



CITTÀ DI TREVISO  
Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

## **Settore Lavori Pubblici ed Infrastrutture**

### **SCRITTURA PRIVATA**

#### **DITTA:**

**RAM s.r.l. con sede in via Trento Trieste, n. 14 31050 Vedelago (TV)**

**SERVIZIO** : raccolta e smaltimento rottami diversi, presso Area 1 magazzino comunale di via S. Barbara. (2017LPSLAL02)

#### **IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO:**

Euro 7.100,00 (non soggetto a IVA);

#### **1. - NATURA DEL SERVIZIO:**

Il servizio ha per oggetto la raccolta e lo smaltimento di rottami diversi come meglio specificato al successivo art. 3

#### **2. – FINANZIAMENTO**

Euro 7.100,00 accertati al Cap 305631 “ Concorsi, rimborsi e recuperi da altri soggetti (C. E 03.05.02.03.005),acc. **l’importo sarà adeguato in base all’effettiva raccolta da parte dell’impresa.**

Affidamento ed accertamento di entrata con provvedimento:

Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

#### **3. - ELENCO DEGLI INTERVENTI E DELLE SOMMINISTRAZIONI E RELATIVI PREZZI:**

il servizio di raccolta e smaltimento rottami diversi prevede:

rottami di cavo (CER 170411) € 1.500/Ton;

rottami di alluminio (CER 170402) € 600/Ton;

rottami di ferro (CER 170405) € 130/Ton;

Per il codice 170411 (codice specchio) le analisi merceologiche sono a carico dell’Amministrazione comunale.

Quantità preventivate:

20 tonn. per ferro;

5 tonn. per alluminio;

1 tonnellata per cavi

Il DUVRI non è stato redatto in quanto, in fase di valutazione preventiva dei rischi relativi al servizio in oggetto, non sono stati individuati rischi d’interferenza e pertanto i costi della sicurezza sono pari ad Euro 0,00

#### **4. - CONDIZIONI DI ESECUZIONE:**

Il servizio dovrà essere eseguito a regola d’arte secondo quanto disposto dal direttore dell’esecuzione del contratto incaricato e responsabile del procedimento ing. Daniele Mirolo.



## CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

In particolare l'impresa dovrà:

- iniziare il servizio su chiamata del tecnico comunale;
- attenersi, nell'esecuzione del servizio, alle disposizioni impartite dal tecnico comunale sopra indicato;
- il servizio dovrà essere eseguito a regola d'arte.

Trattandosi di servizio eseguito a seguito affidamento diretto a ditta qualificata, l'affidatario non può subappaltarlo.

L'impresa non potrà, sotto pretesto, introdurre variazioni, senza aver ottenuto la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione. In caso di variazioni si applicherà quanto disposto dall'art. 106 del D.lgs 50/2016.

Nessuna responsabilità potrà essere imputata all'Amministrazione appaltante per furti, dispersioni o danni ad impianti eseguiti, materiali ed attrezzature di proprietà dell'impresa né ad apparecchiature od altro affidati dall'Amministrazione.

La ditta adotterà tutti i provvedimenti e le cautele necessarie ad evitare infortuni e danni alle persone e alle cose, osservando tutte le disposizioni in materia e assumendosi ogni responsabilità.

L'Amministrazione comunale rimane estranea a qualsiasi rapporto fra ditta e propri dipendenti, collaboratori, fornitori, nonché enti od istituti.

La ditta affidataria sarà tenuta a rispondere di tutti i danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stabiliti nel presente atto.

### **5 - TERMINE DI ULTIMAZIONE DEL SERVIZIO:**

Il tempo utile per dare ultimato il servizio resta stabilito entro **il 31.12.2017**.

### **6 - OBBLIGHI, CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

Non sono previste cauzioni.

L'impresa deve garantire la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, compresa la garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del contratto. Tale garanzia può essere prestata mediante polizza generale di responsabilità civile presentando all'Amministrazione l'ultima quietanza di pagamento del premio.

La documentazione di cui al precedente capoverso dovrà essere presentata dall'impresa prima dell'esecuzione del servizio.

### **6 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

La ditta affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136 del 13.8.2010, e successive modifiche.

A tal fine tutti i movimenti finanziari devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.



## CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

La ditta deve comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti entro sette giorni dalla loro accensione o, in caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

La ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Treviso della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### **7 – TERMINI DI PAGAMENTO**

I versamenti verranno effettuati entro giorni 30 dall'esecuzione del servizio (non soggetti a IVA) mediante bonifico sul seguente c/c intestato al Comune di Treviso:

**Cassa Risparmio Veneto, IBAN: IT78D0622512186100000046657**

### **8 - PENALITA' IN CASO DI RITARDO**

Non sono previste penali.

### **9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

L'eventuale risoluzione in danno potrà essere dichiarata per iscritto dal responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

Costituisce causa di risoluzione del contratto il mancato utilizzo, nelle transazioni derivanti dal presente contratto del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della L. n. 136/2010.

Treviso,

**LA DITTA**  
**RAM s.r.l**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
**LL.PP. E INFRASTRUTTURE**  
**Ing. Roberta Spigariol**

---

(firmato digitalmente)

---

(firmato digitalmente)