



e-mail: CITTÀ DI TREVISO

[Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261](http://www.comune.treviso.it)
[Centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 email:postacertificata@cert.comune.treviso.it](http://www.comune.treviso.it)

Settore LL.PP., Infrastrutture e Sport – Servizio Amministrativo-contabile - Piazza delle Istituzioni 10

Prot. n.

Treviso, *data della firma digitale*

Rif.

Allegati:

SOLO VIA MEPA

Spett.le ditta
EURO DINAMICA
Via Schiavonia Casale, 95
31032 – Casale sul Sile (TV)

Oggetto: Trattativa Diretta per l'affidamento del servizio di pulizia straordinaria di Villa Letizia CIG: Z3C25C87A2. Richiesta formalizzazione offerta e condizioni particolari di contratto.

Con la presente si chiede di formalizzare l'offerta per l'affidamento dei lavori in oggetto, così come specificato nella Trattativa Diretta sul portale MEPA, precisando quanto segue:

ART. 1 - PREMESSA

La presente Trattativa Diretta è effettuata ai sensi del D.Lgs 50/2016.

Le Condizioni Particolari di Contratto di cui al presente documento integrano le Condizioni Generali di Contratto relative all'iniziativa "servizio di manutenzione impianti antincendio" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, previsto nell'art. 36, comma 6 del Dlgs. 50/2016.

In caso di contrasto le prime (Condizioni Particolari) prevarranno sulle seconde (Condizioni Generali).

ART. 2 - REQUISITI DELLA DITTA CONCORRENTE

La ditta concorrente deve essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- assenza di motivi di esclusione (art. 80 del Dlgs. 50/2016);
- requisiti tecnico-organizzativi di cui all'art. 83 del DPR 207/2010;

La partecipazione alla presente Trattativa Diretta equivarrà ad una dichiarazione di possesso dei Requisiti.

ART. 3 - OGGETTO DEL CONTRATTO – SERVIZIO IN AFFIDAMENTO

Relativamente alla pulizia di Villa Letizia, il servizio prevede:

per un importo di Euro 1.280,00 (IVA esclusa);

pulizia di fondo comprensiva di:

Responsabile del procedimento: ing. Roberta Spigariol
Responsabile dell'istruttoria: Moi Franca
Per informazioni e comunicazioni:
telefono 0422 658289, fax n. 0422 658482
e-mail: franca.moi@comune.treviso.it



e-mail: CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 email:postacertificata@cert.comune.treviso.it

Settore LL.PP., Infrastrutture e Sport – Servizio Amministrativo-contabile - Piazza delle Istituzioni 10
rimozione ragnatele;

spolveratura a umido balconi interni e serramenti;

lavaggio finestre e vetrate interne ed esterne uso vello e tergivetro;

spolveratura placche e interruttori luci;

spolveratura a umido termi;

aspirazione pavimenti;

lavaggio manuale pavimenti;

spolveratura a umido corrimano;

pulizia e sanificazione servizi igienici;

scopatura terrazze;

trattamento oleo idro repellente antimacchia mattoni del camino

ART. 4 - CONDIZIONI DI ESECUZIONE:

La prestazione dovrà essere eseguita secondo quanto disposto dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto del Comune di Treviso arch. Daniele Talotti.

L'impresa non potrà, sotto pretesto, introdurre variazioni ai servizi preventivati, senza aver ottenuto la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione.

L'Amministrazione comunale rimane estranea a qualsiasi rapporto fra ditta e propri dipendenti, collaboratori, fornitori, nonché enti od istituti.

La ditta affidataria sarà tenuta a rispondere di tutti i danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stabiliti nel presente atto.

ART. 5 - TERMINE DI ULTIMAZIONE DEL SERVIZIO:

Il tempo utile per dare ultimate tutte le attività comprese nell'appalto resta stabilito come segue:

Entro il quindicesimo giorno successivo al caricamento sul Portale MEPA del contratto sottoscritto digitalmente dalla sottoscritta dirigente del Settore LL.PP., Infrastrutture, Sport Ing. Roberta Spigariol;

ART. 6 - FINANZIAMENTO:

Euro 1.561,60 (IVA 22% compresa) finanziati al cap. 212780/45 "Manutenzione straordinaria patrimonio comunale - reimpieghi;

L'impegno viene comunicato successivamente in sede di aggiudicazione definitiva.

ART. 7 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

Responsabile del procedimento: ing. Roberta Spigariol
Responsabile dell'istruttoria: Moi Franca
Per informazioni e comunicazioni:
telefono 0422 658289, fax n. 0422 658482
e-mail: franca.moi@comune.treviso.it



e-mail: CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 email:postacertificata@cert.comune.treviso.it

Settore LL.PP., Infrastrutture e Sport – Servizio Amministrativo-contabile - Piazza delle Istituzioni 10

La ditta affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136 del 13.08.2010, e successive modifiche.

A tal fine tutti i movimenti finanziari devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La ditta deve comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti entro sette giorni dalla loro accensione o, in caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

La ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Treviso della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 8 - PROTOCOLLO DI LEGALITA'

Ai sensi dell'articolo 94 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, l'Amministrazione comunale si riserva di recedere dal presente contratto, nel caso in cui accerti, successivamente alla stipula del contratto, gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite, e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Altresì, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di servizi, servizi e forniture, l'Appaltatore si impegna ad accettare e rispettare tutte le clausole di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dall'Anci Veneto e ratificato dal Comune di Treviso con deliberazione di Giunta comunale n. 135 in data 18 aprile 2012.

ART. 9 - PROTOCOLLO ANTICORRUZIONE

Ai fini della prevenzione della corruzione l'appaltatore si obbliga a rispettare gli obblighi derivanti dal "Protocollo d'Intesa tra Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione per la prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa", sottoscritto il 15.07.2014 tra il Ministero dell'Interno e il Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - Prime linee Guida per l'avvio di un circuito collaborativo tra ANAC, Prefetture - UTG e Enti Locali, in accordo con le clausole e le condizioni di partecipazione già recepite con Protocollo di Legalità sottoscritto in data 9.01.2012 e recepito dal Comune di Treviso con deliberazione di G.C. n. 231 del 26.08.2014, e successivo Protocollo di Legalità sottoscritto il 7.09.2015 e recepito dal Comune di Treviso con deliberazione di G.C. n. 334 del 18.11.2015 ed in particolare di impegnarsi a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante nonché alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa; di dare atto che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del codice penale.

Responsabile del procedimento: ing. Roberta Spigariol
Responsabile dell'istruttoria: Moi Franca
Per informazioni e comunicazioni:
telefono 0422 658289, fax n. 0422 658482
e-mail: franca.moi@comune.treviso.it



e-mail: CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 email:postacertificata@cert.comune.treviso.it

Settore LL.PP., Infrastrutture e Sport – Servizio Amministrativo-contabile - Piazza delle Istituzioni 10

In applicazione del sopra richiamato Protocollo recepito con deliberazione G.C. n. 231/14 e con le modalità e condizioni ivi riportate, la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 del codice civile, ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322.bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p."

ART. 10 - MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti verranno effettuati entro giorni 30 dall'ultimazione dei servizi, su presentazione di fattura, previa verifica della regolare esecuzione degli stessi.

I pagamenti verranno effettuati dall'Amministrazione tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche i cui estremi siano stati comunicati alla stessa, come previsto dall'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010.

Il codice identificativo di gara (CIG) da indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione e nelle fatture è il seguente: Z3C25C87A2.

Le fatture dovranno essere intestate al

- Comune di Treviso – Via Municipio 16 – 31100 Treviso;
- Codice Fiscale: 80007310263
- Partita IVA: 00486490261

Le fatture dovranno essere emesse nel rispetto del DM 55/2013. A tal fine si comunicano le seguenti informazioni di Vostro interesse:

- Codice iPA : c_I407
- Codice Univoco: HMF9E4
- Denominazione dell'ufficio: Servizio Ragioneria
- gli impegni di spesa che saranno comunicati dall'Amministrazione Comunale;

ART. 11 - PENALITA' IN CASO DI RITARDO

€ 30,00 per ogni giorno di ritardo sul termine relativo alla consegna previsto all'art. 5.

ART. 12 - STIPULAZIONE CONTRATTO - SPESE, IMPOSTE E TASSE

Il contratto sarà stipulato con le modalità previste dalla piattaforma MEPA.

Il contratto è immediatamente efficace, fatte salve eventuali clausole risolutive espresse, ivi comprese.

Le spese e gli oneri fiscali inerenti al contratto sono a carico della ditta aggiudicataria.

In particolare, considerato che ai sensi della Risoluzione n. 96/E del 16 dicembre 2013 dell'Agenzia delle Entrate il documento di accettazione firmato dal Punto Ordinante dell'Amministrazione Comunale contiene tutti i dati essenziali del contratto, la ditta aggiudicataria è tenuta ad assolvere gli obblighi dell'imposta di bollo.

Responsabile del procedimento: ing. Roberta Spigariol
Responsabile dell'istruttoria: Moi Franca
Per informazioni e comunicazioni:
telefono 0422 658289, fax n. 0422 658482
e-mail: franca.moi@comune.treviso.it



e-mail: CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 email:postacertificata@cert.comune.treviso.it

Settore LL.PP., Infrastrutture e Sport – Servizio Amministrativo-contabile - Piazza delle Istituzioni 10

Si precisa fin da ora che in caso di mancato assolvimento dell'obbligo tributario, l'Amministrazione Comunale provvederà all'invio degli atti alla competente Agenzia delle Entrate.

ART. 13 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'eventuale risoluzione in danno potrà essere dichiarata per iscritto dal responsabile del procedimento.

Costituisce causa di risoluzione del contratto il mancato utilizzo, nelle transazioni derivanti dal presente contratto del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della L. n. 136/2010.

ART. 14 CONTROVERSIE

In caso di controversia competente sarà il Foro di Treviso.

