

ALLEGATO A

A) LAVORI A BASE D'ASTA				
1	Installazione di tabelloni elettorali in lamiera zincata, compreso il carico su automezzo di proprietà della ditta, il trasporto, lo scarico, secondo le modalità e nelle località assegnate dalla D.L. con mano d'opera dipendente dalla ditta,			
	compresi altresì l'eventuale pulizia (ivi compresa la cancellazione delle scritte, linee, ecc.), il ripristino e l'esecuzione "ex novo" delle riquadrature, degli sbarramenti, ecc. (che dovranno essere eseguiti con linee diritte e			
	uniformi) nonché della numerazione, l'ancoraggio e la controventatura mediante chiodatura, la posa delle tabelline sulla parte superiore del tabellone, il fissaggio a colla sulle stesse delle fascie in carta con il			
	riferimento alle elezioni, la cancellazione di scritte irregolari, la manutenzione sino alla rimozione, ed ogni altro onere per dare i lavori completamente eseguiti secondo le disposizioni della D.L.;			
a)	tabelloni di cui sopra delle dimensioni di ml. 2 x 2 e di ml. 2,10 x 2 completi di piantane con basi zavorrate in cemento oppure in ferro a T, compresi fornitura di chiodi da 15 - 20 cm., filo di ferro zincato ecc. per l'ancoraggio a terra, controventature, ecc.;			
	Sommano n.	105	37,00	3.885,00
b)	rimozione dei tabelloni e dei loro accessori, ripristino della pavimentazione, trasporto ed accatastamento nei magazzini comunali di via della Serenissima, la pulizia con defissione dei manifesti incollati ed ogni altro onere per dare i lavori completamente eseguiti secondo le			
	disposizioni della D.L..			
	Sommano n.	105	42,00	4.410,00
2	Prestazioni di mano d'opera e mezzi in economia per interventi imprevisi e di difficile valutazione quali:			
	- defissione di manifesti elettorali abusivi;			
	- rifacimento, riparazione di piantane e basamenti per tabelloni elettorali danneggiati, ecc.			

PROPAGANDA REFERENDUM DEL 17 APRILE 2016

ALLEGATO A

a) operaio specializzato	ore	70	22,00	1.540,00
b) autocarro portata superiore a q.li 25 a caldo	ore	45	42,00	1.890,00
Sommano per i lavori a base d'asta	€.			11.725,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE				
I.V.A 22%	€.		2579,50	
Sommano somme a disposizione	€.			2.579,50
IMPORTO DI PERIZIA	€.			14.304,50
(diconsi euro quattordicimilatrecentoquattro, 50)				
Treviso, 27.02.2016				
Il Funzionario	Il Responsabile del Procedimento			
geom. Daniele Granello	ing. Daniele Mirolo			

**ALLEGATO B
ELENCO POSTAZIONI**

REFERENDUM DEL 17.04.2016		
	<i>Allegato A)</i>	PROP. DIRETTA
		(art. 1 comma 1° L. 212/1956)
	CENTRO ABITATO (Abitanti in base all'ultimo censimento: 81.014 (da 10 a 25 postazioni)	
1	Via Mure S. Teonisto	1
2	Via Roma	1
3	Esterno Porta S. Tomaso	1
4	Esterno Porta Piave	1
5	Strada S. Bartolomeo	1
6	Viale IV Novembre incrocio Postumia	1
7	Quartiere Gescal	1
8	Via Feruglio	1
9	Piazzale Michelangelo	1
10	Via Cittadella della Salute	1
11	Via Terraglio (pressi Istit. prof. Giorgi)	1
12	Strada Ronchese	1
13	Via S. Bona Nuova (piazzale chiesa)	1
14	Quartiere S. Liberale - Via Mantiero	1
15	Quartiere S. Paolo - Via Germania	1
16	Strada Noalese incr. Via Da Corona	1
17	Strada S. Elena Imperatrice	1
18	Viale Brigata Marche	1
19	Piazzale Costituzione	1
20	Strada Canizzano (nei pressi chiesa)	1
21	Via Famiglia Alberghetti	1
	Totale postazioni	21
Treviso 27/02/2016		
Il Funzionario	Il Responsabile del Procedimento	
geom. Daniele Granello		ing. Daniele Mirolo



CITTÀ DI TREVISO
Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

Settore Lavori Pubblici e Infrastrutture

ATTO DI COTTIMO

PROT.

DITTA: Alternativa Ambiente Cooperativa sociale

SERVIZIO (CIG ZCE18BD701):

Installazione dei tabelloni per la propaganda per il Referendum del 17 aprile 2016 ;

IMPORTO DEI LAVORI:

Euro 11.725,00 IVA esclusa;

1. - NATURA DEL SERVIZIO:

Installazione dei tabelloni per la propaganda per il Referendum del 17 aprile 2016

2. - FINANZIAMENTO

per euro 14.304,50, cap. _____ imp. _____;

affidamento ed impegno di spesa con provvedimento:

_____;

3. - ELENCO DEGLI INTERVENTI E DELLE SOMMINISTRAZIONI E RELATIVI PREZZI:

L'appalto consiste nel prelievo, dai magazzini comunali di via Monterumici, mediante carico su automezzo di proprietà della ditta, dei tabelloni elettorali in dotazione dell'Amministrazione, completi di basamenti e ritti d'appoggio, il trasporto, lo scarico degli stessi secondo le modalità, le quantità e nelle località assegnate dalla D.L., con mano d'opera dipendente dalla ditta.

L'installazione dei tabelloni, nelle singole postazioni, potrà avvenire, su richiesta della D.L. anche in più riprese, senza che l'appaltatore possa trarne argomento per chiedere compensi di sorta.

Sono compresi l'eventuale pulizia preventiva dei tabelloni (ivi compresa la cancellazione delle scritte, linee, ecc.), il ripristino e l'esecuzione "ex novo" delle riquadrature di suddivisione degli spazi elettorali, degli sbarramenti, ecc., che dovranno essere eseguiti con linee diritte e della larghezza costante di circa 1 cm., nonché della numerazione da eseguirsi con dime.

I tabelloni dovranno essere adeguatamente ancorati e controventati mediante l'infissione, sulle pavimentazioni stradali, di chiodi forniti dalla ditta appaltatrice.



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

Sulla parte superiore del tabellone dovranno essere inserite delle tabelline in lamiera zincata, da prelevare presso i magazzini comunali, dove verranno fissate a colla delle fasce in carta, con il riferimento della consultazione, che saranno fornite dalla D.L..

La ditta dovrà provvedere alla cancellazione di scritte irregolari, alla defissione di manifesti erroneamente attaccati e alla manutenzione sino alla rimozione di tutti i tabelloni.

L'elenco dettagliato delle postazioni è allegato al presente atto di cottimo quale parte integrante (ALL. B).

I prezzi sono quelli dettagliatamente indicati nella perizia di spesa allegata al presente atto di cottimo di cui fa parte integrante (ALL. A).

A consultazione avvenuta la ditta dovrà provvedere al lievo, carico e trasporto dei tabelloni ed accessori c/o la sede di via della Serenissima dove, previa pulizia, provvederà all'accatastamento degli stessi all'interno del deposito esistente.

4. - CONDIZIONI DI ESECUZIONE:

I lavori dovranno essere eseguiti a regola d'arte secondo quanto disposto dal direttore dell'esecuzione del contratto incaricato geom. Daniele Granello e dal responsabile del procedimento ing. Daniele Mirolo.

Trattandosi di servizio eseguiti mediante cottimo, il cottimista non può subappaltare.

L'impresa non potrà, sotto pretesto, introdurre variazioni a quanto preventivato, senza aver ottenuto la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione. In caso di variazioni si applicherà quanto disposto dall'art. 148 del DPR 554/1999.

Nessuna responsabilità potrà essere imputata all'Amministrazione appaltante per furti, dispersioni o danni ad impianti eseguiti, materiali ed attrezzature di proprietà dell'impresa Alternativa Ambiente Cooperativa sociale né ad apparecchiature od altro affidati dall'Amministrazione.

