

SCHEDA RILEVAZIONE DEI PROCEDIMENTI DEL COMUNE DI TREVISO	
Descrizione del Procedimento Attività finalizzata al rilascio di un parere preliminare sulla conformità urbanistica dell'intervento richiesto.	
Titolo del Procedimento PARERE PRELIMINARE	
Settore: SU/AA.PP	Argomento: contributo economico
Dirigente dott. Marina Tazzer Titolare P.O. dott. Daniela Pivato	U.O. competente
Responsabile del Procedimento Daniela Pivato	Responsabile dell'istruttoria Roberta Giolo
Termine del Procedimento: 5 mesi	
Fonti normative: art. 4 DPR n.447/1998, come modificato dal DPR 440/00, DGC n. 147 del 14.04.2003 (attivazione Sportello Unico) D.L. 118/2008 conv. L. 133/08 art. 38; CGC del 22 maggio 2003 n. prot. 37308 "Sportello unico. Modulo operativo dei procedimenti", L.R. 11/2001 art.38; L.R. 11/2004 art. 48 7 bis 2;L.R. n.23/05; L.R. n.18/2006; L.R. n. 4/2008 art.7; circolare 31 luglio 2001, n. 16, circolare 15 gennaio 2009 n.2.	
Sanzioni previste (ipotesi eventuale): no	
Eccezioni: no	
Requisiti e documentazione essenziale: presentazione domanda come da fac simile predisposto dall'Ufficio e relazione tecnica e progettuale	
Numero procedimenti annui: circa 3	Adempimenti finanziari:
Sistemi informativi coinvolti: SUAPED	Procedimenti collegati: vari in base alla tipologia di intervento
Avvio del procedimento: no	Modalità di avvio: (X) di parte () d'ufficio () entrambe
Istruttoria del Procedimento (tempi, passaggi): entro 30 giorni il responsabile del procedimento convoca la Conferenza dei Servizi in base alla disponibilità dei servizi e degli organi esterni (preavviso di almeno 20 giorni , conferma nei successivi 5) Alla CDS è invitato anche l'interessato con i propri tecnici. Redazione verbale CDS con eventuali suggerimenti e/o indicazioni per la presentazione del progetto in base al procedimento SU semplificato o autocertificato. Il procedimento si conclude con l'invio del verbale della CDS..	Eventuali passaggi esterni all'Amministrazione :si in base alla tipologia di intervento
Tipo pareri: (X) obbligatori () facoltativi	Sospensione procedimento ()si ()no eventuale (X)
Atto finale: provvedimento unico/diniego	Validità del provvedimento : illimitata
DIA eff. Immediato () si (x) no	Silenzio assenso si () No (X)
Altre informazioni:	

