



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

Settore LL.PP., Infrastrutture e Sport/Servizio Verde Urbano - Piazza Rinaldi n. 1

Treviso, marzo 2016

OGGETTO: Manutenzione dell'alberata monumentale delle Mura cittadine.

CIG: Z7618D504C

CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

ART. 1 - PREMESSA

Nel rispetto dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 questa Amministrazione comunale intende effettuare una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di "Manutenzione dell'alberata monumentale delle Mura cittadine" (str 2016LPVPSE01).

Visto che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle tipologie elencate dal vigente Regolamento per l'affidamento in economia di forniture di beni e servizi del Comune di Treviso, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 08.09.2010;

Visto l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alla convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Verificato che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per il servizio in oggetto;

Visto il D.P.R. 207/2010, Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", art. 328, secondo cui sul MEPA si può acquistare con ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO);

Viene stabilito quindi di procedere attraverso il M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) tramite richiesta d'offerta per le caratteristiche del servizio, indicando una procedura negoziata a fornitori presenti sul M.E.P.A selezionati fra quelli partecipanti all'iniziativa Facility Management Urbano – Verde Pubblico che prevedono la consegna dei servizi di cui trattasi nella Regione Veneto, con aggiudicazione a favore della migliore offerta, determinata applicando il criterio del prezzo più basso.

Le Condizioni Particolari di Contratto di cui al presente documento integrano le Condizioni Generali

1



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

di Contratto relative all'iniziativa "FACILITY MANAGEMENT URBANO/VERDE PUBBLICO" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del DPR n. 207 del 5 ottobre 2010.

In caso di contrasto, le Condizioni Particolari di Contratto prevarranno sulle Condizioni Generali. Costituiscono parte integrante del presente documento (Condizioni particolari di contratto) i seguenti elaborati progettuali:

- Tavola grafica 1 - Stato di fatto alberata monumentale Mura cittadine
- Computo metrico estimativo
- Elenco prezzi unitari
- Prescrizioni tecniche
- Documento di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I.)

ART. 2 – REQUISITI DELLE DITTE CONCORRENTI

Le ditte concorrenti i devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- requisiti di ordine generale ex art. 38, D. Lgs. 163/2006.
- requisiti di idoneità professionale ex art. 39, D. Lgs. 163/2006

La ditta concorrente deve essere in regola con gli obblighi contributivi previdenziali e assistenziali.

La partecipazione alla presente RdO equivarrà ad una dichiarazione di possesso dei requisiti.

L'Amministrazione Comunale disporrà l'esclusione del concorrente dalla partecipazione alla presente RdO o la revoca dell'aggiudicazione ove già dichiarata nei seguenti casi:

- nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta aggiudicataria per irregolarità contributiva a seguito dell'acquisizione del DURC (documento unico di regolarità contributiva);
- nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta aggiudicataria a seguito dell'acquisizione del certificato del casellario giudiziale de:
 - il titolare e il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
 - i soci e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
 - i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
 - gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altri tipi di società o consorzi;



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

- nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta aggiudicataria a seguito dell'acquisizione del certificato di regolarità fiscale, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. g) del d.lgs 163/2006.

ART. 3 - REQUISITI D'AMMISSIONE DELLE DITTE CONCORRENTI

Ad integrazione delle Condizioni generali di contratto la ditta dovrà fornire le seguenti dichiarazioni a dimostrazione della capacità tecnica e professionale:

1. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, contenente l'elenco delle prestazioni analoghe (manutenzione del patrimonio arboreo, ossia potature, abbattimenti e altri interventi specificamente rivolti alla manutenzione del patrimonio arboreo) svolte per Civiche Amministrazioni, o altri Enti pubblici, o privati, effettuate durante l'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione della gara per un importo fatturato complessivo (IVA esclusa), non inferiore all'importo posto a base di gara.

Detto elenco dovrà riportare nel dettaglio l'indicazione dei destinatari, degli importi e delle date di intervento dei servizi effettuati, affinché risulti che la ditta ha svolto attività analoga di manutenzione del patrimonio arboreo.

Non saranno accettate dichiarazioni riferite genericamente alla manutenzione del verde, pubblico o privato, ma nel caso le dichiarazioni attengano a prestazioni miste, dovrà essere dichiarata (e concorrerà all'importo fatturato complessivo dichiarato) la sola quota parte relativa specificamente alla manutenzione del patrimonio arboreo.

2. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante che il personale che sarà impiegato sia in possesso dei requisiti per la conduzione di piattaforme aeree (PLE) o similari, come previsto dal D.Lgs. 81/08 art. 37 ed art. 71 comma 7/A.

3. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, che qualora si dovessero effettuare operazioni con la tecnica del tree-climbing gli addetti alle operazioni di potatura saranno in possesso dell'attestato di frequenza al corso di formazione teorico-pratico per lavoratori addetti all'uso di attrezzature di lavoro in quota (modulo B come previsto dall'Allegato XXI del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.) ed in regola con gli aggiornamenti.

ART. 4 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio relativo alla presente RdO riguarda gli interventi manutentivi dell'alberata monumentale radicata sulle Mura cittadine costituita da n. 342 esemplari arborei aventi dimensioni ed età assai



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

eterogenee pur trattandosi, a rigore, di un impianto paracoetaneo. Le piante possono essere raggruppate per classe diametrica nel modo seguente:

- esemplari con diametro <20 cm: n. 68
- esemplari con diametro 20-40 cm: n. 150
- esemplari con diametro 40-60 cm: n. 73
- esemplari con diametro 60-80 cm: n. 44
- esemplari con diametro >80 cm (max 110 cm): n. 7

Ai fini della classificazione degli interventi di potatura e messa in sicurezza degli esemplari arborei costituenti l'alberata monumentale delle Mura cittadine le piante oggetto di manutenzione sono state suddivise in 4 gruppi, aventi le caratteristiche di seguito descritte:

- Piante di tipo "A": si tratta di piante di dimensioni imponenti, aventi diametri compresi tra i 70 e i 110 cm e altezze comprese tra i 20 e i 27 m, e caratterizzate in genere da uno sviluppo di chioma ampio ed espanso;
- Piante di tipo "B": si tratta di piante di dimensioni grandi, aventi diametri compresi tra i 50 e i 80 cm e altezze comprese tra i 18 e i 25 m, e caratterizzate da uno sviluppo di chioma mediamente ampio;
- Piante di tipo "C": si tratta di piante di dimensioni medie, aventi diametri compresi tra i 35 e i 65 cm e altezze comprese tra i 12 e i 20 m, e caratterizzate da uno sviluppo di chioma medio;
- Piante di tipo "D": si tratta di piante di dimensioni medio piccole, aventi diametri compresi tra i 20 e i 50 cm e altezze comprese tra i 7 e i 15 m, e caratterizzate da uno sviluppo di chioma medio o compatto.

Tale servizio è da eseguirsi sull'alberata monumentale delle Mure cittadine come identificata negli elaborati progettuali costituiti da:

- Tavola grafica 1 - Stato di fatto alberata monumentale Mura cittadine
- Computo metrico estimativo
- Elenco prezzi unitari
- Prescrizioni tecniche
- Documento di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I.)

allegati come parte integrante delle presenti condizioni particolari di contratto.

ART. 5 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

4



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

Per la descrizione dettagliata degli interventi si rimanda alle Prescrizioni Tecniche allegate come parte integrante delle presenti condizioni particolari di contratto.

In generale tutti gli interventi dovranno essere eseguiti in treeclimbing o con piattaforma aerea, oppure con tecnica mista secondo le indicazioni della Direzione dell'esecuzione del servizio, ed essere finalizzati al risanamento, al diradamento, alla riequilibrio e all'innalzamento oppure abbassamento di chioma, nonché alla rimonda del secco, e dovranno prevedere la cippatura con distribuzione in loco o entro un raggio di 500 metri del materiale di risulta oppure lo smaltimento a discarica del materiale di risulta, oneri di discarica inclusi.