La ditta adotterà tutti i provvedimenti e le cautele necessarie ad evitare infortuni e danni alle persone e alle cose, osservando tutte le disposizioni in materia e assumendosi ogni responsabilità.

L'Amministrazione comunale rimane estranea a qualsiasi rapporto fra ditta e propri dipendenti, collaboratori, fornitori, nonché enti od istituti.

La ditta affidataria sarà tenuta a rispondere di tutti i danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stabiliti nel presente atto.

Trattandosi di un servizio di importo inferiore a 25.000,00 Euro, non verrà effettuata la contabilizzazione degli stessi. Il responsabile dell'esecuzione del contratto appone sulla fattura della ditta il proprio visto datato e sottoscritto attestante che il servizio e/o le forniture sono stati eseguiti a regola d'arte e secondo i patti contrattuali.



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

5 - DURATA DEL SERVIZIO – TEMPI PER L'INSTALLAZIONE E RIMOZIONE:

Il servizio ha la durata di 50 (cinquanta) giorni naturali, successivi e continui decorrenti dalla data di consegna del servizio, ed in particolare:

a - l'installazione dei tabelloni di cui trattasi dovrà essere completamente ultimata entro e non oltre le ore 24 del 14.03.2016;

b - la riquadratura degli spazi, la numerazione e la posa delle tabelline dovrà essere completamente ultimata entro e non oltre le ore 24 del 17.03.2016;

c - la rimozione dei tabelloni in parola dovrà avvenire entro giorni (cinque) dall'ordine di servizio scritto, mentre la pulizia, l'accatastamento, ecc., entro giorni 15 (quindici) dalla data del suddetto ordine di servizio;

d - l'impresa assuntrice dovrà assicurare la propria disponibilità per l'impiego entro due ore dall'ordine, inviato telefonicamente mediante fonogramma, da parte della D.L., di mano d'opera e di mezzi che si dovessero rendere necessari per l'esecuzione di qualsiasi prestazione attinente i lavori di cui trattasi.

6 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

La ditta affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136 del 13.08.2010, e successive modifiche.

A tal fine tutti i movimenti finanziari devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La ditta deve comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti entro sette giorni dalla loro accensione o, in caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

La ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Treviso della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

7 – OBBLIGHI, CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Non sono previste cauzioni.

L'impresa deve garantire la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, compresa la garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del contratto.

Tale garanzia può essere prestata mediante polizza generale di responsabilità civile presentando all'Amministrazione l'ultima quietanza di pagamento del premio.



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

L'impresa si impegna inoltre a redigere, ai sensi dell'art. 131 del D.Lgs. 163/2006 e del D.Lgs. n. 81/2008, un piano di sicurezza sostitutivo del piano di sicurezza e di coordinamento

La documentazione di cui ai due precedenti capoversi dovrà essere presentata dall'impresa prima della consegna dei lavori.

8 - MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti verranno effettuati entro giorni 60 dall'ultimazione del servizio, su presentazione di fattura, previa verifica della regolare esecuzione dello stesso.

I pagamenti verranno effettuati dall'Amministrazione tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche i cui estremi siano stati comunicati alla stessa, come previsto dall'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010.

Il codice identificativo di gara (CIG) da indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione è il seguente: ZCE18BD701.

9 - PENALITA' IN CASO DI RITARDO

Per ogni **ora di ritardo** ai termini indicati all'art. 5 la penale pecuniaria è stabilita in €. 50,00= (euro cinquanta); la penale per ogni giorno di ritardo di cui al comma c dell'art. 5, è di €. 100,00= (euro cento).

L'ammontare della penalità verrà detratto dal pagamento della rata a saldo.

10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'eventuale risoluzione in danno potrà essere dichiarata per iscritto dal responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 137 del D.Lgs. 163/2006.

Costituisce causa di risoluzione del contratto il mancato utilizzo, nelle transazioni derivanti dal presente contratto del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della L. n. 136/2010.

PER LA DITTA

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il dirigente del Settore Lavori Pubblici,

Infrastrutture e Sport

Ing. Roberta Spigariol

documento informatico firmato digitalmente ai sensi della vigente normativa e avente validità dalla data dell'ultima firma digitale