



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 571 SERVIZIO ACQUISTI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI, PROTOCOLLO,
CONTRATTI E APPALTI

DEL 24/03/2016

OGGETTO: Realizzazione logo del Comune di Treviso su vetrate della Presidenza del Consiglio Comunale.

Onere: € 219,6 = IVA compresa.

Vista la richiesta del 26/02/20156 con la quale la Presidenza del Consiglio comunale chiede la realizzazione su adesivi del logo del Comune di Treviso da apporre sulle vetrate del corridoio della Presidenza;

Considerato che l'acquisizione in oggetto non rientra nei casi nei quali l'Amministrazione Comunale è obbligata ad utilizzare le convenzioni e cioè:

- applicazione dell'articolo 9, comma 3, del d.l. 66/2014 (convertito in legge 89/2014) come modificato dall'art. 1, 499 della Legge 208/2015, che prevede l'individuazione ogni anno di categorie di beni e servizi (non lavori) e loro soglie di valore, al superamento delle quali è comunque obbligatorio ricorrere a Consip o ad altri soggetti aggregatori; per l'anno 2016, in base al DPCM (in corso di pubblicazione) le categorie (di interesse per l'ente locale) e le soglie sono le seguenti:

Categoria di beni e servizi	Soglia
Farmaci	40.000
Ausili per l'incontinenza	40.000
Medicazioni generali	40.000
Defibrillatori	Soglia di rilevanza comunitaria per i contratti aggiudicati da amministrazioni diverse dalle autorità governative centrali
Vigilanza armata	40.000
Facility management immobili	Soglia di rilevanza comunitaria per i contratti aggiudicati da amministrazioni diverse dalle autorità governative centrali
Pulizia immobili	Soglia di rilevanza comunitaria per i contratti aggiudicati da amministrazioni diverse dalle autorità governative centrali
Guardiania	40.000
Manutenzione immobili ed impianti	Soglia di rilevanza comunitaria per i contratti aggiudicati da amministrazioni diverse dalle autorità governative centrali

- applicazione dell'attuale articolo 1, comma 512, della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori;

- applicazione dell'articolo 1, comma 7, del d.l. 95/2012 (convertito in legge 135/2012) come modificato dall'art. 1, comma 494, L. 28 dicembre 2015, n. 208, per le categorie merceologiche di:

- energia elettrica,
- gas,
- carburanti rete e carburanti extra-rete,
- combustibili per riscaldamento,
- telefonia fissa e telefonia mobile".
- Buoni pasto

Precisato che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L 296/2006 e smi., per acquisti di importo inferiore a € 1.000,00 l'Amministrazione comunale non è tenuta al ricorso del mercato elettronico;

Vista l'offerta all'uopo richiesta dall'ufficio di Presidenza e partecipata (in atti) dalla ditta Sartori Group s.r.l. di Quinto di Treviso con la quale si impegna a fornire i seguenti adesivi e precisamente:

n. 2 Prespaziati adesivi ad 1 col. Satinato formato 60x47 cm	€ 20,00/cad. + IVA
n. 2 Stampa su vinile adesivo trasparente con colla solvente formato 60x47 cm + intaglio ed applicazione tape	€ 30,00/cad. + IVA
n. 1 Preparazione file	€ 20,00/cad. + IVA
n. 1 Applicazione presso sede comunale	€ 60,00/cad. + IVA

- per un importo di € 180,00 + IVA;

Ritenuto opportuno, per quanto sopra, affidare a' sensi dell'art. 125 del codice dei Contratti, la realizzazione su adesivi del logo del Comune di Treviso, alla ditta Sartori Group s.r.l. - Via Scattolin, 29/31 – 31055 Quinto di Treviso (TV), impegnando la spesa complessiva di € 219,60 IVA compresa;

Dato atto che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità nazionale anticorruzione (A.N.A.C.) per la procedura in argomento è il seguente: Z6718CCBD0;

Visti:

- il D. lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D. lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- la DCC n° 0082/15/DCC del 16.12.2015 che ha approvato il bilancio di previsione 2016/2018 ed allegati con contestuale aggiornamento del documento unico di programmazione”;
- la DGC n° 0402/15 del 23/12/2015 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2016/2018;
- il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 74 del 27/10/2010 e ss.mm.ii;

Attestati:

1. che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2016/2018 approvato con DCC n° 0082/15/DCC del 16.12.2015;
2. il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv, in Legge 102/2009);
3. che la spesa NON rientra nelle fattispecie contemplate dall'art. 6 del D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010, in quanto relative alla realizzazione su adesivi del logo del Comune di Treviso;
4. la regolarità tecnica e la legittimità sia del provvedimento sia delle procedure e degli atti che hanno portato alla spesa;

Visto il D.lgs. n. 163/2006 Codice dei Contratti;

Vista la legge n. 136/2010;

Visto il D.P.R. n. 207/2010 “Regolamento di attuazione del Codice dei contratti”;

Visto il Decreto Legge 7.5.2012 n. 52 conv in Legge n. 94;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti, approvato con deliberazione commissariale n. 44430/91 del 29.11.1994 modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 82558/18 del 23.02.1995;

Visto il Regolamento per la fornitura di beni e servizi approvato con deliberazione di Consiglio Comunale prot. n. 64/DCC del 08/09/2010;

Viste:

- la delibera di Giunta Comunale n. 139/DGC del 20/05/2015 avente ad oggetto "Assetto macro-strutturale. Modifiche organizzative. Indirizzi sulla composizione del fondo relativo alla retribuzione di posizione e risultato dei dirigenti";
- la determinazione dirigenziale n. 1077/2015 avente ad oggetto "Assetto Organizzativo del Settore Affari Istituzionali Protocollo Contratti e Appalti";

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni in premessa specificate ed a' sensi dell'art. 125 del codice dei Contratti, la realizzazione su adesivi del logo del Comune di Treviso da apporre sulle vetrate del corridoio della Presidenza del Consiglio comunale, alla ditta Sartori Group s.r.l. - Via Scattolin, 29/31 – 31055 Quinto di Treviso (TV), impegnando la spesa complessiva di € 219,60 IVA compresa;;
2. di comunicare l'affidamento precisando che:
 - la società affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e pertanto il contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'articolo 3 della legge 136/2010 non siano eseguite tramite banche o Poste Italiane s.p.a. .
 - l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare l'affidamento e/o di sospendere l'esecuzione del contratto, nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta aggiudicataria per irregolarità contributiva a seguito dell'acquisizione del DURC (documento unico di regolarità contributiva).
3. di impegnare, a favore della ditta Sartori Group s.r.l. - Codice Ascot: 15437 - la spesa complessiva di € 219,60 imputandola al seguente esercizio finanziario in cui la stessa sarà esigibile, così suddivisa:

Spesa totale di competenza (IVA compresa)	Capitolo	Esigibilità	Siope
219,60	112008/10 cod. U 1.03.01.02.001	2016	1201

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

di impegnare la spesa complessiva di € 219,60 al cap. 112008/10 - cod. U 1.03.01.02.001, imputandola all'esercizio finanziario 2016 in cui la stessa sarà esigibile

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI; PROTOCOLLO; CONTRATTI E APPALTI

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la spesa di € 219,60 imputandola all'esercizio finanziario 2016 in cui risulta esigibile, a favore della Ditta SARTORI GROUP Srl (ascot 15437), al cap. 112008/00 "PROVVEDITORATO - ACQUISTO BENI PER SERVIZI ED ATTIVITA' COMUNALI" (U. 1.3.1.2.1) - imp. 2016/1693.

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria