



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261
Centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 pec:postacertificata@cert.comune.treviso.it

Servizio Appalti - Via Municipio n. 16 - 31100 Treviso

GARA TELEMATICA SU SINTEL

Prot. n.

Alle Ditte Invitate

Loro Sedi

Treviso, __. __. 2021

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE CON CREAZIONE DI PERCORSI SULLE MURA DI TREVISO.

Codice Identificativo Gara (CIG): 88737344F3;

Codice Unico di Progetto (CUP): E43D21001130005;

Codice CPV: 45233260-9.

MODALITA’ DI ISCRIZIONE ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente procedura si svolgerà attraverso l’utilizzazione di un sistema telematico di proprietà dell’Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (di seguito ARIA) della Regione Lombardia, denominato “Sintel” (di seguito per brevità anche solo “Sistema” e/o “Sintel”). L’accesso è consentito attraverso il sito di ARIA S.p.A (www.ariaspa.it) nella sezione “ACCEDI” => Sintel, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi ed aggiudicazione dell’offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

L’operatore economico dovrà necessariamente **registrarsi al portale** ed **effettuare il processo di qualificazione** per poter accedere alla gara, visualizzare la lettera di invito e per poter presentare i documenti richiesti. La registrazione e qualificazione dovrà essere eseguita dal legale rappresentante dell’impresa cliccando sul menu “ACCEDI” ==> Registrazione e seguendo il percorso indicato nelle guide di SINTEL.

Le modalità tecniche per l’utilizzo di Sintel sono contenute nel documento “*Modalità Tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*”, reperibile nel sito di ARIA S.p.A., ove sono descritte in

Responsabile del procedimento di gara: dott. Corocher Gaspare

Responsabile dell’istruttoria: dott. Pizzinato Moreno

Per informazioni e comunicazioni:

telefono 0422/658257-8444, fax n. 0422/658421

e-mail: moreno.pizzinato@comune.treviso.it

Orario di apertura al pubblico:

Lun. Merc. e Ven. dalle 9:00 alle 12:00 – Lun. e Merc. dalle 15:00 alle 17:00

particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sempre nel portale www.ariaspa.it nella sezione Help&Faq: “**Guide e Manuali**” e “**Domande Frequenti degli Operatori Economici**”.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.Lgs. 82/2005, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta (Vedi punto 6.1 del Manuale SINTEL “Modalità tecniche di utilizzo”). Il contact-center per assistenza tecnica è disponibile al numero verde **800.116.738**.

CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

In esecuzione alla determinazione dirigenziale n. ____ del __.__.2021 codesta Ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), della L. 11.09.2020, n. 120, successivamente modificata dall'art. 51 del D.L. 31.05.2021 n. 77, convertito in Legge 29 luglio 2021 n.108, per l'affidamento dei lavori di cui all'oggetto. A norma dell'articolo 48, comma 11, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

L'aggiudicazione avverrà al prezzo più basso, determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara. Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento. E' prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2 e 2-bis dell'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Comunque la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque, fermo restando la facoltà del RUP di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, secondo le modalità indicate dall'articolo 97 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, qualora la stessa sia ritenuta congrua. Nel caso di due o più offerte con uguale ribasso percentuale si procederà al sorteggio fra le stesse nella medesima seduta pubblica. Le offerte duplici (con alternative), o redatte in modo imperfetto o comunque condizionate non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

Il contratto sarà stipulato a misura.

Importo complessivo dei lavori: **Euro 211.150,68** (IVA esclusa), così suddiviso:

- Euro 202.455,43, soggetti a ribasso d'asta;
- Euro 8.695,25 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Le imprese invitate devono essere in possesso della qualificazione SOA per la categoria OG2 "Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela", classifica I[^].

I lavori oggetto dell'appalto rientrano nelle seguenti categorie, ai sensi dell'art. 12 della L. n. 80/2014:

Categoria		Classifica	Lavorazioni	Importo	%
Prevalente	OG2	I	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	€ 211.150,68	100,00

I costi della manodopera individuati nel progetto esecutivo, comprensivi di spese generali e di utile d'impresa, ammontano ad Euro 72.778,73.

I lavori consistono essenzialmente nell'esecuzione di tutte le lavorazioni e forniture, nonché nell'attuazione dei piani di sicurezza necessari per la riqualificazione e l'abbattimento delle barriere architettoniche con la creazione di percorsi sulle mura di Treviso.

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 150 (centocinquanta) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

I lavori sono finanziati con fondi propri e con contributi del ministero dell'interno ai sensi dell'art. 1 c. 29 della L. 160/2019.

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D. Lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'art. 207, comma 1, del D.L. 19.05.2020 n. 34, convertito con L. 17.07.2020 n. 77, è prevista in favore dell'appaltatore la corresponsione di un'anticipazione fino al 30 per cento dell'importo contrattuale subordinatamente alla stipulazione del contratto ed entro 15 giorni dall'effettivo inizio dei lavori accertato dal RUP, previa costituzione di apposita garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa.

I pagamenti saranno effettuati secondo quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto, fatta salva l'anticipazione sopra descritta.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016 si applicano le disposizioni di cui al successivo art. 48. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte *presentate (causa di esclusione non sanabile ai sensi del art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016)*.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale *(causa di esclusione non sanabile ai sensi del art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016)*.

Sono altresì ammesse a partecipare alla gara le reti d'impresa di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del D.Lgs. n. 50/2016. Per le modalità di partecipazione si fa rinvio a quanto previsto dalla determinazione n. 3 del 23.04.2013 dell'ANAC, nonché a quanto previsto dalla presente lettera d'invito con riferimento ai R.T.I.

MODALITA' E TERMINI PER L'INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma Sintel all'indirizzo internet <http://www.ariaspa> entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le ore **10:00 del __.__.2021**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

La procedura di gara verrà espletata il giorno __.__.2021 e sarà presieduta dal dirigente del Settore Affari Generali, Risorse Umane, Contratti e Appalti, o da suo delegato. La gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente di tracciare qualsivoglia operazione di apertura dei files contenenti offerte e documenti di gara, assicurando in tal modo il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le gare pubbliche. La gestione telematica della gara offre il vantaggio di una maggiore sicurezza nella conservazione dell'integrità delle offerte, in quanto permette automaticamente l'apertura delle buste in esito alla conclusione della fase precedente e garantisce l'immodificabilità delle stesse, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta; inoltre nessuno degli addetti alla gestione della gara può accedere ai documenti dei partecipanti fino alla data e all'ora di scadenza dell'invio delle offerte, specificata in fase di creazione della procedura. Le stesse caratteristiche della gara telematica escludono in radice ed oggettivamente la possibilità di modifica delle offerte (Consiglio di Stato, Sez. III, 25.11.2016, n. 4990).

L'operatore economico verrà inoltre avvertito tramite il sistema di notifica della piattaforma dello stato della propria offerta e dell'avanzamento della procedura di gara. Per le suddette motivazioni non sono previste sedute pubbliche per la verifica della documentazione amministrativa e la successiva apertura delle offerte economiche, che verranno svolte dal Seggio di gara con propria autonomia gestionale dopo il termine di presentazione delle offerte. Restano ferme gli obblighi di informazione dei candidati e degli offerenti previsti dall'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "**Invia offerta**", che consente di predisporre la "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa. **La documentazione amministrativa deve essere compilata e trasmessa in un'unica soluzione, secondo le modalità specificate al successivo punto "Documentazione amministrativa"**.

Dopo aver concluso la sottomissione della documentazione amministrativa a livello, l'operatore economico deve predisporre e inviare una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere al caricamento dell'offerta, per i lotti per cui si intende presentare offerta, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Il concorrente ha la possibilità di ritirare l'offerta correttamente inviata o sostituirla, inviandone una nuova con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità.

Non verranno considerate valide dal sistema le offerte plurime, condizionate o alternative. Verranno escluse le offerte pervenute a sistema oltre il termine ultimo di presentazione.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000, ivi compresa l'offerta economica devono essere presentate sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p), del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritti con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma degli operatori economici.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla piattaforma Sintel.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, dell'articolo 18 (nonché dell'art. 22 del d.lgs. n. 82/2005) e dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo).

