



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 email:postacertificata@cert.comune.treviso.it
Settore Biblioteche e Musei - Servizio Musei Piazzetta Botter n.1

Protocollo e data
vedi PEC

Spett.le
Società Servizi Socio Culturale
Coop. Soc. onlus

Allegati n. 3

PEC: socioculturale@pec.it

Oggetto: Estensione servizio di vigilanza presso le sedi museali Santa Caterina e Luigi Bailo in occasione della mostra ReUse e festività natalizie.

Si comunica che con determinazione n. del si è provveduto ad estendere il servizio di vigilanza affidato con determinazione n. 823 del 23 maggio 2017 e determinazione n. 1148 del 13 luglio 2017 agli atti del Comune, alle condizioni previste dal contratto stipulato il 3 agosto 2017 rep. N. 13356, ovvero al prezzo orario pari a € 17,00 (Oltre ad Iva , ovvero € 20,74Iva inclusa) presso le sedi dei musei civici di Santa Caterina e Luigi Bailo per il periodo 8 – 31 dicembre 2018 durante i fine settimana e le festività natalizie con orario 12,30 -17,30.

La relativa spesa di € 2.400,00 (iva compresa), è stata impegnata come segue:

Cod. Ditta	Importo complessivo	Capitolo/ Articolo	Esigibilità	Cod. pdcf
14895	€ 2.400,00	147515/10	2018	1.3.2.13.1

Si fa presente che liquidazione sarà effettuata nei termini di legge, a seguito di presentazione di regolare fattura una volta che la prestazione sarà esigibile. Si ricorda inoltre che, in ottemperanza alla disposizione del Decreto Ministeriale n. 55 del 2 aprile 2013, questa Amministrazione - a decorrere dal 31 marzo 2015 - non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n.55/2013. I dati necessari alla Fatturazione Elettronica nei confronti del Comune di Treviso sono i seguenti:

Denominazione	Servizio Ragioneria
Codice Univoco Ufficio	HMF9E4



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 email:postacertificata@cert.comune.treviso.it

Si da atto che la SOCIETÀ SERVIZI SOCIO CULTURALI COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS nella persona del suo legale rappresentante maneggerà denaro in nome e per conto del Comune di Treviso e sarà pertanto soggetta alla vigente normativa in materia di agenti contabili.

Si richiamano in particolare gli art. 93 e 233 del TUEL approvato con D. Lgs 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.aa, secondo i quali la SOCIETÀ SERVIZI SOCIO CULTURALI COOPERATIVA SOCIALE – ONLUS, nella persona del suo legale rappresentante e suoi delegati, ha l'obbligo di tenere la contabilità degli incassi in conformità alle vigenti disposizioni di legge, è tenuta alla consegna al Comune di Treviso del conto gestione ed è soggetta alla giurisdizione della Corte dei Conti, in quanto Agente contabile del Comune.

In tale veste dovrà provvedere alla rendicontazione settimanale dei biglietti venduti (distinti per tipologia: intero, ridotto, omaggi, gratuiti, etc.) e degli articoli del book shop sia per singola sede che per entrambi in un singolo report, comunicandoli all'ufficio amministrativo del Servizio Musei. Dovrà altresì effettuare il versamento alla Tesoreria Comunale entro e non oltre il quinto giorno di ogni mese.

Si precisa inoltre che:

- la Ditta Affidataria assume a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Ai fini della prevenzione della corruzione l'appaltatore/affidatario si obbliga a rispettare le clausole pattizie di cui al Patto d'integrità approvato con DGC n. 9 del 25 gennaio 2017 e sottoscritto, in data 6 aprile 2017, tra la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Treviso ed i Comuni della Provincia medesima, al fine di individuare sul proprio territorio misure di prevenzione a tutela della economia legale, per la prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

la stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'articolo 1456 del Codice Civile, ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 email:postacertificata@cert.comune.treviso.it

Si trasmettono allegati alla presente lettera di affido:

- Dichiarazione sostitutiva ai sensi d.p.r. 445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. “tracciabilità dei flussi finanziari”;

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all’art. 53 comma 16-ter del d.lgs. 165/2001 (ai sensi dell’art. 46 del d.p.r. 28.12.2000 n. 445);

- Patto di integrità in materia di contratti pubblici;

che dovranno essere compilati e restituiti con la copia della presente lettera di affido, firmata per accettazione a valere come contratto.

Distinti saluti.

**Il Dirigente del Settore Biblioteche e Musei
dr Emilio Lippi**

DOCUMENTO FIRMATO ELETTRONICAMENTE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE

Firma per accettazione e data

.....

(Nel caso in cui la presente lettera venga firmata digitalmente, la firma deve essere apposta sul documento informatico, cioè il documento restituito dovrà contenere le firme digitali sia del dirigente che del responsabile della ditta.)

Responsabile del procedimento: dott. Emilio Lippi

Responsabile dell’istruttoria: Mauro Ghedin

Per informazioni e comunicazioni:

telefono 0422 658968, fax 0422 658969

e -mail: info@museicivicitreviso.it

Orario di apertura al pubblico:

mar - ven 8.30 -12.30 | 14.30 -16.30