

SCHEDA RILEVAZIONE DEI PROCEDIMENTI DEL COMUNE DI TREVISO	
Descrizione del Procedimento: Attività istruttoria finalizzata alla formulazione di parere preventivo.	
Titolo del Procedimento: Parere preventivo	
Settore Sportello Unico Servizio Attività Edilizia	Argomento: Parere tecnico
Dirigente: dott. Marina Tazzer Titolare P.O.: arch. Laura Smith	U.O. competente: Servizio Attività Edilizia
Responsabile del Procedimento Responsabile del procedimento di zona/ responsabile procedimenti edilizi complessi	Responsabile dell'istruttoria Tecnici istruttori
Termine del Procedimento: 60 giorni	
Fonti normative: Norme Tecniche di Attuazione del PRG, Regolamento Edilizio, Regolamento comunale per la disciplina degli impianti pubblicitari, D.Lgs.42/04.	
Sanzioni previste (ipotesi eventuale): /	
Eccezioni: /	
Requisiti e documentazione essenziale: Istanza, inquadramento territoriale e documentazione grafica di minima.	
Numero procedimenti annui: anno 2009: 6	Adempimenti finanziari: pagamento corrispettivo € 104.
Sistemi informativi coinvolti: GPE	Procedimenti collegati:
Avvio del procedimento: no	Modalità di avvio: (no comunicazione di avvio) <input type="checkbox"/> di parte <input type="checkbox"/> d'ufficio <input type="checkbox"/> entrambe
Istruttoria del Procedimento (tempi, passaggi): - istanza - eventuale conferenza servizi interna - eventuale parere CEI - formulazione parere	Eventuali passaggi esterni all'Amministrazione (tempi): /
Tipo pareri: <input type="checkbox"/> obbligatori <input checked="" type="checkbox"/> facoltativi	Sospensione procedimento: <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> eventuale
Atto finale: comunicazione	Validità del provvedimento: /
Altre informazioni	