



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 571 SERVIZIO ACQUISTI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE, AFFARI GENERALI E
ISTITUZIONALI
DEL 23/10/2018

OGGETTO: Noleggio n. 17 fotocopiatori in dotazioni a servizi comunali diversi mediante adesione alla convenzione CONSIP "fotocopiatori 20 - lotto 1". Impegno di spesa per copie eccedenti.

Onere: € 20000 = IVA compresa.

Premesso che:

- con determinazione n. 452/2013 si è aderito alla convenzione CONSIP “fotocopiatori 20” – Lotto1 - per il noleggio di n. 16 fotocopiatori per servizi comunali diversi, per la durata di n. 5 anni, a favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia Spa;
- con determinazione n. 1330/2013 si è aderito alla convenzione CONSIP “fotocopiatori 20” – Lotto1 - per il noleggio di n. 1 fotocopiatore per il servizio Attività produttive, per la durata di n. 5 anni, a favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia Spa;

Considerato che la spesa relativa alle copie eccedenti (non quantificabili a priori) sarebbe stata calcolata ed impegnata, a favore della citata ditta, tramite apposito provvedimento al termine del periodo contrattuale;

Rilevato che le copie eccedenti effettuate alla conclusione dei cinque anni di noleggio dai succitati fotocopiatori, possono essere quantificate per i seguenti importi;

€ 12.300,82 oltre IVA di legge, per il contratto di n. 16 fotocopiatori per servizi comunali diversi;

€ 4.092,62 oltre IVA di legge, per il contratto di n. 1 fotocopiatore per il servizio Attività Produttive;

Rilevato che:

- il servizio in oggetto non rientra tra quelli contemplati dalle convenzioni sottoscritte dalla CONSIP S.p.A. ai sensi dell’art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- il servizio in oggetto non rientra tra quelli contemplati nelle iniziative attive del mercato elettronico della PA, realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e specificatamente disciplinato dagli artt. 328, 332, 335 e 336 del Regolamento di Attuazione del Codice degli Appalti (d.p.r. 5.10.2010 n.207);

Ritenuto, per quanto sopra, impegnare a favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia Spa - Via Monfalcone, 15 – 20132 Milano, la spesa complessiva di € 20.000.00 IVA compresa, relativa alle copie eccedenti prodotte dai fotocopiatori a noleggio in parola alla fine dei cinque anni di contratto;

Dato atto che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall’Autorità nazionale anticorruzione (A.N.A.C.) per la procedura in argomento sono i seguenti:

n. 50316909EF contratto di n. 16 fotocopiatori per servizi comunali diversi;

n. ZA70BBB4AF contratto per n. 1 fotocopiatore per il servizio Attività Produttive;

Visti:

- il D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.
- il D. lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D. lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all’allegato 4/2;
- la DCC n. 75 del 20.12.2017 che ha approvato il bilancio di previsione 2018/2020 ed allegati con contestuale aggiornamento del documento unico di programmazione 2018/2020;
- la DGC n. 6 del 10.01.2018 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2018/2020;
- il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.02.2017;

Attestati:

1. che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2018/2020 aggiornato con delibera consiliare nr. 75 del 20.12.2017;

2. il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv, in Legge 102/2009);
3. che, la spesa non rientra nelle fattispecie contemplate dall'art. 6, comma 8, D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, in quanto trattasi di impegno di spesa per copie eccedenti effettuate da fotocopiatori a noleggio in dotazione a servizi comunali diversi;

Richiamato l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

Visto il Dlgs n. 50/2016;

Vista la Legge n. 136/2010;

Visto il Decreto Legge 7.5.2012 n. 52 conv. In Legge n. 94;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti, approvato con deliberazione commissariale n. 44430/91 del 29.11.1994 modificato con deliberazione di Consiglio. Comunale. n. 82558/18 del 23.02.1995;

Visti:

- la delibera di Giunta Comunale n. 210/99845 del 31/08/2016 avente ad oggetto "Modifiche alla struttura organizzativa del Comune di Treviso";
- l'Atto di organizzazione del Settore Polizia Locale, Affari Generali e Istituzionali - prot. n. 2343 del 14/12/2017;

DETERMINA

1. di impegnare, a favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia Spa - Via Monfalcone, 15 – 20132 Milano – P.I. n. 02973040963 – C.F. n. 01788080156 – cod. Ascot 12888, la spesa complessiva di € 20.000,00 IVA compresa, relativa al costo delle copie eccedenti prodotte dai n. 17 fotocopiatori a noleggio in dotazione a servizi comunali diversi, alla fine dei cinque anni di contratto, imputandola al seguente esercizio finanziario in cui la stessa sarà esigibile così suddivisa:

Spesa totale di competenza (IVA compresa)	CIG	Capitolo	Esigibilità	Cod. SIOPE
15.007,00	50316909EF	112435/10	2018	1.03.02.07.004
4.993,00	ZA70BBB4AF	112435/10	2018	1.03.02.07.004

2. di comunicare l'affidamento precisando che la società affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e pertanto il contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'articolo 3 della legge 136/2010 non siano eseguite tramite banche o Poste Italiane s.p.a.;
3. di prendere atto che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Dlgs. 50/2016 il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
4. di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
RESA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445**

Io sottoscritto dr. Maurizio Tondato, in qualità di Dirigente del Settore Polizia Locale Affari Generali e Istituzionali del Comune di Treviso, avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 8.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

che le copie eccedenti di cui al presente provvedimento:

- non sono oggetto di convenzioni sottoscritte dalla CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- non rientrano nelle iniziative attive nel mercato elettronico della PA, realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e specificatamente disciplinato dagli artt. 328, 332, 335 e 336 del Regolamento di Attuazione del Codice degli Appalti (d.p.r. 5.10.2010 n.207);

Il Vice Segretario Generale
Dirigente del Settore Polizia Locale Affari Generali e Istituzionali
Dr. Maurizio Tondato

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

di impegnare la spesa complessiva di € 20.000,00 IVA compresa, imputandola al seguente esercizio finanziario in cui la stessa sarà esigibile così suddivisa:

€ 15.007,00 al cap. 112435/10 - CIG: 50316909EF
€ 4.993,00 al cap. 112435/10 - CIG: ZA70BBB4AF

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE; AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la somma complessiva di € 20.000,00, imputandola all'esercizio finanziario 2018 in cui risulta esigibile, a favore di KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. (ascot 12888) per spese relative a copie eccedenti come da convenzione CONSIP "fotocopiatori 20 - lotto 1", al cap. 112435/20 "Servizi generali - utilizzo beni di terzi - noleggio fotocopiatori" – p.d.c.f. (1.03.02.07.004) come di seguito indicato:

- € 15.007,00, imp. 2018/4111 - CIG 50316990EF
- € 4.993,00, - imp. 2018/4112 - CIG. ZA70BBB4AF.

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria