



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

## Settore Lavori Pubblici, Infrastrutture e Sport

### SCRITTURA PRIVATA

**OGGETTO:** Lavori di messa in sicurezza della facciata di edificio sito in via Carlo Alberto” (2016LPSLAL01)

Tra:

1) l'ing **Roberta Spigariol**, nata a Treviso il 14.12.1965, che interviene al presente atto quale Dirigente del Settore Lavori Pubblici Infrastrutture e Sport del Comune di Treviso con sede in Treviso via Municipio, 16 (C.F. 80007310263), ai sensi dell'articolo 107, terzo comma, lettera c), del T.U.E.L. 267/2000, e dell'articolo 7 del Regolamento di disciplina degli atti dei Dirigenti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 44617/604 del 7 luglio 1999 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 15426/120 del 7 marzo 2001, esecutivo ai sensi di legge;

ed il sig.

2) \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, il quale interviene ed agisce nel presente atto quale legale rappresentante della società \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ -

C.F./PIVA: \_\_\_\_\_

premesso:

- che con determinazione del Dirigente del Settore Lavori Pubblici Infrastrutture e Sport n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ l'Amministrazione comunale ha affidato all'impresa \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ i “Lavori di messa in sicurezza della facciata di edificio sito in via Carlo Alberto” (2016LPSLAL01) ai sensi dell'art.36 comma 2 del D. Lgs 50/2016;

tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto, si conviene e stipula quanto segue:

#### 1. – OGGETTO DEL CONTRATTO - LAVORI IN AFFIDAMENTO

##### ELENCO DEI LAVORI E DELLE SOMMINISTRAZIONI

I lavori riguardano la messa in sicurezza della facciata in muratura dell'edificio privato sito in Treviso - via Carlo Alberto, civici 17-19-21 per un importo di Euro \_\_\_\_\_ (esclusa IVA 22%) di cui euro \_\_\_\_\_ per lavori ed euro 1.700,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

I lavori consistono in:

- 1) Controllo dello stato generale di manutenzione del ponteggio con eventuale riserraggio dei tasselli di ancoraggio alla muratura ;
- 2) Rinforzo del ponteggio esistente mediante inserimento di controventi ;
- 3) Realizzo di una nuova struttura in tubi giunti al di sotto del ponteggio esistente;
- 4) Realizzo di una struttura in pannelli di legno pieno ( tipo “OSB” ) dotata di luci di ingombro e segnalazione a delimitazione del nuovo ponteggio;



## CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

- 5) Realizzo di messa a terra dell'intera struttura ;
- 6) Controllo dello stato di isolamento del cavo di illuminazione presente e interferente con il ponteggio.
- 7) Posa di New Jersey in cls e pvc a protezione (contro gli urti) della nuova struttura ;
- 8) Rimozione a mano delle porzioni di intonaco/ muratura in fase di distacco;
- 9) Orbonatura dei fori finestra con elementi tubolari metallici;
- 10) Realizzo di una scossalina in lamiera a protezione del muratura esistente.
- 11) Collegamento del ponteggio alle reticolari mediante monconi di tubo;

**FINANZIAMENTO:** Euro XXXXXXXX (IVA 22% compresa) finanziati al capitolo \_\_\_\_\_ - impegno \_\_\_\_\_;

### **2. - CONDIZIONI DI ESECUZIONE:**

I lavori dovranno essere eseguiti a regola d'arte secondo quanto disposto dal Direttore dei Lavori incaricato/Responsabile del procedimento Ing. Daniele Mirolo.

L'impresa non potrà, sotto pretesto, introdurre variazioni ai lavori preventivati, senza aver ottenuto la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione.

Nessuna responsabilità potrà essere imputata all'Amministrazione appaltante per furti, dispersioni o danni ad impianti eseguiti, materiali ed attrezzature di proprietà dell'impresa \_\_\_\_\_ né ad apparecchiature od altro affidati dall'Amministrazione.

La ditta adotterà tutti i provvedimenti e le cautele necessarie ad evitare infortuni e danni alle persone e alle cose, osservando tutte le disposizioni in materia e assumendosi ogni responsabilità.

L'Amministrazione comunale rimane estranea a qualsiasi rapporto fra ditta e propri dipendenti, collaboratori, fornitori, nonché enti od istituti.

La ditta affidataria sarà tenuta a rispondere di tutti i danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stabiliti nel presente atto.

Trattandosi di lavori inferiori ai 40.000,00 Euro, non verrà effettuata la contabilizzazione degli stessi. Il direttore dei lavori appone sulla fattura della ditta il proprio visto datato e sottoscritto attestante che i lavori e/o le forniture sono stati eseguiti a regola d'arte e secondo i patti contrattuali.

### **3 - TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI;**

Il tempo utile per dare ultimati i lavori compresi nell'appalto resta stabilito in 20 (venti) giorni naturali, successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

### **4 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.**

La ditta affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136 del 13.08.2010, e successive modifiche.

A tal fine tutti i movimenti finanziari devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.



## CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

La ditta deve comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti entro sette giorni dalla loro accensione o, in caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

La ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Treviso della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### **5 – PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

Ai sensi dell'articolo 94 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, l'Amministrazione comunale si riserva di recedere dal presente contratto, nel caso in cui accerti, successivamente alla stipula del contratto, gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite, e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Altresì, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l'Appaltatore si impegna ad accettare e rispettare tutte le clausole di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dall'Anci Veneto e ratificato dal Comune di Treviso con deliberazione di Giunta comunale n. 135 in data 18 aprile 2012.

### **6- PROTOCOLLO ANTICORRUZIONE**

Ai fini della prevenzione della corruzione l'appaltatore si obbliga a rispettare gli obblighi derivanti dal "Protocollo d'Intesa tra Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione per la prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa", sottoscritto il 15.07.2014 tra il Ministero dell'Interno e il Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - Prime linee Guida per l'avvio di un circuito collaborativo tra ANAC, Prefetture - UTG e Enti Locali, in accordo con le clausole e le condizioni di partecipazione già recepite con Protocollo di Legalità sottoscritto in data 9.01.2012 e recepito dal Comune di Treviso con deliberazione di G.C. n. 231 del 26.08.2014, e successivo Protocollo di Legalità sottoscritto il 7.09.2015 e recepito dal Comune di Treviso con deliberazione di G.C. n. 334 del 18.11.2015 ed in particolare di impegnarsi a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante nonché alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa; di dare atto che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del codice penale.

La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 del codice civile, ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..".



## CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

### **7 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

L'impresa deve garantire la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, compresa la garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori. Tale garanzia può essere prestata mediante polizza generale di responsabilità civile presentando all'Amministrazione l'ultima quietanza di pagamento del premio.

L'impresa si impegna inoltre a redigere, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, un piano operativo di sicurezza, integrativo del piano di sicurezza e di coordinamento.

La documentazione di cui ai due precedenti capoversi dovrà essere presentata dall'impresa prima della consegna dei lavori.

### **8 - MODALITA' DI PAGAMENTO**

I pagamenti verranno effettuati entro giorni 30 dall'ultimazione dei lavori, su presentazione di fattura, previa verifica della regolare esecuzione degli stessi.

I pagamenti verranno effettuati dall'Amministrazione tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche i cui estremi siano stati comunicati alla stessa, come previsto dall'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010.

Il codice identificativo di gara (CIG) da indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione e nelle fatture è il seguente: **ZED1DBC0FF**

Nelle fatture emesse ai fini del pagamento dovrà essere indicato l'oggetto dell'intervento, il codice identificativo di gara (CIG), come sopra specificato.

### **9 - PENALITA' IN CASO DI RITARDO**

Euro 50,00 per ogni giorno di ritardo sul termine stabilito al punto 3.

### **10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'eventuale risoluzione in danno potrà essere dichiarata per iscritto dal responsabile del procedimento.

Costituisce causa di risoluzione del contratto il mancato utilizzo, nelle transazioni derivanti dal presente contratto del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della L. n. 136/2010.

Treviso, data dell'ultima firma digitale

**f.to LA DITTA**

**f.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
LL.PP., INFRASTRUTTURE E SPORT  
ing. Roberta Spigariol

***Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della vigente normativa e avente validità dalla data dell'ultima firma digitale***