoria del Procedimento (tempi, passaggi): verifiche presso P.L., enti esterni, delle fattispecie di decadenza. Richiesta parere alla Commissione ex art. 6 L.R. 10/96, valutazione controdeduzione da parte degli interessati; fase esecutiva conseguente, con sostegno della P.L.   | Eventuali passaggi esterni all'Amministrazione (tempi): 30 giorni. Per accertamenti diversi, 60 giorni per parere Commissione ex art. 6 L.R. 10/96 |

|   |   |
|---|---|
| Tipo pareri: ( x ) obbligatori<br>( ) facoltativi | Sospensione procedimento ( x ) si<br>( ) no |
| Atto finale: ordinanza di decadenza               | Validità del provvedimento: indeterminata   |
| DIA ( ) si<br>( x ) no                            | Silenzio assenso si ( )<br>no ( x )         |
| Altre informazioni                                |   |