



COMUNE DI TREVISO

area:

codice ufficio: 034 POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE, AFFARI GENERALI E
ISTITUZIONALI
DEL 16/11/2018

OGGETTO: SERVIZIO DI RIMOZIONE, DEPOSITO E CUSTODIA DI VEICOLI LASCIATI IN
SOSTA VIETATA - AUTOSOCCORSO VENETO - ANNO 2019

Onere: € 2000 = IVA compresa.

Il Dirigente del Settore Polizia Locale, Affari Generali e Istituzionali

Premesso:

- che le disposizioni di attuazione diramate dal Ministero dell'Interno con circolare protocollo n. 300/A/1/34040/101/20/21/4 in data 12/07/2001, nonché la circolare della Prefettura di Treviso prot. n. 32472/01 del 13/07/2001 e successive modificazioni e integrazioni, prevedono che le spese di custodia devono essere anticipate dall'amministrazione da cui dipendono gli organi di polizia - stradale che hanno proceduto al sequestro, al fermo e alla rimozione;
- che non è possibile prevedere se, nel primo periodo dell'anno 2019, si manifesterà la necessità di procedere alla rimozione forzata di autoveicoli o motoveicoli in divieto di sosta e per quanti giorni resteranno in depositaria e se al ritiro provvederà il proprietario dell'auto;

Viste:

- la determinazione del Dirigente del Settore Polizia Locale, Affari Generali ed Istituzionali n. 615 del 14/04/2017 avente ad oggetto: "Gara per l'affidamento della concessione del servizio di rimozione, trasporto e custodia dei veicoli lasciati in sosta vietata nel territorio comunale – determinazione a contrarre";
- la determinazione del Dirigente del Settore Polizia Locale, Affari Generali ed Istituzionali n. 1178 del 19/07/2017 avente ad oggetto: "Concessione del servizio di rimozione, trasporto e custodia dei veicoli lasciati in sosta vietata nel territorio comunale – approvazione verbale di gara ed aggiudicazione";

Considerato:

- che l'aggiudicazione definitiva è stata comunicata alla ditta Autosoccorso Veneto S.n.c. con nota prot. n. 97332 del 24/07/2017;
- che con nota prot. 97332 del 24/07/2017 è stata ribadita la durata triennale del servizio con decorrenza, in pendenza di contratto e fino al 29/07/2020;
- che con determinazione del Dirigente del Settore Polizia Locale, Affari Generali ed Istituzionali n. 1178 del 19/07/2017 si accerta l'entrata del canone di concessione del servizio di rimozione, deposito e custodia dei veicoli lasciati in sosta vietata nel territorio comunale;

Ritenuto, pertanto, per quanto suesposto di assumere per l'anno 2019 la spesa di Euro 2.000,00 (IVA compresa) a favore di Autosoccorso Veneto S.n.c. con sede a Treviso in Viale Felissent, 120/A per il servizio di rimozione, deposito e custodia di automezzi ove si rendesse necessario in base alla vigente normativa, fino al termine della convenzione vigente scadente il 29/07/2020;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 avente ad oggetto: "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*" pubblicato nella G.U. n. 91 del 19 aprile 2016;

Dato atto che il codice identificativo (CIG) attribuito dall'Autorità nazionale anticorruzione (A.N.A.C.) per la procedura in argomento è il seguente: Z212121DB1;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a

norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, così come corretto ed integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;

- la DCC n. 75/2017 del 20/12/2017 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 ed allegati con contestuale aggiornamento del documento unico di programmazione 2018/2020 e successive modifiche;
- la DGC n. 6/2018 del 10/01/2018 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2018/2020 e successive modifiche;
- il regolamento di contabilità approvato con DCC n. 4 del 22/02/2017;
 - 1.
 2. **Attestati:**
 - che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2018/2020 aggiornato con DCC n.75 del 20.12.2017;
 - il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in Legge 102/2009);
 - che la spesa non rientra nelle fattispecie contemplate dall'art. 6 del D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010, in quanto trattasi di spese per la rimozione, il deposito e la custodia di autoveicoli dovute sulla base di precise disposizioni normative;

Richiamato l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

Visti:

- la delibera di Giunta Comunale n. 210/99845 del 31/08/2016 avente ad oggetto "Modifiche alla struttura organizzativa del Comune di Treviso";
- l'Atto di organizzazione del Settore Polizia Locale, Affari Generali e Istituzionali - prot. n. 2343 del 14/12/2017;

2. DETERMINA

1. di impegnare Euro 2.000,00 al capitolo 131565/55 "Spese per rimozione, deposito e custodia", del Bilancio Pluriennale 2018/2020 a valere sull'esercizio finanziario 2019, piano dei conti finanziario 1.3.2.99.7, per il pagamento delle spese di rimozione, deposito e custodia all'Autosoccorso Veneto S.n.c. con sede a Treviso in Viale Felissent n. 120/a, C.F. e P.I. 02189360262, codice fornitore in Ascot n. 266 - CIG: Z212121DB1;
2. di comunicare l'affidamento precisando che:
 - la società affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e pertanto il contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'articolo 3 della legge 136/2010 non siano eseguite tramite banche o Poste Italiane s.p.a.
 - l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare l'affidamento e/o di sospendere l'esecuzione del contratto, nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta aggiudicataria per irregolarità contributiva a seguito dell'acquisizione del DURC (documento unico di regolarità contributiva).

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

Di imputare Euro 2.000,00 al capitolo 131565/55 del bilancio pluriennale 2018/2020 a valere sull'esercizio 2019, esigibilità 2019, a favore di Autosoccorso Veneto S.n.c.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE; AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la somma di € 2.000,00 a favore di Autosoccorso Veneto s.r.l. (ascot 266) per il servizio di rimozione, deposito e custodia di veicoli lasciati in sosta vietata, imputandola nell'esercizio finanziario 2019 in cui risulta esigibile, al cap. 131565/55 "Spese per rimozione, deposito e custodia di veicoli" (U. 1.03.02.99.007) – ogspe 2018/251/2019;

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria