



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 076 SETTORE SERVIZI SOCIALI, SCUOLA E CULTURA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI, SCUOLA E CULTURA
DEL 29/06/2020

OGGETTO: Accordo tra Comune di Treviso e ISRAA di Treviso per lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, relative al servizio di assistenza domiciliare (01/06/2020 – 31/05/2023). Accertamento quote a rimborso per le annualità 2020 (dal 01.06.2020), 2021, 2022 e 2023 (fino al 31/05/2023).

Onere: € 0 = IVA compresa.

Oggetto: accordo tra Comune di Treviso e ISRAA di Treviso per lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune relative al servizio di assistenza domiciliare (01/06/2020 – 31/05/2023). Accertamento quote a rimborso per le annualità 2020 (dal 01.06.2020), 2021, 2022 e 2023 (fino al 31/05/2023).

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 0011/20/DCC prot. n. 57079 del 12.05.2020, con la quale sono state approvate le linee guida per la prosecuzione tra il Comune di Treviso ed ISRAA di Treviso dell'accordo per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune relativa al servizio di assistenza domiciliare, ai sensi dell'articolo 15 della Legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i.;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 0106/20/DGC prot. n. 59787 del 19.05.2020, con la quale sono state definite le ulteriori linee di indirizzo finalizzate all'approvazione del disciplinare operativo per l'organizzazione funzionale del servizio di assistenza domiciliare, ai sensi dell'art. 7 dell'accordo approvato con la sopra citata deliberazione consiliare n. 0011/20;

Richiamati nel merito anche i precedenti provvedimenti, che davano attuazione all'accordo con ISRAA per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune relativa al servizio di assistenza domiciliare, ai sensi dell'articolo 15 Legge 7.8.1990 n. 241 e s.m.i., in particolare le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 51/16/DCC e n. 08/17/DCC e la deliberazione di Giunta Comunale n. 141/17/DGC;

Vista la determinazione dirigenziale prot. n. 840/2020 con la quale si è provveduto ad approvare il documento definito "disciplinare operativo", che contiene le linee operative relative all'accordo tra Comune di Treviso e ISRAA di Treviso, nonché ad assumere apposito impegno di spesa per l'intera durata dell'accordo (01/06/2020 – 31/05/2023);

Rilevato quindi che le tipologie di voci di spesa da rendicontare e che costituiscono la base per l'effettuazione del conguaglio tra i due Enti e dei documenti correlati, secondo quanto previsto dal disciplinare operativo, sono quelle già individuate con determinazione dirigenziale n. 1145 del 12/07/2017, che qui si intendono confermate, fatto salvo l'aggiornamento dell'importo del costo medio orario lordo del lavoro per esecutore servizi socio-assistenziali (assistenti domiciliari) e per assistente sociale e la ridefinizione degli importi sulla base di verifiche avviate con i servizi comunali interessati, per quanto attiene alle voci di spesa afferenti alla competenza di tale servizio;

Dato atto che:

- tutte le attività di assistenza domiciliare in favore degli assistiti verranno attivate previa verifica della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUEL e che, al termine di ciascun mese, i due enti provvederanno a presentare reciprocamente riepilogo delle spese sostenute, così come determinate nel disciplinare operativo citato;
- sulla base dei rispettivi rendiconti, sarà possibile determinare il conguaglio a carico dell'ente che risulterà debitore e procedere così alla regolazione contabile, che darà evidenza delle partite rispettivamente maturate a debito e a credito;
- la determinazione delle entrate/uscite soggette a rimborso da parte di Comune di Treviso e ISRAA, oggetto di regolazione contabile, avviene sulla base dei rendiconti trasmessi, che danno evidenza delle partite rispettivamente maturate a debito e a credito;

Posto che si rende necessario ora procedere ad accertare, in via presuntiva, per il rimborso da parte di ISRAA (cod. forn. Ascot 1686) delle spese di assistenza domiciliare a carico del Comune di Treviso, a valere sul capitolo 305211/5 "Rimborso su spesa di assistenza domiciliare" (p.d.c.f. 3.05.99.99.999), la somma complessiva di € 190.000,00.=, da imputare nei rispettivi esercizi di riferimento secondo il criterio di esigibilità, come segue:

> € 35.000,00.= per l'anno 2020, dal 01/06/2020 al 31/12/2020;

- > € 60.000,00.= per l'anno 2021, dal 01/01/2021 al 31/12/2021;
- > € 60.000,00.= per l'anno 2022, dal 01/01/2022 al 31/12/2022;
- > € 35.000,00.= relativamente alla quota parte riferita al periodo 01/01/2023 – 31/05/2023, da annotare nell'esercizio 2023;

nella considerazione, inoltre, che tale importo sarà successivamente adeguato all'esatta determinazione del credito verso ISRAA, da effettuarsi mensilmente in sede di liquidazione della fattura del servizio, reso da ISRAA;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto e integrato dal D. Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- la DCC n. 68 del 18.12.2019, che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2023 aggiornato con DGC n. 332 del 12.11.2019;
- la DCC n. 69 del 18.12.2019, che ha approvato il bilancio di previsione 2020/2022 e allegati;
- la DGC n. 399 del 23.12.2019 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2020/2022;
- il regolamento di contabilità approvato con DCC n. 4 del 22.02.2017 e modificato con DCC n. 40 del 23.11.2018.

Attestato che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2020/2023 sopra richiamato;

Richiamato l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

Tutto ciò premesso e ritenuto di provvedere in conformità,

DETERMINA

1. di accertare, in via presuntiva, per il rimborso da parte di ISRAA (cod. forn. Ascot 1686) delle spese di assistenza domiciliare a carico del Comune di Treviso, a valere sul capitolo di entrata n. 305211/5 "Rimborso su spesa di assistenza domiciliare" (p.d.c.f. 3.05.99.99.999), la somma complessiva di € 190.000,00.=, da imputare nei rispettivi esercizi di riferimento secondo il criterio di esigibilità, come segue:
 - € 35.000,00.= per l'anno 2020, dal 01/06/2020 al 31/12/2020;
 - € 60.000,00.= per l'anno 2021, dal 01/01/2021 al 31/12/2021;
 - € 60.000,00.= per l'anno 2022, dal 01/01/2022 al 31/12/2022;
 - € 35.000,00.= relativamente alla quota parte riferita al periodo 01/01/2023 – 31/05/2023, da annotare nell'esercizio 2023;
2. di procedere mensilmente, con successivo atto alla liquidazione a favore di ISRAA, alla regolazione contabile della quota di rimborso spettante al Comune di cui alla nota di debito relativa all'accordo tra Comune e ISRAA, per lo svolgimento in collaborazione del servizio di assistenza domiciliare;
3. di adeguare gli importi presunti, accertati con la presente determinazione, in sede di rendicontazione mensile del rimborso spettante al Comune di Treviso di cui alla nota contabile.

ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

ACCERTARE, in via presuntiva, per il rimborso da parte di ISRAA (cod. forn. Ascot 1686) delle spese di assistenza domiciliare sostenute dal Comune di Treviso, a valere sul capitolo 305211/5 "Rimborso su spesa di assistenza domiciliare" (p.d.c.f. 3.05.99.99.999), la somma complessiva di € 190.000,00.=, da imputare nei rispettivi esercizi di riferimento secondo il criterio di esigibilità, come segue:

- > € 35.000,00.= per l'anno 2020, dal 01/06/2020 al 31/12/2020;
- > € 60.000,00.= per l'anno 2021, dal 01/01/2021 al 31/12/2021;
- > € 60.000,00.= per l'anno 2022, dal 01/01/2022 al 31/12/2022;
- > € 35.000,00.= relativamente alla quota parte riferita al periodo 01/01/2023 – 31/05/2023, da annotare nell'esercizio 2023.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI; SCUOLA E CULTURA

Resp. procedimento:

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

Accerta l'entrata complessiva di euro 190.000,00, imputando euro 155.000,00 al capitolo 305211/5 "Rimborso su spesa di assistenza domiciliare" - p.d.c.f. 3.05.99.99.999 - del bilancio 2020/2022,- come di seguito specificato (cod. sogg. 1686):

- accerta € 35.000,00.= esercizio 2020, acc.to 2020/685;
- accerta € 60.000,00.= esercizio 2021, ogent 2020/19;
- accerta € 60.000,00.= esercizio 2022, ogent 2020/19

Annota € 35.000,00.= relativamente alla quota parte riferita all'anno 2023, ogent 2020/19;

AI SENSI DELL'ARTICOLO 183 COMMA 7 DEL D.LGS. N. 267/2000 IL PRESENTE ATTO NON NECESSITA DEL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA IN QUANTO NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA