



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 Treviso - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI PROMOZIONE SPORTIVA Edizione 2020/2021

*Emanato a seguito della determinazione dirigenziale n. _____ del __.02.2020,
esecutiva ai sensi di legge.*

PROGETTO “SportivInClasse”

1. Oggetto del Progetto

Il Comune di Treviso, per l'anno scolastico 2020/2021, promuove una manifestazione di interesse rivolta a Soggetti non aventi scopo di lucro (quali: Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, Associazioni di Promozione Sociale con sede legale nel territorio comunale e Associazioni Sportive e/o ricreative con sede legale nel territorio comunale) per la presentazione di proposte/iniziative tese a proporre e conseguentemente attuare un progetto di promozione sportiva, con lo scopo di diffondere una visione globale dell'attività e della pratica sportiva, rafforzare il livello di salute, prevenzione, socialità, integrazione, offrendo a giovani e giovanissimi opportunità per avvicinarsi allo sport.

2. Ente promotore Ente Promotore.

Comune di Treviso, con sede a Treviso via Municipio 16.

3. Obiettivo della manifestazione di interesse

Si ricercano Associazioni sportive e/o ricreative, Associazioni di Promozione Sociale, Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva che intendano promuovere lo sport, in maniera specialistica, condividendone i valori, attraverso l'insegnamento e la promozione dello sport nelle scuole pubbliche/parificate del Comune di Treviso: d'infanzia e primarie.

4. Requisiti di ammissibilità dei partecipanti alla manifestazione di interesse

Possono partecipare alla manifestazione di interesse le Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, Associazioni di Promozione Sociale con sede legale nel territorio comunale e Associazioni Sportive e/o ricreative con sede legale nel territorio comunale, non aventi scopo di lucro:

- le Associazioni Sportive e/o ricreative devono aver operato sul territorio comunale da almeno 5 anni, devono essere iscritte al CONI e dotate di statuto conforme alle vigenti norme in materia regolarmente depositato presso l'Agenzia delle Entrate;

- le APS devono essere dotate di uno Statuto conforme alle disposizioni di legge relative al terzo settore;
- gli EPS devono essere dotati di uno Statuto conforme alle disposizioni di legge, allo Statuto e ai Principi Fondamentali del CONI come da regolamento approvato dal Consiglio Nazionale del CONI con deliberazione n° 1525 del 28 ottobre 2014;
- le Federazioni Sportive devono operare nel rispetto dei principi approvati con deliberazione del Consiglio Nazionale n. 1523 del 28 ottobre 2014;

I soggetti candidati devono:

- essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti del personale dipendente e degli allievi iscritti;
- presentare nel proprio organico almeno un insegnante o istruttore qualificato o persona con maturata esperienza di collaborazione sportiva all'interno degli istituti scolastici di ogni ordine e grado, da almeno 2 anni;
- non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- non aver commesso gravi negligenze e reati in precedenti rapporti con la Pubblica Amministrazione né reso false dichiarazioni per la partecipazione ad altre selezioni/manifestazioni di interesse;
- non aver debiti scaduti nei confronti del Comune di Treviso;

Inoltre

- si impegnano ad ottemperare a quanto previsto dell'art. 2 del D.Lgs. n. 39 del 04/03/2014 in merito all'autocertificazione sostitutiva del certificato penale, per ciascuna delle professionalità indicate all'interno della proposta progettuale;
- sono consapevoli che le modalità tecniche - organizzative verranno condivise tra il Comune, gli istituti scolastici ed eventuali altre associazioni sportive (che parteciperanno al progetto);
- hanno preso visione dell'avviso pubblico e ne accettano i contenuti.

5. Documentazione fornita ai partecipanti

La documentazione, disponibile per intero sul sito internet <http://www.comune.treviso.it>, sezione bandi e concorsi, si compone dei seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione,
2. Contenuti minimi del progetto,
3. Piano Finanziario - Preventivo di spesa,
4. Dichiarazione sostitutiva su contributi,
5. Informativa sul trattamento dei dati personali.

6. Modalità di elaborazione e di presentazione della proposta

I partecipanti dovranno far pervenire a mano o per vettori (poste, corrieri, agenzie abilitate), un plico sigillato all'Ufficio Protocollo del Comune di Treviso all'esterno del quale sia indicata, pena esclusione, oltre il mittente, la dicitura **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL PROGETTO SPORTIVINCLASSE** improrogabilmente **entro le ore 13.00 del __.0_.2020**. La consegna è a rischio esclusivo del concorrente e farà fede il timbro di ricevimento del protocollo del Comune. All'interno del plico sigillato sarà contenuta, pena esclusione dalla procedura, tutta la documentazione di proposta-offerta costituita da:

- a) istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal Rappresentante legale di ciascun soggetto partecipante alla presentazione dell'istanza;
- b) scheda di sintesi progettuale, progetto nella sua elaborazione integrale completo di relazione descrittiva delle tipologie e delle metodologie poste in essere per la realizzazione dell'attività "SportivinClasse" - programma di interventi in affiancamento ai docenti in orario curriculare proposti alle scuole pubbliche/parificate del Comune di Treviso: scuole d'infanzia e primarie.

La relazione conterrà un piano organizzativo nel quale sarà evidenziato come si intende operare per la realizzazione delle iniziative: risorse umane e strumentali con presentazione di un piano economico.

La relazione dovrà dettagliare, per ogni iniziativa, su quali ambiti sportivi si andrà a sviluppare, quali figure professionali si intenderanno impiegare, come si ritiene di organizzare ed attuare il progetto, non dimenticando che lo sport si deve relazionare al concetto di etica.

Il piano economico considererà tutte le spese ed entrate presunte anche quelle derivanti da eventuali sponsorizzazioni.

Nessun costo dovrà essere a carico delle scuole.

Per i progetti che prevedono un costo di realizzazione superiore al contributo stabilito andranno specificate le altre forme di finanziamento previste per garantirne l'attuazione.

Le proposte progettuali dovranno prevedere una quota di co-finanziamento a carico del soggetto proponente comunque non inferiore al 10% del costo totale.

- c) accordo di collaborazione per lo svolgimento del progetto, firmato dal soggetto proponente e dal/dai Dirigente/i Scolastico/i o lettere di adesione al progetto da parte del/dei Dirigente/i Scolastico/i.
- d) curriculum, in formato europeo, delle figure professionali/operatori che saranno effettivamente impiegati nell'attuazione del progetto, con descrizione delle attività già svolte.
- e) autocertificazione ai fini della verifica di assenza di condanne per reati legati alla pedopornografia e sfruttamento sessuale dei minori per gli operatori a contatto con i minori.

7. Criteri di valutazione

I progetti presentati saranno valutati secondo il seguente iter:

- a) fase istruttoria: verifica dei requisiti dei concorrenti e delle eventuali incompatibilità;
- b) valutazione e verifica preliminare della coerenza della proposta con gli elementi essenziali e le finalità segnalate dall'Amministrazione;
- c) esame delle domande:

c1) la valutazione dello sviluppo della proposta in termini qualitativi e quantitativi, dell'adeguatezza e della sostenibilità del piano organizzativo e del piano economico: punti da 0 a 12;

c2) Ad ogni progetto la commissione giudicatrice privilegerà le proposte presentate da più soggetti partecipanti in modo congiunto e che prevedano la condivisione del programma di cui al punto 6. lett. b). I punteggi verranno attribuiti nel seguente modo:

- per gruppi composti da meno di tre associazioni verranno assegnati 1 punto,
- per gruppi composti da quattro a sei associazioni sportive 3 punti,
- per più di sette associazioni 5 punti,

ogni Associazione, Ente e/o Federazione viene considerata un soggetto;

c3) Per ogni figura professionale che effettivamente impiegata nell'attuazione del progetto verrà assegnato il seguente punteggio:

operatore laureato in scienze motorie: 1 punto;

operatore tecnico munito di qualifica federale o equipollente di E.P.S.: 2 punti;

operatore tecnico munito di qualifica federale o equipollente di E.P.S. o operatore laureato in scienze motorie, con esperienza nella disciplina maggiore di anni tre: 3 punti;

operatore tecnico munito di qualifica federale o equipollente di E.P.S. o operatore laureato in scienze motorie, con esperienza nella disciplina maggiore di anni sei: 4 punti;

operatore laureato in scienze motorie e/o operatore tecnico con esperienze per il recupero di ragazzi disabili: 5 punti;

operatore laureato in scienze motorie con esperienza di formazione specialistica a operatori tecnici di discipline sportive e docenti di attività motorie: 6 punti;

fino ad un massimo 40 punti;

- c4) le proposte verranno valutate attribuendo un punteggio da 0 a 10, inversamente proporzionale all'importo del contributo richiesto (punti 0 = contributo massimo di 15.000,00 euro);
- d) formazione della graduatoria delle proposte esaminate. Al progetto che avrà ricevuto il punteggio più alto sarà assegnato il primo posto della graduatoria e a seguire quelli col punteggio più basso.
- Il giudizio della Commissione sarà insindacabile e valido anche in presenza di una sola candidatura.

8. Esito della manifestazione di interesse

Il verbale della commissione giudicatrice verrà approvato e reso pubblico secondo le vigenti norme di legge. Un protocollo d'intesa tra il/i soggetti, la cui proposta ha/hanno ottenuto un maggior punteggio, ed il Comune di Treviso regolerà i rapporti volti alla realizzazione del progetto.

9. Fonti di finanziamento delle attività

L'Amministrazione sosterrà la realizzazione delle attività, mediante un contributo di Euro 15.000,00 ad almeno due soggetti che predisporranno le migliori proposte progettuali condivise con Scuole d'Infanzia e Primarie (pubbliche/parificate), per uno stanziamento complessivo di 30.000,00.

L'importo indicato viene pertanto assunto quale soglia massima di contributo.

L'Amministrazione potrà erogare un acconto pari al 50% dei contributi all'avvio delle attività, gli acconti dovranno essere restituiti qualora i progetti non vengano avviati entro il 31.12.2020.

Il proponente contribuirà con una quota di co-finanziamento non inferiore al 10% del costo totale del progetto.

10. Durata

Il Progetto ha la durata di 8 (otto) mesi, dovrà iniziare entro il mese di ottobre e terminare nel mese di maggio.

11. Scadenze

Le scadenze progressive della manifestazione di interesse sono le seguenti:

- a. richiesta di chiarimenti, materiale ed informazioni: **entro il03.2020;**
- b. ricezione delle proposte **entro le ore 13.00 del03.2020.**

Il Comune di Treviso potrà prorogare i termini della manifestazione di interesse solo eccezionalmente allo scopo di conseguire un generale vantaggio per il miglior esito del progetto. Il provvedimento di proroga sarà pubblicato e divulgato con le stesse modalità del presente avviso e con un congruo anticipo.

12. Adempimenti a conclusione del progetto

Al termine del progetto i soggetti realizzatori dovranno far pervenire mediante posta elettronica certificata:

1. La relazione finale sulle attività svolte,
2. Il rendiconto economico delle spese sostenute e sottoscritto dal Presidente o Legale rappresentante istante con dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47;
3. Le copie delle quietanze e ricevute delle spese identificabili e riconducibili al progetto. Sono considerate ammissibili esclusivamente le spese strettamente e chiaramente correlate alla realizzazione della proposta progettuale. Allegata al rendiconto deve essere presentata la documentazione comprovante le suddette spese:
 - 1) Copia delle fatture o ricevute fiscali intestate all'organismo al quale è diretto il contributo,

- 2) Dichiarazione sostitutiva, ex art. 47DPR 445/2000, dei terzi attestanti compensi per prestazioni connesse allo svolgimento delle attività e servizi correlati, debitamente firmate in originale dal ricevente con allegata lettera di incarico.

I documenti giustificativi della spesa devono riportare i seguenti requisiti minimi:

- I dati essenziali del soggetto che emette il documento di spesa (codice fiscale compreso);
- I dati essenziali del soggetto debitore, coincidente con il beneficiario del contributo,
- Le voci di spesa;
- L'importo;
- La quietanza di pagamento;
- Idoneo documento bancario o equivalente comprovante la liquidazione.

I documenti non validi verranno esclusi dal computo della somma rendicontata.

Il contributo non può comunque essere superiore alla somma complessiva delle spese rendicontate e ritenute ammissibili.

Non saranno comunque rimborsate le seguenti spese:

- Utenze;
- Trasferte, salvo non si dimostrino direttamente funzionali al progetto;
- Spese volte alla creazione, sviluppo, aggiornamento di portali on line,
- Personale medico sanitario non direttamente coinvolto nell'attività di cui al progetto.

13. Uso del Logo del Comune

I soggetti realizzatori del progetto dovranno far richiesta di utilizzo del logo del Comune e potranno utilizzarlo accompagnato dalla dicitura "progetto realizzato con il contributo del Comune di Treviso" in caso di produzione di documentazione informativa riferita al progetto, comprese eventuali pubblicazioni nei siti internet.

14. Protezione dei dati personali

Con la partecipazione alla manifestazione di interesse e nell'adempimento delle attività di trattamento dei dati personali ad esso connesse, la società sportiva si impegna al pieno rispetto della normativa di cui al Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR);

15. Trattamento dei dati

15.1 Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 679/2016 e del Codice privacy, come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 679/2016, i dati personali forniti dai partecipanti o acquisiti d'ufficio saranno trattati dal Settore LLPP Infrastrutture Sport per le finalità inerenti la gestione del presente avviso nonché per la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Treviso delle informazioni relative all'ammissione/esclusione dal concorso in ottemperanza alla normativa relativa alla Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni. I dati non saranno comunicati a terzi se non solo nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

I dati richiesti sono indispensabili per l'espletamento del procedimento selettivo di cui trattasi, il cui conferimento, pertanto, da parte dei partecipanti è obbligatorio.

Il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante. Si precisa che il trattamento dei dati personali forniti non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

Dei dati forniti potranno venirne a conoscenza il Designato di trattamento del Settore LLPP Infrastrutture Sport del Comune di Treviso e/o gli incaricati del Settore LLPP Infrastrutture

Sport e gli altri incaricati di trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei dati personali forniti (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”).

La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare lo stato di salute nonché di dati giudiziari forniti non è ammessa. Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei dati personali a un Paese Terzo.

All'uopo specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

15.2 I partecipanti hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la limitazione oltre che la cancellazione o il blocco di quelli non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme (artt. 15 e ss. del GDPR) e, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante”. Il partecipante può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

15.3 Il Titolare del Trattamento è il Comune di Comune di Treviso con sede in Treviso, Via Municipio, n.16.

Il Designato dello specifico trattamento dei dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è il Dirigente del Settore LLPP Infrastrutture Sport, con sede in Treviso, via Municipio 16, tel. 0422.658470, e-mail servizio.sport@comune.treviso.it - PEC postacertificata@cert.comune.treviso.it, al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti previsti agli artt. da 15 a 22 del Regolamento Europeo 679/2016.

Il Comune di Treviso ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati Personali, ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento Europeo 679/2016 l'Avv. Cathy La Torre, i cui contatti sono i seguenti: email: dpo@wildside.legal mobile: è 375 5131191 pec: avv.latorre@ordineavvocatibopec.it.

16. Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Treviso all'indirizzo www.comune.treviso.it. L'Amministrazione si riserva di dare diffusione al presente avviso anche con ulteriori forme ritenute opportune per favorire la sua massima conoscenza tra i potenziali soggetti interessati.

17. Norme finali

La presentazione della domanda di contributo a valere del presente avviso comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole previste. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme dettate dalla legislazione in materia. I candidati che, in qualsiasi forma, presentano domanda di partecipazione alla procedura, non possono presentarne altra né da solo né congiunta ad altra associazione. La violazione di detta prescrizione comporta l'esclusione dalla procedura dei candidati stessi e di tutti quelli collegati. Il presente avviso di manifestazione di interesse costituisce un invito a manifestare interesse, e non un invito ad offrire, né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile. La manifestazione di interesse non comporta per il Comune di Treviso alcun obbligo nei confronti dei soggetti partecipanti, né dà diritto a ricevere prestazioni di sorta da parte dello stesso Comune. La manifestazione di interesse non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante ai fini di qualsivoglia pretesa.

Treviso,03.2020

Il Dirigente del Settore
Lavori Pubblici, Infrastrutture, Scuola e Sport

Ing .Roberta Spigariol

Documento firmato in forma digitale
secondo la normativa vigente

**ISTANZA PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONE
REQUISITI DI AMMISSIONE (Sezioni A, B, C)**

da inviare debitamente compilata in modo leggibile in ogni sua parte e sottoscritta dal
Rappresentante legale di ciascun soggetto partecipante alla presentazione dell'istanza

Sezione A

La sottoscritta /Il sottoscritto

(nome) _____ (cognome) _____

nata/o a _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____

C.A.P. _____ tel. _____ Fax. _____

E-mail: _____

nella Sua qualità di Legale Rappresentante

(tipo di carica) _____ dal _____

di (denominazione del Soggetto promotore) _____

con sede operativa in _____, via _____

(nel caso di ASD) iscritta al registro del CONI al N. _____

(nel caso di ASD) affiliata alla Federazione _____

(nel caso di ASD) all'Ente di Promozione Sportiva _____

C.A.P. _____ Tel. _____ Fax. _____

E-mail: _____

Presso: nome _____ cognome _____

Sito internet: _____

**duplicare il foglio in caso le Associazioni rappresentate siano più di tre*

presa visione dell'avviso pubblico PER RACCOGLIERE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI FINI DELLA
REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI PROMOZIONE SPORTIVA "SportivInClasse"
Edizione 2020/2021

ADERISCE / ADERISCONO

alla manifestazione di interesse, **di cui** all'Avviso approvato con determinazione dirigenziale n. ____ del
_____2020, esecutiva ai sensi di legge.

Sezione B

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR n° 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

DICHIARA / DICHIARANO

che il/i Soggetto/i promotore/i rappresentato:

- è/sono in possesso di esperienza nella realizzazione delle attività proposte, coerenti con le finalità dell'avviso di manifestazione di interesse;
- opera/operano sul territorio comunale da almeno 5 anni (se associazione sportiva);
- è dotata di uno Statuto conforme alle disposizioni di legge relative al terzo settore (se APS);
- è dotato di uno Statuto conforme alle disposizioni di legge, allo Statuto e ai Principi Fondamentali del CONI come da regolamento approvato dal Consiglio Nazionale del CONI con deliberazione n° 1525 del 28 ottobre 2014 (se E.P.S.);
- è/sono strutturato/e come associazione sportiva e/o ricreativa, dotate di atto costitutivo e/o statuto di associazione regolarmente depositate presso l'Agenzia delle Entrate;
- è/sono in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti del personale dipendente e degli allievi iscritti;
- non ha/hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- non ha/hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- non ha/hanno commesso gravi negligenze e reati in precedenti rapporti con la Pubblica Amministrazione né reso false dichiarazioni per la partecipazione ad altre selezioni/manifestazioni di interesse;
- non ha/hanno debiti scaduti nei confronti del Comune di Treviso;
- si impegna/impegnano ad ottemperare a quanto previsto dell'art. 2 del D.Lgs. n. 39 del 04/03/2014 in merito all'autocertificazione sostitutiva del certificato penale, per ciascuna delle professionalità indicate all'interno della proposta progettuale;
- è/sono consapevoli che le modalità tecniche - organizzative verranno condivise tra il Comune, gli istituti scolastici ed eventuali altre associazioni sportive (che parteciperanno al progetto);
- ha/hanno preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne i contenuti;
- adempierà/adempiranno alle disposizioni di cui all'art. 1, commi 125-129 della Legge 4 agosto 2017 n. 124 che prevede la pubblicazione, nel sito/portale digitale della propria associazione/fondazione/Onlus, delle informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e altri vantaggi economici ricevuti da pubbliche amministrazioni per un importo complessivo pari o superiore a 10.000,00 euro nell'anno.

Sezione C

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

che il Soggetto promotore rappresentato ha letto e sottoscritto l'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs.101/2018).

Treviso, _____

Timbro e Firma /Firme

SI ALLEGANO ALLA PRESENTE ISTANZA:

- scheda di sintesi progettuale;
- progetto nella sua elaborazione integrale completo di relazione descrittiva delle tipologie di attività;
- piano economico-finanziario/preventivo;
- accordo di collaborazione con le scuole o lettere di adesione delle scuole.
- curriculum, in formato europeo, delle figure professionali impiegate nell'attuazione del progetto, con descrizione delle attività già svolte;
- autocertificazione ai fini della verifica di assenza di condanne per reati legati alla pedopornografia e sfruttamento sessuale dei minori per gli operatori a contatto con i minori;
- informativa sul trattamento dei dati personali datata e firmata;
- dichiarazione sostitutiva su contributi;
- fotocopia di un documento di identità valido di ciascun sottoscrittore.

Contenuti minimi del progetto	
PROGETTO DI PROMOZIONE SPORTIVA “SportivinClasse” 2020/2021	
COMUNE DI TREVISO	
Durata del progetto	
Durata massima delle attività nelle classi	8
Data inizio (mm/aa) 01/10/20	Data fine (mm/aa) 29/05/2021

Attività	<i>Titolo: “SportivinClasse”</i> - programma di interventi in affiancamento ai docenti in orario curriculare proposti per le Scuole pubbliche/parificate d’infanzia e primarie.
Durata e tipologia	<p>Percorsi di almeno n. 4 (quattro) ore per un massimo di n. 3 (tre) discipline sportive diverse per ciascuna classe, in un numero minimo di 10 (dieci) diversi plessi scolastici, compresi in almeno n. 3 (tre) Istituti Comprensivi.</p> <p>Il ventaglio delle proposte alle scuole deve contenere almeno 6 (sei) attività differenti che comprendano 3 (tre) sport di squadra.</p> <p>La scelta delle discipline realizzate in ciascuna classe dovrà essere condivisa con il personale docente preposto all’insegnamento dell’attività motoria.</p> <p>L’attività dovrà svolgersi a partire dal 1 ottobre 2020 sino al 29 maggio 2021</p>
Contesto e giustificazione	
<p>La pratica sportiva costituisce un’occasione unica per la diffusione di stili di vita più salutari e di modelli comportamentali più positivi tra i giovani, promuove inoltre vissuti significativi cui bambini e ragazzi attribuiscono grande importanza. È un’opportunità di crescita e di sviluppo di tutte le dimensioni della personalità. Educare a fare sport è un fondamentale aspetto per garantire un’equilibrata e sana crescita, non soltanto fisica, ma anche psicologica e morale.</p>	
Obiettivi	
<i>Descrizione:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Contribuire al progetto educativo scolastico fornendo oltre alla possibilità di fare attività fisica, anche stimoli cognitivi, motivazionali e sociali. - Integrare le attività motorie proposte come disciplina curriculare. - Stimolare le capacità motorie di base dei bambini nel momento di sviluppo fisico più adeguato. - Far conoscere i prerequisiti delle diverse discipline sportive. - Offrire ai ragazzi l’occasione di avvicinarsi ad una o più discipline sportive e conoscere l’esistenza di un mondo di regole dentro una dimensione divertente e ludica. - Trasversalmente convincere i genitori dell’importanza di far praticare almeno uno sport ai ragazzi.
Beneficiari	
Alunni delle Scuole pubbliche/parificate d’Infanzia e Primarie del Comune di Treviso	

Progetto "SportivInClasse"

Valore totale del Progetto

€ _____

PIANO FINANZIARIO - PREVENTIVO DI SPESA			
COLLABORAZIONI	ore	costo orario	totale
remunerazione diretta operatori			
costi coordinamento progetto			
TOTALE COLLABORAZIONI			
ATTREZZATURE	quantità	costo unitario	totale
acquisto attrezzature (specificare in più righe)			
materiale didattico (specificare in più righe)			
TOTALE ATTREZZATURE E MATERIALI			
PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE	quantità	costo unitario	totale
pubblicizzazione e produzione di materiale per la promozione e divulgazione del progetto (es.: DVD, convegni, manifesti, volantini,...) (specificare in più righe)			
TOTALE PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE			
ALTRE SPESE	quantità	costo unitario	totale
TOTALE SPESE DEL PROGETTO			totale
ALTRI FINANZIAMENTI (specifica l'erogante)			totale
QUOTA CO-FINANZIAMENTO __%			totale

Note: _____

Timbro e firma Presidente

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs.101/2018)

Il Comune di Treviso, in qualità di titolare del trattamento (con sede in Via Municipio n. 16, 31100 Treviso; Email: servizio.sport@comune.treviso.it; PEC: postacertificata@cert.comune.treviso.it; Centralino: +39 0422.6581), fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati, con modalità cartacee, informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

FINALITÀ e BASE GIURIDICA

I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente.

I dati personali saranno trattati in relazione ai servizi offerti dal Comune di Treviso, raccolti presso il settore LLPP Infrastrutture Sport esclusivamente per le finalità inerenti la verifica dei requisiti per beneficiare della concessione dei contributi oggetto dell' "Avviso di manifestazione di interesse per la realizzazione di un progetto di promozione sportiva" (L. n. 241/1990, art. 12 e Regolamento comunale sull'erogazione contributi). I dati potranno essere trattati anche ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché in forma aggregata, a fini statistici.

MODALITÀ e PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei dati personali forniti potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti di tipo cartaceo e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Comune per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di svolgere l'istruttoria e conseguentemente impedisce l'erogazione del contributo comunale richiesto.

SOGGETTI e CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune o dei soggetti esterni espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea (es: soggetti pubblici che siano autorizzati da norme di legge o di regolamento, o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali; ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento).

La diffusione dei dati personali forniti avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento. La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare lo stato di salute nonché di dati giudiziari forniti non è ammessa.

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei dati personali forniti a un Paese Terzo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza può essere presentata contattando Comune o il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Treviso (Comune di Treviso - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Municipio n. 16, 31100 Treviso, email: dpo@wildside.legal, dpo@comune.treviso.it).

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Treviso ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo email: (dpo@comune.treviso.it) o via posta all'indirizzo DPO C/O Comune di Treviso, via Municipio 16.

Data, _____ [firma per presa visione]