Si farà luogo all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano fatto pervenire l'offerta di cui sopra sul sistema ed entro il termine sopra indicato.

DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

- 1. Dichiarazione sostitutiva, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, contenente tutte le dichiarazioni di cui all'“allegato 1”;** la dichiarazione potrà essere sottoscritta anche da procuratori speciali, la cui procura deve essere allegata all'istanza di partecipazione. **In caso di raggruppamento di imprese, tale dichiarazione deve essere resa da ciascuna impresa che intende raggrupparsi.**

La predetta dichiarazione (allegato 1) dovrà essere presentata, altresì, dal legale rappresentante di tutte le imprese indicate dal consorzio quali esecutrici dei lavori.

In alternativa all'allegato 1) l'operatore potrà comunque presentare, ai sensi dell'articolo 85 del Codice, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) adeguatamente compilato.

Ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, è consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti anche se non ancora costituiti. In questo caso dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta digitalmente da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente:

- la specificazione del ruolo di ciascuna impresa all'interno del raggruppamento (impresa capogruppo o impresa mandante);
- la descrizione delle categorie dei lavori e l'indicazione delle relative percentuali dell'appalto che saranno eseguite dalle singole imprese;
- l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti ai sensi dell'art. 48, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.

2. GARANZIA PROVVISORIA

A norma dell'art. 1, comma 4, della L. 11.09.2020 n. 120 e s.m.i. non è richiesta la garanzia provvisoria prevista dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

3. Documento “**PASSOE**” rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

4. **CONTRIBUTO A.N.A.C.**

Contributo di Euro 20,00 (Euro venti), a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), ai sensi della delibera dell'A.N.A.C. n. 1121 del 29.12.2020, attuativa dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005 n. 266 per l'anno 2021, attualmente in vigore.

Il pagamento del contributo avviene con le modalità indicate nel sito dell'ANAC (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>).

La ricevuta attestante l'avvenuto pagamento deve essere presentata in formato elettronico (anche a mezzo scansione).

L'omessa presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

5. **AVVALIMENTO**

In base a quanto previsto dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico-organizzativo, avvalendosi nei casi consentiti anche dei requisiti di un altro soggetto. Nel caso in cui il concorrente si avvalga di tale facoltà, dovrà produrre la documentazione indicata al medesimo articolo e precisamente:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliata attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;
- b) contratto, in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, in virtù del quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti dell'ausiliato a dare i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria (causa di esclusione non sanabile ai sensi del art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016);
- c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale dichiara l'inesistenza delle situazioni indicate all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e l'inesistenza di alcun divieto a contrarre con la pubblica amministrazione. La dichiarazione è resa dal legale rappresentante, per quanto di sua conoscenza, anche con riferimento all'inesistenza delle situazioni indicate ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del Codice degli Appalti nei riguardi dei soggetti indicati al successivo comma 3;
- d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con la quale attesta il possesso dei requisiti oggetto di avvalimento e si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente;

- e) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con la quale attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, valgono le disposizioni di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In particolare:

- è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

6. SUBAPPALTO

Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi della facoltà di ricorso al subappalto, il medesimo dovrà allegare una dichiarazione con l'indicazione dei lavori o delle parti di opere che intende subappaltare, nei limiti del 50% dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice dei Contratti, così come modificato dall'art. 49, comma 1, lettera a), del D.L. n. 77/2021, convertito in Legge 29 luglio 2021 n.108. In mancanza di tale dichiarazione il subappalto è vietato. Si precisa che, ai sensi dell'art. 105, comma 1, del Codice dei Contratti, come modificato dall'art. 49, comma 1, lett. b), del DL n. 77/2021, convertito in Legge 29 luglio 2021 n.108, non può essere affidata a terzi la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso della categoria prevalente. Pertanto il subappalto della categoria OG2 è ammesso per una quota inferiore al 50% del suo importo.

Ai sensi dell'art. 105, comma 4, del Codice il concorrente può affidare in subappalto i lavori o le parti di opere compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice

La stazione appaltante, corrisponderà ai subappaltatori e al cottimista i pagamenti relativi ai lavori da essi svolti solo nei casi previsti dal comma 13 dell'art. 105 del Codice. In tal caso gli affidatari dovranno comunicare alla stazione appaltante le prestazioni eseguite dal subappaltatore o dal cottimista con la specificazione del relativo importo.

7. OFFERTA ECONOMICA

Nel campo "**Offerta economica**", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve presentare un'offerta economica così composta:

- a. campo "**Offerta economica**", il **valore complessivo offerto** in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara espresso come percentuale, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo "%"), comprensivo dei costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico e dei costi del personale.

Attenzione: tale valore è al netto dei "Costi della sicurezza derivanti da interferenza", non modificabili, da valorizzare a parte nel relativo campo (punto d).

- b. campo "**di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico**" il valore dei costi afferenti l'attività di impresa.
- c. campo "**di cui costi del personale**" il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico;
- d. campo "**Costi della sicurezza derivanti da interferenza**", il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze (non modificabili).

Attenzione: il valore indicato nel campo grigio, non modificabile e di sola consultazione, "Offerta economica complessiva" è dato dalla somma tra il valore inserito nel campo "Offerta economica" e il valore inserito nel campo "Costi della sicurezza derivanti da interferenza" (quest'ultimo non modificabile).

La graduatoria e l'anomalia dell'offerta saranno calcolati esclusivamente sul valore inserito nel campo "Offerta economica".

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

- non sono ammesse offerte pari a zero;
- non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

In sede di offerta economica ed al fine di velocizzare la tempistica di gara, il concorrente è tenuto a compilare e ad inserire esclusivamente nella busta telematica denominata "busta economica" (e non nella busta telematica contenente la documentazione amministrativa) la tabella costo della manodopera pubblicata unitamente alla presente lettera d'invito.

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal medesimo soggetto che ha sottoscritto l'istanza di ammissione di cui al punto 1) e la carenza di sottoscrizione è causa di esclusione non sanabile ai sensi del art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ordinari di concorrenti, non ancora costituiti, l'offerta congiunta, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

Non saranno ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o incompleto (causa di esclusione non sanabile ai sensi del art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016).

In caso di offerte uguali si applicherà l'art. 77 del R.D. n. 827/24 e si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida e ritenuta conveniente a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.

Allo step 4 **FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso "Invia offerta", l'Operatore Economico deve:

- scaricare il "Documento d'offerta" tramite l'apposito pulsante "Genera Documento" in formato .pdf riportante le informazioni immesse a Sistema;
- firmare digitalmente il predetto documento d'offerta scaricato; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa);
- caricare il documento.

Le eventuali firme multiple su detto file .pdf dovranno essere apposte come meglio esplicito nel richiamato allegato "*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*".

Solo a seguito del caricamento di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step "**RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA**" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Nel caso in cui la dichiarazione sostitutiva e l'offerta siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante della ditta concorrente deve essere trasmessa la procura in originale o copia conforme.

ATTENZIONE:

VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

- ✦ Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso.
- ✦ Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 5 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*".

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi degli art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni e della documentazione richieste con la presente lettera d'invito, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 76, comma 6, 52 e 58, del Codice, tutte le comunicazioni inerenti la fase di espletamento della procedura in oggetto - ivi comprese le comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 2-bis, del Codice (comunicazione del provvedimento di ammissione/esclusione dalla procedura di gara a seguito della verifica circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di qualificazione), all'articolo 83, comma 9, del Codice (comunicazione relativa al soccorso istruttorio) e all'articolo 76, comma 5, lett. a) e b) del Codice - tra il Comune e gli operatori economici avvengono in modalità telematica attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" disponibile nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara. Dette comunicazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dall'operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo) sulla Piattaforma SINTEL e dal medesimo individuato.

Il Comune declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura

Per eventuali chiarimenti di carattere amministrativo, rivolgersi al dr. Pizzinato Moreno (tel. 0422-658257 e-mail: moreno.pizzinato@comune.treviso.it) o alla dr.ssa Bellato Sara (tel. 0422-658444 e-mail: sara.bellato@comune.treviso.it), dell'Ufficio Appalti del Comune di Treviso.

VERIFICHE SUCCESSIVE ALLE OPERAZIONI DI GARA

E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

La verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare la veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive e della documentazione rese dagli altri concorrenti in sede di offerta e relative al possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario richiesti nella presente lettera di invito.

L'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Le fasi di affidamento e stipula del contratto sono indicate agli artt. 32, 33 e 98 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicatario, entro i termini che saranno indicati dal Comune di Treviso:

- presentare la documentazione che verrà richiesta ai fini della stipula del contratto e costituire la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016. In caso di mancata costituzione della garanzia, si procederà ai sensi dell'art. 103, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016;
- intervenire alla stipulazione del contratto. La mancata stipulazione del contratto per ogni fatto riconducibile all'affidatario, o all'adozione di comunicazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D. Lgs. n. 159/2011 determinerà la revoca dell'affidamento. Il Comune si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare l'appalto alla migliore offerta in ordine successivo nella graduatoria.

Il Comune di Treviso si riserva la facoltà di avvalersi dell'art. 110 del D. Lgs n. 50/2016.

Nel caso l'aggiudicatario rientri fra le società contemplate all'art. 1 del D.P.C.M. 11.5.1991 n. 187, dovrà ottemperare agli obblighi e divieti di cui al decreto stesso. Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà dare le comunicazioni di cui all'art. 1 del citato decreto, e in corso d'opera, se interverranno variazioni, secondo quanto previsto dall'art. 2 dello stesso decreto.

L'importo della polizza di assicurazione per danni di esecuzione di cui all'art. 103, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016 come prevista e integrata dall'art. 33 del Capitolato Speciale d'Appalto, dovrà coprire i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. L'importo della somma da assicurare è pari all'importo di contratto a cui andranno aggiunti Euro 50.000,00 per danni causati da danneggiamento o distruzione totale o parziale di impianti ed opere preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori ed Euro 50.000,00 per danni da demolizione e sgombero.

La suddetta polizza deve anche assicurare la Stazione Appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori: il relativo massimale è pari a Euro 500.000,00. E' previsto inoltre un periodo di garanzia di 24 mesi a partire dalla data di ultimazione dei lavori.

Ai sensi dell'articolo 8, comma 1, lettera a), del D.L. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, previa l'acquisizione della documentazione e delle garanzie previste dal Capitolato speciale d'appalto.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante dell'Ente; le relative spese sono a carico dell'aggiudicatario.

La ditta appaltatrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i..

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, di sospendere la seduta di gara o aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, o di non aggiudicare l'appalto nel caso venga meno l'interesse pubblico all'esecuzione del lavoro oppure se nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'ente o per altro motivo. In questo caso i concorrenti verranno tempestivamente informati ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016.

Per quant'altro non specificatamente previsto nella presente lettera, si fa riferimento alle norme di legge vigenti in materia.

Nel caso di discordanza tra la lettera di invito e il capitolato speciale d'appalto deve considerarsi valido quanto riportato nella presente lettera.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso il Settore Risorse Umane, Affari Generali Contratti e Appalti per le finalità di gestione della gara e saranno trattati con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche interessate alla verifica dei requisiti generali e speciali del partecipante. Ai sensi dell'art. 15 del citato regolamento l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nel comma 1 del medesimo articolo. Inoltre l'interessato è titolare dei diritti di cui agli articoli 7, comma 3, 18, 20, 21 e 77 del succitato regolamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Dirigente del Settore Affari Generali, Risorse Umane, Contratti e Appalti delegato al trattamento dei dati. Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Treviso (in seguito "Titolare"), con sede in via Municipio, 16 31100 Treviso. il Data Protection Officer (Responsabile della Protezione dei dati) è l'avv. Michele Centoscudi, email dpo@comune.treviso.it.

Il responsabile unico del procedimento è l'ing. Alberto Paladin, responsabile del servizio Infrastrutture Viarie e Segnaletica.

Il responsabile del procedimento di gara è il dott. Corocher Gaspare - Vice Segretario Generale e Dirigente del Settore Risorse Umane, Affari Generali, Contratti e Appalti del Comune di Treviso.

Distinti saluti

Il Vice Segretario Generale
Dirigente del Settore Affari Generali, Risorse Umane, Contratti e Appalti
dr. Corocher Gaspare

documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente

Spett.le
CITTA' DI TREVISO
Via Municipio, 16
31100 TREVISO

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE CON CREAZIONE DI PERCORSI SULLE MURA DI TREVISO.
Codice Identificativo Gara (CIG): 88737344F3;
Codice Unico di Progetto (CUP): E43D21001130005;
Codice CPV: 45233260-9.**

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CUI AL PUNTO 1) DELLA LETTERA D'INVITO

IL SOTTOSCRITTO

NATO IL A

IN QUALITA' DI

DELLA DITTA

CON SEDE LEGALE IN

E SEDE OPERATIVA IN

N° TELEFONO E N° TELEFAX

P.E.C.

P. IVA / C.F.

N° ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE C.C.I.A.A.

Valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità

FA ISTANZA

di ammissione alla gara d'appalto di cui all'oggetto in qualità di

Concorrente
Singola

Capogruppo di Riunione
temporanea d'Impresa

Mandante di Riunione
temporanea d'Impresa

DICHIARA

a) di rientrare in una delle seguenti casistiche:

- MICROIMPRESA** (ovvero impresa che occupa meno di 10 persone e realizza un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di Euro);
- PICCOLA IMPRESA** (ovvero impresa che occupa meno di 50 persone e realizza un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di Euro);
- MEDIA IMPRESA** (ovvero impresa che non appartiene alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupa meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera 50 milioni di Euro e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di Euro);
- NESSUNO DEI CASI DI CUI SOPRA**
(barrare l'opzione che interessa)

- b) che non ricorre nei confronti della società concorrente alcuno dei motivi di esclusione indicati all'art. 80, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 50/2016;
(barrare la casella)

N.B. Ai sensi dell'art. 80, commi 7, e 8, del D.Lgs. n. 50/2016, un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 5 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. A tale fine l'operatore economico è ammesso a provare quanto sopra allegando idonea documentazione.

ATTENZIONE Per gli operatori economici che non risultino in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, nel caso di avvenuto accertamento del debito, devono indicare:

- L'importo e la natura del debito (imposte/tasse/contributi);
- L'autorità/amministrazione titolare del credito;
- Nel caso di impugnazione: la tipologia di impugnazione ed autorità nei cui confronti il provvedimento è stato impugnato, la data dell'impugnazione, se il giudizio di impugnazione è ancora pendente;
- Nel caso di pronuncia da parte dell'autorità competente indicare gli estremi del giudizio;
- Se è stata richiesta e/o concessa la rateizzazione del debito.

- c) i nominativi, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica dei seguenti soggetti:

- **del titolare e del direttore tecnico** se si tratta di impresa individuale:

.....
.....
.....

- **di tutti i soci e del direttore tecnico** se si tratta di società in nome collettivo:

.....
.....

- **dei soci accomandatari e del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice**:
.....
.....

- **dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza (presidente del consiglio di amministrazione, amministratore unico, amministratori delegati, membri del collegio sindacale, membri del comitato per il controllo sulla gestione, membri del consiglio di gestione, membri del consiglio di sorveglianza), dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo (istitori e procuratori generali, dipendenti o professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa, revisore contabile non società e Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001), del direttore tecnico e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiori a quattro, se si tratta di altri tipi di società o consorzi**:
.....
.....

- d) **che non ricorrono nei propri confronti e, per quanto a conoscenza del sottoscritto dichiarante, nei confronti dei soggetti sopra elencati, le cause di esclusione di cui ai commi 1, 2 e 5, lett. c), c-quater) e l), dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;**

(barrare la casella)

N.B. Devono essere dichiarate tutte le eventuali condanne riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. A tale regola fanno eccezione e, quindi, non dovranno essere dichiarate, le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa - con formale provvedimento della competente autorità giudiziaria - né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione

N.B. Ai sensi dell'art. 80, commi 7, e 8, del D.Lgs. n. 50/2016, qualora sia stata comminata una sentenza definitiva con pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero sia stata riconosciuta l'attenuante della collaborazione, come definita per le singole fattispecie di reato, l'operatore economico è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. A tale fine l'operatore economico è ammesso a provare quanto sopra allegando idonea documentazione.