La ditta dovrà allegare all'offerta espressa sul Portale MEPA la presente lettera sottoscritta digitalmente per accettazione delle condizioni ivi riportate.

Distinti saluti.

La Dirigente del Settore LL.PP., Infrastrutture, Sport
Ing. Roberta Spigariol

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della vigente normativa

Responsabile del procedimento: ing. Roberta Spigariol
Responsabile dell'istruttoria: Moi Franca
Per informazioni e comunicazioni:
telefono 0422 658289, fax n. 0422 658482
e-mail: franca.moi@comune.treviso.it

DATI GENERALI DELLA PROCEDURA

Numero Trattativa	694922
Descrizione	Trattativa Diretta per l'affidamento del servizio di pulizia straordinaria di Villa Letizia CIG: Z3C25C87A2. Richiesta formalizzazione offerta e condizioni particolari di contratto.
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
Soglia di rilevanza comunitaria	Sotto soglia
Modalità di svolgimento della procedura	Telematica (on line)
Modalità di definizione dell'offerta	Prezzi unitari
CIG	Z3C25C87A2
CUP	Non inserito
Amministrazione titolare del procedimento	COMUNE DI TREVISO - SETTORE LL.PP. E INFRASTRUTTURE 80007310263 31100 Via Municipio 16 TREVISO (TV)
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	HMF9E4
Punto Ordinante	ROBERTA SPIGARIOL / SPGRRT65T54L407P
Soggetto stipulante	ROBERTA SPIGARIOL / SPGRRT65T54L407P COMUNE DI TREVISO
Data e ora inizio presentazione offerta	16/11/2018 09:52
Data e ora termine ultimo presentazione offerta	19/11/2018 18:00
Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	31/12/2018 18:00
Ulteriori note	
Bandi / Categorie oggetto della Trattativa	Pulizia degli Immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti (SERVIZI)
Fornitore	EURO DINAMICA SOCIETÀ COOPERATIVA
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta	Non specificato
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura
Dati di Consegna	VILLA LETIZIA VIA TANDURA, 40 TREVISO - 31100 (TV) VENETO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA MUNICIPIO, 16 TREVISO - 31100 (TV) VENETO

SCHEDA TECNICA 1 DI 1

Nome Scheda Tecnica	Servizi di pulizia (a canone) per gli immobili
Quantità	1

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	*PREZZO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO	Economico	Valore massimo ammesso	1280

DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA

Descrizione	Nome file
TRATTATIVA DIRETTA PER PULIZIA VILLA LETIZIA	TRATTATIVA DIRETTA MEPA EURO DINAMICA x Villa Letizia per pulizie.pdf.p7m

RICHIESTE AL FORNITORE

Descrizione	Firmato digitalmente
TRATTATIVA DIRETTA PER PULIZIA VILLA LETIZIA	Sì

Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:

Numero Trattativa	694922
Descrizione	Trattativa Diretta per l'affidamento del servizio di pulizia straordinaria di Villa Letizia CIG: Z3C25C87A2. Richiesta formalizzazione offerta e condizioni particolari di contratto.
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z3C25C87A2
CUP	Non inserito

AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE

Nome Ente	COMUNE DI TREVISO
Codice Fiscale Ente	80007310263
Nome Ufficio	SETTORE LL.PP. E INFRASTRUTTURE
Indirizzo Ufficio	Via Municipio 16 31100 TREVISO (TV)
Telefono / FAX Ufficio	0422658470 / 0422658482
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	HMF9E4
Punto Ordinante	ROBERTA SPIGARIOL / CF:SPGRRT65T54L407P
Firmatari del Contratto	ROBERTA SPIGARIOL / CF:SPGRRT65T54L407P

FORNITORE

Ragione Sociale	EURO DINAMICA SOCIETÀ COOPERATIVA
Partita IVA Impresa	04447740269
Codice Fiscale Impresa	04447740269
Indirizzo Sede Legale	VIA SCHIAVONIA CASALE, 95 31032 CASALE SUL SILE (TV)
Telefono / Fax	0422785549 / 0422827822
PEC Registro Imprese	EURODINAMICA@LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	Società Cooperativa
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	04447740269
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	01/04/2011 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	TV
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	18862190 / TREVISO
INPS: Matricola aziendale	8410517712
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	21197350/04

PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	CCNL ARTIGIANI / PULIZIE
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
SERVIZI	

Nessun dato rilasciato.
<i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i>

DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	379860
Offerta sottoscritta da	ALFREDO BONAVENTURA
Email di contatto	INFO@EURO-DINAMICA.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	31/12/2018 18:00

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)	
Bando	Pulizia degli Immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di pulizia degli immobili
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
PREZZO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA	1280,00

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA	
Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzi unitari
Valore dell'Offerta	1.280,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: 10,00 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Dati di Consegna	VILLA LETIZIA VIA TANDURA, 40 TREVISO - 31100 (TV) VENETO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA MUNICIPIO, 16 TREVISO - 31100 (TV) VENETO
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE