

Registro determinazioni n. 64
Documento composto da n. 6 pagine
Firmato con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 019 SERVIZIO PROTOCOLLO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
DEL 21/01/2019

OGGETTO: Rinnovo contratto del servizio di locazione di casella postale aperta per l'anno 2019

Onere: € 100 = IVA compresa.

Premesso che

- l'utenza che comunica con l'Amministrazione comunale si avvale del servizio di inoltra della corrispondenza per mezzo di Poste Italiane SpA;
- il servizio di che trattasi è di estrema utilità per l'Ente, in quanto consente ai dipendenti incaricati di ritirare la posta velocemente senza attesa e perdite di tempo;
- da indagine conoscitiva effettuata è emerso che anche gli altri enti pubblici hanno aderito all'offerta di Poste Italiane, al fine di mantenere la garanzia di buon funzionamento del servizio stesso;

Vista la nota assunta al protocollo generale con n. 182973 del 21.12.2018, di avviso di scadenza del contratto di locazione di casella postale a pagamento anno 2018 e la nota prot. n.638 del 03.01.2019 di trasmissione del contratto di rinnovo del servizio per l'anno 2019;

Considerato che il servizio di che trattasi è di estrema utilità per l'Ente, in quanto consente ai dipendenti incaricati di ritirare la posta velocemente senza attesa e perdite di tempo e che è già nota per l'Ente la qualità del servizio reso da Posta Italiane;

Ritenuto, pertanto, di procedere, anche per l'anno in corso, all'affidamento diretto del servizio di che trattasi a Poste Italiane, alle condizioni descritte nell'apposito contratto di locazione che si allega al presente provvedimento;

Ritenuto, per le ragioni suesposte, di impegnare la somma di €81,97 più IVA €18.03 per un totale di €100,00 a valere sul capitolo 112362 art.10 "Spese per servizi Generali Postali Telegrafiche ecc." bilancio 2019, che presenta sufficiente disponibilità, essendo spesa necessaria a garantire la locazione di casella postale aperta per il servizio di ricezione e deposito della corrispondenza, in attesa di ritiro da parte di personale incaricato di questo Ente;

Visti:

- il TUEL, approvato con D.lgs. n.267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs.23 giugno 2011 n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42, così come corretto ed integrato dal D. Lgs.10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- la DCC n.53 del 19.12.2018 che ha approvato il bilancio di previsione 2019/2021 ed allegati con contestuale aggiornamento del documento unico di programmazione 2019/2021;
- la DGC n.394 dell'24.12.2018 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2019/2021;
- il regolamento di contabilità approvato con DCC n.40 del 09.11.2018;
- le vigenti disposizioni normative in materia di DURC;
- la L. n.136/2010 e ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Decreto Legge 7.5.2012 n.52 convertito in Legge n.94 (Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica);
- il Decreto Legge 6.7.2012 n. 95 (Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini);
- il D.Lgs.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti);
- il regolamento di disciplina degli atti dei dirigenti;

Attestato:

- che il presente provvedimento è coerente con le previsioni ed i contenuti programmatici del DUP 2019/2021 aggiornato con delibera consiliare nr.53 del 19.12.2018;
- il rispetto dell'art.9 del D.L. n.78/2009 convertito in L.102/2009 (tempestività dei pagamenti);
- che la spesa non rientra nelle fattispecie contemplata dall'art.6 del D.L. n.78/2010 (riduzione dei costi degli apparati amministrativi), poiché trattasi di corrispettivo a fronte di una prestazione di servizi;

richiamato l'art.2 del Regolamento dei controlli interni, approvato con DCC n.3 del 10/01/2013 per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

dato atto che il CIG è **ZEB269D7D9**;

dato atto che il DURC è regolare e agli atti del settore;

DETERMINA

- 1) di affidare anche per l'anno 2019, per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono riportati, all'azienda Poste Italiane - sede centrale di Treviso, il servizio di locazione di casella postale aperta a pagamento, per la ricezione e il recapito della corrispondenza del Comune di Treviso, alle condizioni generali di contratto descritte nell'allegato schema fornito da Poste Italiane;
- 2) di approvare l'allegato schema di proposta contrattuale, per il servizio di locazione di casella postale aperta per il deposito e la ricezione della corrispondenza indirizzata all'Ente;
- 3) di incaricare il Dirigente del Settore Affari Generali e Istituzionali alla sottoscrizione dello schema contrattuale per il servizio di locazione di casella postale aperta;
- 4) di impegnare, per le motivazioni indicate in premessa e qui richiamate, a favore dell'azienda Poste Italiane S.p.A. con sede legale in Roma Viale Europa 190 C.F. 97103880585, codice ascot 7727, la somma di €100,00 IVA inclusa, per le spese di deposito e ricezione della corrispondenza dell'Ente;
- 5) di imputare la suddetta somma al seguente Esercizio Finanziario in cui la stessa risulta esigibile:

anno	importo	capitolo	Codice gestionale (ex SIOPE)	Codice CIG
2019	€.100,00 IVA inclusa	112362 art.10 "Spese per servizi Generali Postali Telegrafiche ecc." (U.1.03.02.16.002)	U.1.03.02.16.002	ZEB269D7D9

6) di dare atto che tale spesa quantificata sarà erogata a Poste Italiane S.p.A. con specifici atti.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
RESA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445

Io sottoscritto dott. Flavio ELIA - in qualità di Dirigente del Settore Affari Generali e Istituzionali del Comune di Treviso, avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

che il servizio oggetto del presente provvedimento non è oggetto di convenzione sottoscritta dalla CONSIP S.p.a. a' sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000).

F.to Il Dirigente
Settore Affari Generali e Istituzionali
dott. Flavio ELIA

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

Di imputare a favore dell'azienda Poste Italiane S.p.A. con sede legale in Roma Viale Europa 190 C.F. 97103880585 (codice ascot 7727) la somma di €.81,97 più IVA € .18.03 per un totale di € .100,00 a valere sul capitolo 112362 art.10 "Spese per servizi Generali Postali Telegrafiche ect." Esercizio Finanziario 2019 in cui la stessa risulta esigibile

IL DIRIGENTE DEL SETTORE; AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Resp. procedimento: Marina Magi; tel. 0422 658216 fax 0422 658201

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la spesa di € 100,00 per il servizio di locazione di casella postale aperta, imputandola all'esercizio finanziario 2019 in cui risulta esigibile, a favore di Poste Italiane S.p.A. (ascot 7727), al cap. 112362/10 "Spese per servizi generali, postali, telegrafiche, ecc." - p.d.c.f. U.1.03.02.16.002 - imp. 2019/1126

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria