



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

Settore Lavori Pubblici, Infrastrutture e Sport

SCRITTURA PRIVATA

Tra:

- 1) _____, nato a _____ il _____, che interviene al presente atto quale Dirigente del Settore Lavori Pubblici Infrastrutture e Sport del Comune di Treviso con sede in Treviso via Municipio, 16 (C.F. 80007310263), ai sensi dell'articolo 107, terzo comma, lettera c), del T.U.E.L. 267/2000, e dell'articolo 7 del Regolamento di disciplina degli atti dei Dirigenti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 44617/604 del 7 luglio 1999 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 15426/120 del 7 marzo 2001, esecutivo ai sensi di legge, ed in esecuzione della deliberazione di G.C. n. _____ del _____ e della determinazione dirigenziale n. _____ del _____, agli atti del Settore Lavori Pubblici e Infrastrutture;
- 2) _____, nato a _____ il _____, il quale interviene ed agisce nel presente atto quale legale rappresentante della società Costruzioni e Restauri G. Salmistrari srl con sede in VENEZIA, C.F. e P.IVA 01817990276, R.E.A. N. 180014;

premesse:

- che con determinazione del Dirigente del Settore Lavori Pubblici Infrastrutture e Sport n. _____ del _____ l'Amministrazione comunale ha affidato alla **Costruzioni e Restauri G. Salmistrari srl** i lavori di completamento del restauro appena concluso presso Villa Letizia, ai sensi dell'art.36 comma 2 del D.lgs 50/2016;

tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto, si conviene e stipula quanto segue:

1. – OGGETTO DEL CONTRATTO - LAVORI IN AFFIDAMENTO

Ai soli fini del rilascio del certificato dei lavori eseguiti, i lavori si intendono appartenenti alla categoria OG1 per un importo di euro 5.500,00 (esclusa IVA).

ELENCO DEI LAVORI E DELLE SOMMINISTRAZIONI E RELATIVI PREZZI:

Trattasi di intervento di restauro della torretta centrale sulla facciata di villa Letizia, edificio sul quale si è appena concluso un lavoro di restauro e manutenzione straordinaria sulla copertura del corpo centrale.

Al fine di addivenire ad un maggiore equilibrio della facciata principale e per una uniformità dell'aspetto estetico della torretta centrale, oggetto di lavorazione, in modo da non creare dei distacchi distinguibili tra le parti conservate e le parti già oggetto di ripristino, si interviene nella parte bassa della torretta centrale al fine di uniformarla alla lavorazione eseguita nella parte alta, tanto da definire in maniera uniforme tutto il corpo torretta, dandogli quindi un senso logico e un equilibrio visivo

Per la descrizione delle lavorazioni con dettaglio delle caratteristiche richieste si rinvia all'allegato foglio d'oneri.

2. - CONDIZIONI DI ESECUZIONE:

I lavori dovranno essere eseguiti a regola d'arte secondo quanto disposto dal direttore dei Lavori dei lavori incaricato geom. Stefano De Martin e dal responsabile del procedimento arch. Antonio Amoroso.

L'impresa non potrà, sotto pretesto, introdurre variazioni ai lavori preventivati, senza aver ottenuto la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione.

Nessuna responsabilità potrà essere imputata all'Amministrazione appaltante per furti, dispersioni o danni ad impianti eseguiti, materiali ed attrezzature di proprietà dell'impresa Costruzioni e Restauri G. Salmistrari srl, né ad apparecchiature od altro affidati dall'Amministrazione.



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

La ditta adotterà tutti i provvedimenti e le cautele necessarie ad evitare infortuni e danni alle persone e alle cose, osservando tutte le disposizioni in materia e assumendosi ogni responsabilità.

L'Amministrazione comunale rimane estranea a qualsiasi rapporto fra ditta e propri dipendenti, collaboratori, fornitori, nonché enti od istituti.

La ditta affidataria sarà tenuta a rispondere di tutti i danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stabiliti nel presente atto.

3 - TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI;

Il tempo utile per dare ultimati i lavori compresi nell'appalto resta stabilito in **giorni 30**, decorrenti dalla data di sottoscrizione della presente scrittura privata.

4 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

La ditta affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136 del 13.08.2010, e successive modifiche.

A tal fine tutti i movimenti finanziari devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La ditta deve comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti entro sette giorni dalla loro accensione o, in caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

La ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Treviso della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

5 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'impresa deve garantire la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, compresa la garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori. Tale garanzia può essere prestata mediante polizza generale di responsabilità civile presentando all'Amministrazione l'ultima quietanza di pagamento del premio.

Come previsto dall'art. 103 del D. Lgs. N. 50/2016, è richiesta una garanzia definitiva, pari al 10 per cento (un decimo) dell'importo contrattuale. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore (art. 15 Foglio d'Oneri).

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., l'impresa si impegna a rispettare le prescrizioni contenute sul piano di sicurezza e di coordinamento già in essere, in quanto trattasi di lavorazioni simili a quelle già appaltate dall'impresa Costruzioni e Restauri G. Salmistrari srl, appena concluse.

La documentazione di cui ai due precedenti capoversi dovrà essere presentata dall'impresa prima della consegna dei lavori.

6 - MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti verranno effettuati entro giorni 30 dall'ultimazione dei lavori, su presentazione di fattura, previa verifica della regolare esecuzione degli stessi.

I pagamenti verranno effettuati dall'Amministrazione tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche i cui estremi siano stati comunicati alla stessa, come



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261

previsto dall'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010.

Il codice identificativo di gara (CIG) da indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione e nelle fatture è il seguente:

Z111AEAB6E

Nelle fatture emesse ai fini del pagamento dovrà essere indicato l'oggetto dell'intervento, il codice identificativo di gara (CIG), l'impegno di spesa, come sopra specificato.

7 - PENALITA' IN CASO DI RITARDO

Euro 50,00 per ogni giorno di ritardo sul termine stabilito al punto 5.

8 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'eventuale risoluzione in danno potrà essere dichiarata per iscritto dal responsabile del procedimento.

Costituisce causa di risoluzione del contratto il mancato utilizzo, nelle transazioni derivanti dal presente contratto del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della L. n. 136/2010.

Treviso, data dell'ultima firma digitale

f.to LA DITTA

f.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE
LL.PP., INFRASTRUTTURE E SPORT
ing. Roberta Spigariol

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della vigente normativa e avente validità dalla data dell'ultima firma digitale