



## CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

Centralino 0422/6581 - telefax 0422/658201 email: [postacertificata@cert.comune.treviso.it](mailto:postacertificata@cert.comune.treviso.it)

Settore Polizia Locale, Affari Generali e Istituzionali – servizio 571- Acquisti – Via Municipio 16

SERVIZIO 571 – ACQUISTI – Tel. 0422-658310 / 658323

PROT.

***Richiesta di offerta n. [REDACTED]***  
**sistema video e-plate progetto regionale 2017**

CIG: 7669455A79

*- Condizioni Particolari di Contratto -*

### **PARTE PRIMA - AMMINISTRATIVA**

#### **ARTICOLO 1 - PREMESSA**

Le Condizioni Particolari di Contratto di cui al presente documento integrano le Condizioni Generali di Contratto relative all'iniziativa “ **Beni - Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio**” del MEPA ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del Dlgs. 50/2016.

In caso di contrasto, le prime (Condizioni Particolari) prevarranno sulle seconde (Condizioni Generali).

#### **ARTICOLO 2 - OGGETTO DEL SERVIZIO E SUA DESTINAZIONE**

Oggetto della gara è la fornitura come dettagliata nel capitolato tecnico

#### **ARTICOLO 3 - AMMONTARE DEL SERVIZIO**

La fornitura è finanziata come :

- Euro 47.250,00 con contributo regionale
- Euro 35.100,00 con fondi di bilancio.

L'importo, posto a base della procedura in oggetto, ammonta complessivamente ad € 67.500,00 al netto dell'IVA, senza ammissione di offerte in aumento.

#### **ARTICOLO 4 - REQUISITI DELLE DITTE CONCORRENTI**

Le ditte concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- assenza di motivi di esclusione (art. 80 del Dlgs. 50/2016)
- requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1 e 3 del Dlgs. 50/2016)

La ditta concorrente deve essere in regola con gli obblighi contributivi previdenziali e assistenziali.

La partecipazione alla presente RDO equivarrà ad una dichiarazione di possesso dei requisiti.

L'Amministrazione Comunale procederà, in capo all'aggiudicataria, all'espletamento dei controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2006 che saranno afferenti a :

- Certificato del casellario giudiziale integrale fornito dal Ministero della Giustizia;
- Comunicazione di regolarità fiscale fornita dall'Agenzia delle Entrate;
- Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC);

L'Amministrazione Comunale disporrà l'esclusione del concorrente dalla partecipazione alla presente RDO o la revoca dell'aggiudicazione ove già dichiarata nei seguenti casi:

- nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta aggiudicataria per irregolarità contributiva a seguito dell'acquisizione del DURC (documento unico di regolarità contributiva);
  - nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta aggiudicataria a seguito dell'acquisizione del certificato del casellario giudiziale dei die soggetti di cui all'art. 80 del DLgs. 50/2016 e s.m.i..
- nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta aggiudicataria a seguito dell'acquisizione del certificato di regolarità fiscale, ai sensi dell'art. 80, comma 4 del d.lgs 50/2016;

#### **ARTICOLO 5 - REQUISITI DI ORDINE PROFESSIONALE, DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVA.**

- A)** La ditta concorrente deve dimostrare di aver svolto, nell'ultimo triennio (2015-2016-2017), almeno 3 (tre ) forniture analoghe (di durata minima annuale) indicando:
- importi contrattuali (IVA esclusa);
  - data di affidamento /stipula del contratto
  - denominazione o ragione sociale e sede dei committenti dei servizi (Enti pubblici e/o società private)

- B)** Per l'esecuzione dei lavori sugli impianti elettrici, la ditta concorrente deve essere in possesso di **idonea abilitazione ai sensi del d.m. 37/08**, salva la possibilità di subappaltarli, nei limiti di cui all'art. 105, del d.lgs. 50/16, ad impresa munita di tale abilitazione

#### **ARTICOLO 6 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI**

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 si applicano le disposizioni di cui all'art. 48. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato

alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate (causa di esclusione non sanabile ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50).

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p. (causa di esclusione non sanabile ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50). Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese non ancora costituiti, deve essere presentata, a pena di esclusione, una dichiarazione sottoscritta congiuntamente da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo contenente:

- la specificazione del ruolo di ciascuna impresa all'interno del raggruppamento (impresa capogruppo o impresa mandante);
- la descrizione delle parti (non in percentuale) del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese;
- l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ai sensi dell'art. 51 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (Vers. 7.0 – giugno 2018 nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) tutte le imprese del RTI devono essere già abilitate al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione al momento della presentazione dell'offerta da parte del Fornitore.

Si precisa che:

- il requisito di cui alla lettera A) dell'ARTICOLO 5 - deve essere soddisfatto nella misura minima del 60% dalla capogruppo (ossia almeno 2 forniture) assicurando cumulativamente almeno 3 forniture
- il requisito di cui alla lettera B), deve essere soddisfatto da tutte le ditte facenti parte del RTI.

## **ARTICOLO 7 - AVVALIMENTO**

In base a quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D.Lgs. citato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. stesso, necessari per partecipare alla procedura di gara, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. In tale caso, dovrà produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante:
- il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- l'impegno ad obbligarsi verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente medesimo;
- contratto, in originale o copia conforme, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (*N.B.: l'impegno deve essere preciso ed operativo e non può essere generico*). Il contratto deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria (causa di esclusione sanabile ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50).

Nel caso di avvalimento nei confronti di una ditta che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui sopra, il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie per ciascun requisito.

L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, che:

- della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa (*causa di esclusione non sanabile ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50*);
- partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, pena l'esclusione di entrambe le imprese (*causa di esclusione non sanabile ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50*).

Ai sensi dell'art. 46 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (Vers. 7.0 – giugno 2018 pubblicato nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ) sarà possibile ricorrere all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice dei Contratti, solamente nell'ipotesi in cui l'ausiliaria sia già ammessa al medesimo Bando MePA.

## **ARTICOLO 8 - SOPRALLUOGHI E ACCERTAMENTI PRELIMINARI**

Prima di presentare l'offerta, la ditta concorrente potrà eseguire un accurato sopralluogo ed ispezionare il luoghi delle postazioni di videosorveglianza per prendere visione delle condizioni di lavoro e potrà assumere tutte le informazioni necessarie in merito agli interventi da eseguire. Per effettuare il sopralluogo la ditta concorrente prenderà contatti con il Comando di PL ( referente : commissario Aurelio Valenti – cell. 3477611727 I sopralluoghi saranno eseguiti entro e non oltre le ore XXXXXXXX del XXXXXXXXX

La presentazione dell'offerta implica la perfetta conoscenza dei luoghi delle postazioni nonché l'accettazione di ogni condizione riportata nel presente documento; pertanto in sede di esecuzione del contratto , non saranno pertanto presi in alcuna considerazione reclami per eventuali equivoci sia sulla natura dei lavoro da eseguire sia sul tipo di materiali da fornire.

## **ARTICOLO 9 - DOCUMENTI OBBLIGATORI DA PRESENTARE IN SEDE DI OFFERTA**

Fatto salvo quanto riportato nel successivo ARTICOLO 14 - del soccorso istruttorio, le ditte concorrenti dovranno presentare, a pena di esclusione:

- garanzia provvisoria secondo quanto indicato all'ARTICOLO 11 - ;
- documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'ARTICOLO 5 - ;
- Documento "PASSOE", secondo quanto indicato nell'ARTICOLO 10 - ;
- offerta economica.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ordinari di concorrenti, non ancora costituiti l'offerta economica e la documentazione , devono essere sottoscritte congiuntamente da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

Tutta la documentazione/dichiarazioni richieste e l'offerta economica devono essere presentate secondo le modalità previste dal MEPA entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno indicato dalla piattaforma MEPA.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a MEPA o che impediscano di formulare l'offerta.

## **ARTICOLO 10 - DOCUMENTO "PASSOE"**

Il Documento "PASSOE" riporta il codice a barre che identifica il concorrente ed è rilasciato dal servizio AVCpass a comprova della registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), in attuazione di quanto disposto dall'art. 81 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e della Deliberazione dell'A.V.C.P. n. 111 del 20.12.2012.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) (Servizi - Servizi ad accesso riservato - AVCpass Operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCpass, dovrà indicare il CIG corrispondente ed inserire i dati richiesti.

Il sistema rilascerà un "PASSOE" (il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite l'A.N.A.C.) che dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa di gara. Il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura di gara da parte della stazione appaltante.

Il partecipante deve allegare alla documentazione amministrativa il "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCpass a comprova della registrazione al servizio.

## **ARTICOLO 11 - GARANZIA PROVVISORIA ED IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE**

Le ditte concorrenti devono presentare, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, a pena di esclusione, garanzia provvisoria di Euro **1.350,00** (2% dell'importo complessivo posto a base di gara) costituita mediante una delle seguenti modalità:

versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere del Comune di Treviso (Cassa di Risparmio del Veneto S.p.A.) (specificando al Tesoriere che trattasi di deposito cauzionale provvisorio), oppure assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Treviso.

Nell'ipotesi in cui venga utilizzata tale modalità di costituzione della garanzia provvisoria, dovrà essere altresì presentata, a pena di esclusione, una dichiarazione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività oppure da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/93 che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, qualora l'offerente risultasse affidatario.

A norma del comma 8 dell'art. 93 del Codice, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;

fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata rispettivamente da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le relative attività oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/93 che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione bancaria o assicurativa deve essere conforme allo schema tipo (SCHEMA TIPO 1.1) approvato con D.M. 19.01.2018 n. 31, il quale deve essere integrato prevedendo :

- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- la al beneficio alla preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del c.c.;
- l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale;
- avere validità per almeno centottanta giorni dalla data dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

- contenere l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, qualora l'offerente risultasse affidatario, a norma del comma 8 dell'art. 93 del Codice, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. (L'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario può essere rilasciato da un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria).

La fideiussione bancaria e assicurativa e la fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari possono essere generate in via informatica. In tale ipotesi devono essere prodotte alla stazione appaltante su supporto informatico, secondo le prescrizioni di cui agli artt. 20-22 del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 e ss.mm.ii. "Codice dell'amministrazione digitale" o, in alternativa, su supporto analogico (cartaceo) accompagnato dall'attestazione di conformità all'originale digitale di un notaio o pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

L'importo della garanzia provvisoria può essere ridotto nelle ipotesi previste nell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente., secondo quanto previsto dal citato comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii..

Per fruire dei benefici di cui sopra dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei relativi requisiti, ovvero documentazione comprovante il possesso degli stessi, in originale o in copia conforme. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità della dichiarazione sostitutiva e/o delle certificazioni suddette sono considerate sanabili d'ufficio, in quanto il possesso di tali requisiti è accertabile dalla stazione appaltante tramite pubblici registri o con riferimento ad altra documentazione presentata dal concorrente in sede di offerta. In tal caso, non sarà richiesta al concorrente la regolarizzazione.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese non ancora costituiti o Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50:

- la garanzia provvisoria, a pena di esclusione, deve essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento;
- la riduzione del valore della cauzione provvisoria sarà possibile solo se tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento o consorzio sono certificate o in possesso della dichiarazione.

La cauzione provvisoria deve essere trasmessa come allegato, tramite il sistema del MEPA con le seguenti precisazioni:

- cauzione provvisoria non generata in via informatica (ossia cartacea) : allegazione della scansione della cauzione e trasmissione con i canali tradizionali del documento originale al Comune di Treviso – servizio acquisti – via Municipio 16 – 31100 Treviso.

Detto documento originale dovrà pervenire tassativamente entro la scadenza per la presentazione dell'offerta in busta chiusa con l'indicazione di:

- il nome della ditta;
- la seguente dicitura " Richiesta di offerta n. [ ] CAUZIONE – NON APRIRE";

- cauzione provvisoria generata in via informatica dalla Compagnia assicurativa: allegazione del file firmato digitalmente dalle parti contraenti

## **ARTICOLO 12 - SVOLGIMENTO DELLA GARA**

L'espletamento della procedura di gara:

- avverrà il **giorno** [ ] - **ore 9.00** salvo diverse disposizioni che saranno preventivamente comunicate;

- seguirà le modalità previste dalla piattaforma elettronica del MEPA.

### **ARTICOLO 13 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della fornitura avverrà secondo il criterio del minor prezzo, da intendersi come prezzo complessivo più basso espresso in valore assoluto, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lett. C) del D.Lgs. n. 50/2016 e smi,

Non sono ammesse offerte superiori all'importo posto a base di gara.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute si procederà a sorteggio in seduta pubblica, ai sensi dell'articolo 77 del R.D. n. 827/1924.

La Stazione Appaltante procederà a valutare la congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse secondo quanto disciplinato dall'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e smi.

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che

- presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate documentazione relativa alla RDO;
- presentino offerte che siano sottoposte a condizione;
- presentino offerte incomplete e/o parziali;
- presentino offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- siano coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

### **ARTICOLO 14 - SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi degli art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e smi, le carenze di qualsiasi elemento formale delle domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi richiesti con il presente documento, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere,

**In caso di decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso**

### **ARTICOLO 15 - OFFERTE ANOMALE**

Non è prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 87, comma 8 del D. Lgs. 50/2016.

In ogni caso l'Amministrazione potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

### **ARTICOLO 16 - CAUZIONE DEFINITIVA**

L'aggiudicatario dovrà prestare, entro 10 (dieci) giorni naturali consecutivi dalla data di accettazione della RDO, una cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 103 del Dlgs. 50/2016, in favore dell'Amministrazione Comunale. In caso di aggiudicazione con ribassi

superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

Detta cauzione dovrà essere costituita **con una delle seguenti modalità**:

- mediante bonifico bancario in favore del Tesoriere Comunale;
- mediante assegno circolare intestato al Tesoriere Comunale;
- mediante atto di fideiussione (se Garante è la Banca o intermediario Finanziario);
- mediante Polizza Fideiussoria (se Garante è impresa di assicurazione).

L'atto di fideiussione o la polizza assicurativa dovrà essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le relative attività oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/93 che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria, e deve **essere conforme alla scheda tecnica 1.2** che costituisce parte integrante della garanzia fideiussoria conforme allo **schema tipo (SCHEMA TIPO 1.2) approvato con D.M. 19.01.2018 n. 31**, che prevede in particolare:

- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- la rinuncia al beneficio alla preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del c.c.;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione di detta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione.

La garanzia (ricevuta bonifico, assegno o polizza fideiussoria bancaria o assicurativa in originale) dovrà essere inviata o presentata al Servizio Acquisti del Comune di Treviso, Via Municipio 16 – 31100 Treviso.

Detto importo viene prestato a garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto, delle penali e del risarcimento dei danni e degli oneri che l'amministrazione dovesse sostenere per fatto della ditta aggiudicataria a causa dell'inadempimento o inesatto adempimento dei suoi obblighi.

Il Fornitore è tenuto senza particolari formalità al reintegro dell'importo prestato a garanzia nel caso in cui l'Amministrazione avesse dovuto valersene nel corso dell'esecuzione del contratto.

L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale dell'Amministrazione senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'Autorità giudiziaria ordinaria.

La cauzione resterà vincolata sino al termine del periodo contrattuale (5 ANNI). In caso di fideiussione, pertanto, il giorno di scadenza dovrà coincidere con quello anzidetto.

## **ARTICOLO 17 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**

La Ditta Affidataria assume a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Il contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'articolo 3 della legge 136/2010 e s.m.i. non siano eseguite tramite banche o Poste Italiane s.p.a.

La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'affidamento e/o di sospendere l'esecuzione del contratto, nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta affidataria per irregolarità contributiva a seguito dell'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

## **ARTICOLO 18 - VINCOLI DA PARTE DELLA DITTA AFFIDATARIA RELATIVAMENTE AI RAPPORTI INTERNI DI COLLABORAZIONE E LAVORO DIPENDENTE**



Ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 1 comma 42 lett l) della legge 190/2012, *“i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di*

Già in sede di offerta la ditta affidataria dichiara, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, di non aver alle proprie dipendenze e/o di non aver conferito incarichi professionali e/o di collaborazione a persone che negli ultimi tre anni abbiano esercitato potere autoritativo o negoziale per conto del Comune di Treviso in forza di un rapporto di pubblico impiego.

#### **ARTICOLO 19 - PATTO D'INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI**

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Patto d'integrità approvato con DGC n. 9 del 25.01.2017 e sottoscritto, in data 06 Aprile 2017, tra la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Treviso ed i Comuni della Provincia medesima, al fine di individuare sul proprio territorio misure di prevenzione a tutela della economia legale, per la prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Il suddetto patto d'Integrità, allegato alla presente, forma parte integrante e sostanziale della richiesta di offerta.

#### **ARTICOLO 20 - RISPETTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO**

La ditta affidataria della fornitura, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Treviso, pubblicato sul sito dell'Ente nella specifica sezione “Codice di comportamento” sottosezione “ Disposizioni generali / Atti generali” del link “Amministrazione Trasparente”.

La violazione da parte della ditta affidataria degli obblighi di cui al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Treviso, costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art.1456 del codice civile. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto (al contraente) il fatto assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni”.

#### **ARTICOLO 21 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso il Settore Polizia Locale, Affari Generali e Istituzionali, per le finalità di gestione della gara e saranno trattati con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche interessate alla verifica dei requisiti generali e speciali del partecipante.

Ai sensi dell'art. 15 del citato regolamento l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nel comma 1 del medesimo articolo. Inoltre l'interessato è titolare dei diritti di cui agli articoli 7, comma 3, 18, 20, 21 e 77 del suddetto regolamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del dirigente del Settore Polizia Locale, Affari Generali e Istituzionali delegato al trattamento dei dati.

Il titolare del trattamento è la Giunta Comunale del Comune di Treviso (in seguito "Titolare"), con sede in via Municipio, 16 31100 Treviso. il Data Protection Officer (Responsabile della Protezione dei dati) è il Segretario Generale del Comune di Treviso, via Municipio 16, Treviso, email [dpo@comune.treviso.it](mailto:dpo@comune.treviso.it).

## **ARTICOLO 22 - STIPULAZIONE CONTRATTO - SPESE, IMPOSTE E TASSE**

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica nel rispetto delle regole del Mercato Elettronico.

Il contratto sarà sottoscritto, in ogni caso, nelle modalità stabilite dal sistema MEPA, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo della firma digitale e sulla base delle regole di cui all'art. 52 del Regolamento Consip del sistema E- procurement della Pubblica Amministrazione e sarà registrato solo in caso d'uso.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti il contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

In particolare, considerato che ai sensi della Risoluzione n. 96/E del 16 dicembre 2013 dell'Agenda delle Entrate il documento di accettazione firmato dal Punto Ordinante dell'Amministrazione Comunale contiene tutti i dati essenziali del contratto, la ditta aggiudicataria è tenuta ad assolvere gli obblighi dell'imposta di bollo.

Si precisa fin da ora che in caso di mancato assolvimento dell'obbligo tributario, l'Amministrazione Comunale provvederà all'invio degli atti alla competente Agenzia delle Entrate.

## **ARTICOLO 23 - INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI**

Si precisa che le richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta utilizzando il sistema di messaggistica messo a disposizione della piattaforma del MEPA. Le risposte saranno inviate a tutti i partecipanti della RDO utilizzando esclusivamente il sistema di messaggistica messo a disposizione della piattaforma del MEPA.

In caso di problematiche attribuibili a malfunzionamenti informatici della piattaforma si invita a contattare esclusivamente ed direttamente l'HELPDESK di CONSIP SpA.

Ai sensi l'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016 l'Operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita «Area comunicazioni» ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura.

## **ARTICOLO 24 - ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA**

Il diritto all'accesso agli atti è regolato dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

Le ditte concorrenti si impegnano ad indicare, al momento della presentazione dell'offerta e delle eventuali giustificazioni, le informazioni che costituiscano, ai sensi dell'art. 53, comma 5, del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i., secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, con l'avviso che in difetto l'Amministrazione riterrà insussistente ogni contro-interesse alla riservatezza delle suddette informazioni e procederà sull'istanza di accesso agli atti dei concorrenti, senza la notifica di cui all'art. 3 del DPR n. 184/ 2006.

## **ARTICOLO 25 - FACOLTÀ DEL COMUNE**

Il Comune di Treviso si riserva la facoltà insindacabile di:

- revocare la RDO per il venir meno del fabbisogno espresso nella gara;
- revocare la RDO in caso di nuove/differenti sopravvenute esigenze;

- revocare la RDO per la necessità di riformulare i termini e/o i requisiti sostanziali della procedura;
- aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
- non aggiudicare la fornitura se nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione Comunale;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione
- dar corso alla sospensione del contratto , ai sensi dell'art. 107, comma 2, del Dgls. 50/2016

## **ARTICOLO 26 - CONVENZIONE CONSIP**

Ai sensi dell'art. 1, comma 13 del DL 95/2012 (conv. in Legge 135/2012) ove, durante la vigenza contrattuale, vengano stipulate convenzioni Consip relative alla fornitura di che trattasi, recanti parametri economici migliorativi rispetto a quelli dedotti nel contratto, allorché la Ditta affidataria non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'Amministrazione Comunale ha il diritto di recedere dal contratto previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite.

## **ARTICOLO 27 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è individuato nella figura del Comandante la PL ( Tondato Dott. Maurizio) .

## **ARTICOLO 28 - RESPONSABILE COMUNALE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (R.C.E.)**

Il Responsabile comunale dell'esecuzione del contratto è individuato dal Comune di Treviso nella persona di Tondato Dott. Maurizio , Il suddetto responsabile assume la responsabilità tecnica ed economica dell'esecuzione delle prestazioni, a norma delle vigenti disposizioni di legge.

Il Responsabile comunale dell'esecuzione del contratto:

- comunica alla ditta aggiudicataria ogni dato relativo all'esecuzione delle prestazioni richieste;
- vigila sull'osservanza contrattuale adottando le misure coercitive e le penali eventualmente necessarie;
- cura il servizio e la comunicazione dei dati;
- dà comunicazione delle eventuali varianti;
- al compimento degli interventi, propone che si proceda alla liquidazione finale a norma del presente documento e di legge.

## **ARTICOLO 29 - RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente documento si farà riferimento a:

- la normativa in materia contenuta nel Dlgs. n. 50/2016;
- la documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico.

### **ARTICOLO 30 - CONTROVERSIE**

Eventuali controversie tra le parti in ordine all'espletamento della fornitura saranno deferite in via esclusiva all'autorità giudiziaria del Foro di Treviso.

## **PARTE TECNICA**

### **ARTICOLO 31 - OGGETTO DELLA FORNITURA**

Forma oggetto del presente documento la fornitura di quanto di seguito dettagliato:

N° 5 Postazione telecamera lettura targhe, ogni postazione composta da:

- Lettore targhe professionale (ANPR) per strade urbane ( fino a 160Km/h) Telecamera digitale 1/3" CMOS HD (1280x960) BW dedicata alla lettura targa + telecamera 1/3" CMOS HD (1280x960) per immagine di contesto; Elettronica 1Ghz in grado di elaborare 60 targhe/sec – Illuminatore LED 850 nm integrato – Ottica attacco "C"; N.2 input optoisolati a rele'; Gigabit Ethernet port; Software OCR per riconoscimento targhe con libreria 28 nazioni UE+Extra UE; Libreria ADR Kemler Code ( merci pericolose) Framework Xentinel; Software WEB per la configurazione del prodotto, gestione liste d'accesso; free-run fino a 160 Km/h, alimentazione base solo PoE Plus Type2 60w;
- Staffe ed accessori necessari alla corretta installazione a palo della telecamera di lettura targhe;
- Licenza software per singolo varco Eplate completo: include ricerca targhe, targhe non lette, tracciamento targha, notifiche visive ed acustiche, email ed alerting check list veicoli; gestione categorie checklist; whitelist veicoli; collegamento database Motorizzazione per controllo validità assicurazioni e revisioni, analisi statistiche: transiti, transiti per classi, assicurazioni, revisioni, assicurazioni e revisioni, Kemler;
- Higt PoE 1 port mispan 60W. Compliant with 802,3at and PoE 802.03af
- Attività di configurazione nuove licenze Eplate
- Attività specialistica di installazione, configurazione verifica e collaudo apparati e sistema.

La presente elencazione rappresenta il requisito minimo della fornitura.

La fornitura prevede l'installazione e messa in esercizio, integrando il tutto nella piattaforma Eplate in possesso del Comune di Treviso,

Sarà valutata inoltre la necessità di incremento hardware necessario per garantire uno storage di almeno 30 giorni di permanenza dei dati nel server ad esso dedicato.

I siti interessati nell'intervento sono:

- **Postazione di ripetizione Via Pisa**

Collegamento in ponte radio tipo Hiperlan client a 5 Ghz con antenna integrata Dual Pol 20dBi per l'integrazione del sito su sistema di videosorveglianza, , eventuali opere edili necessarie, montaggio, certificazioni di rito, configurazione sistemistica, collaudo e servizio di manutenzione e garanzia per 5 anni.

- **Postazione 1, Strada Castellana flusso veicoli in entrata, composta da:**

Telecamera IP fissa con sistema OCR "on board" con immagine di contesto abbinata, collegamento tramite ponti radio tipo Hiperlan MultiCPE MiMo 802.11n 5 Ghz con antenna integrata Dual Pol 20dBi per l'integrazione del sito su sistema di gestione centrale, avente le seguenti caratteristiche minime:

Rilevazione targhe in qualsiasi condizione ambientale e di velocità

Piattaforma di gestione e controllo basata su software web

Capacità lettura e riconoscimento targhe di veicoli immatricolati in tutti i paesi dell'Unione Europea

Registrazione del numero di targa e della relativa immagine dell'autovettura

Tracciamento del veicolo su mappa sinottica, sulla base degli attraversamenti dei varchi posizionati nelle zone di accesso

Abilitazione degli utenti e registrazione degli accessi di ogni singolo utente con tracciabilità delle operazioni eseguite da ogni singolo utente collegato  
Settaggio del numero di giorni di mantenimento dei dati sensibili (immagini, targhe)  
Applicazione per Smartphone Android per utenti in mobilità  
Supporto alla crittografia e alla strong authentication: permette di aumentare il livello di sicurezza nelle comunicazioni e nell'accesso al sistema  
Collegamento diretto a database ministeriali, alla Motorizzazione e a black list locali: per l'identificazione in tempo reale di auto non assicurate, non revisionate, denunciate e/o rubate  
Interfacciamento verso altri Database esterni: massima customizzazione verso base dati di altra natura  
Interfacciamento verso altre piattaforme: interoperabilità con sistemi di altra natura, come videosorveglianza, building automation, ecc  
Dette caratteristiche dovranno essere integrate nel software di gestione attualmente presente, denominato e-plate versione 2.13.0 o superiore.  
Comprensiva di installazione, eventuali opere edili necessarie, armadio stradale, impianti elettrici e cablaggio fino all'armadio di fornitura d'energia, montaggio, configurazione sistemistica ed adeguamento storage del server, collaudo, certificazioni di rito, servizio di manutenzione e garanzia per 5 anni  
Collegamento alla Centrale operativa tramite bridge wireless su Via Pisa.

▪ **Postazione 2, Strada Feltrina, flusso veicoli in entrata, composta da:**

Telecamera IP fissa con sistema OCR "on board" con immagine di contesto abbinata, collegamento tramite ponti radio tipo Hiperlan MultiCPE MiMo 802.11n 5 Ghz con antenna integrata Dual Pol 20dBi per l'integrazione del sito su sistema di gestione centrale, avente le seguenti caratteristiche minime:

Rilevazione targhe in qualsiasi condizione ambientale e di velocità

Piattaforma di gestione e controllo basata su software web

Capacità lettura e riconoscimento targhe di veicoli immatricolati in tutti i paesi dell'Unione Europea

Registrazione del numero di targa e della relativa immagine dell'autovettura

Tracciamento del veicolo su mappa sinottica, sulla base degli attraversamenti dei varchi posizionati nelle zone di accesso

Abilitazione degli utenti e registrazione degli accessi di ogni singolo utente con tracciabilità delle operazioni eseguite da ogni singolo utente collegato

Settaggio del numero di giorni di mantenimento dei dati sensibili (immagini, targhe)

Applicazione per Smartphone Android per utenti in mobilità

Supporto alla crittografia e alla strong authentication: permette di aumentare il livello di sicurezza nelle comunicazioni e nell'accesso al sistema

Collegamento diretto a database ministeriali, alla Motorizzazione e a black list locali: per l'identificazione in tempo reale di auto non assicurate, non revisionate, denunciate e/o rubate

Interfacciamento verso altri Database esterni: massima customizzazione verso base dati di altra natura

Interfacciamento verso altre piattaforme: interoperabilità con sistemi di altra natura, come videosorveglianza, building automation, ecc

Dette caratteristiche dovranno essere integrate nel software di gestione attualmente presente, denominato e-plate versione 2.13.0 o superiore.

Il tutto comprensivo di installazione, eventuali opere edili necessarie, palo d'installazione, armadio stradale, impianti elettrici e cablaggio fino all'armadio di fornitura d'energia, montaggio, configurazione sistemistica ed adeguamento storage del server, collaudo, certificazioni di rito, servizio di manutenzione e garanzia per 5 anni

Collegamento alla Centrale operativa tramite ponte radio wireless su Via Pisa.

▪ **Postazione 3, Viale Felissent, flusso veicoli in entrata, composta da:**

Telecamera IP fissa con sistema OCR "on board" con immagine di contesto abbinata, collegamento mezzo connessione alla rete in fibra ottica proprietaria esistente; avente le seguenti caratteristiche minime:

Rilevazione targhe in qualsiasi condizione ambientale e di velocità

Piattaforma di gestione e controllo basata su software web  
Capacità lettura e riconoscimento targhe di veicoli immatricolati in tutti i paesi dell'Unione Europea  
Registrazione del numero di targa e della relativa immagine dell'autovettura  
Tracciamento del veicolo su mappa sinottica, sulla base degli attraversamenti dei varchi posizionati nelle zone di accesso  
Abilitazione degli utenti e registrazione degli accessi di ogni singolo utente con tracciabilità delle operazioni eseguite da ogni singolo utente collegato  
Settaggio del numero di giorni di mantenimento dei dati sensibili (immagini, targhe)  
Applicazione per Smartphone Android per utenti in mobilità  
Supporto alla crittografia e alla strong authentication: permette di aumentare il livello di sicurezza nelle comunicazioni e nell'accesso al sistema  
Collegamento diretto a database ministeriali, alla Motorizzazione e a black list locali: per l'identificazione in tempo reale di auto non assicurate, non revisionate, denunciate e/o rubate  
Interfacciamento verso altri Database esterni: massima customizzazione verso base dati di altra natura  
Interfacciamento verso altre piattaforme: interoperabilità con sistemi di altra natura, come videosorveglianza, building automation, ecc  
Dette caratteristiche dovranno essere integrate nel software di gestione attualmente presente, denominato e-plate versione 2.13.0 o superiore.  
Il tutto comprensivo di installazione, eventuali opere edili necessarie, armadio stradale, impianti elettrici e cablaggio fino all'armadio di fornitura d'energia, montaggio, configurazione sistemistica ed adeguamento storage del server, collaudo, certificazioni di rito, servizio di manutenzione e garanzia per 5 anni  
Collegamento alla Centrale operativa tramite fibra ottica vs Comando PL., utilizzando la stessa tratta utilizzata dal collegamento vds Villa Margherita/Manfrin.

▪ **Postazione 4, Strada S. Pelajo flusso veicoli in entrata, composta da:**

Telecamera IP fissa con sistema OCR "on board" con immagine di contesto abbinata; avente le seguenti caratteristiche minime:  
Rilevazione targhe in qualsiasi condizione ambientale e di velocità  
Piattaforma di gestione e controllo basata su software web  
Capacità lettura e riconoscimento targhe di veicoli immatricolati in tutti i paesi dell'Unione Europea  
Registrazione del numero di targa e della relativa immagine dell'autovettura  
Tracciamento del veicolo su mappa sinottica, sulla base degli attraversamenti dei varchi posizionati nelle zone di accesso  
Abilitazione degli utenti e registrazione degli accessi di ogni singolo utente con tracciabilità delle operazioni eseguite da ogni singolo utente collegato  
Settaggio del numero di giorni di mantenimento dei dati sensibili (immagini, targhe)  
Applicazione per Smartphone Android per utenti in mobilità  
Supporto alla crittografia e alla strong authentication: permette di aumentare il livello di sicurezza nelle comunicazioni e nell'accesso al sistema  
Collegamento diretto a database ministeriali, alla Motorizzazione e a black list locali: per l'identificazione in tempo reale di auto non assicurate, non revisionate, denunciate e/o rubate  
Interfacciamento verso altri Database esterni: massima customizzazione verso base dati di altra natura  
Interfacciamento verso altre piattaforme: interoperabilità con sistemi di altra natura, come videosorveglianza, building automation, ecc  
Dette caratteristiche dovranno essere integrate nel software di gestione attualmente presente, denominato e-plate versione 2.13.0 o superiore.  
Il tutto comprensivo di installazione, eventuali opere edili necessarie, armadi stradali, impianti elettrici, montaggio, configurazione sistemistica ed adeguamento storage del server, collaudo, certificazioni di rito, servizio di manutenzione e garanzia per 5 anni.  
Collegamento alla Centrale operativa tramite ponte radio wireless su Via Pisa.

▪ **Postazione 5, Viale Brigata Marche – incrocio via Zanella, flusso di veicoli in entrata-uscita:**

2 Telecamere IP fissa con sistema OCR "on board" con immagine di contesto abbinata; avente le seguenti caratteristiche minime:

Rilevazione targhe in qualsiasi condizione ambientale e di velocità

Piattaforma di gestione e controllo basata su software web

Capacità lettura e riconoscimento targhe di veicoli immatricolati in tutti i paesi dell'Unione Europea

Registrazione del numero di targa e della relativa immagine dell'autovettura

Tracciamento del veicolo su mappa sinottica, sulla base degli attraversamenti dei varchi posizionati nelle zone di accesso

Abilitazione degli utenti e registrazione degli accessi di ogni singolo utente con tracciabilità delle operazioni eseguite da ogni singolo utente collegato

Settaggio del numero di giorni di mantenimento dei dati sensibili (immagini, targhe)

Applicazione per Smartphone Android per utenti in mobilità

Supporto alla crittografia e alla strong authentication: permette di aumentare il livello di sicurezza nelle comunicazioni e nell'accesso al sistema

Collegamento diretto a database ministeriali, alla Motorizzazione e a black list locali: per l'identificazione in tempo reale di auto non assicurate, non revisionate, denunciate e/o rubate

Interfacciamento verso altri Database esterni: massima customizzazione verso base dati di altra natura

Interfacciamento verso altre piattaforme: interoperabilità con sistemi di altra natura, come videosorveglianza, building automation, ecc

Dette caratteristiche dovranno essere integrate nel software di gestione attualmente presente, denominato e-plate versione 2.13.0 o superiore.

Il tutto comprensivo di installazione, eventuali opere edili necessarie, armadi stradali, impianti elettrici, montaggio, configurazione sistemistica ed adeguamento storage del server, collaudo, certificazioni di rito, servizio di manutenzione e garanzia per 5 anni

Collegamento alla Centrale operativa tramite collegamento in fibra con connessione allo switch di viale Vittorio Veneto e/o parco Eolo.

## **ARTICOLO 32 - ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

La ditta affidataria dovrà provvedere alla realizzazione delle postazioni di lettura targhe, dettagliate nel precedente ARTICOLO 31 - entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di stipulazione del contratto, fatto salvo eventuali prescrizioni da parte del Comando di Polizia Locale. Tutte le attrezzature e materiali utilizzati per realizzare gli impianti dovranno essere:

- installate a "regola d'arte";
- di primaria marca e qualità, perfettamente funzionanti e completi in ogni loro parte.

Al termine della realizzazione la ditta dovrà dare immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale.

## **ARTICOLO 33 - COLLAUDO**

Il collaudo dovrà accertare che la postazioni di lettura targhe presenti i requisiti minimi richiesti dal presente Documento. Sarà eseguito da un tecnico comunale nominato dal Dirigente del Comando di Polizia Locale.

Il collaudo sarà effettuato entro 20 (venti) giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di cui al precedente ARTICOLO 32 -

Alle operazioni di collaudo la ditta affidataria dovrà farsi rappresentare da almeno un proprio incaricato. Qualora impossibilitata a partecipare al collaudo nel giorno prefissato, la ditta stessa dovrà comunicare la propria indisponibilità in forma scritta.



In caso di assenza non giustificata il Comune si riserva la facoltà di procedere autonomamente al collaudo, considerando l'assenza come acquiescenza alle constatazioni ed ai risultati cui giunge il collaudatore; i rilievi e le determinazioni saranno comunicati tempestivamente alla ditta affidataria.

Delle operazioni di collaudo sarà redatto specifico verbale, firmato dall'esecutore e dagli incaricati della ditta affidataria.

Il collaudatore, sulla base delle prove e degli accertamenti effettuati, potrà:

- accettare la postazioni di lettura targhe installata
- accettare la postazioni di lettura targhe con riserva, nel caso di malfunzionamenti risolvibili con intervento in loco;
- rifiutare la postazioni di lettura targhe completa o parte di essa, nel caso risultasse difettosa o in qualsiasi modo non rispondente alle prescrizioni tecniche e prestazionali specificate nel presente documento.

La ditta affidataria ha l'obbligo, a sue cure e spese, di:

- in caso di accettazione con riserva: eliminare i malfunzionamenti rilevati in fase di collaudo, entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale del collaudatore, o dalla data di ricevimento della lettera e/o comunicazione mediante PEC dell'Amministrazione di notifica delle difformità riscontrate, ove la ditta affidataria non abbia presenziato al collaudo;
- in caso di rifiuto totale o parziale: sostituire la postazioni di lettura targhe (completo o parziale) non accettata al collaudo, entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale del collaudatore da cui risulti l'avvenuto rifiuto o dalla data di ricevimento della lettera e/o comunicazione mediante PEC dell'Amministrazione di notifica del rifiuto, ove la ditta affidataria non abbia presenziato al collaudo.

## **ARTICOLO 34 - GARANZIA E MANUTENZIONE**

A partire dalla data del verbale di cui al precedente ARTICOLO 33 - , la ditta affidataria garantisce la fornitura per 60 (sessanta ) mesi

Per il tempo di cui sopra, la ditta affidataria sarà obbligata alla manutenzione gratuita di tutte le forniture dallo stesso effettuate e quindi a sostituire i materiali che si dimostrassero non rispondenti alle prescrizioni contrattuali ed a riparare tutti i guasti o le degradazioni che si verificassero, anche se risultanti dipendenti dall'uso, purché corretto, delle forniture: la manutenzione dovrà essere totale, secondo la formula "on site", comprensiva di ogni possibile spesa (pezzi di ricambio, intervento, trasferta, pernottamento, pasti, ecc.).

Si ribadisce che la manutenzione di 60 (sessanta) mesi è obbligatoria sull'intera fornitura.

I tempi di intervento, sia per la garanzia che per la manutenzione, dovranno essere contenuti entro un giorno lavorativo dalla comunicazione del guasto.

I servizi, che devono essere compresi sia nella garanzia che nella manutenzione, sono i seguenti :

- manutenzione correttiva e sostituzione delle parti guaste (senza costi aggiuntivi per l'Ente);
- manutenzione periodica preventiva (almeno un intervento all'anno) di controllo e pulizia;
- il servizio di tele-assistenza;
- il servizio di assistenza telefonica.

## **ARTICOLO 35 - PREZZI OFFERTI**

I prezzi unitari offerti s'intendono fissi ed invariabili per la durata contrattuale e pertanto la Ditta affidataria non avrà diritto alcuno di pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di alcun genere ed a titolo esemplificativo quelli per aumento dei materiali, della manodopera, perdite, aumenti delle quote dei contributi assicurativi e per ogni altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo l'aggiudicazione.

## **ARTICOLO 36 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

I pagamenti avverranno come segue entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura, a condizioni che l'intera fornitura sia completata con esito positivo.

Le fatture dovranno essere intestate al

- Comune di Treviso – Via Municipio 16 – 31100 Treviso
- Codice Fiscale: 80007310263
- Partita IVA: 00486490261

Le fatture dovranno essere emesse nel rispetto del DM 55/2013. A tal fine si comunicano le seguenti informazioni di Vostro interesse:

Codice iPA : c\_I407

Codice Univoco: HMF9E4

Denominazione dell'ufficio: Servizio Ragioneria

Le fatture elettroniche dovranno riportare

- il codice CIG (codice identificativo di gara) ai fini dell'ottemperanza agli obblighi scaturenti dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- gli impegni di spesa comunicati dall'Amministrazione Comunale
- la dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" (specifica introdotta dal Decreto Ministero Finanze 23 gennaio 2015 in materia di split payment).

Pertanto l'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici.

il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Amministrazione il corretto e regolare pagamento della fatture; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica

Ai fini del pagamento di corrispettivi di importo superiore ad € 10.000,00 l'Amministrazione procederà in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008 n. 40.

## **ARTICOLO 37 - APPLICAZIONE PENALI**

In caso di inadempimenti contrattuali saranno applicate le penalità previste nelle condizioni generali di contratto relative dell'iniziativa "BENI " del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione predisposte da CONSIP SPA.

## **ARTICOLO 38 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Ad integrazione dell'art. 12 delle Condizioni Generali del Contratto relative al bando Mepa " Servizi agli Impianti (manutenzione e riparazione) in caso di risoluzione del contratto l'Amministrazione procederà all'escussione della cauzione prestata dalla ditta aggiudicataria

## **ARTICOLO 39 - RISCHI DERIVANTI DA INTERFERENZE**

In considerazione della natura della fornura oggetto della presente procedura, non sussiste, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all'art. 26, commi 3 e 3 ter, del predetto decreto.

Resta, invece, inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016.

Il Vice Segretario Generale del Comune di Treviso  
Dirigente del Settore Polizia Locale, Affari Generali e Istituzionali  
Dr. Maurizio Tondato

**Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente**



## **PATTO D'INTEGRITÀ IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI**

### **Art. 1**

#### **FINALITÀ**

Il presente patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei, l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Il Patto d'Integrità costituirà parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dall'Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento.

### **Art. 2**

#### **OBBLIGHI DEGLI OPERATORI ECONOMICI NEI CONFRONTI DELLA STAZIONE APPALTANTE**

1. L'operatore economico, per partecipare alla procedura:
  - a) dichiara di non aver fatto ricorso e si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto.
  - b) dichiara di non aver influenzato e si impegna a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere ad alcuno - e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno - direttamente o tramite terzi (ivi compresi i soggetti collegati o controllati) somme di denaro, regali o altre utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto.
  - c) assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura - con riferimento alla specifica procedura di affidamento - di non avere in corso né di aver praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa vigente. Dichiara altresì che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa.
  - d) si impegna a segnalare al responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Amministrazione aggiudicatrice, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale nella Sezione "Amministrazione Trasparente", qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa.
  - e) si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente "Patto d'integrità" e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra



*Prefettura di Treviso*

- indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.
- f) si obbliga a inserire identiche clausole d'integrità e anti-corrruzione nei contratti di subappalto.
  - g) assicura di collaborare con le Forze di Polizia denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale.
2. L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto

### Art. 3

#### OBBLIGHI DELLA STAZIONE APPALTANTE NEI CONFRONTI DEGLI OPERATORI ECONOMICI

1. L'Amministrazione aggiudicatrice:
- a) si obbliga a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal proprio Codice di Comportamento dei dipendenti, nonché le misure di prevenzione inserite nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione vigente.
  - b) si obbliga a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente.
  - c) si obbliga a non richiedere, a non accettare e a non ricevere, direttamente o tramite terzi, somme di denaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico.
  - d) si obbliga a non richiedere, a non accettare e a non ricevere, direttamente o tramite terzi, somme di denaro o altre utilità finalizzate a influenzare la corretta gestione del contratto.
  - e) si impegna a segnalare al proprio Responsabile della Prevenzione della Corruzione qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o l'esecuzione del contratto.
  - f) si impegna a segnalare al proprio Responsabile della Prevenzione della Corruzione qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento e/o esecuzione del contratto.
  - g) assicura di collaborare con le Forze di Polizia denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale.
  - h) si impegna, all'atto della nomina dei componenti della Commissione di gara, a rispettare le norme in materia di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.
  - i) si impegna a far sottoscrivere ai componenti della predetta Commissione la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi e quella con cui ciascuna dei componenti assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse e in particolare di astenersi in tutte le situazioni in cui possano essere coinvolti, oltre che interessi propri e dei suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, interessi di:
    - 1) *Persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;*



*Prefettura di Treviso*

- 2) *Soggetti o organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;*
  - 3) *Soggetti o organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente;*
  - 4) *Enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente, o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza.*
2. L'Amministrazione aggiudicatrice si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto e a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.

#### Art. 4

##### VIOLAZIONE DEL PATTO D'INTEGRITÀ

1. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione rilevata e la fase in cui la violazione è accertata, le seguenti condizioni:
  - a) *l'esclusione dalla procedura di affidamento*
  - b) *la risoluzione di diritto del contratto*
  - c) *l'escussione dei depositi cauzionali*
  - d) *l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo di tempo compreso tra 6 mesi e 3 anni*
  - e) *la segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.*
2. L'applicazione delle sanzioni conseguenti alla violazione di cui al presente Patto avviene con garanzia di adeguato contraddittorio, secondo le regole generali degli appalti pubblici.
3. Le stazioni appaltanti devono individuare le sanzioni da applicare in concreto secondo il criterio di colpevolezza, gradualità e proporzionalità in rapporto alla gravità della violazione rilevata.
4. In ogni caso, per le violazioni di cui all'art. 2, comma 1, lettere a), b) e c) del presente Patto è sempre disposta l'escussione del deposito cauzionale, l'esclusione dalla gara o la risoluzione *ipso iure* del contratto, salvo che la stazione appaltante, con apposito atto, decida di non avvalersi della predetta risoluzione qualora ritenga che la stessa sia pregiudizievole degli interessi pubblici di cui all'art. 121, comma 2, del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, nonché l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per 6 mesi decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di applicazione della sanzione. Nel caso di recidiva nelle violazioni di cui al citato art. 2, comma 1, lettere a), b) e c) e per le medesime violazioni si applica l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per 3 anni decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di applicazione della sanzione.
5. L'amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 1382 c.c. si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento del maggior danno effettivamente subito, ove lo ritenga superiore all'ammontare delle cauzione o delle altre garanzie di cui al precedente comma 1, lett. c).



*Prefettura di Treviso*

6. Qualora le violazioni attengano a comportamenti che implicano il coinvolgimento del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto, l'amministrazione aggiudicatrice si obbliga ad attivare i relativi procedimenti disciplinari ai sensi del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti.

### Art. 5

#### EFFICACIA DEL PATTO D'INTEGRITÀ

Il presente Patto d'integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto sottoscritto a seguito della procedura di affidamento e all'estinzione delle relative obbligazioni.

Luogo e data

L'OPERATORE ECONOMICO

L'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

L'operatore economico dichiara di aver letto e di accettare espressamente le disposizioni contenute negli artt. 2 e 4 del presente Atto.

Luogo e data

L'OPERATORE ECONOMICO