



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 571 SERVIZIO ACQUISTI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI, PROTOCOLLO,
CONTRATTI E APPALTI

DEL 01/04/2016

OGGETTO: Acquisizione di un servizio per la gestione delle biglietterie delle sedi museali del comune di Treviso_ avvio di richiesta di offerta nel MEPA

Onere: € 35990 = IVA compresa.

Visti:

- la richiesta n. 634/2016 , con la quale il Responsabile dei servizi informatici e Sit
 - chiede di provvedere ad avviare apposita procedura di gara per l'Acquisizione di un servizio per la gestione delle biglietterie delle sedi museali del comune di Treviso.
 - comunica quanto di seguito riportato " *Il servizio comprende la fruizione del software per l'erogazione dei biglietti e per la gestione di prenotazioni, pagamenti, bookshop e vendita gadget, nonché il noleggio degli apparati necessari (erogatori biglietti, casse). Durata del contratto 3 anni. Il servizio richiesto non è presente in Convenzione Consip. Inoltre r.d.o.sul Mercato Elettronico. Dopo l'apertura delle offerte tecniche, e prima dell'apertura di quelle economiche, le ditte partecipanti dovranno, a pena di esclusione, presentare una demo del servizio proposto che attesti le caratteristiche specificate nell'offerta tecnica, come da art. 8 del disciplinare . La spesa totale presunta di € 35.990,00 Iva inclusa dovrà essere impegnata come segue: € 5.998,33 Iva inclusa al Cap. 112370/005 "Manutenzione su contratto e su chiamata - IVA" - cod 01.08. 1.03.02.19.001, Bilancio 2016, € 11.996,67 Iva inclusa al Cap. 112370/005 "Manutenzione su contratto e su chiamata - IVA" - cod 01.08. 1.03.02.19.001, Bilancio 2017, € 11.996,67 Iva inclusa al Cap. 112370/005 "Manutenzione su contratto e su chiamata - IVA" - cod 01.08. 1.03.02.19.001, Bilancio 2018, ed € 5.998,33 Iva inclusa al Cap. 112370/005 "Manutenzione su contratto e su chiamata - IVA" - cod 01.08. 1.03.02.19.001, Bilancio 2019. Si attesta il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv, in Legge 102/2009) e che la spesa in oggetto NON rientra nelle fattispecie contemplate dall'art. 6 del D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010, in quanto trattasi di spesa per l'acquisto di un servizio software. Il corrispettivo dovrà essere liquidato semestralmente con emissione della fattura e pagamento alla fine del semestre di riferimento. CIG Z8D18EA5D1 .Si attesta che per l'esecuzione del servizio oggetto del presente disciplinare non viene redatto il documento unico di valutazione rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) non sussistendo rischi da interferenze.. Si allega disciplinare in formato pdf*
- la nota del 17.2016 con la quale il Responsabile dei servizi informatici e Sit precisa l'iniziativa MEPA di riferimento e conferma le modalità del Demo Obbligatoria;

richiamati:

- il vigente art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 (finanziaria 2007) che così recita:" Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al [decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207](#). Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del [decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le università statali, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento "
- l'art. 1, comma 1, del Decreto Legge 6.7.2012 n. 95 conv. con [legge di conversione 7 agosto 2012, n. 135](#). che così recita: "Successivamente alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, i contratti stipulati in violazione dell'[articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488](#) ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di

approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. Ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo, ove indicato, dei detti strumenti di acquisto e quello indicato nel contratto. Le centrali di acquisto regionali, pur tenendo conto dei parametri di qualità e di prezzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., non sono soggette all'applicazione dell'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488. La disposizione del primo periodo del presente comma non si applica alle Amministrazioni dello Stato quando il contratto sia stato stipulato ad un prezzo più basso di quello derivante dal rispetto dei parametri di qualità e di prezzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., ed a condizione che tra l'amministrazione interessata e l'impresa non siano insorte contestazioni sulla esecuzione di eventuali contratti stipulati in precedenza." ;

Evidenziato che l'acquisizione in oggetto rientra nei casi nei quali l'Amministrazione Comunale è obbligata ad utilizzare le convenzioni di CONSIP o di altri soggetti aggregatori e cioè applicazione dell'attuale articolo 1, comma 512 e seguenti, della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori;

Rilevato che il Segretario Generale:

- Visto l'art. 1 comma 516 della legge 28 dicembre 2015 n. 208 il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni possono procedere al di fuori delle modalità stabilite dal comma 512 del medesimo articolo "... a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ...";
- considerato che la verifica della disponibilità o dell'idoneità presuppone l'esistenza di una convenzione che abbia ad oggetto beni e servizi informatici e di connettività con i quali paragonare il bene o servizio che l'amministrazione comunale ha in programma di acquisire;
- preso atto che per il servizio richiesto non è al momento presente in Consip alcuna convenzione attiva,

con mail del 08/03/16 acquisita agli atti con prot. n. 0027905/2016 del 08/03/16 ha ritenuto che non sia necessario il rilascio dell'autorizzazione di cui all'articolo 1 comma 516 della legge 28 dicembre 2015 n. 208;

Precisato che con nota del 15.3.2016 (in atti), il servizio di staff "Controlli r.a.s.s.", incaricato dal Segretario Generale, ha così precisato " *la nota del 08/03/2016 va intesa come principio generale per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività per le quali non sia presente in Consip alcuna convenzione attiva.*"

Considerato altresì che:

- con riferimento all'art. 68- bis del Dlgs. 163/2006 e s.m.i. non è stato emanato alcun decreto ministeriale per la definizione dei criteri minimi ambientali relativi alla categoria merceologica di cui al presente atto;
- con riferimento all'art. 9, comma 7, d.l. 66/2014 (convertito in legge 89/2014), l'A.N.AC non ha pubblicato i prezzi di riferimento relativi alla categoria merceologica di cui al presente atto; a tal fine si precisa che alla data odierna sono stati pubblicati solo i prezzi di riferimento della carta in risme;

Rilevato che:

- la fornitura del servizio in oggetto non rientra tra quelle contemplate dalle convenzioni sottoscritte dalla CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- la fornitura del servizio in oggetto rientra nella iniziativa ITC2009 attiva nel mercato elettronico della PA, realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e specificatamente disciplinato dagli artt. 328, 332, 335 e 336 del Regolamento di Attuazione del Codice degli Appalti (d.p.r. 5.10.2010 n.207);
- conseguentemente, è rispettata la condizione prevista dall'art. 1, co 1, del DL n. 95/2012 (conv. in legge n. 135/2012 con modificazioni), che configura l'obbligo di approvvigionamenti con strumenti messi a disposizione da CONSIP

ritenuto opportuno, per quanto sopra, di:

- procedere ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 e s.m.i., con procedura attraverso il Mercato Elettronico della P.A. avviando apposita richiesta di offerta per l'affidamento del servizio triennale di telecomunicazione per la telefonia mobile
- di precisare la Rdo sarà aperta;
- di approvare le condizioni contrattuali (in allegato);
- stabilire che il termine di ricezione delle offerte non potrà essere inferiore a 10 giorni dalla data di pubblicazione nella piattaforma MEPA

Visti:

- il D. lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D. lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- la DCC n.82/15 del 16.12.2015 che ha approvato il bilancio di previsione 2016/2018 ed allegati con contestuale aggiornamento del documento unico di programmazione
- la DGC n. 0402/15/DGC del 23.12.2015 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2016/2018
- il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 74 del 27.10.2010 e ss.mm.ii;

Attestati:

1. che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2016/2018 aggiornato con DCC n.82/15 del 16.12.2015.
2. il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in Legge 102/2009), anche con riferimento alla DGC n. 0402/15/DGC del 23.12.2015;
3. che le spese non rientrano nelle fattispecie contemplate dall'art. 6 comma del D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010, in quanto trattasi di l'Acquisizione di un servizio per la gestione delle biglietterie delle sedi museali del comune di Treviso
4. la regolarità tecnica e la legittimità sia del provvedimento sia delle procedure e degli atti che hanno portato alla spesa;

Visto il D.lgs. n. 163/2006 Codice dei Contratti;

Vista la legge n. 136/2010;

Visto il D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di attuazione del Codice dei contratti";

Visto il Decreto Legge 7.5.2012 n. 52 conv in Legge n. 94;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti, approvato con deliberazione commissariale n. 44430/91 del 29.11.1994 modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 82558/18 del 23.02.1995;

Visto il Regolamento per la fornitura di beni e servizi approvato con deliberazione di Consiglio Comunale prot. n. 64/DCC del 08/09/2010;

Viste:

- la delibera di Giunta Comunale n. 139 del 20/5/2015 avente ad oggetto "Assetto macro-strutturale. Modifiche organizzative";
- la determina n. 1077 del 13/7/2015 avente ad oggetto. "Atto di organizzazione del Settore Affari Istituzionali, Protocollo, Contratti e Appalti", come rettificata dalla det. Dirig. 1089/2015;
-

DETERMINA

1. procedere ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 e s.m.i., con procedura attraverso il Mercato Elettronico della P.A. avviando apposita richiesta di offerta per l'Acquisizione di un servizio per la gestione delle biglietterie delle sedi museali del comune di Treviso
2. di precisare la Rdo sarà aperta;
3. di approvare le condizioni contrattuali (in allegato);
4. stabilire che il termine di ricezione delle offerte non potrà essere inferiore a 10 giorni dalla data di pubblicazione nella piattaforma MEPA
5. di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'A.N.AC per la procedura di gara in argomento è il seguente: **Z8D18EA5D1**;
6. di prenotare la spesa complessiva di € 35.990,00 Iva inclusa come segue
 - € 5.998,33 Iva inclusa al Cap. 112370/005 "Manutenzione su contratto e su chiamata - IVA" - cod 01.08. 1.03.02.19.001, Bilancio 2016,
 - € 11.996,67 Iva inclusa al Cap. 112370/005 "Manutenzione su contratto e su chiamata - IVA" - cod 01.08. 1.03.02.19.001, Bilancio 2017,
 - € 11.996,67 Iva inclusa al Cap. 112370/005 "Manutenzione su contratto e su chiamata - IVA" - cod 01.08. 1.03.02.19.001, Bilancio 2018,
 - € 5.998,33 Iva inclusa al Cap. 112370/005 "Manutenzione su contratto e su chiamata - IVA" - cod 01.08. 1.03.02.19.001, Bilancio 2019dando atto che in sede di redazione dei bilanci pluriennali si terrà conto della spesa relativa a:
 - € 5.998,33 Iva inclusa al Cap. 112370/005 "Manutenzione su contratto e su chiamata - IVA" - cod 01.08. 1.03.02.19.001, Bilancio 2019
7. di dare atto che, ai sensi dell'allegato 4/2 punto 5.1. del Dlgs. 118/2011 il presente provvedimento dovrà essere trasmesso al Consiglio Comunale in quanto trattasi di provvedimento di spesa concernenti anche obbligazioni assunte su spese correnti esigibili negli esercizi successivi a quello in corso di gestione.
8. di precisare che la gestione del contratto (compresa la liquidazione delle fatture e le comunicazioni all'ANAC) compete ai servizi informatici e SIT,

Il Vice Segretario Generale del Comune di Treviso
Dirigente del Settore Affari Istituzionali, Protocollo, Contratti e Appalti
Dr. Maurizio Tondato

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
RESA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445**

Io sottoscritto Dott. Maurizio Tondato, in qualità di Dirigente del Settore Affari Istituzionali Protocollo, Contratti e Appalti del Comune di Treviso, avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 8.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

- la fornitura del servizio in oggetto non rientra tra quelle contemplate dalle convenzioni sottoscritte dalla CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- la fornitura del servizio in oggetto rientra nella iniziativa ITC2009 attiva nel mercato elettronico della PA, realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e specificatamente disciplinato dagli artt. 328, 332, 335 e 336 del Regolamento di Attuazione del Codice degli Appalti (d.p.r. 5.10.2010 n.207);
- conseguentemente, è rispettata la condizione prevista dall'art. 1, co 1, del DL n. 95/2012 (conv. in legge n. 135/2012 con modificazioni), che configura l'obbligo di approvvigionamenti con strumenti messi a disposizione da CONSIP

Il Vice Segretario Generale del Comune di Treviso
Dirigente del Settore Affari Istituzionali, Protocollo, Contratti e Appalti
Dr. Maurizio Tondato

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

come indicato in proposta

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI; PROTOCOLLO; CONTRATTI E APPALTI

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

prenota la spesa complessiva di € 35.990,00 - OGSPE n. 30/2016, imputandola agli esercizi finanziari in cui risulta esigibile, al Cap.112370/05 " Manutenzione su contratto e su chiamata - IVA " (U 1.3.2.19.001) - SIOPE 1329, come indicato:

Esercizio 2016:- € 5.998,33;
Esercizio 2017 - € 11.996,67;
Esercizio 2018 - € 11.996,67;
Esercizio 2019 - € 5.998,33;

dando atto che della spesa complessiva di € 5.998,33, riferita agli anni 2019, si dovrà garantire copertura in sede di approvazione dei bilanci degli esercizi futuri ai sensi dell'art. 183 c. 7 del Tuel, e che, in base al punto 5.1. dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, tale informazione sarà trasmessa per conoscenza al Consiglio comunale.

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria