



**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TREVISO E I CAF OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE per le elaborazioni relative alla richiesta di prestazioni agevolate a favore degli utenti residenti (biennio 2021-2022).**

L'anno 2021 (duemilaventuno), in questo giorno \_\_\_\_\_, nella sede municipale di viale Vittorio Veneto n. 27 del Comune di Treviso, con la presente scrittura privata, da valere a tutti gli effetti di legge, tra:

- **Stefano Pivato**, nato a Treviso il 22/01/1973, domiciliato per la carica come appresso, che interviene al presente atto quale Dirigente del Settore Servizi Sociali, Scolastici e Politiche per lo Sport del Comune di Treviso con sede a Treviso in via Municipio n. 16 (codice fiscale n. 80007310263), ai sensi dell'articolo 107, terzo comma, lettera c), del DLGS 18 agosto 2000, n. 267 e dell'articolo 7 del Regolamento di disciplina degli atti dei Dirigenti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 44617/604 del 7 luglio 1999, esecutivo ai sensi di legge;
- il CAF XXXXXXXXXXXXXXXX con sede a XXXXXXXXX, in XXXXXXXXX, a mezzo la società XXXXXXXXX, (convenzionata e corrispondente del CAF XXXXXXXXX ai sensi dell'art. 11 del DM n. 164/99), con sede a XXXXXXXXX, in XXXXXXXXX, CF e PI XXXXXXXXX, in persona del proprio XXXXXXXXX, di seguito denominato CAF, iscritto all'Albo dei Centri di assistenza fiscale per i lavoratori dipendenti al n. XXXXXXXXX e che, sulla base di apposita convenzione e delle norme sottoindicate, ha affidato alla predetta società l'attività di assistenza fiscale e ogni altra attività che la legge attribuisce ai CAF;

**PREMESSO CHE**

- il Comune di Treviso, in base alla vigente normativa, è competente a erogare prestazioni sociali agevolate nei confronti di cittadini residenti in possesso di determinati requisiti economici, collegati ai valori degli indicatori ISE (Indicatore della Situazione Economica) e ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente);
- a tal fine, intende stipulare una convenzione a titolo oneroso con i Centri di Assistenza Fiscale (CAF) presenti nel territorio comunale per l'esercizio dei servizi di assistenza ai cittadini residenti, finalizzati all'accesso a determinate prestazioni sociali e/o agevolazioni sulle tariffe di alcuni servizi;
- l'INPS ha stipulato una convenzione con i CAF per affidare a questi ultimi la raccolta e l'invio tramite la trasmissione telematica dei dati acquisiti attraverso le Dichiarazioni Sostitutive Uniche (DSU), il rilascio all'utente della



**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TREVISO E I CAF OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE per le elaborazioni relative alla richiesta di prestazioni agevolate a favore degli utenti residenti (biennio 2021-2022).**

conseguente attestazione, riportante il contenuto della DSU e il calcolo dell'ISEE (così come ridefinito dal DPCM 05 dicembre 2013, n. 159 e ssmmii e dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, del 07 novembre 2014;

- i servizi che il Comune di Treviso intende convenzionare riguardano prestazioni “aggiuntive” alla mera elaborazione dell’attestazione ISEE;
- in adesione a quanto disposto con determinazione dirigenziale prot. n. 2065 del 26/11/2020 sono state raccolte le manifestazioni di interesse da parte dei CAF interessati o di società di servizi a essi convenzionate, secondo i criteri e le modalità riportati nell’avviso pubblico prot. n. 0161414/2020 del 01/12/2020;
- i predetti CAF, in base al DLGS 9 luglio 1997, n. 241, modificato dal DLGS 28 dicembre 1998, n. 490, sono stati autorizzati dal Ministero delle Finanze a svolgere l’attività di assistenza fiscale;
- in base all’art. 11 del DM 31 maggio 1999, n. 164, per lo svolgimento dell’attività di assistenza fiscale il CAF può avvalersi di una società di servizi il cui capitale sociale sia posseduto, a maggioranza assoluta, dalle associazioni o dalle organizzazioni che hanno costituito i CAF o dalle organizzazioni territoriali di quelle che hanno costituito i CAF;
- le predette società, sulla base delle rispettive convenzioni, svolgono materialmente, per conto dei rispettivi CAF, anche l’attività relativa alla compilazione dei modelli ISEE e la loro trasmissione all’INPS;
- le stesse società, in virtù dell’esperienza maturata nello svolgimento, per conto dei CAF, di tutte le attività che da questo sono state assegnate, e in particolare l’attività di assistenza fiscale, si dichiarano interessate a effettuare i servizi che formano oggetto della presente convenzione;
- ai sensi dell’art. 11 della L 9 dicembre 1998, n. 431 è stato istituito il Fondo nazionale per il sostegno all’accesso alle abitazioni in locazione, il quale stabilisce i criteri e le modalità per l’erogazione del cosiddetto “bonus affitti”;