Dovrà in ogni momento essere garantita la preservazione dei manufatti da danneggiamenti nonché la sicurezza del sito e della viabilità contermine, provvedendo a consentire la circolazione entro le aree non interessate dall'intervento, a mezzo di posizionamento di idonee barriere oppure anche con impiego di movieri.

La ditta dovrà, con congruo anticipo, prendere accordi con la polizia locale (ordinanza) per la regolazione delle viabilità durante i lavori.

La ditta dovrà fornire alla Direzione dell'esecuzione del servizio il nominativo e n. telefono di un referente tecnico H 24.

ART. 6 - FINANZIAMENTO E IMPORTO A BASE DELLA PROCEDURA

L'importo presunto, posto a base di gara della procedura in oggetto, ammonta a Euro 39.902,70 (di cui **Euro 39.060,00 per il servizio soggetti a ribasso d'asta** ed **Euro 842,70 per oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta**) + IVA al 22%.

ART. 7 - ONERI PER SICUREZZA

Sono a totale carico degli aggiudicatari gli oneri per la sicurezza sostenuti per l'adozione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici afferenti all'attività svolta.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze prodotte nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto e non soggetti a ribasso, di cui all'art. 26, comma 3 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. sono stati valutati pari a **Euro 842,70**. Con ciò si intende che la eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze è ottenuta con l'applicazione delle misure individuate nel Documento di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I.) e nelle successive riunioni di coordinamento tra Datore di lavoro dell'impresa aggiudicataria e Direttore per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 9 delle presenti condizioni particolari di contratto.



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

L'Appaltatore è tenuto a depositare entro 5 gg. dall'aggiudicazione, presso il Servizio Verde urbano - e comunque prima della consegna del servizio anche al Direttore dell'esecuzione del servizio, il proprio Piano Operativo di Sicurezza (P.O.S.).

ART. 8 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Tutta la documentazione/dichiarazioni richieste e l'offerta economica devono essere presentate secondo le modalità previste dal MEPA entro il termine perentorio delle ore e del giorno indicati sulla piattaforma MEPA.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a MEPA o che impediscano di formulare l'offerta.

ART. 9 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino un'offerta:

- nella quale sono sollevate eccezioni e/o riserva di qualsiasi natura alle condizioni specificate nelle documentazione relativa alla RDO;
- sottoposta a condizione;
- che sostituisca, modifichi e/o integri le predette condizioni di cui alla documentazione relativa alla RDO;
- incompleta e/o parziale;
- che non abbia le caratteristiche minime stabilite nella documentazione della RDO ovvero preveda l'esecuzione delle prestazioni contrattuali con modalità difformi da quanto stabilito negli atti medesimi.

ART. 10 - FORMA E DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà redatto in forma scritta a mezzo di "documento di stipula" caricato a sistema sulla piattaforma M.E.P.A., e avrà durata 65 giorni naturali e consecutivi.

Il servizio decorrerà dopo la stipula del contratto, dalla data indicata sul verbale di consegna, redatto a seguito di sopralluogo sul sito oggetto del servizio come sopradescritto con il Direttore dell'esecuzione del contratto che convocherà la ditta esecutrice a mezzo lettera inviata via PEC all'indirizzo ufficiale della ditta.

Il contratto è relativo agli interventi descritti nel precedente art. 4 ed identificati negli elaborati



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

progettuali sopracitati ed allegati come parte integrante delle presenti condizioni particolari di contratto.

ART. 11 - MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

I servizi di cui sopra saranno richiesti alla ditta appaltatrice esplicitamente in forma scritta dal Direttore dell'esecuzione del contratto ed autorizzati dal Responsabile del Procedimento.

Gli ordini di servizio verranno firmati dal Direttore dell'esecuzione del servizio, a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto.

Il medesimo Direttore dell'esecuzione del servizio svolge, ai sensi dell'art. 314 commi 1 e 2 D.P.R. 207/2010, le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, secondo quanto indicato nelle presenti condizioni particolari di contratto.

ART. 12 - GARANZIE

L'impresa deve garantire la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, compresa la garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori. Tale garanzia può essere prestata mediante polizza generale di responsabilità civile presentando all'Amministrazione l'ultima quietanza di pagamento del premio.

ART. 13 - PAGAMENTI

I pagamenti saranno effettuati entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura da parte del protocollo dell'Ente, previa verifica della regolare esecuzione degli interventi.

Le fatture, emesse nella forma della fattura elettronica, dovranno:

- essere intestate al Comune di Treviso – Via Municipio 16 – 31100 Treviso -Codice Fiscale: 80007310263 - Partita IVA: 00486490261;
- indicare il CIG (Codice Identificativo Gara: Z7618D504C) ai fini dell'ottemperanza agli obblighi scaturenti dalla normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari come meglio precisati al successivo apposito articolo;
- indicare gli estremi degli impegni di spesa che saranno comunicati alla ditta aggiudicataria;
- recare la dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" (specifica introdotta dal Decreto Ministero Finanze 23 gennaio 2015 in materia di split payment);
- essere emesse nel rispetto del D.M. n. 55/2013: a tal fine si riportano le seguenti informazioni di Vostro interesse:



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

- Codice IPA : c_l407
- Codice Univoco: HMF9E4
- Denominazione dell'ufficio: Servizio Ragioneria

Pertanto l'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici.

Il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Amministrazione il corretto e regolare pagamento della fatture; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

ART. 14 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

La ditta Affidataria assume a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i..

Il presente contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'articolo 3 della legge 136/2010 e s.m.i. non siano eseguite tramite banche o Poste Italiane s.p.a. .

La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'affidamento e/o di sospendere l'esecuzione del contratto, nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta affidataria per irregolarità contributiva a seguito dell'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

ART. 15 - APPLICAZIONE PENALI

In caso di inadempimenti contrattuali saranno applicate le penalità previste all'art. 10 delle condizioni generali di contratto relative alla prestazione di servizi per il "FACILITY MANAGEMENT URBANO/VERDE PUBBLICO", predisposte da CONSIP SPA.

ART. 16 - SOCCORSO ISTRUTTORIO PREVISTO DALL'ART. 38 DEL DLGS. 163/2006 E SMI

Ai sensi degli artt. 38, comma 2-bis e 46, comma 1-ter, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii.: la mancanza della sottoscrizione con firma digitale dell'offerta economica è considerata "irregolarità essenziale" sanabile.

In tal caso, sarà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni dalla data di ricezione della richiesta, perché sia regolarizzata l'offerta economica.

In caso di mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta, il concorrente è escluso dalla



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

gara.

ART. 17 - VINCOLI DA PARTE DELLA DITTA AFFIDATARIA RELATIVAMENTE AI RAPPORTI INTERNI DI COLLABORAZIONE E LAVORO DIPENDENTE

Ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 1 comma 42 lett l) della legge 190/2012, *“i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”*.

Prima dell'esecuzione della fornitura/servizio, la ditta affidataria dovrà presentare, pena la revoca dell'aggiudicazione, una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, circa il fatto di non aver alle proprie dipendenze e/o di non aver conferito incarichi professionali e/o di collaborazione a persone che negli ultimi tre anni abbiano esercitato potere autoritativo o negoziale per conto del Comune di Treviso in forza di un rapporto di pubblico Impiego.

ART. 18 - PROTOCOLLI DI LEGALITA' E DI PREVENZIONE DEI FENOMENI DI CORRUZIONE E L'ATTUAZIONE DELLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

La ditta aggiudicataria si impegna a:

- rispettare tutti gli obblighi derivanti dal “Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, siglato il 09.01.2012 dalla Regione del Veneto, le Prefetture, l'ANCI Veneto (in rappresentanza dei Comuni) e l'URPV (in rappresentanza delle Provincie), ratificato dal Comune di Treviso con deliberazione di G.C. n. 135 del 18.04.2012, ed in particolare di impegnarsi a riferire tempestivamente di ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dell'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente; di impegnarsi inoltre ad introdurre analogo obbligo nei rapporti con le imprese subappaltatrici e con ogni altro soggetto

9



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

che interverrà a qualunque titolo nella realizzazione dell'appalto;

- rispettare tutti gli obblighi derivanti dal "Protocollo d'Intesa tra Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione - Prime linee Guida per l'avvio di un circuito collaborativo tra ANAC, Prefetture - UTG e Enti Locali per la prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa", sottoscritto il 15.07.2014 tra il Ministero dell'Interno e il Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, recepito dal Comune di Treviso con deliberazione di G.C. n. 231 del 26.08.2014, ed in particolare di impegnarsi a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante nonché alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei propri confronti, degli organi sociali o dei dirigenti della società concorrente; di dare atto che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.

In applicazione del sopra richiamato Protocollo recepito con deliberazione G.C. n. 231/14 e con le modalità e condizioni ivi riportate, la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 del codice civile, ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

ART. 19 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Dlgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il Servizio Acquisti fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali allo stesso forniti.

Finalità del trattamento

- I dati forniti vengono acquisiti dal Comune di Treviso – Settore Lavori Pubblici, Infrastrutture, Sport per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara;
- I dati forniti dalla ditta risultata aggiudicataria vengono acquisiti dal Comune di Treviso - Settore



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

Lavori Pubblici, Infrastrutture, Sport ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa ed amministrativa del contratto stesso.

- Tutti i dati acquisiti dal Comune di Treviso - Settore Lavori Pubblici, Infrastrutture, Sport potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del Dlgs. 196/2003.

Modalità di trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal Comune di Treviso - Settore Lavori Pubblici, Infrastrutture, Sport in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste della normativa vigente.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale del Settore Lavori Pubblici, Infrastrutture, Sport che cura il procedimento di gara o a quello in forza presso altri Uffici del Comune di Treviso;
- ad altre ditte concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241.

Diritto del concorrente interessato

Alla ditta concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del Dlgs. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Dirigente del Settore Lavori Pubblici, Infrastrutture, Sport

ART. 20 - ONERI FISCALI

Le spese e gli oneri fiscali inerenti al contratto sono a carico della ditta aggiudicataria.

In particolare, considerato che ai sensi della Risoluzione n. 96/E del 16 dicembre 2013 dell'Agenzia



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

delle Entrate il documento di accettazione firmato dal Punto Ordinante dell'Amministrazione Comunale contiene tutti i dati essenziali del contratto, la ditta aggiudicataria è tenuta ad assolvere gli obblighi dell'imposta di bollo.

Si precisa fin da ora che in caso di mancato assolvimento dell'obbligo tributario, l'Amministrazione Comunale provvederà all'invio degli atti alla competente Agenzia delle Entrate.

ART. 21 - INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Si precisa che le richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta utilizzando il sistema di messaggistica messo a disposizione della piattaforma del MEPA. Le risposte saranno inviate a tutti i partecipanti della RDO utilizzando esclusivamente il sistema di messaggistica messo a disposizione della piattaforma del MEPA

In caso di problematiche attribuibili a malfunzionamenti informatici della piattaforma si invita a contattare esclusivamente ed direttamente l'HELPDESK di CONSIP S.p.a.

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'Operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita «Area comunicazioni» ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura.

ART. 22 - RESPONSABILE COMUNALE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile del contratto di cui al presente documento è il Direttore dell'esecuzione del servizio nominato dall'amministrazione.

Il suddetto responsabile assume la responsabilità tecnica ed economica dell'esecuzione delle prestazioni, a norma delle vigenti disposizioni di legge.

Il direttore dell'esecuzione del contratto:

- comunica alla ditta aggiudicataria ogni dato relativo all'esecuzione delle prestazioni richieste;
- vigila sull'osservanza contrattuale adottando le misure coercitive e le penali eventualmente necessarie;
- cura il servizio e la comunicazione dei dati;
- dà comunicazione delle eventuali varianti;

al compimento degli interventi, propone che si proceda alla liquidazione finale a norma del presente documento e di legge.



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

ART. 23 - FACOLTA' DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il Comune di Treviso si riserva la facoltà insindacabile di:

- revocare la RdO per il venir meno del fabbisogno espresso nella gara;
- revocare la RdO in caso di nuove/differenti sopravvenute esigenze;
- revocare la RdO per la necessità di riformare i termini e/o i requisiti sostanziali della procedura;
- aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
- non aggiudicare la fornitura se nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione Comunale.

Responsabile del Procedimento: Ing. Roberta Spigariol

Responsabile Servizio Verde Urbano: D.ssa Carla Chiarini – tel. 0422.658633/658419

ART. 24 CONVENZIONE CONSIP

Ai sensi dell'art. 1, co 13 del DL 95/2012 (conv. In Legge 135/2012) ove, durante la vigenza contrattuale, vengano stipulate convenzioni Consip relative alla fornitura di che trattasi, recanti parametri economici migliorativi rispetto a quelli dedotti nel contratto, allorché la Ditta affidataria non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'Amministrazione Comunale ha il diritto di recedere dal contratto previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite.

ART. 25 - RINVIO

Per quanto non previsto nel presente documento si farà riferimento a:

- la normativa in materia contenuta nei Dlgs. 16.04.2006, n. 163, nel D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di attuazione del Codice dei contratti", nel R.D. 18.11.1923 n. 2440 "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato" e nel R.D. 23.5.1924 n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato";
- la documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico.



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

ART. 26 - CONTROVERSIE

In caso di controversia competente sarà il Foro di Treviso.

La dirigente del Settore
Lavori Pubblici, Infrastrutture, Sport
- ing. Roberta Spigariol -

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente

Riepilogo delle attività di Esame delle Offerte ricevute

| | |
|--|---|
| Numero RDO: | 1138525 |
| Descrizione RDO: | Manutenzione dell'alberata monumentale delle Mura cittadine |
| Criterio di aggiudicazione: | Prezzo piu' basso |
| Unita' di misura dell'offerta economica: | Percentuali al rialzo |
| Amministrazione titolare del procedimento | COMUNE DI TREVISO 80007310263 Via Municipio 16 TREVISO TV |
| Punto Ordinante | ROBERTA SPIGARIOL |
| Soggetto stipulante | Nome: ROBERTA SPIGARIOL Amministrazione: COMUNE DI TREVISO |
| Codice univoco ufficio - IPA | HMF9E4 |
| (RUP) Responsabile Unico del Procedimento | ING. ROBERTA SPIGARIOL |
| Data e ora inizio presentazione offerte: | 04/03/2016 13:57 |
| Data e ora termine ultimo presentazione offerte: | 14/03/2016 09:00 |
| Data e ora termine ultimo richiesta chiarimenti: | 10/03/2016 09:00 |
| Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore) | 10/09/2016 23:59 |
| Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi: | 1 |
| Bandi / Categorie oggetto della Rdo: | Facility Management Urbano |

Lotto esaminato: 1 Oggetto di Fornitura (Lotto unico)

| | |
|-------------------------------------|--|
| CIG | Z7618D504C |
| CUP | |
| Oggetto di Fornitura 1 | Servizi di potatura straordinaria di alberature/1/ |
| Importo totale a base d'asta | 39902,70 |

Concorrenti

| # | Denominazione | Forma di Partecipazione | Partita IVA | Data Invio Offerta |
|---|---|-------------------------|-------------|--------------------|
| 1 | SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL GERMOGLIO ONLUS | Singola | 02612040275 | 11/03/2016 15:06 |
| 2 | NONSOLOVERDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | Singola | 02689040273 | 11/03/2016 14:12 |

| | | |
|---|---------------------|---------------------|
| ESAME DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA | Inizio | Fine |
| | 14/03/2016 10:43:48 | 14/03/2016 11:21:25 |

Richieste Amministrative di Gara

| Concorrente | Dichiarazione del legale rappresentante che in caso di operazioni di tree-climbing gli addetti sono abilitati all'uso di attrezzature di lavoro in quota | | Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante che il personale che sarà impiegato sia in possesso dei requisiti per la conduzione di piattaforme aeree (PLE) o similari, come previsto dal D.Lgs. 81/08 art. 37 ed art. 71 comma 7/A. | | Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, contenente l'elenco delle prestazioni analoghe (manutenzione del patrimonio arboreo, ossia potature, abbattimenti e altri interventi specificamente rivolti alla manutenzione del patrimonio arboreo | | Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi | | Eventuale documentazione relativa all'avvalimento | |
|---|--|---------|---|---------|---|---------|---|---------|---|---|
| | Valutazione | Note | Valutazione | Note | Valutazione | Note | Valutazione | Note | Valutazione | Note |
| SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL GERMOGLIO ONLUS | Approvato | nessuna | Approvato | nessuna | Approvato | nessuna | | nessuna | | TRATTASI DI CARTA DI IDENTITA' DEL LEGALE RAPPRESENTANTE E NON DI DOCUMENTAZIONE DI AVVALIMENTO |
| NONSOLOVERDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | Approvato | nessuna | Approvato | nessuna | Approvato | nessuna | | nessuna | | nessuna |

Non esistono Richieste Amministrative di Lotto

| ESAME DELLA BUSTA ECONOMICA | Inizio | Fine |
|-----------------------------|---------------------|------|
| | 14/03/2016 11:21:54 | |

| Concorrente | Offerta Economica (fac-simile di sistema) | |
|---|---|---------|
| | Valutazione | Note |
| SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL GERMOGLIO ONLUS | Approvato | nessuna |
| NONSOLOVERDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | Approvato | nessuna |

Classifica della gara (Prezzo più basso)

| Concorrente | Valore complessivo dell'Offerta |
|---|---------------------------------|
| NONSOLOVERDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | 13,10 |
| SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL GERMOGLIO ONLUS | 10,21 |

| | |
|--------------------------------|---------|
| Note di gara | nessuna |
| Note specifiche lotto 1 | nessuna |

Dati generali della procedura

| | |
|--|---|
| Numero RDO: | 1138525 |
| Descrizione RDO: | Manutenzione dell'alberata monumentale delle Mura cittadine |
| Criterio di aggiudicazione: | Prezzo piu' basso |
| Numero di Lotti: | 1 |
| Unita' di misura dell'offerta economica: | Percentuali al rialzo |
| Amministrazione titolare del procedimento | COMUNE DI TREVISO 80007310263 Via Municipio 16 TREVISO TV |
| Punto Ordinante | ROBERTA SPIGARIOL |
| Soggetto stipulante | Nome: ROBERTA SPIGARIOL Amministrazione: COMUNE DI TREVISO |
| Codice univoco ufficio - IPA | HMF9E4 |
| (RUP) Responsabile Unico del Procedimento | ING. ROBERTA SPIGARIOL |
| Data e ora inizio presentazione offerte: | 04/03/2016 13:57 |
| Data e ora termine ultimo presentazione offerte: | 14/03/2016 09:00 |
| Data e ora termine ultimo richiesta chiarimenti: | 10/03/2016 09:00 |
| Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore) | 10/09/2016 23:59 |
| Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi: | 1 |
| Bandi / Categorie oggetto della RdO: | Facility Management Urbano |
| Numero fornitori invitati: | 5 |
| Segnalazione delle offerte anomale: | si |

Lotto 1 - Dettagli

| | |
|----------------------------|------------------------------------|
| Denominazione lotto | Oggetto di Fornitura (Lotto unico) |
| CIG | Z7618D504C |

| | |
|--|--|
| CUP | |
| Percentuali al rialzo richieste | RIBASSO (Peso: 1,00) |
| Dati di consegna | MURA CITTADINE |
| Dati di fatturazione | Aliquota IVA di fatturazione: 22%Indirizzo di fatturazione:via Municipio, 16 - Treviso - 31100 (TV) |
| Termini di pagamento | 30 GG Data Ricevimento Fattura |
| Importo totale a base d'asta | 39902,70 |

Lotto 1 - Schede tecniche

| | |
|----------------------------|--|
| Nome Scheda Tecnica | Servizi di potatura straordinaria di alberature |
| Quantita' | 1 |

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

| Nr. | Caratteristica | Tipologia | Regola di Ammissione | Valori |
|-----|----------------------------|-----------|----------------------|---|
| 1 | * Nome del servizio | Tecnico | Lista di scelte | <ul style="list-style-type: none"> Potatura alberi |
| 2 | * Descrizione tecnica | Tecnico | Valore unico ammesso | Servizio di potatura straordinaria di alberature |
| 3 | * Tipo contratto | Tecnico | Lista di scelte | <ul style="list-style-type: none"> Acquisto |
| 4 | * Certificazioni fornitore | Tecnico | Valore unico ammesso | COME PREVISTO NELLE CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO |
| 5 | * Tree climbing | Tecnico | Valore unico ammesso | COME PREVISTO NELLE CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO |

Documentazione Allegata alla RdO

| Descrizione | Riferimento | Documento |
|---|--------------------|--|
| CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO | Gara | Condizioni Particolari Di Contratto Alberature Monumentali.pdf.p7m (97.76KB) |
| Computo metrico estimativo | Gara | Computo Metrico.pdf.p7m (394.12KB) |
| Documento di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I.) | Gara | Duvri.pdf.p7m (3.72MB) |
| Elenco prezzi unitari | Gara | Elenco Prezzi Unitari.pdf.p7m (923.65KB) |
| Prescrizioni tecniche | Gara | Prescrizioni Tecniche.pdf.p7m (1.53MB) |
| Tavola grafica 1 (B) - Stato di fatto alberata monumentale Mura cittadine | Gara | Tav01b.pdf.p7m (2.95MB) |
| Tavola grafica 1(A) - Stato di fatto alberata monumentale Mura cittadine | Gara | Tav01a.pdf.p7m (2.94MB) |

Richieste ai partecipanti

| Descrizione | Lotto | Tipo Richiesta | Modalita' risposta | Obbligatorio | Documento unico per operatori riuniti |
|---|--------------|-----------------------|-------------------------------------|---------------------|--|
| Dichiarazione del legale rappresentante che in caso di operazioni di tree-climbing gli addetti sono abilitati all'uso | Gara | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio | Si |

| | | | | | |
|---|------------------------------------|----------------|-------------------------------------|------------------------------------|----|
| di attrezzature di lavoro in quota | | | | | |
| Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante che il personale che sarà impiegato sia in possesso dei requisiti per la conduzione di piattaforme aeree (PLE) o similari, come previsto dal D.Lgs. 81/08 art. 37 ed art. 71 comma 7/A. | Gara | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio | Si |
| Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, contenente l'elenco delle prestazioni analoghe (manutenzione del patrimonio arboreo, ossia potature, abbattimenti e altri interventi specificamente rivolti alla manutenzione del patrimonio arboreo | Gara | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio | Si |
| Eventuale documentazione relativa all'avvalimento | Gara | Amministrativa | Invio telematico | Facoltativo, ammessi più documenti | Si |
| Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi | Gara | Amministrativa | Invio telematico | Facoltativo, ammessi più documenti | Si |
| Offerta Economica (fac-simile di sistema) | Oggetto di Fornitura (Lotto unico) | Economica | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio | Si |

Elenco fornitori invitati

| Nr. | Ragione Sociale | Partita iva | Codice fiscale |
|------------|--|--------------------|-----------------------|
| 1 | ALADINO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | 02935310272 | 02935310272 |
| 2 | GREEN SERVICE S.R.L. | 03668260270 | 03668260270 |
| 3 | IL BOZZOLO VERDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | 02066990272 | 02066990272 |
| 4 | NONSOLOVERDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | 02689040273 | 02689040273 |
| 5 | SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL GERMOGLIO ONLUS | 02612040275 | 02612040275 |