- e) i nominativi, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica dei soggetti di cui alla precedente lettera c) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera d'invito:

.....
.....

N.B. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, devono essere indicati anche i soggetti che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data della presente lettera d'invito

nel caso di presenza soggetti di cui alla precedente lettera c) cessati dalla carica:

- **che, per quanto a conoscenza del sottoscritto dichiarante, non ricorre, nei confronti dei soggetti di cui sopra, le cause di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;**

(barrare la casella)

N.B. Devono essere dichiarate tutte le eventuali condanne riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. A tale regola fanno eccezione e, quindi, non dovranno essere dichiarate, le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa - con formale provvedimento della competente autorità giudiziaria - né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione

N.B. In caso di esistenza, nei confronti dei soggetti di cui sopra, delle situazioni indicate al comma 1 dell'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016, l'esclusione non opera qualora l'operatore economico dimostri, presentando idonea documentazione a comprova, che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

N.B. Ai sensi dell'art. 80, commi 7 e 8, del D.Lgs. n. 50/2016, qualora sia stata comminata una sentenza definitiva con pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero sia stata riconosciuta l'attenuante della collaborazione, l'operatore economico è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. A tale fine l'operatore economico è ammesso a provare quanto sopra allegando idonea documentazione.

- f)** di avere esaminato gli elaborati progettuali e di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di avere giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- g)** di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, che le opere in negoziazione rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 81/2008 e pertanto di essere a conoscenza di tutti gli oneri conseguenti, nonché del piano di sicurezza e di coordinamento, parte integrante del progetto, e di impegnarsi a redigere quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- h)** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- i)** di accettare l'eventuale consegna dei lavori in via d'urgenza, prima della stipula del contratto;
- j)** di accettare tutte le condizioni previste nella lettera d'invito e nel capitolato speciale d'appalto;
- k)** di impegnarsi ad applicare al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, consapevole peraltro di essere responsabile in

solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto;

- l) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative e di essere in regola con i relativi versamenti:

INAIL: codice ditta n., sede competente

INPS: matricola azienda n., sede competente

CASSA EDILE: codice impresa, denominazione cassa competente

ALTRO non edile _____ matricola n., sede competente

- m) che la ditta ha ottemperato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge n. 68/1999;

oppure

- che la ditta non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge n. 68/1999);

(barrare l'opzione che interessa)

- n) di autorizzare il Comune di Treviso ad inviare all'indirizzo di posta elettronica certificata (pec) dichiarato come domicilio principale dall'operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo) sulla Piattaforma SINTEL le comunicazioni inerenti la procedura di cui all'oggetto, comprese le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016;

- o) Solo per le Società cooperative e per i Consorzi di cooperative: di essere iscritta nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative al n. _____.

- p) Per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016: di concorrere per i seguenti consorziati:

.....
.....

e che gli stessi non partecipano alla gara in qualsiasi altra forma;

(indicare denominazione e sede legale di ciascun consorzio che eseguirà i lavori)

- q) che l'impresa è in possesso dell'attestazione di qualificazione, in corso di validità, rilasciata da una S.O.A. regolarmente autorizzata, per categoria adeguata ai lavori da appaltare;

in alternativa,

- di presentare copia conforme della suddetta attestazione di qualificazione in corso di validità.

oppure

(barrare la casella che interessa)

- r) di essere a conoscenza che il pagamento avverrà come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto;

- s) di essere a conoscenza di tutte le norme di cui al "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" sottoscritto tra la Regione del Veneto, le Prefetture del Veneto, ANCI Veneto e UPI Veneto e approvato dal Comune di Treviso con DGC n. 49 del 23.02.2021, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Il documento è pubblicato nel sito dell'Ente nella specifica sezione "Altri contenuti" sottosezione "Prevenzione della corruzione" – "Protocolli di legalità" del link "Amministrazione Trasparente";

- t) che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, ovvero di non avere alle dipendenze e/o di non aver conferito incarichi professionali e/o di collaborazione a persone che negli ultimi tre anni abbiano esercitato potere autoritativo o negoziale per conto del Comune di Treviso in forza di un rapporto di pubblico impiego.

(luogo e data)

(firma)

.....

.....

La presente dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante del concorrente.