**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TREVISO E I CAF OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE per le elaborazioni relative alla richiesta di prestazioni agevolate a favore degli utenti residenti (biennio 2021-2022).**

- l'art. 65 della L 23 dicembre 1998, n. 448 e ssmmii stabilisce le norme in materia di assegno per i nuclei familiari con almeno tre figli minori;
- ai sensi della LR n. 48 del 23/12/1998 (art. 27) sono stati individuati dalla Regione Veneto i criteri di richiesta ed erogazione del cosiddetto "buono libri";
- ai sensi della LR n. 62 del 10/03/2000 (art.1, c. 9) sono stati individuati dalla Regione Veneto i criteri di richiesta ed erogazione del "buono borsa di studio";
- l'art. 74 del DLGS 26 marzo 2001, n. 151 e ssmmii fornisce le norme per il riconoscimento dell'assegno per la maternità dei comuni;
- ai sensi dell'art. 1, comma 375, della L 23 dicembre 2005, n. 266 e a seguito del DM 28 dicembre 2007, sono stati determinati i criteri per la definizione delle compensazioni della spesa sostenuta per la fornitura di energia elettrica per i clienti economicamente svantaggiati e in gravi condizioni di salute, nonché per i soggetti definiti con il comma 9 dell'art. 3 del DL 29 novembre 2008, n. 185, come convertito in legge;
- ai sensi dei commi 9 e 9 bis, del DL 29 novembre 2008, n. 185, le stesse categorie di persone che hanno diritto all'applicazione delle tariffe agevolate per la fornitura di energia elettrica hanno diritto anche alla compensazione della spesa per la fornitura di gas naturale;
- a seguito della previsione del DPCM 13 ottobre 2016 con deliberazioni 897/2017/R/idr e 227/2018/R/idr dell'Autorità di Regolazione per energia Reti e Ambienti (ARERA) sono state introdotte le disposizioni e deliberate le modalità applicative delle compensazioni della spesa sostenuta per la fornitura idrica per gli utenti domestici economicamente disagiati;
- l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) disciplina le regole per l'applicazione del "bonus elettrico disagio fisico" in caso di utilizzo di apparecchiature elettromedicali necessarie per il mantenimento in vita, elencate nel Decreto del Ministero della Salute del 13 gennaio 2011;



**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TREVISO E I CAF OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE per le elaborazioni relative alla richiesta di prestazioni agevolate a favore degli utenti residenti (biennio 2021-2022).**

- come stabilito dal DL 26 ottobre 2019, n. 124, convertito con modificazioni dalla L 19 dicembre 2019, n. 157, a decorrere dal 1° gennaio 2021, i bonus sociali per disagio economico sono riconosciuti automaticamente ai cittadini/nuclei familiari che ne hanno diritto;
- Alto Trevigiano Servizi SRL (ente gestore del servizio idrico nel Comune di Treviso) riconosce annualmente liberalità a utenze in situazione di disagio economico.

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ARTICOLO 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Il CAF, anche a mezzo della società convenzionata, si impegna a effettuare i seguenti servizi:

- A. sportello informativo sull'ISE/ISEE; assistenza al soggetto dichiarante durante la compilazione della DSU ai fini del calcolo dell'ISE/ISEE; trasmissione telematica della DSU al sistema informativo dell'INPS; rilascio all'utente di copia dell'attestazione, relativa alla situazione economica dichiarata, contenente il calcolo dell'ISE/ISEE. Tali attività si intendono realizzate gratuitamente (in quanto già oggetto di convenzione con l'INPS);
- B. assistenza nella compilazione e relativa sottoscrizione del modulo di richiesta, relativo a:
- assegni di maternità dei comuni (art. 66 della L 448/98 ora disciplinato dall'art. 74 del DLGS 151/2001 e ssmmii);
  - assegni nucleo familiare con almeno tre figli minori (art. 65 della L 23/12/1998 n. 448 e ssmmii);
  - accesso alla compensazione per la tariffa sociale agevolata (bonus energia e gas) attraverso il portale SGATE;
  - agevolazioni scolastiche previste dalla normativa regionale relative a buoni libri, borse di studio e altre tipologie di agevolazioni scolastiche;
  - bonus sociale idrico nazionale per la fornitura di acqua agli utenti domestici residenti in condizioni di disagio economico e sociale tramite il portale SGATE;
  - accesso al bonus elettrico per disagio fisico tramite il portale SGATE;



**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TREVISO E I CAF OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE per le elaborazioni relative alla richiesta di prestazioni agevolate a favore degli utenti residenti (biennio 2021-2022).**

- accesso alla liberalità, riconosciuta ed erogata da Alto Trevigiano Servizi SRL, per utenze in situazione di disagio economico;
  - sostegno all'accesso delle abitazioni in locazione (art. 11 L 9/12/1998, n. 431), cosiddetto "bonus affitti" tramite portale web dedicato e, comunque, secondo le modalità stabilite dalla Regione Veneto;
- C. assistenza nella compilazione e raccolta delle domande per fruire di altri servizi socio-assistenziali forniti dal Comune a tariffe agevolate, previa attivazione, e con preavviso, su specifica richiesta da parte dell'Amministrazione comunale. A titolo esemplificativo: contributi per le persone non autosufficienti assistite in famiglia di cui alle disposizioni regionali in materia; agevolazioni sulla fornitura gratuita dei testi scolastici; agevolazioni sulle mense scolastiche; altre agevolazioni scolastiche previste dalla normativa vigente; agevolazioni sulle rette degli asili nido; agevolazioni sui soggiorni climatici; agevolazioni sulle case di riposo.

In particolare, viene richiesto ai CAF di effettuare:

➤ **in relazione al punto A:**

- l'accoglienza dei cittadini, l'informazione relativa all'ISE e compilazione della DSU;
- se richiesto dal cittadino, in applicazione della convenzione, l'assistenza nella compilazione e l'invio all'INPS per via telematica della DSU, la consegna al cittadino dell'attestazione INPS, riportante il calcolo dell'ISE/ISEE. del nucleo familiare;

➤ **in relazione al punto B:**

- l'accoglienza dei richiedenti, fornendo loro tutte le informazioni necessarie;
- la compilazione e la stampa del modello di richiesta previsto;
- la verifica dell'esistenza e/o l'aggiornamento dell'attestazione INPS, relativa al calcolo dell'ISE/ISEE e, ove questa non fosse in possesso del richiedente, la compilazione e la trasmissione della DSU all'INPS, rilasciando al soggetto l'attestazione INPS con il calcolo dell'ISE/ISEE;



**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TREVISO E I CAF OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE per le elaborazioni relative alla richiesta di prestazioni agevolate a favore degli utenti residenti (biennio 2021-2022).**

- la trasmissione al Comune mediante Posta Elettronica Certificata ([postacertificata@cert.Comune.treviso.it](mailto:postacertificata@cert.Comune.treviso.it)) delle richieste per l'autorizzazione alla concessione degli stessi. In particolare:
  - per gli assegni per la maternità dei Comuni e per i nuclei familiari con almeno tre figli minori, **entro 30 gg. dalla data di presentazione della domanda al CAF ovvero entro la scadenza dei termini per il perfezionamento dell'istanza;**
  - per liberalità erogata da Alto Trevigiano Servizi SRL, bonus elettrico disagio fisico, bonus gas, energia e idrico, buoni libri di testo e borse di studio l'invio telematico dovrà avvenire secondo le specifiche fornite dai competenti uffici comunali;
  - l'eventuale archiviazione dei dati, in forma cartacea ed informatica, a disposizione del Comune, per 24 mesi.
- **in relazione al punto C:**
- l'attivazione della procedura relativa al servizio su apposita richiesta scritta da parte degli uffici comunali competenti;
  - l'accoglienza dei richiedenti altre prestazioni sociali agevolate deliberate dal Comune, fornendo loro tutte le informazioni necessarie;
  - la compilazione e la stampa del modello di richiesta relativo alla specifica prestazione così come predisposto, nei contenuti e nella forma dagli uffici comunali preposti;
  - la verifica dell'esistenza e/o l'aggiornamento dell'attestazione INPS, contenente il calcolo dell'ISE/ISEE oppure, ove questa non fosse in possesso del richiedente, la compilazione e la trasmissione della DSU all'INPS, rilasciando al soggetto l'attestazione INPS, relativa all'ISE e ISEE;
  - la consegna al Comune delle richieste raccolte e della relativa documentazione;
  - l'archiviazione dei dati, in forma cartacea ed informatica, a disposizione del Comune, per 24 mesi.

**ARTICOLO 2 – ACCESSO PER I CITTADINI**



**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TREVISO E I CAF OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE per le elaborazioni relative alla richiesta di prestazioni agevolate a favore degli utenti residenti (biennio 2021-2022).**

I CAF, anche a mezzo della società convenzionata, si avvarranno, per l'espletamento delle attività citate, di proprio personale adeguatamente formato.

Per agevolare l'accesso dei cittadini ai servizi oggetto della presente convenzione, garantiscono l'apertura dei propri uffici secondo orari preventivamente comunicati nella propria manifestazione di interesse. Il Comune, sottoscrittore della presente convenzione, consegnerà all'utente/cittadino, che si presenta allo sportello al fine di ottenere una prestazione sociale agevolata, l'elenco dei CAF convenzionati per il biennio 2021/2022.

**ARTICOLO 3 - ARCHIVI**

I CAF, anche a mezzo della società convenzionata, garantisce l'accesso da parte del Comune ai propri archivi per l'espletamento del servizio oggetto della presente convenzione e per le verifiche del caso.

**ARTICOLO 4 - COMPENSI**

Il compenso per le prestazioni dei servizi di cui all'art. 1 punti A, B e C è così stabilito:

**1A.** gratuita in quanto in convenzione con l'INPS;

**1B.** in convenzione con il Comune la compilazione della domanda di accesso alla prestazione, che faccia esclusivo riferimento ai parametri ISE/ISEE, al costo di:

**€ 7,54.=** per l'attività relativa agli assegni per la maternità dei comuni (art. 74 del DLGS 151/2001) e per il nucleo familiare con almeno tre figli minori (art. 65 L 448/98 e ssmmii);

**€ 10,01.=** richieste per agevolazioni scolastiche, previste dalla normativa regionale, relative a buoni libri di testo, borse di studio nonché bonus affitti (ivi compresa la trasmissione telematica delle richieste attraverso il portale web dedicato e/o eventuali altre modalità stabilite dalla Regione Veneto);

**€ 4,59.=** per l'accesso al bonus elettrico disagio fisico, alla liberalità erogata da Alto Trevigiano Servizi SRL e alla compensazione per la tariffa sociale agevolata (luce e gas) e al bonus sociale idrico nazionale per la fornitura di acqua agli utenti domestici residenti in condizioni di disagio economico sociale, compresa la



**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TREVISO E I CAF OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE per le elaborazioni relative alla richiesta di prestazioni agevolate a favore degli utenti residenti (biennio 2021-2022).**

trasmissione telematica delle richieste alla piattaforma SGATE;

Tutte le tariffe qui indicate si intendono al netto di IVA dovuta ai sensi di legge e saranno poi rivalutate come sotto specificato.

**1C.** Per le altre prestazioni sociali agevolate erogate dal Comune, che potranno essere attivate su richiesta, i compensi-base saranno definiti in sede di attivazione del servizio.

L'elenco delle prestazioni di cui sopra è da ritenersi suscettibile di ulteriori aggiunte che daranno luogo alla definizione di adeguati compensi.

I corrispettivi suindicati verranno aggiornati annualmente, con decorrenza dal mese di gennaio, in base al 100% della variazione percentuale verificatasi nel dicembre di ogni anno rispetto al dicembre dell'anno precedente dell'Indice nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI), anche se di segno negativo.

**ARTICOLO 5 - FATTURAZIONE**

La fatturazione dovrà riguardare esclusivamente una tipologia di servizio; cadenza della fatturazione, modalità di trasmissione e verifica degli elenchi utenti verranno concordate direttamente tra il servizio comunale competente per tipologia di servizio e ciascun CAF.

Le fatture dovranno essere intestate a: Comune di Treviso – Via Municipio 16 – 31100 Treviso Codice Fiscale: 80007310263 - Partita IVA: 00486490261.

Le fatture dovranno essere emesse nel rispetto del DM 55/2013, pertanto si comunicano le informazioni a tal scopo necessarie:

- Codice iPA: c\_1407;
- Codice Univoco: HMF9E4;
- Denominazione dell'ufficio: Servizio Ragioneria;

Le fatture elettroniche dovranno riportare anche:





**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TREVISO E I CAF OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE per le elaborazioni relative alla richiesta di prestazioni agevolate a favore degli utenti residenti (biennio 2021-2022).**

- il Codice Identificativo di Gara (CIG) ai fini dell'ottemperanza agli obblighi derivanti dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- gli impegni contabili, che verranno comunicati dall'Amministrazione comunale;
- la dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI", specifica questa introdotta dal Decreto Ministero Finanze 23 gennaio 2015 in materia di *split payment*.

Pertanto, la società di servizi/CAF avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche necessarie alla gestione dei nuovi adempimenti telematici.

Il mancato adeguamento da parte dell'impresa alla normativa suindicata impedirà a questa Amministrazione il corretto e regolare pagamento delle fatture; pertanto, non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

Il pagamento del compenso avverrà di norma a 30 gg. dalla data ricevimento della fattura. Si dà atto che verrà applicata la normativa di cui all'art. 3 della L 136/2010 relativa alla tracciabilità dei pagamenti.

**ARTICOLO 6 - DURATA**

La presente convenzione avrà decorrenza da gennaio 2021, ovvero dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione formale del presente accordo se successiva, e fino al 31/12/2022, salvo disdetta anticipata di una delle parti, da comunicarsi, tramite lettera raccomandata A/R, almeno 3 mesi prima della scadenza.

**ARTICOLO 7 – DECADENZA**

La presente convenzione decadrà automaticamente in caso di revoca, rescissione o comunque cessazione, per qualsiasi motivo o causa, della convenzione tra il CAF e la rispettiva società. Pertanto al verificarsi di una delle ipotesi sopra menzionate il CAF convenzionato è tenuto a dare comunicazione al Comune entro 15 giorni.

**ARTICOLO 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI,**

**POLIZZA ASSICURATIVA**



**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TREVISO E I CAF OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE per le elaborazioni relative alla richiesta di prestazioni agevolate a favore degli utenti residenti (biennio 2021-2022).**

I CAF dovranno mantenere la massima riservatezza su qualsiasi notizia, dato, documento o informazione di cui venga a conoscenza in adempimento dell'attività convenzionata.

Essi sono responsabili del trattamento dei dati personali, conferiti dai cittadini richiedenti, della perfetta tenuta e custodia della documentazione ai sensi del DLGS n. 196/2003 e ssmmii mediante il “responsabile del trattamento dei dati personali”, così come indicato da ciascun CAF nella propria manifestazione di interesse.

Ciascuna società di servizi/CAF dovrà avere stipulato apposita polizza assicurativa al fine di garantire adeguata copertura per gli eventuali danni, di cui si fa carico, provocati da errori materiali e inadempienze commessi dai propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto di questa convenzione. I CAF dichiarano di sollevare il Comune di Treviso rispetto a qualsiasi danno provocato da errori materiali o inadempienze commessi da propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto della convenzione.

**ARTICOLO 9 – SPESE DI REGISTRAZIONE E BOLLO**

Le eventuali spese inerenti e conseguenti la registrazione della convenzione sono poste a totale carico dei CAF, così come le spese di bollo.

**ARTICOLO 10 – FORO COMPETENTE**

In caso di controversia tra le parti è competente il foro di Treviso.

Consta quest'atto, scritto con l'ausilio di mezzi elettronici, di numero XX pagine intere e parte della presente fin qui.

Letto, approvato e sottoscritto. Treviso, \_\_\_\_\_

Per l' **Amministrazione Comunale**

Il Dirigente del Settore Servizi Sociali, Scolastici e Politiche per lo Sport \_\_\_\_\_

Per il CAF \_\_\_\_\_

Il legale rappresentante/delegato \_\_\_\_\_