



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 076 SETTORE SERVIZI SOCIALI E DEMOGRAFICI, SCUOLA E CULTURA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI E DEMOGRAFICI,
SCUOLA E CULTURA
DEL 14/05/2018

OGGETTO: OPERAZIONI DI CONGUAGLIO PER LE DIMISSIONI ANTICIPATE DELLA
MINORE Z. J. L. DAL NIDO COMUNALE DI FIERA - A.S. 2017/2018 (COD.
ASCOT 44877)

Onere: € 0 = IVA compresa.

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 14 comma 11 del vigente Regolamento degli Asili Nido, gli utenti ammessi al servizio debbono versare a conferma della domanda di ammissione e a garanzia degli obblighi derivanti dall'ammissione al nido un importo cauzionale pari ad una mensilità della retta;
- il medesimo articolo stabilisce, altresì, che a conclusione dell'anno scolastico si provveda ad effettuare il conguaglio definitivo per quei bambini che hanno concluso la frequenza del nido per il compimento dei tre anni di età o, comunque, per qualsiasi altra ragione di dimissione anticipata del minore, con restituzione dell'importo versato a titolo di cauzione, al netto di eventuali posizioni debitorie;
- l'art. 13 del Regolamento degli Asili Nido, inoltre, precisa le casistiche per le quali viene previsto l'incameramento a titolo di penale della cauzione versata:
 - a. nel caso di rinuncia al posto, con preavviso scritto inferiore ai tre mesi, fatto salvo casi documentati di forza maggiore o cause di malattia del minore;
 - b. nel caso di assenza non giustificata protratta per 30 giorni continuativi, ovvero per dimissioni d'ufficio;
 - c. in situazione prolungata di insolvenza della famiglia nel pagamento delle rette di frequenza del minore iscritto al nido (almeno due mensilità);

Visto che la famiglia di un minore (cod. Ascot 44877) ha provveduto a confermare l'iscrizione presso l'asilo nido comunale di Fiera - a.s. 2017/2018 mediante il versamento anticipato del deposito cauzionale, come di seguito indicato:

n.	Struttura	Posizione minore	ANNO	IMPEGNO	Capitolo	EURO
1	Nido Fiera	Cod. 44877	2018	2090	400700	225,00

Considerate la nota prot. 51109/18 la famiglia del minore in parola ha comunicato le dimissioni anticipate dello stesso dal nido comunale di Fiera a partire dal 01.5.2018, per i motivi illustrati per iscritto e conservati agli atti d'ufficio, senza il previsto preavviso di tre mesi stabilito dal vigente Regolamento degli Asili Nido;

Valutate le motivazioni indicate nell'istanza e ravvisata una situazione tale da giustificare la richiesta, il Servizio non ritiene necessario incamerare nelle casse comunali la cauzione versata dai genitori del minore come penalità per non aver rispettato i termini di preavviso in caso di dimissioni anticipate, in esecuzione a quanto stabilito nell'art. 13 del Regolamento Asili Nido;

Accertato, inoltre, che a carico della famiglia risulta una posizione debitoria così riassunta:

n.	Struttura	Posizione minore	ANNO	ACC.TO	CAPITOLO	FATTURA	EURO
1	Nido di Fiera	Cod. 44877	2018	2018/521	301660	Nr. 342/18 – retta di marzo	82,00
2	Nido di Fiera	Cod. 44877	2018	2018/521	301660	Nr. 343/18 – quota di iscrizione	50,00
3	Nido di Fiera	Cod. 44877	2018	2018/521	301660	Nr. 308/18 – retta di aprile	202,00
4	Nido di Fiera	Cod. 44877	2018	2018/521	301660	Nota d'accredito nr. 458/18	-111,00
						T O T A L E	223,00

Si rileva pertanto la necessità di:

- incamerare il deposito cauzionale versato originariamente a conferma del posto a copertura del debito maturato, dopo aver considerato tutte le operazioni di conguaglio, come di seguito riportato:

n.	NIDO	COD. ASCOT MINORE	IMPEGNO DEPOSITO	IMPORTO	DEPOSITO QUOTA DA TRATTENERE DAL DEPOSITO	A VALERE SULL' ACC.TO Cap. 301660	IMPORTO DA RESTITUIRE
----	------	-------------------	------------------	---------	---	-----------------------------------	-----------------------

1	Fiera	Cod. 44 87 7	18/2090 CAP 400700	€ 225,00	€ 223,00 (per il debito)	2018/521	€ 2,00
TOTALI				€ 225,00	€ 223,00		€ 2,00

- di accertare la somma di € 2,00 al capitolo 305629 "CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI SU SPESE SERVIZI SOCIALI" (PCF E.3.05.02.03.004) del Bilancio 2018, in cui la stessa risulta esigibile, quale quota-parte del deposito incamerata d'ufficio vista l'esiguità dell'importo da restituirsi alla famiglia dopo tutte le operazioni di conguaglio, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento Asili Nido e in accordo con la famiglia (rif. Prot. 53590/18);

visti:

- il D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D.Lgs. n. 126 del 10/08/2014, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- la DCC n. 75 del 20/12/2017 che ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020 ed allegati con contestuale aggiornamento del documento unico di programmazione 2018-2020;
- la DGC n. 6 del 10/1/2018 che ha approvato il piano esecutivo di gestione relativo al triennio 2018-2020;
- il regolamento di contabilità approvato con DCC n. 4 del 22/2/2017 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento Asili Nido Comunali;

attestati:

- che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2018-2020 aggiornato con DCC n. 75 del 20/12/2017;
- il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. nella Legge n. 102/2009);
- che le spese non rientrano nelle fattispecie contemplate dall'art. 6 del D.L. n. 78/2010, convertito nella L. n. 122/2010, in quanto trattasi di restituzione di deposito cauzionale a seguito di dimissioni di minore dal nido comunale;
- la regolarità tecnica e la legittimità sia del provvedimento sia delle procedure e degli atti che hanno portato alla spesa;

richiamato l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

DETERMINA

1. di recepire le dimissioni anticipate del minore di cui alla posizione Ascot nr. 44877 dal nido comunale di Fiera a partire dal 01.05.2018 – as 2017/18, avvenute senza il preavviso di tre mesi stabilito dal vigente Regolamento degli Asili Nido, ma comunque ravvisando una causa di forza maggiore tale da non applicare nessuna penalità a carico della famiglia, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Asili Nido;
2. di accertare la somma di € 2,00 al capitolo 305629 "CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI SU SPESE SERVIZI SOCIALI" (PCF E.3.05.02.03.004) del Bilancio 2018, in cui la stessa risulta esigibile, quale quota-parte del deposito incamerata d'ufficio vista l'esiguità dell'importo da restituirsi alla famiglia dopo tutte le operazioni di conguaglio, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento Asili Nido e in accordo con la famiglia (rif. Prot. 53590/18);
3. di provvedere ad incamerare il deposito cauzionale versato originariamente dalla famiglia in parte a copertura delle fatture insolute nr. 342-343-308 e in parte quale quota che non verrà restituita per l'esiguità dell'importo, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento Asili Nido ed in accordo con la famiglia, così come di seguito riepilogato:

n	NIDO	COD. ASCOT MINORE	IMPEGNO DEPOSITO	IMPORTO	DEPOSITO	QUOTA DA TRATTENERE DAL DEPOSITO	A VALERE SULL' ACC.TO	IMPORTO DA RESTITUIRE
---	------	-------------------	------------------	---------	----------	----------------------------------	-----------------------	-----------------------

1	Fiera	Cod. 44 87 7	2018/2090 CAP. 600705	€ 225,00	€ 223,00	521/2018 CAP. 301660	Acc.to da definire con il presente atto CAP. 305629	€ 0,00
2					€ 2,00			
TOTALI				€ 225,00	€ 225,00		€ 0,00	

4. di provvedere a dare comunicazione di quanto sopra alla famiglia interessata.

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

COME MEGLIO SPECIFICATO NEL PROVVEDIMENTO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI E DEMOGRAFICI SCUOLA E CULTURA

Resp. procedimento: Franzoso Federica

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

prende atto e conferma la capienza all'impegno 2018/2090
accerta l'entrata di € 2.00 al cap. 305629/00 "CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI SU SPESE
SERVIZI SOCIALI" (Siope 3.05.02.03.004) dell'esercizio 2018 - acc.to 2018/1175.

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria