



COMUNE DI TREVISO

Prot. n. 104956

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE TECNICA,
AMMINISTRATIVA ED OPERATIVA DEGLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE,
FITODEPURAZIONE E DELLE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO DI ACQUE
METEORICHE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI TREVISO
CIG: 83339690C9**

VERBALE DEL SEGGIO DI GARA

Seduta del 25.08.2020

L'anno 2020, addì 25 del mese di agosto, alle ore 9:30 presso la sede municipale di Ca' Sugana, si procede, in seduta pubblica, all'espletamento della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) per l'appalto del servizio di gestione tecnica, amministrativa ed operativa degli impianti di depurazione, fitodepurazione e delle stazioni di sollevamento di acque meteoriche di proprietà del Comune di Treviso indetta con determinazione del dirigente del Settore LL.PP., Infrastrutture e Sport n. 1013 del 30.06.2020 e avviata con bando di gara prot.n. 81429/2020 del 06.07.2020.

Il servizio verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del Codice senza ammissione di offerte economiche in aumento.

L'importo complessivo annuo a base di gara è pari ad € 80.318,42 (IVA esclusa), di cui € 78.818,42 soggetti a ribasso d'asta ed € 1.500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il valore massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, è di € 361.432,89 (IVA esclusa), di cui € 160.636,84 riferiti a due anni di durata contrattuale, € 160.636,84 riferiti a ulteriori due anni di eventuale rinnovo ed € 40.159,21 per l'opzione di proroga tecnica di sei mesi.

Ai sensi dell'art. 40, comma 2, e dell'art. 58 del Codice, la Stazione appaltante si avvale del sistema telematico "SINTEL" (piattaforma di e-procurement di proprietà dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti della Regione Lombardia - ARIA S.p.A.) per lo svolgimento della procedura di gara, pubblicata con ID 126418745 in data 07.07.2020.

È presente il Seggio di gara individuato ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dei requisiti richiesti per l'ammissione alla gara e composto, ai sensi dell'art. 3 del "Regolamento di organizzazione e disciplina della competenza degli organi e del flusso degli atti ai fini della ricerca del contraente", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 01.03.2019 e successivamente aggiornato con D.G.C. n. 283 del 08.10.2019, da:

Presidente monocratico:

dr.ssa Sara Bellato – Istr. dir. servizi amm.vo-contabili del Servizio Appalti, *in sostituzione del dirigente del Settore Affari Generali, Risorse Umane, Contratti e Appalti (assente), in base alla delega di cui all'atto di organizzazione prot. n. 58879 del 18.05.2020;*

Assistono in qualità di testimoni i sigg. :

dr. Antonio Massarotto – Funzionario servizi amm.vo-contabili del Servizio Appalti;

dr. Moreno Pizzinato - Istr. dir. servizi amm.vo-contabili del Servizio Appalti (con funzioni anche di segretario).

È collegato in videoconferenza il signor Raffaele Lupo, rappresentante della società AGGIUDICAZIONI.IT in qualità di uditor.

Il Presidente comunica che entro le ore 16.00 del 24.08.2020, termine ultimo indicato nel disciplinare di gara per la presentazione delle offerte, sono pervenute, tramite la piattaforma "Sintel", le buste telematiche di n. 1 (uno) operatore economico.

Si procede, quindi, alla verifica della firma digitale con esito positivo, all'apertura della busta amministrativa e all'esame di tutta la documentazione amministrativa pervenuta tramite la suddetta piattaforma come di seguito indicato:

1. **SIRAM VEOLIA WATER S.R.L.** con sede in Roncoferraro (MN) (concorrente singolo):
la documentazione e le dichiarazioni prodotte risultano complete e regolari. Il concorrente dichiara di voler subappaltare parti del servizio in conformità alla normativa vigente.
Al termine dell'esame della documentazione amministrativa il concorrente è ammesso.

Conclusa la fase di valutazione della busta amministrativa il Presidente dispone di procedere all'apertura della busta telematica economica e dà lettura ad alta voce del ribasso offerto:

1. **SIRAM VEOLIA WATER S.R.L.** con sede in Roncoferraro (MN) dichiara:
 - di offrire il ribasso percentuale del 14,50000% sull'importo annuo a base di gara (al netto degli oneri della sicurezza derivanti da interferenza);
 - che il valore annuo dei costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro è pari ad € 1.328,01 (IVA esclusa);
 - che i costi annui stimati della manodopera (personale) sono pari ad € 39.600,00 (IVA esclusa);

A questo punto, considerato il numero delle offerte pervenute e ammesse (pari a una), il Presidente della Commissione giudicatrice ricorda che, ai sensi dell'art. 97, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 50/2016, non ricorrono i presupposti per il calcolo della soglia di anomalia e la conseguente verifica di congruità delle offerte.

Il Presidente propone, pertanto, di aggiudicare la gara d'appalto in oggetto a **SIRAM VEOLIA WATER S.R.L.** (C.F. 08867700968) con sede in 46037 Roncoferraro (MN), via Rodoni n. 25, che ha offerto il ribasso percentuale di **14,50000%** sull'importo annuo a base di gara (IVA esclusa), per l'importo annuo complessivo di **€ 67.389,75** (IVA ed oneri di sicurezza esclusi).

La seduta termina alle ore 10:00.

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale, cui si uniscono i seguenti allegati quali parte integrante e sostanziale dello stesso:

- n. 1: offerta economica del concorrente aggiudicatario;
- n. 2: dichiarazione di subappalto.

Il presente verbale, che consta complessivamente di 2 pagine (oltre allegati), sarà trasmesso all'organo competente per i successivi adempimenti, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, unitamente a tutti gli atti e documenti di gara.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente: dr.ssa Sara Bellato

I testimoni: dr. Antonio Massarotto

dr. Moreno Pizzinato
(con funzione anche di segretario)

Documento d'offerta

Sommario

Procedura	1
Valore dell'offerta	1
Parametri dell'offerta	1

Procedura

<i>Stazione Appaltante</i>	COMUNE DI TREVISO
<i>Nome procedura</i>	PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE TECNICA, AMMINISTRATIVA ED OPERATIVA DEGLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE, FITODEPURAZIONE E DELLE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO DI ACQUE METEORICHE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI TREVISO
<i>Identificativo della procedura</i>	126418745

Valore dell'offerta

<i>Fornitore</i>	Siram Veolia Water S.r.l.
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Offerta economica</i>	14,50000 % 67.389,74910 EUR
<i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i>	1.328,01000 EUR
<i>di cui costi del personale</i>	39.600,00000 EUR
<i>Costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>	1.500,00000 EUR
<i>Offerta economica complessiva</i>	68.889,74910 EUR
<i>Importo negoziabile su cui presentare offerta</i>	78.818,42000 EUR
<i>Base d'asta</i>	80.318,42000 EUR
<i>Soglia percentuale</i>	0,00000 %

Parametri dell'offerta

<i>Nome requisito:</i>	BUSTA AMMINISTRATIVA (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Inserire all'interno di una cartella zip la documentazione richiesta dal disciplinare di gara firmata digitalmente. Si prega di non firmare la cartella zip.

N.B.: Documento da firmare digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Caratteristiche tecniche dell'offerta

SVWA_busta amministrativa.zip

Dimensioni: 13 MB

Firmatari: Documento non firmato

Hash(MD5-Base64): gqLFnukI/Nh/pbnGqGiZWA==

Hash(SHA-1-Hex):
cafaa4cb12885c9985b9f33a109745abcd7f904d

Hash(SHA-256-Hex): 057c2c83c27c935925f336f6281c204-
f43f62b8291187ead6b10203159cf8499

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	NON PERTINENTE
---	----------------

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	GIANFRANCO VERDELLI 04/01/1955 CREMA (CR))
Posizione/Titolo ad agire:	CONSIGLIERE DELEGATO
Indirizzo postale:	Roncoferraro MN Via Rodoni n. 25
Telefono:	0376.663769
E-mail:	gare.vas@veolia.com
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	SI VEDA DICH. ART. 80 ALLEGATA CON ELENCO SOGGETTI IN CARICA

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì X No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi: Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....] [.....]
<i>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</i>	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	X Sì [] No Eventuale subappalto nella quota max del 40% tot. appalto di:
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione e manutenzione sollevamenti; - Manutenzione programmata; - Noli e trasporti; - Noleggio contenitori, caricamento, trasporto e smaltimento rifiuti; - Prestazioni con autobotte di spurgo; - Manutenzione aree verdi; - Opere e interventi civili; - Verifiche elettriche.

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.